



Erasmus+ KA2 «Partnerības sadarbībai» Maza mēroga partnerību 2024.gada konkursa nosacījumi (mērķi, prioritātes, atbalstāmās aktivitātes un finansēšanas noteikumi)

2024. gada 30. augusts



EIROPAS SAVIENĪBA



Valsts izglītības
attīstības aģentūra

Erasmus+

Bagātini pieredzi, domā plašāk

Erasmus+ vadlīnijas 2024.gadam

Erasmus+ programmas vadlīnijas 2024.gadam (ENG versija):

- Partnerības sadarbībai – no 228.lpp.
 - Maza mēroga partnerības – no 248. lpp.

<https://erasmus-plus.ec.europa.eu/erasmus-programme-guide>



Erasmus+ 2.pamatsdarbība – KA2

Mērķis

ir uzlabot iesaistīto organizāciju un iestāžu darba, **darbību un metožu kvalitāti**,

veidot organizāciju spēju strādāt **transnacionālā līmenī** un dažādās nozarēs,

risināt kopīgas vajadzības un prioritātes izglītības, apmācības, jaunatnes un

sporta jomā, veicināt pārmaiņas, kas palīdz panākt **uzlabojumus un jaunas pieejas**

PAPILDU MAZA MĒROGA PARTNERĪBU MĒRĶI

- Piesaistīt un **paplašināt programmas pieejamību jaunpienācējiem**, mazāk pieredzējušām organizācijām un maza mēroga dalībniekiem (pirmais solis organizācijām sadarbībai Eiropas līmenī).
- **Atbalstīt tādu mērķgrupu iekļaušanu, kurām ir mazāk iespēju.**
- **Atbalstīt aktīvu Eiropas pilsoniskumu** un veidot Eiropas dimensiju vietējā līmenī.

KA2 MAZA MĒROGA PARTNERĪBU SEKTORI

**Skolu izglītības
sektors
KA210-SCH**



**Profesionālās
izglītības sektors
KA210-VET**



**Pieaugušo izglītības
sektors
KA210-ADU**



MAZA MĒROGA PARTNERĪBU PROJEKTU NOSACĪJUMI

Projekta ilgums	6 - 24 mēneši
Dalīborganizāciju profils	Jebkura publiska vai privāta organizācija, kas izveidota ES dalībvalstī vai programmas asociētajā trešā valstī*
Dalīborganizāciju skaits	Vismaz 2 organizācijas no 2 dažādām ES dalībvalstīm vai programmai asociētajām trešām valstīm** Partnerības dalīborganizāciju skaits ir neierobežots
Dalību skaits	Viena organizācija var iesniegt tikai vienu pieteikumu vienā konkursa kārtā (kā koordinators). Viena organizācija var būt iesaistīta (kā koordinators un kā partneris) ne vairāk kā 10 projektu pieteikumos vienā konkursa kārtā.
Projekta galveno aktivitāšu norises vietas	Dažāda veida un mēroga aktivitātes jebkurā no projektā iesaistītajām dalīborganizāciju valstīm***
Izvirzītās prioritātes	Vismaz 1 horizontālā prioritāte un/vai vismaz 1 atbilstošā sektora prioritāte
Finansējums	Vienreizēja fiksēta summa (<i>lump sum</i>) 30 000.00 EUR vai 60 000.00 EUR

* skatīt vadlīniju A daļā sadaļu «Atbilstīgās valstis»

** programmas asociētās trešās valstis - Islande, Lihtenšteina, Norvēģija, Serbija, Turcija, Ziemeļmaķedonijas Republika

***aktivitātes var īstenot arī ES institūciju mītnes vietās, ja tas ir pienācīgi pamatots saistībā ar projektu

(Briselē, Frankfurtē, Luksemburgā, Strasbūrā un Hāgā)

ERASMUS+ PROGRAMMAS POLITIKAS PRIORITĀTES

All project proposals under the Erasmus+ Programme should contribute to one or more of the programme's policy priorities

Nav tikai formalitāte pieteikumā

Problēma -> EK prioritāte -> projekts «veicina», «sekmē», «dod ieguldījumu»

ERASMUS+ PRIORITĀTES PROJEKTOS

Maza mēroga partnerību projektam ir jāatbilst:

- vismaz 1 **horizontālai prioritātei**
un/vai
- vismaz 1 **atbilstošā izglītības sektora prioritātei.**

Horizontālās prioritātes atrodamas *Erasmus+* vadlīnijās 7.-10.lpp. un 229.-230.lpp. (ENG versija)

Atbilstošā izglītības sektora prioritātes atrodamas *Erasmus+* vadlīnijās 230. - 236.lpp. (ENG versija)

PRIORITĀTES, KAS ATTIECAS UZ VISĀM PROGRAMMAS “ERASMUS+” NOZARĒM



Iekļaušana un daudzveidība*

Veicināt sociālo iekļaušanu; iesaistīt cilvēkus, kuriem ir mazāk iespēju;
Veicināt izglītojošas darbības un
Atvieglot Ukrainas kara bēgļu integrāciju jaunajā mācību vidē

