



Kvalitatīva Erasmus+ projekta izstrāde: 7 soļu pieeja

No vajadzībām līdz ietekmei

Projektu vadības eksperte
Rasa Lazdiņa
2026. gada 22. janvāris



Erasmus+



Youth
in Action



Erasmus+

Iceland
Liechtenstein
Norway



**Active
citizens** fund

Iceland
Liechtenstein
Norway grants




Līdzfinansē
Eiropas Savienība

2027
Nacionālais
attīstības plāns




Valsts izglītības
attīstības aģentūra



Jaunatnes starptautisko
programmu aģentūra



Sabiedrības integrācijas
fonds

Kāpēc?

1.pamatdarbības mērķis

ir sniegt **mācīšanās** iespējas personām un atbalstīt izglītības jomā strādājošu organizāciju **internacionalizāciju** un **institucionālo attīstību**

PROJEKTS

IR PAR PĀRMAINĀM



Catalyst for change



Projekts ir par pārmaiņām,
nevis tikai par mobilitāti

Projekts = kapacitātes stiprināšana

Kas ir organizācijas kapacitātes stiprināšana?

- Aktivitātes, kas paplašina organizācijas spēju robežu paveikt iecerēto, pilnveido organizācijas esošo darbību un attīsta jaunas darbības izpausmes

Kas nav organizācijas kapacitātes stiprināšana?

- Aktivitātes, kas sniedz **vienreizēju vai īslaicīgu labumu**, nepaplašinot organizācijas spējas ilgtermiņā
- Aktivitātes, kas ļauj gūt labumu **atsevišķiem darbiniekiem personīgi**, nevis stiprina organizāciju kopumā
- Aktivitātes, kas nepalīdz organizācijai noteiktās jomās «pāriet uz **nākamo darbības līmeni**», neattīsta jaunas darbības formas vai nepilnveido esošās

• **Projekta pieteikums = konkrēts izaugsmes jeb attīstības plāns**

Pirms projekta rakstīšanas...



Izprotiet Erasmus+ mobilitāšu projektu mērķus jeb uzsvarus savam sektoram (!!!) un aktivitātes



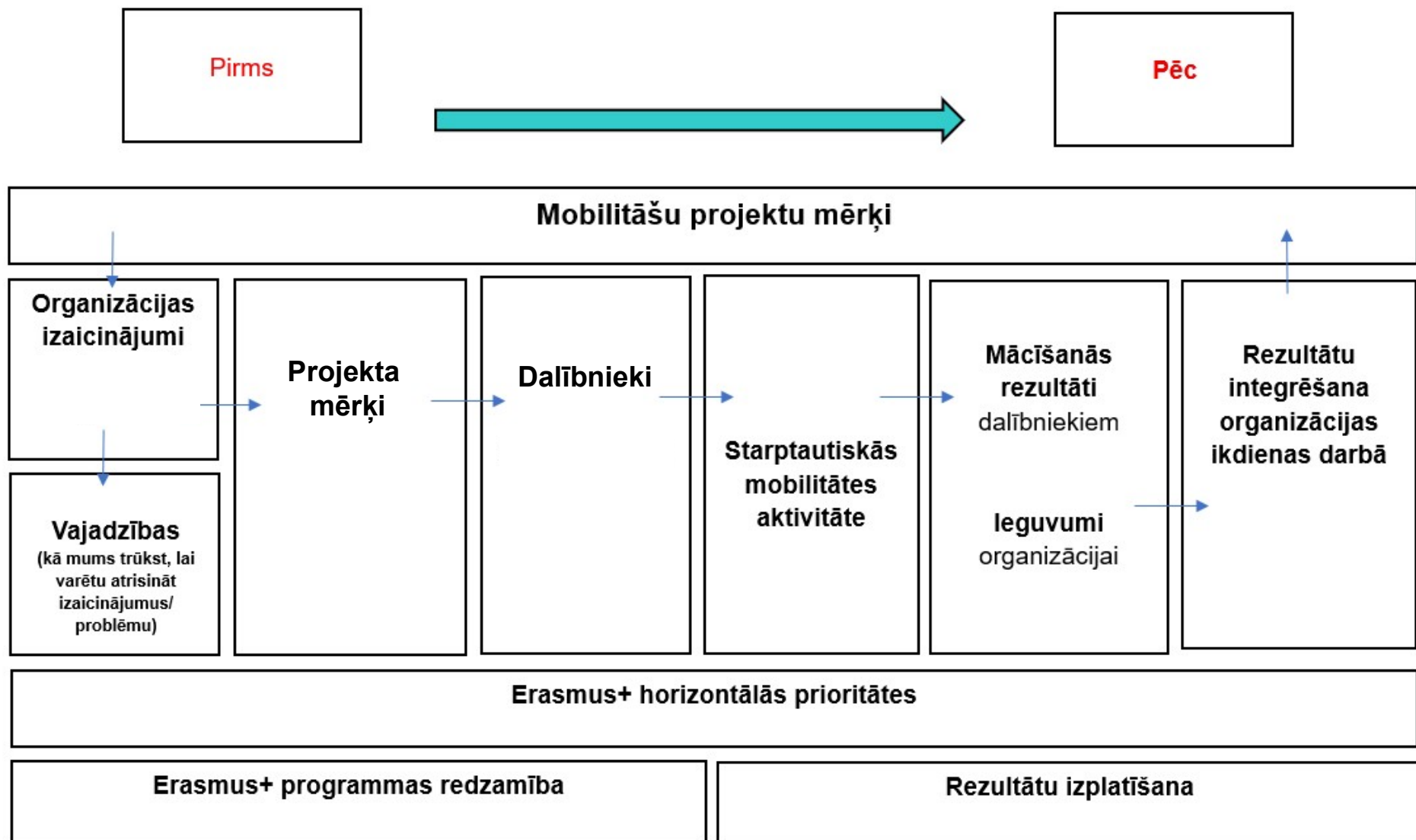
Pārdomājiet, kādus organizācijas izaicinājumus jūs varētu risināt ar personāla starptautiskajām mobilitātēm



