



Maza mēroga partnerību projektu pieteikumu vērtēšanas kritēriji

2024. gada 30. augusts



Valsts izglītības attīstības aģentūra



Erasmus+

Bagātini pieredzi, domā plašāk

PROJEKTA PIETEIKUMA VĒRTĒŠANA

- **Pieteikuma atbilstība pieņemamības kritērijiem**

(iesniegts elektroniski pieteikumu iesniegšanas termiņā, izmantojot attiecīgo veidlapu; iesniegti nepieciešamie dokumenti, kurus parakstījis organizācijas likumiskais pārstāvis);

- **Iesniedzēja un aktivitāšu atbilstība Maza mēroga partnerības atbilstības kritērijiem**

(dalīborganizāciju profils, skaits, aktivitāšu veids, projekta īstenošanas laikposms utt. Skatīt 248.-251. lapā Erasmus+ vadlīniju angļu valodas versijā);

- **Izslēgšanas, atlases kritēriju ievērošana**

(piemēram, nav attiecināms, ka pieteicējs bankrotējis, maksātnespēja, nodokļu parāds u.tml., **godprātīgā apliecinājuma** iesniegšana (*Declaration of Honour*));

- **Atbilstība piešķiršanas kritērijiem** – kvalitatīvā pieteikuma vērtēšanā iegūto punktu skaits.

!!! Principi, kas attiecas uz dotācijām:

pieteikumu nedublēšanās, satura oriģinalitāte, divkāršā finansējuma riska nepastāvēšana.

PIETEIKUMA VĒRTĒŠANAS KRITĒRIJI

Vērtēšanas kritērijs	Maksimālais punktu skaits
Atbilstība (<i>Relevance</i>)	30
Projekta izstrādes un īstenošanas kvalitāte (<i>Quality of project design and implementation</i>)	30
Partnerības un sadarbības kārtības kvalitāte (<i>Quality of the partnership and cooperation arrangements</i>)	20
Ietekme (<i>Impact</i>)	20

Iesniegtos projektus vērtē Nacionālā aģentūra atbilstoši kvalitātei, vadoties pēc Eiropas Komisijas (EK) noteiktajiem projektu vērtēšanas kritērijiem.

Lai pretendētu uz finansējumu, priekšlikumiem jāiegūst **vismaz 60 punktu**. Turklāt tiem jāiegūst **vismaz pusei** no maksimālā punktu skaita **katrā no minētajām piešķiršanas kritēriju kategorijām**.

Maksimālais vērtējums – **100 punkti**



2024 ERASMUS+
Guide for Experts
on
Quality Assessment

Actions managed by
National Agencies

Version 3 (2024): 23-02-2024

Erasmus+

<https://www.erasmusplus.lv/maza-meroga-partneribas?tab=collapse-1245>

Erasmus+

KRITĒRIJS: Projekta atbilstība

Maksimālais punktu skaits - 30 punkti

- Atbilstība darbības **mērķiem un prioritātēm**;
- Projekts, kas risina **horizontālai prioritātei “Iekļaušana un daudzveidība”** atbilstošus jautājumus, ir uzskatāms kā augstā mērā atbilstošs;
- Saistīts ar **ES kopīgo vērtību ievērošanu un veicināšanu**, piemēram, cilvēka cieņas, brīvības, demokrātijas, vienlīdzības, tiesiskuma un cilvēktiesību ievērošanu, kā arī jebkāda veida diskriminācijas apkarošanu
- Dalīborganizāciju **profils (specializācija), pieredze un darbības atbilst pieteikuma jomai**;
- Priekšlikums **rada pievienoto vērtību ES līmenī**, gūstot rezultātus, kas netiktu sasniegti ar darbībām, kuras īstenotu atsevišķā valstī.

KRITĒRIJS: Projekta izstrādes un īstenošanas kvalitāte

Maksimālais punktu skaits - 30 punkti

- Projekta **mērķi ir skaidri noteikti, reālistiski** un vērsti uz dalīborganizāciju vajadzībām un mērķiem, kā arī to mērķgrupu vajadzībām;
- **Darbības** ir veidotas pieejamā un iekļaujošā veidā un **ir atvērtas cilvēkiem, kuriem ir mazāk iespēju;**
- Ierosinātā **metodika ir skaidra, atbilstoša un pamatota** (skaidrs darba plāns, projekta izmaksu efektivitāte);
- **Ietver digitālo rīku un mācīšanās metožu pielietošanu**, lai papildinātu fiziskās darbības un uzlabotu sadarbību ar partnerorganizācijām;
- **Izstrādāts videi draudzīgā veidā**, un dažādos projekta posmos īsteno videi draudzīgu praksi.

KRITĒRIJS: Partnerības un sadarbības pasākumu kvalitāte

Maksimālais punktu skaits - 20 punkti

- Projekts ietver pienācīgu **dalīborganizāciju daudzveidību profila (specializāciju) ziņā;**
- Projekts pasākumā **iesaista jaunpienācējas un mazāk pieredzējušas organizācijas;**
- Ierosinātais uzdevumu sadalījums apliecina **visu dalīborganizāciju apņemšanos un aktīvu līdzdalību;**
- Projekts ietver **efektīvus mehānismus koordinācijai un saziņai** starp dalīborganizācijām.