* erasmus-ieklausana@viaa.gov.lv



Vide un klimata pārmaiņu novēršana

Atbalstīt izpratnes veidošanos par vides un klimata pārmaiņu problēmām;
Attīstīt zaļo nozaru prasmju stratēģijas un metodiku
Uz nākotni vērstas mācību programmas un
Veicināt uzvedības maiņu



Digitālās pārveide

Palielināt organizāciju spējas un gatavību pārvaldīt efektīvu pāreju uz digitālo izglītību;
Veicināt digitālo prātību visos izglītības līmeņos un jebkurā vecumā

Veidojot projektu, pieteicēji aicināti tajā ņemt vērā visas 4 prioritātes



Aktīva līdzdalība demokrātiskajos procesos

Atbalstīt aktīvu pilsoniskumu un ētiku mūžizglītībā;
Veicināt sociālo un starpkultūru kompetenču, kritiskās domāšanas un plašsaziņas līdzekļu lietotprasmes attīstību;
Radīt iespēju piedalīties demokrātiskajā dzīvē un veicināt sociālo un pilsonisko līdzdalību

Erasmus+

PRIORITĀTES: skolu izglītība

- Cīņa pret mācībām nelabvēlīgiem apstākļiem, mācību priekšlaicīgu pamešanu un zemu pamatprasmju apguves līmeni
- Skolotāju, skolu vadītāju un citu pedagogu **profesiju atbalstīšana**
- **Pamatkompetenču attīstīšana**
- Visaptverošas pieejas veicināšana **valodu mācīšanas** un apguves jomā
- **Intereses par zinātni, tehnoloģijām, inženierzinātnēm un matemātiku (STEM)** un izcilības šajās jomās, kā arī **STEAM** (zinātne, tehnoloģijas, inženierzinātnes, māksla un matemātika) pieejas **veicināšana**
- Augstas kvalitātes **agrīnās pirmsskolas izglītības** un aprūpes sistēmu attīstīšana
- Pārrobežu mācību **mobilitātes dalībnieku mācīšanās rezultātu atzīšana**
- **Inovatoru atbalstīšana skolā** (mērķis ir iesaistīt jaunuzņēmumu (*start-ups*) pārstāvjus, kas darbotos kā vēstneši un mentori, iedvesmotu jauniešus un aicinātu viņus attīstīt jaunas idejas un risinājumus)
- **Atbalsts Eiropas izglītības un apmācības sistēmām, reaģējot uz karu Ukrainā**



PRIORITĀTES: profesionālā izglītība

- Profesionālās izglītības un apmācības **pielāgošana darba tirgus vajadzībām**
- **Iespēju elastīguma palielināšana** profesionālajā izglītībā
- Ieguldījuma sniegšana profesionālās izglītības **inovācijā**
- Profesionālās izglītības **pievilcības veicināšana**
- **Kvalitātes** nodrošināšanas veicināšana profesionālajā izglītībā
- **Internacionalizācijas stratēģiju izstrāde un īstenošana** profesionālajā izglītībā
- **Atbalsts** Eiropas izglītības un apmācības sistēmām, **reaģējot uz karu Ukrainā**



PRIORITĀTES: pieaugušo izglītība

- Pieaugušo izglītības **apguves palielināšana un tās iekļautības un piekļūstamības uzlabošana**
- Augstas kvalitātes pieaugušo apmācību iespēju pieejamības veicināšana
- Vietējo **mācību centru un inovatīvu mācību telpu attīstīšana**
- **Kvalifikācijas celšanas un pārkvalifikācijas iespēju radīšana**
- **Pieaugušo izglītības izglītotāju kompetenču paplašināšana un pilnveidošana**
- **Mācīšanās iespēju izveidošana un veicināšana visu iedzīvotāju un paaudžu vidū**
- **Kvalitātes nodrošināšanas veicināšana pieaugušo izglītībā**
- **Atbalsts Eiropas izglītības un apmācības sistēmām, reaģējot uz karu Ukrainā**



PROJEKTA PIETEIKUMA IZVEIDE

Maza mēroga partnerību projektus veido 4 posmi, kuros jāiesaistās visiem partneriem un dalībniekiem, tādējādi bagātinot savu mācīšanās pieredzi:

- **Plānošana** (vajadzību, mērķu, projekta un mācīšanās rezultātu, darbību/aktivitāšu formāta noteikšana, grafika izveidošana utt.).
- **Sagatavošanās** (darbību plānošana, darba programmas izstrāde, praktiskā kārtība, plānoto darbību mērķgrupas(-u) apstiprināšana, līgumu noslēgšana ar partneriem utt.).
- Projekta **darbību/aktivitāšu īstenošana**.
- **Pēcpasākumi** (aktivitāšu un to ietekmes izvērtēšana dažādos līmeņos, projekta rezultātu kopīgošana un izmantošana).