Izstrādājiet skaidru projekta «konceptu» - kāpēc mēs vēlamies būt izglītotājus/izglītojamos mācīties uz citu valsti un ko ar to vēlamies panākt savā organizācijā



Iepazīstieties ar kvalitātes kritērijiem un pieteikuma anketu (cieši saistīti viens ar otru)



Projekts kā kopums



Jūsu projekts nav tikai “mobilitātes”!



Jums jāizstāsta viss stāsts, kur katra nodaļa ir vienlīdz svarīga – kur mēs esam tagad, kur gribam būt pēc projekta un kā mēs tur nokļūsim



Atcerieties – projekta vērtētājs nezina jūsu organizāciju. Viņš lasa tikai un vienīgi projekta pieteikumu!

Starp visām projekta daļām jābūt 100% skaidrai saistībai
(svarīgs aspekts mobilitāšu kvalitātes kritērijos)

**Kas atšķir
labu projektu
no ļoti laba projekta?**





1

**Izaicinājumi un
vajadzības**

Kapacitātes stiprināšanas piemēri

1. **SCH:** jaunu pedagoģisko metožu apgūšana, lai uzlabotu mācīšanas kvalitāti, valodu mācīšanas uzlabošana, profesionālo tīklu attīstība, digitālo rīku, līdzdalības, sociālās iekļaušanas un tolerance s vērtību integrēšana mācību procesā, digitālo kompetenču attīstīšana pedagogiem, mācību procesa un rezultātu izvērtēšanas pilnveide
2. **VET:** izglītības programmu attīstība un pielāgošana darba tirgus prasībām, pedagogu profesionālā pilnveide darba tirgū pieprasītu prasmju mācīšanai, sadarbības stiprināšana ar darba devējiem, interaktīvu mācību metožu, digitālu rīku, simulāciju apgūšana, kas uzlabo mācīšanās efektivitāti, pieredzes apmaiņa ar citām VET iestādēm Eiropā, mācību procesa digitalizācija, kvalitātes standartu ieviešana un uzlabošana
3. **ADU:** mācību piedāvājuma pieejamības uzlabošana dažādām pieaugušo grupām, kvalitatīvu programmu un materiālu izstrāde, pieaugušo izglītības iespēju paplašināšana, programmu pielāgošana darba tirgus prasībām, sociālās iekļaušanas veicināšana

PERSONALIZĒJIET !!!!

