Erasmus+ projektu vadības sistēma *Beneficiary Module* un Erasmus+ projektu rezultātu izplatīšanas platforma

2025. gada 28. februāris

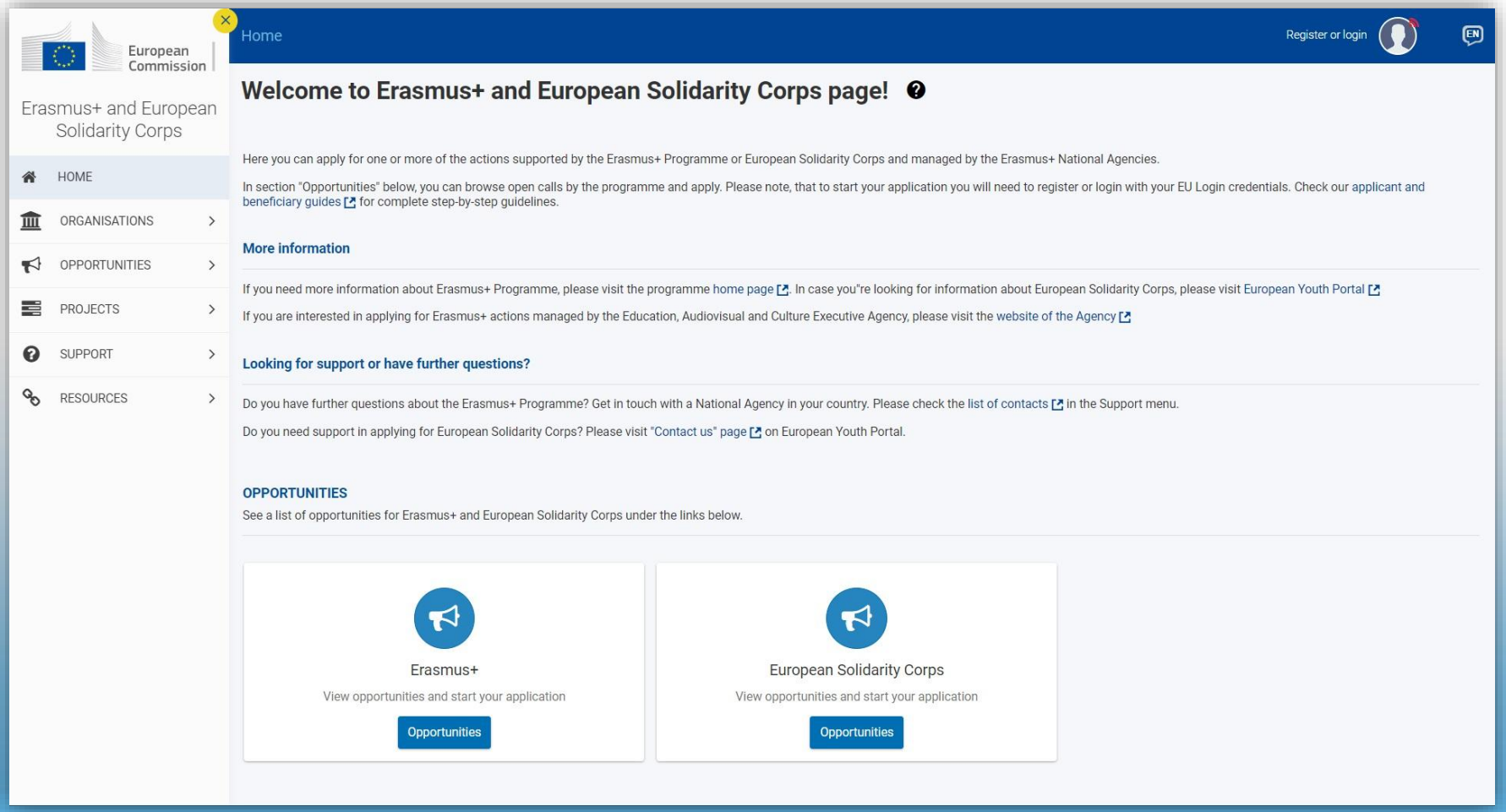
Valsts izglītības attīstības aģentūra

Erasmus+

Bagātini pieredzi, domā plašāk

Erasmus+ un Eiropas Solidaritātes korpusa platforma:

- Erasmus+ projektu vadības sistēma (Beneficiary Module)
- Erasmus+ projektu Rezultātu izplatīšanas platforma