KRITĒRIJS: Ietekme

Maksimālais punktu skaits - 20 punkti

- Projekta priekšlikums ietver konkrētus un loģiskus pasākumus **projekta rezultātu integrēšanai dalīborganizācijas ikdienas darbā;**
- Projekts **spēj pozitīvi ietekmēt tā dalībniekus un dalīborganizācijas,** kā arī to plašākas kopienas;
- Projekta priekšlikums **ietver atbilstīgus projekta rezultātu novērtēšanas veidus;**
- Projekta priekšlikums ietver **konkrētus un efektīvus pasākumus projekta rezultātu popularizēšanai** dalīborganizācijās, apmaiņai ar rezultātiem ar citām organizācijām un sabiedrību, kā arī publisku atsauču sniegšanai uz Eiropas Savienības finansējumu.

JAUTĀJUMI, KAS PALĪDZĒS PLĀNOT PROJEKTA AKTIVITĀTES

- **Kādi ir finansētāja mērķi?** (kāpēc ir izveidots šāds konkurss?)
- **Kuras problēmas/izaicinājumus organizācijā, darbiniekiem, skolēniem projekts palīdzēs risināt?**
- **Kā savā labā izmantot starptautisko sadarbību un Erasmus+ programmu?**
- **Kuras aktivitātes visefektīvāk palīdzētu atrisināt problēmu?**
- **Kāds ir aktivitāšu mērķis, kāpēc?** (skaidri precizēt)
- **Kurš ir atbildīgs?** (sadalīt lomas un pienākumus organizācijā)
- **Kas piedalīsies?** (kādi ir atlases kritēriji?)
- **Kas notiks?** (iezīmēt aktivitāšu saturu cik vien skaidri iespējams – mācību uzdevums, ēnošana, metodikas izstrāde, digitāls mācību rīks utt.)
- **Kad/kur/cik ilgi tas notiks?** (definēt precīzu laiku vai laika periodu un vietu)
- **Kā?** (kādu ieguldījumu aktivitātes sniegs projekta mērķa sasniegšanā)

Veiksmīga projekta atslēga

- ✓ Projekta nepieciešamības pamatojums
- ✓ Plānotās aktivitātes un darbības
- ✓ Savstarpējā aktivitāšu/darbību sasaiste
- ✓ Izmantojamās pieejas un metodes
- ✓ Nepieciešamā budžeta pamatojums
- ✓ Partnerības sastāvs, partneru loma un atbildība
- ✓ Projekta rezultātu, kvalitātes un ietekmes izmērīšana
- ✓ Projekta rezultātu ilgtspēja
- ✓ Pievienotā vērtība
- ✓ Publicitāte

PARTNERU ATLASE

Piemēri partneru atlases kritērijiem:

- Zināšanas un pieredze par projekta tēmu/ideju/nozari;
- Līdzīgi attīstības mērķi/stratēģijas;
- Sapratne par projekta finanšu vadību un administrēšanu;
- Zināšanas par projekta rezultātu publicēšanu;
- Prasme komunicēt konkrētās valodās;
- Entuziasms un aktīva iesaistīšanās.

JAUTĀJUMI PAR UZRAUDZĪBU UN IZVĒRTĒŠANU

- Kas būs atbildīgs katrā no iesaistītajām partnerorganizācijām?
- Kas tiks uzraudzīts un izvērtēts projekta gaitā?
- Kāda informācija jāsavāc? (dalībnieku atsauksmes, apmeklējuma statistika, utt.)
- Kad tiks veikti izvērtēšanas pasākumi? (projekta svarīgākajos notikumos vai visa projekta laikā)
- Cik bieži partneriem jāsniedz uzraudzības un izvērtēšanas dati?
- Kādas būs uzraudzības un izvērtēšanas formas? (ziņojumi, projekta sanāksmes, utt.)

KO IZVĒRTĒT TAD, KAD PROJEKTS JAU NOSLĒDZIES

- **Īstenotā projekta atbilstība mērķiem un aktivitātēm**
(kāpēc kāds no mērķiem vai aktivitātēm netika sasniegts vai tika sasniegts daļēji?)
- **Projekta ietekme**
(mērķgrupas, partnerorganizāciju, reģionālā, nacionālā un starptautiskā līmenī)
- **Veiksmīgākie momenti, barjeras/šķēršļi un iespējamie uzlabojumi;**
- **Ilgtermiņa ietekme**
(Vai nozīmīgas izmaiņas organizācijā? Kas tiek darīts, lai nodrošinātu ilgtermiņa ietekmi? Vai būs kādas pēc projekta aktivitātes?)

KONTAKTINFORMĀCIJA

Erasmus+ programmas departamenta Stratēģisko partnerību nodaļa

Nodales vadītāja:

Sarmīte Rutkovska

e-pasts: sarmite.rutkovska@viaa.gov.lv

tālr. 67359074

Maza mēroga partnerību projekti:

Skolu izglītības sektors (KA210-SCH):

Sintija Kronberga

e-pasts: sintija.kronberga@viaa.gov.lv

tālr. 67814329

Profesionālās izglītības sektors (KA210-VET),

Pieaugušo izglītības sektors (KA210-ADU):

Meldra Bērziņa

e-pasts: meldra.berzina@viaa.gov.lv

tālr. 67358442

A woman with long dark hair, wearing sunglasses and a backpack, is looking out from the window of a bus. The background shows a city street with buildings and a bus stop sign. The entire image has a blue tint.

Lai veicas projektu pieteikumu
sagatavošanā!



Erasmus+

Bagātini pieredzi, domā plašāk