Kā padarīt vajadzību par «savu»?



Ar kādām problēmām mūsu organizācija saskaras jeb kāda ir **esošā situācija**



Cik problēma ir plaša, kādas sekas rada un kas to **pamato** (dati, novērojumi, piemēri)



Kādas **pārmaiņas** mēs vēlamies sasniegt?



Kas mums ir vajadzīgs, lai to izdarītu, jeb kādas ir mūsu **vajadzības** (zināšanas, prakses, pieredzes, prasmes utt.)

Ja iesaistīti dažāda profila dalībnieki, vajadzības jāprecizē katrai mērķa grupai

Vajadzības



Vajadzības = plaša starp pašreizējo situāciju („kā ir tagad”) un vēlamajām nākotnes pārmaiņām („kā mēs vēlamies, lai būtu”)

Vajadzības = kā mums **trūkst**, lai sasniegtu šīs **pārmaiņas** (zināšanas, prakse, pieredze, prasmes, sadarbība, procesi, pieejas utt.).

Vajadzība vai vēlme?

Nepamatota vajadzība var izskatīties pēc vēlmes

“Skolai ir nepieciešams piedalīties Erasmus+ mobilitātē, jo skolotājiem būtu interesanti redzēt, kā strādā skolas citās Eiropas valstīs”.

- tai **nav pierādījumu** (“mums šķiet”, “būtu interesanti”)
- tā nav **konkrēta**
- tā balstās **emocijās**, nevis attīstības izaicinājumos
- nav skaidra problēma un **kas notiks, ja šāda mobilitāte nenotiks**

Vai ir skaidra problemātika?

“Mūsu prioritātes ir sociāli un emocionāli droša vide un labklājība mūsu audzēkņiem. Ir svarīgi, lai bērns varētu pilnvērtīgi apgūt jaunas prasmes un zināšanas, un skolotāja uzdevums ir nodrošināt šādu vidi skolā.

Sociāli emocionālā mācīšanās ir viens no mūsu skolas mācību programmas mērķiem. Mēs varam palīdzēt bērniem iemācīties izteikt savas emocijas ar vārdiem.”



2

Mērķi

Mērķi: padomi



Formulējiet mērķi, kas skaidri parāda, kādas izmaiņas notiks jūsu organizācijā saistībā ar identificētajām vajadzībām (dalība mobilitātē – nav mērķis)



Nav nepareizi, ja mērķis tiek formulēts plaši, tomēr...



Jo skaidrāk būs definēti jūsu organizācijas izaicinājumi, vēlamās pārmaiņas un mērķis, jo precīzāks būs jūsu plāns — un augstāka būs jūsu projekta kvalitāte



Mērķu formulēšana

- *Gūt ieskatu par ārvalstu praksi*
- *Pilnveidot personāla kompetences*
- *Iepazīt citu valstu kultūru un pieredzi*
- *Apjaust ES nozīmi un vērtības*
- *Sociāli un emocionāli droša vide skolā*
- *Veicināt digitālo prasmju attīstību*
- *Pilnveidot vides ilgtspējas jautājumus*
- *Iepazīt citu valstu kultūru un pieredzi*



Var izmantot jautājumus: KO, KĀ, KAM, KĀPĒC vai SMART principu

Mērķa piemērs

Organizēt starptautiskus darba ēnošanas pasākumus 8 sākumskolas pedagogiem, lai uzlabotu diferencietās mācību metodes, komunikāciju un atbalstu skolēniem ar īpašām vajadzībām, veicinot kvalitatīvāku integrāciju mācību procesā un aktīvāku iesaisti ārpusstundu aktivitātēs

Pieteikuma anketā papildu mērķim ir arī skaidrojuma sadaļa, kurā varat skaidrot izvirzīto mērķi

Kur rodas problēmas?