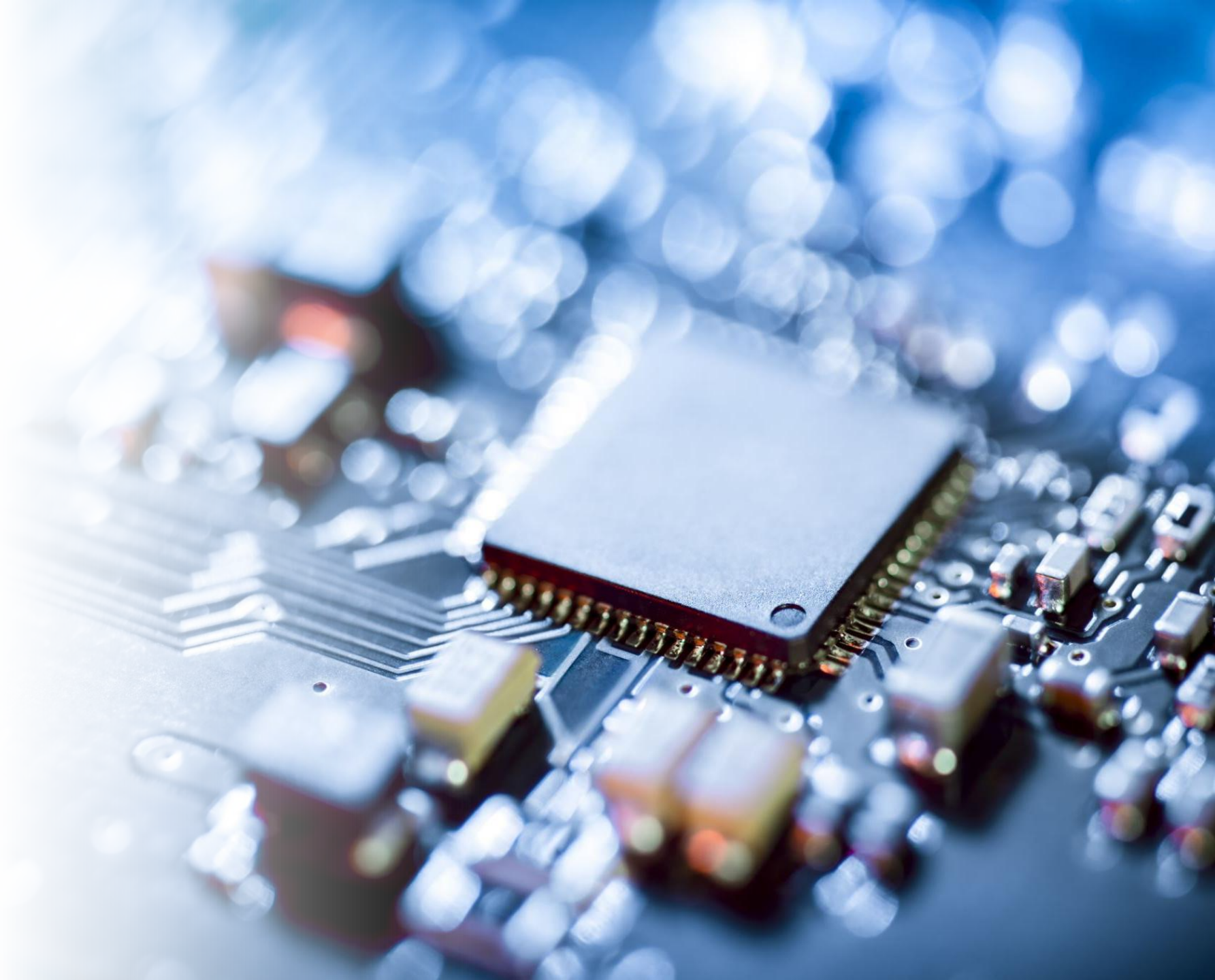


Pieslēgšanās - izmantojot *EU Login* kontu (e-pasta adrese + parole)

https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/index/

Erasmus+

Beneficiary Module



Beneficiary Module

Erasmus+ projektu vadības sistēma

Līguma :
7.Punkts «LABUMA GUVĒJI» - pienākumi un atbildība
19.2. punkts - «Datu atjauninājumi “Erasmus+” ziņošanas un pārvaldības rīkā»
2.pielikuma 6.1 punkts -„Erasmus+” ziņošanas un pārvaldības rīks

Jāievada informācija par pārskata periodā notikušajām aktivitātēm / «darba pakotnēm»