KĀDAS AKTIVITĀTES IR ATBALSTĀMAS?

Projekta pieteikumā jāizdala **aktivitātes**, kas veicina projekta mērķu sasniegšanu.

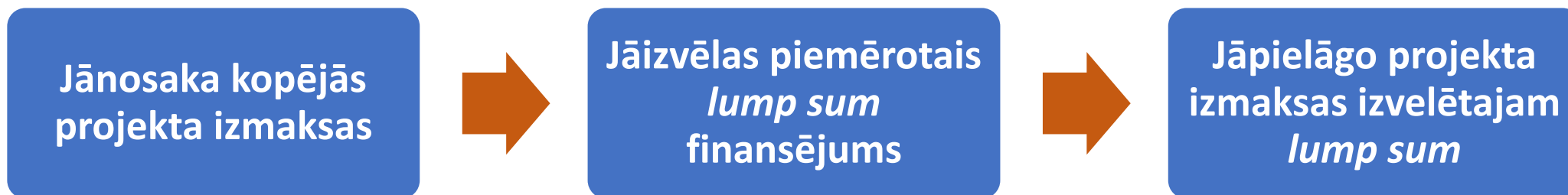


- **Aktivitāšu aprakstam** skaidri jāparāda rezultāti, ko ar tām paredzēts sasniegt, un saikni ar projekta mērķiem.
- Pieteikumā **jāsniedz pietiekama informācija**, lai varētu novērtēt katras aktivitātes atbilstību aktivitātes mērķiem un pieprasītajam aktivitātes finansējumam.
- Sagaidāmajiem rezultāti jāatbilst projekta mērķu sasniegšanai.
- Pieteikumā jānorāda vispārīgu projekta **laika grafiku** ar plānoto aktivitāšu pabeigšanas datumu.

FINANSĒŠANAS MODELIS

- **Vienreizēja fiksēta summa (*lump sum*)** - sedz izdevumus, kas saistīti ar atbilstošām projekta aktivitātēm projekta īstenošanas laikā:
 - **30 000.00 EUR**
 - vai
 - **60 000.00 EUR**
- Pieteikumā **jāsniedz to aktivitāšu apraksts**, kuras pieteikumu iesniedzēji apņemas īstenot, izmantojot pieprasīto fiksēto summu (nepieciešamības gadījumā vai papildus aktivitāšu īstenošanā paredzot līdzfinansējumu).
- Projekta **budžetam jāatbilst taupības, lietderības un efektivitātes principiem.**
- **Rokasgrāmata par *lump sum* finansēšanas modeli – [šeit](#).**

KĀ IZVĒLĒTIES PROJEKTA FINANSĒJUMU?



Ja rodas grūtības izvēlēties starp divām *lump sum* summām iespējams:

- samazināt projekta izmaksas (piemēram, atrodot izmaksu ziņā efektīvākus veidus, kā sasniegt projekta rezultātus, vai pielāgojot aktivitātes/mērogu budžetam) **vai**
- palielināt projekta mērogu (piemēram, paredzot ar aktivitātēm sasniegt vairāk dalībnieku, palielinot aktivitāšu skaitu vai radot papildu projekta rezultātus).

PROJEKTU PIETEIKUMU IESNIEGŠANAS TERMIŅI

līdz 2024.g. 1. oktobrim, plkst.12.00 (pēc Briseles laika)
projektiem, kuri sākas no 01.01.2025. – 31.08.2025.



FINANSĒJUMS 2024. gadam

Maza mēroga partnerību (*Small-scale partnerships*) Erasmus+ darba programmā 2024.gadam Latvijai plānotais EK kopējais finansējums ir 745 116.00 EUR.

Pieejamais finansējums projektu pieteikumiem **2.kārtā:**

- Skolu izglītība (KA210-SCH) - 127 023,50 EUR
- Profesionālās izglītība (KA210-VET) - 120 832,00 EUR
- Pieaugušo izglītība (KA210-ADU) - 124 702,50 EUR

Lump sum:
30 000,00 EUR
vai
60 000,00 EUR

KONTAKTINFORMĀCIJA

Erasmus+ programmas departamenta Sadarbības partnerību nodaļa

Nodaļas vadītāja:

Sarmīte Rutkovska

e-pasts: sarmite.rutkovska@viaa.gov.lv

tāl. 67359074

Maza mēroga partnerību projekti:

Skolu izglītības sektors:

Sintija Kronberga

e-pasts: sintija.kronberga@viaa.gov.lv

tāl. 67814329

Profesionālās izglītības sektors,

Pieaugušo izglītības sektors:

Meldra Bērziņa

e-pasts: meldra.berzina@viaa.gov.lv

tāl. 67358442



Sarmīte Rutkovska

Erasmus+ programmas departamenta
Sadarbības partnerību nodaļas vadītāja
+371 67359074, sarmite.rutkovska@viaa.gov.lv

Erasmus+

Bagātini pieredzi, domā plašāk