- Mērķi neparāda pārmaiņas
- Daži mērķi nav pamatoti ar vajadzībām (projekta kontekstā – lieki)
- Cilvēks no malas nevar izprast mērķa saistību ar definētajām vajadzībām/izaicinājumiem
- Mērķi nav sasniedzami ar starptautiskām mobilitātēm

!!! Labāk mazāk un mazāki mērķi, bet pamatoti un sasniedzami



3

Aktivitātes

Aktivitāšu apraksts: padomi



Aktivitāte (mobilitāte) = nav tikai “aizbraukšana pie citiem”



Tas ir mērķtiecīgs un strukturēts un iepriekš izplānots **mācīšanās pasākums** ar precīzi formulētiem uzdevumiem



Pēc to apraksta jābūt skaidram: kādi procesi, kāda veida speciālisti tiks vēroti, kādas tieši zināšanas/kompetences tiks iegūtas, kādas labās prakses pārrunātas, utt.



Nav nepareizu aktivitāšu, BET... aktivitāte var tikt uzskatīta par “nepareizu” projekta skatījumā, ja tā nav nepārprotami saistīta ar mērķiem, mērķa grupas vajadzībām vai ja tās nepieciešamība un SATURS nav skaidrs

A faint, light gray world map is visible in the background, centered on the Atlantic Ocean. The continents of North America, South America, Europe, Africa, and Asia are outlined in a minimalist style.

4

**Horizontālās
prioritātes**

Horizontālās prioritātes



Videi draudzīgas prakses

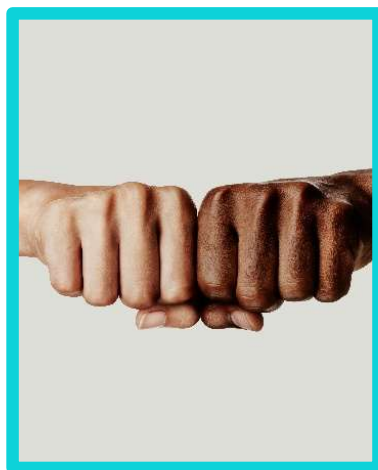
Videi draudzīgas prakses projekta īstenošanas laikā, piemēram, **zaļā ceļošana**, resursu taupīšana, tematiski – videi draudzīgas prakses skolā, utt.



Digitālā transformācija

Virtuāli sadarbības pasākumi projekta laikā, digitālo prasmju stiprināšana, digitālu risinājumu izmantošana izglītības procesā

Horizontālās prioritātes



Sociālā iekļaušana un dažādība

Dalībnieku ar mazāk iespējām iekļaušana, izglītības procesa pielāgošana dalībniekiem ar īpašām vajadzībām, dažādību veicinošanas pieejas



Līdzdalība

Līdzdalību veicinošas metodes/pieejas organizācijas pārvaldībā, projekta vadībā, piemēram, dalībnieku iesaistīšana dažādu lēmumu pieņemšanā



5

leguvumi

Ieguvumi (Erasmus+ vadlīnijas)

Atbalstītās mobilitātes darbības personālam, jaunatnes darbiniekiem un profesionāļiem, kas darbojas izglītības, apmācības un jaunatnes jomā, ir paredzētas, lai sasniegtu vienu vai vairākus no šiem iznākumiem:

- ar profesionālo profilu (mācīšana, apmācība, darbs ar jauniešiem utt.) saistīto kompetenču uzlabošanās,
- plašāka izpratne par dažādu valstu praksi, politiku un sistēmām izglītības, apmācības vai darba ar jaunatni jomā,
- palielināta spēja rosināt pārmaiņas modernizācijas un starptautiskās atvērtības ziņā savā izglītības organizācijā,
- lielāka izpratne par savstarpējo saistību starp formālo un neformālo izglītību, profesionālo apmācību un darba tirgu,
- labāka tā darba un to darbību kvalitāte, kas paredzēti studentiem, stažieriem, mācekļiem, skolēniem, pieaugušo izglītības apguvējiem un jauniešiem,
- padziļinātāka izpratne par un atsaucīgums pret visu veidu dažādību, piemēram, sociālo, etnisko, lingvistisko, dzimumu un kultūru daudzveidību un dažādām spējām,
- palielināta spēja pievērsties tādu personu vajadzībām, kurām ir mazāk iespēju,
- palielināts atbalsts izglītības apguvēju mobilitātes darbībām un to veicināšana,
- lielākas iespējas profesionālajai un karjeras attīstībai,
- svešvalodu prasmju un digitālo kompetenču uzlabošanās,
- lielāka motivācija un apmierinātība savā ikdienas darbā.