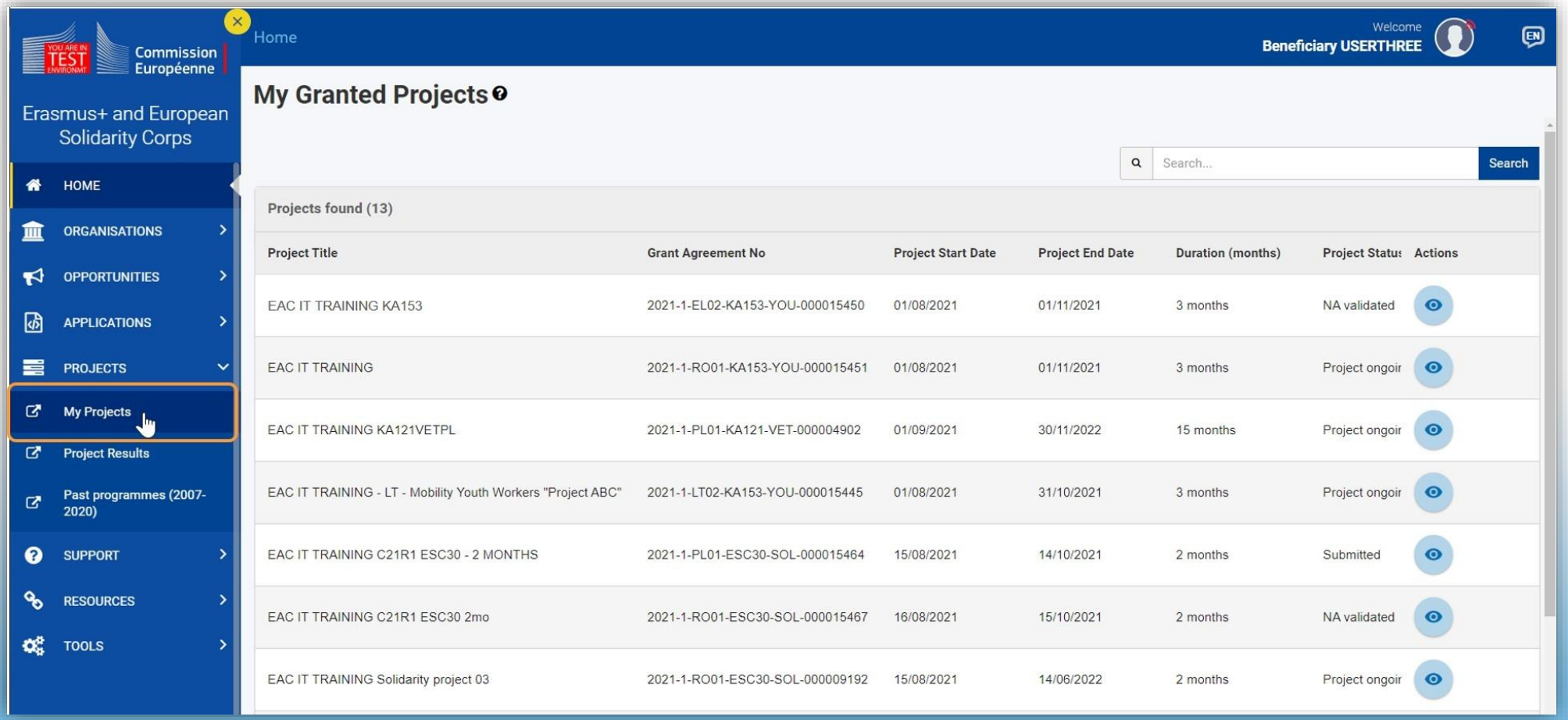
Visās sadaļās ievadītā informācija pakāpeniski uzkrājas

Ziņojumi jāiesniedz latviešu vai angļu valodā

Erasmus+

Beneficiary Module:

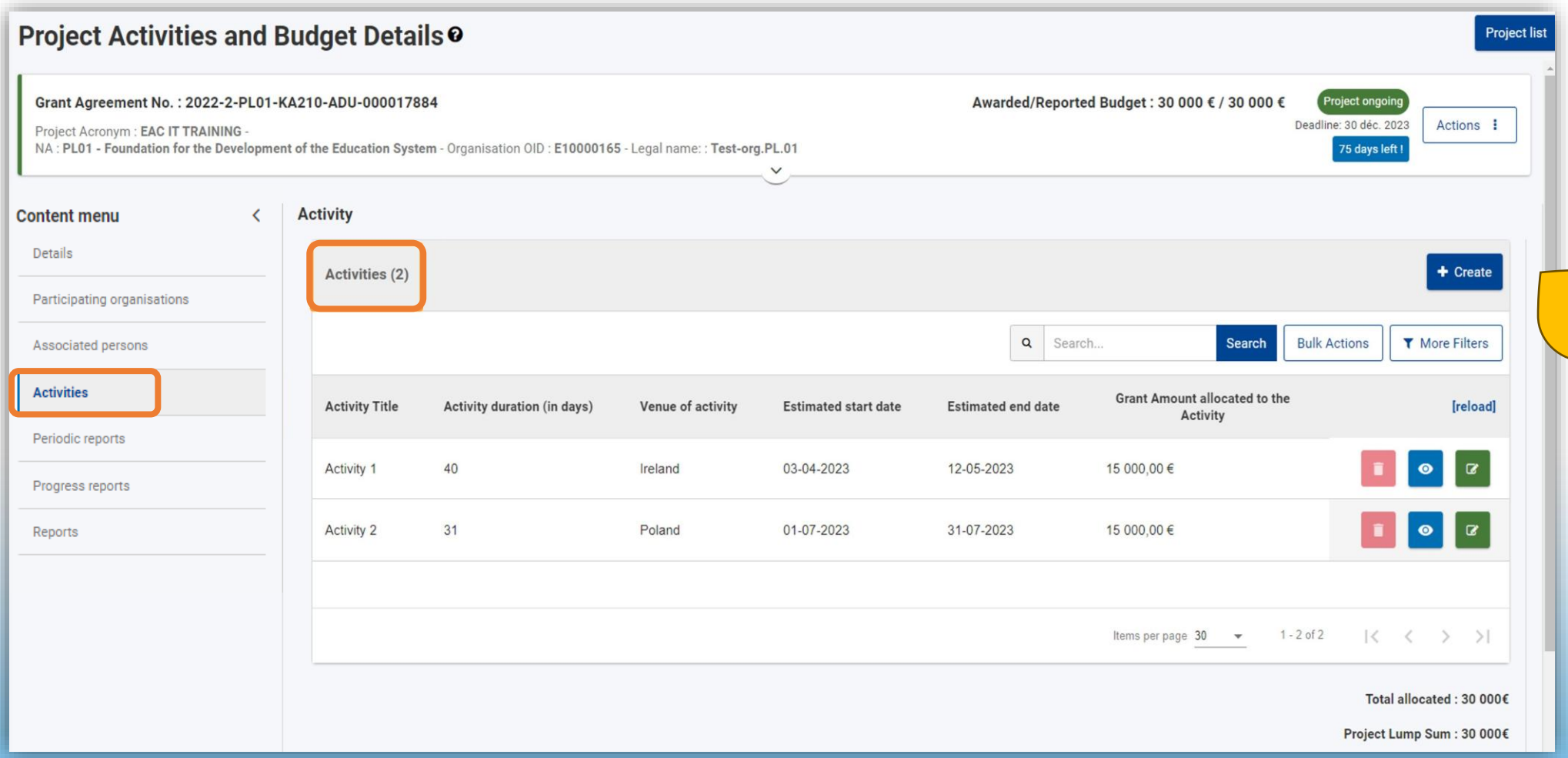
https://webgate.ec.europa.eu/beneficiary-module/project/

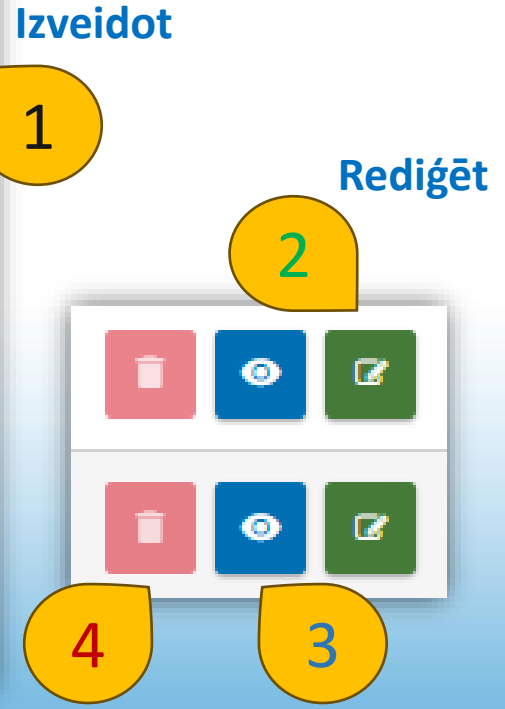


Informācija: https://wikis.ec.europa.eu/display/NAITDOC/My+Projects

Erasmus+

Maza mēroga partnerības (KA210)