Ieguvumi



Dalībniekiem – mācīšanās rezultāti (prasmes, zināšanas, attieksmes)



! Mācīšanās rezultātiem jāatbilst dalībnieka profilam un attīstības vajadzībām – tie var atšķirties administratīvajam personālam, vadībai, pedagogiem, izglītojamajiem



Organizācijai – skaidri jāparāda, kā tas stiprinās visu organizāciju (nedrīkst būt ieguvumi tikai tiem, «kas brauc»)



! Ja organizācija strādā arī citos virzienos, jābūt **nepārprotami skaidrai ietekmei uz izvēlēta sektora attīstīšanu**

Mācīšanās rezultāti: kāpēc tik svarīgi?

Mācību mobilitāte nekad nebūs **kvalitatīva** programmas Erasmus+ aktivitāte (arī, ja tai būs pareizs formāts), ja tai nebūs skaidri definēti mācīšanās rezultāti!

Jo tie ļauj izprast:

- 1) vai un cik lielā mērā aktivitāte atbilst Erasmus+ mobilitāšu mērķiem
- 2) ieguvumus no mobilitātes
- 3) vai un cik lielā mērā mobilitāte risina izaicinājumus

Mācīšanās rezultāti: padomi



Rūpīgi izstrādājiēt mācīšanās rezultātu sadaļu **dažādām** mērķa grupām (zināšanas, prasmes, attieksmes)



Izvairieties no vispārīgām frāzēm, piemēram, tiks uzlabots mācību process, iegūtas jaunas prasmes



Mācīšanās rezultāti **nav** tikai tēmu uzskaitījums, nav tikai kvantitatīvi rādītāji (dienu skaits, stundu skaits), nav projekta vispārīgie rezultāti



Mācīšanās rezultāti = konkrēti, izmērāmi un reāli sasniedzami ar plānotajām aktivitātēm un sniedz ieguldījumu izaicinājumu risināšanā/atbilst vajadzībām

Vai šie ir labi definēti mācīšanās rezultāti?

8 dienu izglītotāju vizītes laikā Itālijā paredzēta iepazīšanās ar citu organizāciju darbu, vizītes uzņēmumos, tikšanās ar citām organizācijām, izglītojošas un radošas darbnīcas, dalība uzņēmējdarbības forumā, kultūras objektu apskate un citas aktivitātes, kas ļaus iepazīt jaunas metodes uzņēmējspēju mācīšanai pieaugušajiem, stiprinās starptautisko sadarbību

A faint, light gray world map is visible in the background, centered behind the text.

6

Integrēšana ikdienas darbā

Integrēšana ikdienas darbā: padomi



Šī sadaļa ir tikpat svarīga kā visas citas, jo tā parāda, kā **zināšanas tiks pārnestas** uz organizācijas ikdienas darbu



Pārmaiņas rada rezultātu integrēšana, nevis “došanās mobilitātēs”



Uzmanīgi ar “integrēsim ikdienas aktivitātēs, izmantosim ikdienas darbā” – jums ir jābūt plānam, cik iespējams precīzam



Var izmantot vienkāršu formulu: kas, kur, kā, kad, kādā veidā, cik plaši?



7

Izvērtēšana

***Kā es zināšu, ka esmu sasniedzis savus
projekta rezultātus, mērķus un plānotās pārmaiņas?***

! Vēlreiz pārlasiet, ko rakstījāt vajadzību sadaļā !

Pieteikuma anketā ir divi jautājumi:

1) *How are you going to evaluate if the **objective** has been reached?*

2) *How are you going to **evaluate the learning outcomes** after the activities have taken place?*

Bieži šajā sadaļā atbilde neatbilst pēc būtības!

Piemērs

*How are you going to **evaluate the learning outcomes** after the activities have taken place:*

Lai varētu efektīvi pārņemt pieredzi, dalībnieki pēc tam sagatavos informatīvu prezentāciju, kā arī sagatavos praktiskas nodarbības atbilstoši gūtajām zināšanām un iemaņām, kuras varēs apmeklēt interesenti, tādējādi gūstot ieskatu metožu pielietojumā.

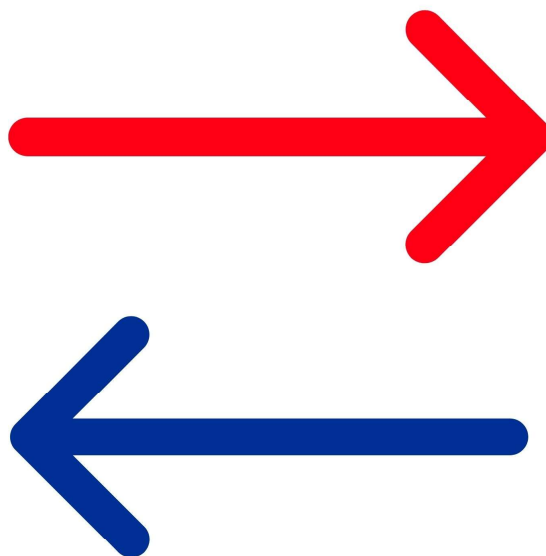
Izvērtēšana: padomi

- Kas to darīs? Kad? Kā? jeb konkrēts izvērtēšanas plāns
- Kādi kvantitatīvie un kvalitatīvie aspekti tiks vērtēti (saskaņā ar mērķiem un vajadzībām)?
- Vai tie liecinās par mērķa sasniegšanu? Definējiet iespējami precīzākus un **projekta saturam pietuvinātus izvērtējamus aspektus!**
- Vai tiešām tās ir tikai izvērtēšanas anketas?

A faint, light gray world map is visible in the background, centered on the Atlantic Ocean. The continents of North America, South America, Europe, Africa, Asia, and Australia are clearly outlined.

Pašpārbaude

Konkursa mērķis - vajadzības - mērķis - aktivitātes - rezultāti - ietekme/pārmaiņas



Padomi



Pārskatiet savu projektu «atpakaļskata spogulī»!



Vai mans rezultātu integrēšanas plāns un ieguvumi no mobilitātēm cilvēkam no malas skaidri parāda, ka tiks risinātas identificētās **vajadzības** un sasniegti izvirzītie **mērķi**?



Atcerieties – projekta vērtētājs nezina jūsu organizāciju. Viņš lasa tikai un vienīgi projekta pieteikumu!



Projektu nepilnības

- Nav **detalizēti pamatotas** īstenotāja vajadzības vai nav skaidra problemātika, ko ar projektu plānots risināt (jo īpaši, organizācijas līmenī, fokuss tikai uz dalībniekiem)
- Mērķi, kam pretī nav pamatotu vajadzību
- Projekts ir pārāk "vispārīgs, "izplūdis" (izaicinājumi, vajadzības, mērķi)
- Iztrūkst "**tiltiņu**" starp pieteikuma sadaļām - katra sadaļa ir laba pati par sevi, bet nav skaidra to loģiskā saistība.

Projektu nepilnības

- Mobilitātēs iesaistītas mērķa grupas, kas neatbilst mērķim
- Aktivitātes nestiprina organizācijas kapacitāti, ir skaidroti tikai mobilitātes dalībnieku ieguvumi
- Pavirši izstrādāts rezultātu integrēšanas plāns organizācijas ikdienas darbā
- Nav skaidrs, kā tiks īstenotas “Erasmus+” horizontālās prioritātes
- Nekonkrēts rezultātu izplatīšanas plāns

Tiek vērtēts, cik lielā mērā projekta mērķi atbilst pieteikuma iesniedzēja, tā personāla un izglītojamo vajadzībām, kā arī **cik skaidri** šie mērķi ir aprakstīti.

Eksperts izvērtē, **cik lielā mērā** mērķi atbilst organizācijas vajadzībām un problēmām, cik lielā mērā šo mērķu sasniegšana var radīt pozitīvas pārmaiņas organizācijas līmenī

Eksperts izvērtē, cik **konkrētas, skaidras un efektīvas** ir aktivitātes, kas paredzētas iegūto rezultātu ieviešanai ikdienas darbā iestādē.