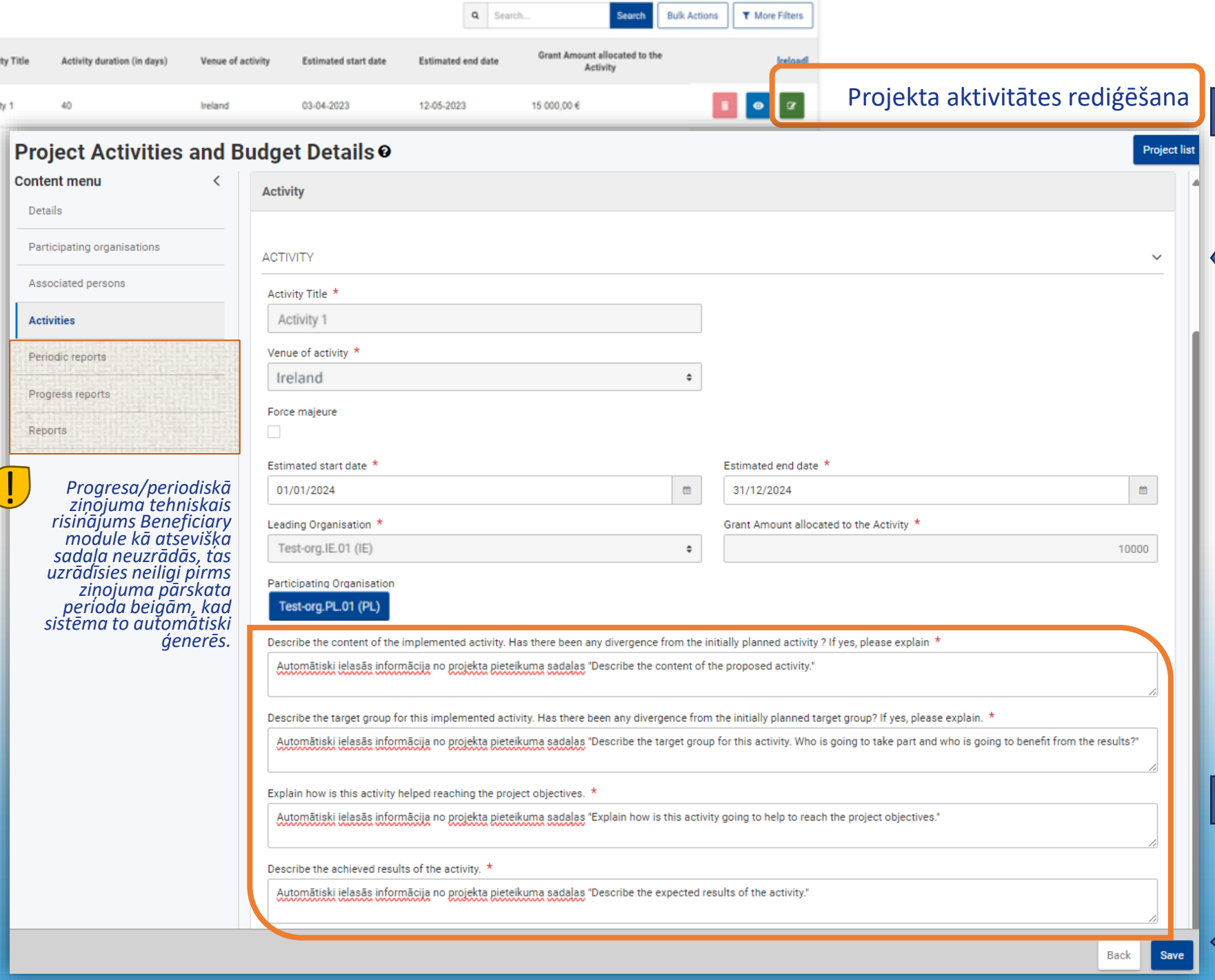




Informācija:
https://wikis.ec.europa.eu/display/NAITDOC/KA210+Small-scale+partnerships+in+school+education%2C+vocational+education+and+training%2C+adult+education+and+youth

Erasmus+

Maza mēroga partnerības (KA210)



Progresa/periodiskā ziņojuma tehniskais risinājums Beneficiary module kā atsevišķa sadaļa neuzrādās, tas uzrādīsies neiligi pirms ziņojuma pārskata perioda beigām, kad sistēma to automātiski ģenerēs.

Saglabāt!

Projekta aktivitātes rokasgrāmata(KA210):

https://wikis.ec.europa.eu/display/NAITDOC/Activities+in+KA210+projects

! Informācija saitē šobrīd nav atjaunota, norādīta par *Beneficiary module* tehnisko risinājumu, kas attiecināms uz iepriekšējo gadu konkursu projektiem, taču pamata funkcionalitāte atbilst 2024.gada projektu tehniskajam risinājumam.

Erasmus+

NB!

Beneficiary module sadaļas «Activities» nozīmīgums!

Tā kā pēc projekta izveides *Beneficiary module* sadaļā "Activities" dotajos jautājumos automātiski tiek uzrādīta informācija atbilstoši Projekta pieteikumam:

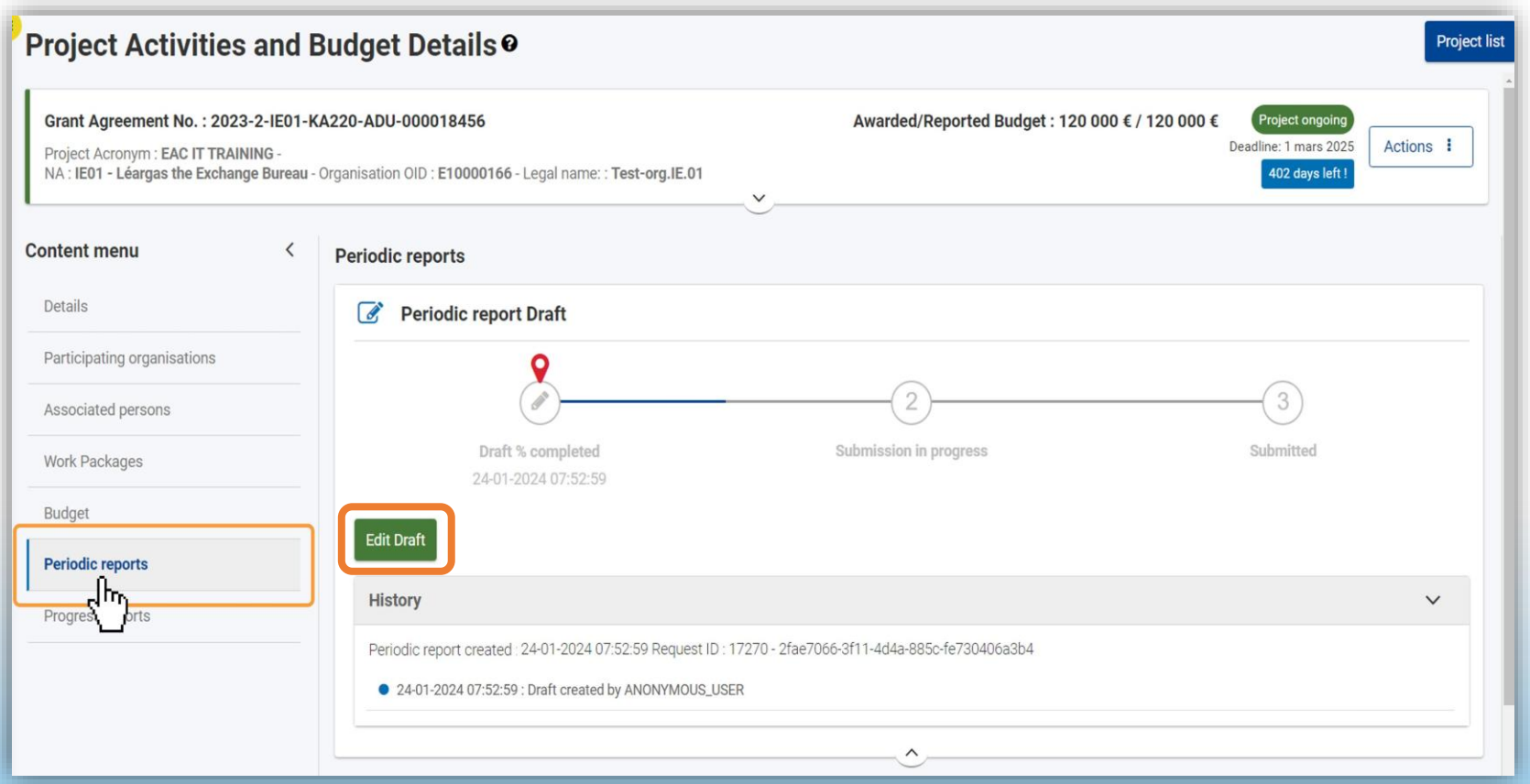
1. Līdz ar Progresa ziņojuma iesniegšanu *Beneficiary module*, tajā **jāpapildina un/vai jāatjauno informācija par projekta aktivitātēm** pēc pārskata perioda beigām **arī Projekta sadaļā *"Activities"***, atbildot uz tajā norādītajiem jautājumiem;

2. Pēc informācijas rediģēšanas un saglabāšanas ***Beneficiary module* sadaļā "Activities" informācija automātiski izmainīsies/ielasīsies galīgā ziņojuma sagataves sadaļā "Implementation",** kur šo informāciju nav iespējams rediģēt.

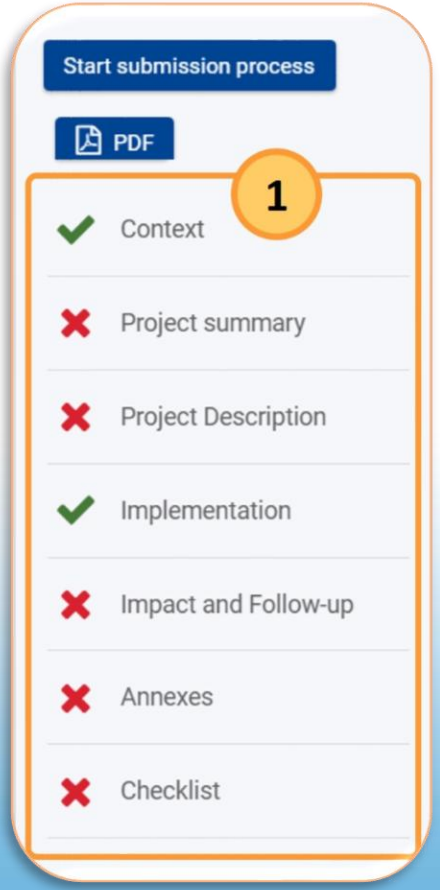
Erasmus+

Sadaļas «*Periodic reports*» un «*Progress reports*»

- attiecas uz periodisko ziņojumu un progresa ziņojumu iesniegšanu
- no BM tiks nosūtīts sistēmas paziņojuma e-pasts ne vēlāk kā 30 kalendārās dienas pirms iesniegšanas termiņa beigām



KA210 progresa/periodiskā ziņojuma sadaļas



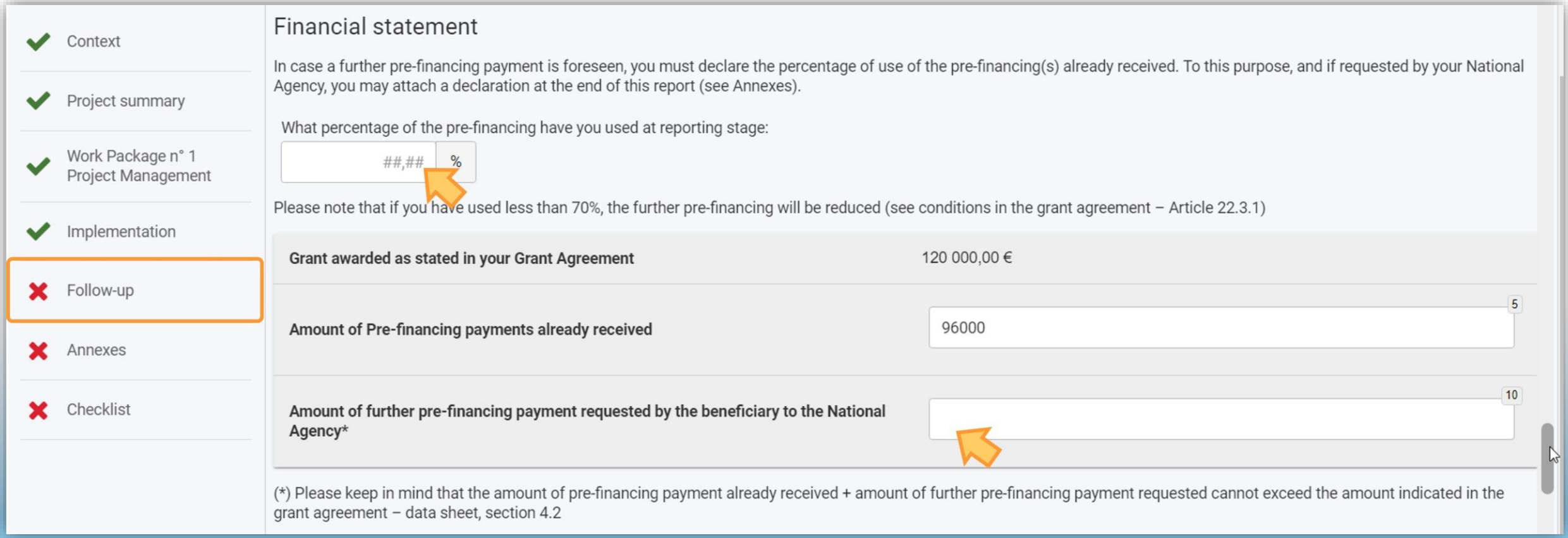
Kā sagatavot un iesniegt progresa/periodisko ziņojumu:
https://wikis.ec.europa.eu/display/NAITDOC/How+to+complete+and+submit+a+Progress+or+Periodic+Report+for+KA210+and+KA220