Eksperts vērtē, cik lielā mērā plānoto aktivitāšu īstenošana **loģiski** novedīs pie projekta mērķu sasniegšanas, un vai iesniedzējs to ir **pārliecinoši paskaidrojis**.

/Ekspertu vadlīnijas/

Izaicinājums

Organizācijas piedāvātā esošā uzņēmējdarbības programma pieaugušajiem nav efektīva. Par to liecina zemais apmeklētāju skaits (60% no maks. vietu skaita), neatbilstība aktuālajām mērķa grupu vajadzībām un darba tirgus prasībām (saskaņā ar dalībnieku vērtējumu), augsts nepabeigšanas rādītājs (pabeidz tikai 30%), zems vērtējums no dalībniekiem.

Vajadzības

Organizācijai nepieciešams būtiski pilnveidot savu uzņēmējdarbības programmu, pielāgojot to aktuālajām darba tirgus prasībām reģionā. Lai to panāktu, izglītotājiem un atbalsta personālam nepieciešams pārņemt praksi no citām valstīm par efektīvas uzņēmējdarbības programmas saturu, metodēm, dalībnieku piesaisti un motivēšanu, sadarbību ar vietējiem uzņēmumiem, iegūt jaunas zināšanas par šādu mācību metodoloģiju, satura moduļiem (piemēram, e-komercija, digitālais mārketing, utt.)

Mērķis

Veicināt organizācijas efektīvāku un kvalitatīvāku darbību pieaugušo izglītības jomā nodarbinātības sekmēšanai reģionā, pārņemot un ieviešot starptautisko praksi un izglītojot pieaugušo izglītotājus par praksē balstītu pieaugušo uzņēmējdarbības izglītību.

Izglītotāju mobilitātes

Darba ģenošana pieredzes apmaiņai par uzņēmējdarbības programmas īstenošanu pieaugušajiem, 3 kursi par potenciālajiem programmas satura moduļiem, ārvalstu eksperta piesaiste programmas metodoloģijas izstrādei

Integrēšana ikdienas darbā

Iegūtās zināšanas tiks nodotas citiem organizācijas pasniedzējiem, tiks izveidota apmācību metodoloģija šīs programmas vadītājiem, piesaistīti un apmācīti jauni pasniedzēji, programma tiks pilotēta 3 mēnešu laikā no mobilitātes beigām, un paredzams, ka 6 mēnešu laikā to apgūs 100 pieaugušie.

Izvērtēšanas metodes

Mobilitātes dalībnieku pašvērtējums (anketa), tests pēc kursu pabeigšanas, atskaites par to, kā iegūtās zināšanas tiks integrētas mācību procesā, intervijas vai diskusijas pēc mācībām par mācību ietekmi, pasniedzēju darba novērošana nodarbību laikā, izglītojamo anketēšana pēc pilotprogrammas un 12 mēnešu laikā pēc projekta (anketa, sarunas), mācību programmas apmeklējuma dati, utml.

Izvērtējamie aspekti

Izglītotāju zināšanu pieaugums pirms un pēc mācībām, spēja izmantot apgūtos rīkus un resursus mācību procesā, ieviesto ārvalstu prakšu skaits, nodarbību apmeklētāju skaita pieaugums, pozitīvas dalībnieku atsauksmes par programmu, absolventu īpatsvars, kas atraduši darbu/nodibinājuši savu uzņēmumu, pieprasījums pēc dalības programmā, utml.

Lai uzrakstītu patiesi labu projektu...



Pilnībā jāizprot finansētāja un konkrētā konkursa mērķi



Skaidri jāizstāsta viss stāsts – no sākuma līdz pašām beigām



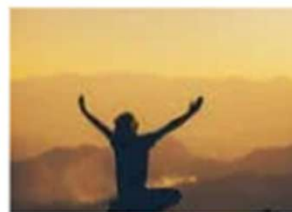
Jārespektē finansētāja kvalitātes kritēriji



Jāpārlicina, ka jūsu projekts ir nozīmīgs finansētāja mērķu sasniegšanai



Jāatceras, ka projekts ir par izmaiņām, un pārlicinoši jāpārāda tas pieteikumā!



Pašiem patiesi jātic savai projekta idejai!

**Jums
noteikti
izdosies!**

PALDIES!