Maza mēroga partnerības (KA210) ziņojumu struktūra (2024.gada projekta paraugs):
https://view.officeapps.live.com/op/view.aspx?src=https%3A%2F%2Fwikis.ec.europa.eu%2Fdownload%2Fattachments%2F121443335%2F2024%2520KA210%2520Periodic%2520report%2520v1.docx%3Fversion%3D1%26modificationDate%3D1729157007015%26api%3Dv2&wdOrigin=BROWSELINK

Erasmus+

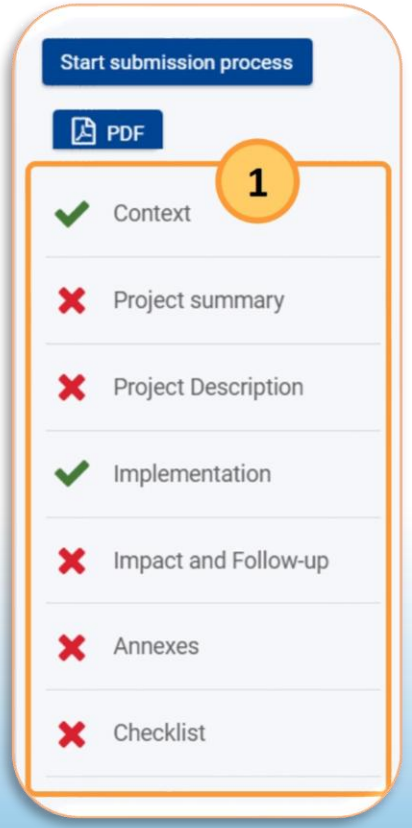
«Periodic reports» - periodiskais ziņojums:

saistīts ar nākamo priekšfinansējumu > «Follow-up» sadaļā jānorāda izlietotā finansējuma apmērs



Erasmus+

«Periodic reports» un «Progress reports» - jautājumi atbilžu sniegšanai:



Projekta īstenošanas kopsavilkums (Project summary):

- Implementation: What activities have you implemented in your project so far?
- At this stage, do you have the concrete outputs and other results of your project?
- Please elaborate on how you are ensuring the quality of the activity and results

Sadarbības kārtība (Cooperation arrangements):

- How have you managed the project so far as coordinator (time management, financial management, overall coordination of the partners, reporting, communication…)? Has the distribution of tasks been adjusted since the application stage ?
- If relevant, please describe any difficulties you have encountered in managing the implementation of the project and how you and your partners handled them.?

Par katru aktivitāti:

- Provide a description of the level of achievement of the activity so far. Are there any major differences between the planned activity and the implemented activity, if so, please explain.
- (Jautājums, kas ielasās automātiski no projekta pieteikuma un NAV rediģējams: Planned results of the activity at application stage.)
- Please provide information on the level of achievement of planned results and provide evidence to support it (uploading achieved results (if any) in annex) .

Ietekme (Follow-up):

- If any, what has been the project's impact so far on the participants, participating organisations, target groups and other relevant stakeholders?
- If already applicable, what is the impact of the project at the local, regional, European and/or international levels?

Rezultātu izplatīšana (Sharing and promoting the project results):

- How have you shared and promoted the project and its results to date? Please outline the types of tools and activities you have used and the main target groups involved?" Please provide the communication channel (website, social media channels…)

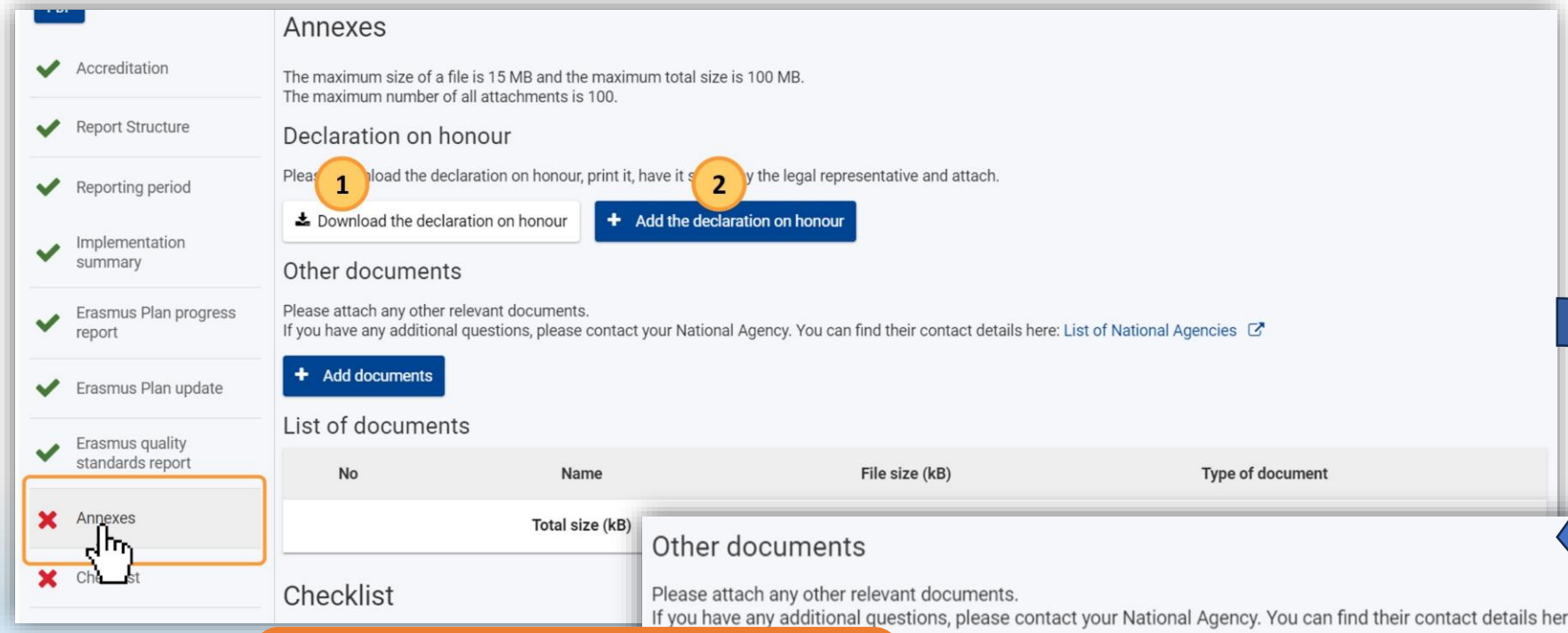
Komentāri (Comments): Any additional comments or information concerning the project you would like to share.

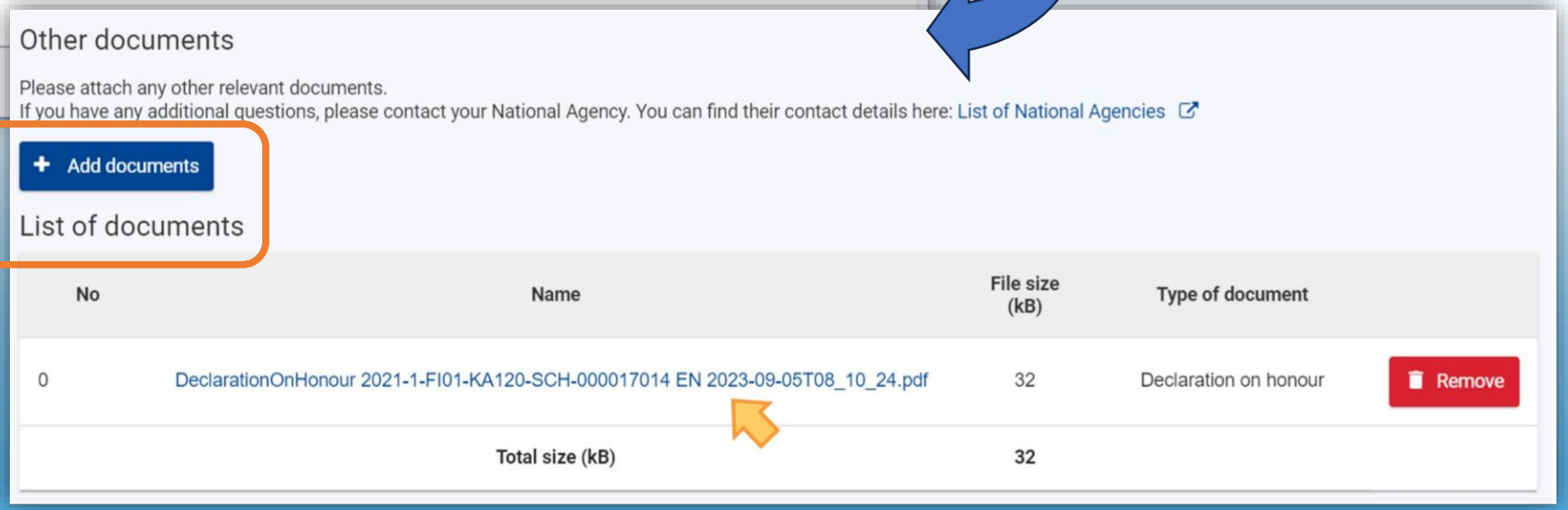
Maza mēroga partnerības (KA210) ziņojumu struktūra – veidlapas jautājumi 2024.gada projektiem:
https://view.officeapps.live.com/op/view.aspx?src=https%3A%2F%2Fwikis.ec.europa.eu%2Fdownload%2Fattachments%2F121443335%2F2024%2520KA210%2520Periodic%2520report%2520v1.docx%3Fversion%3D1%26modificationDate%3D1729157007015%26api%3Dv2&wdOrigin=BROWSELINK

Erasmus+

Sadaļas «*Periodic reports*» un «*Progress reports*»

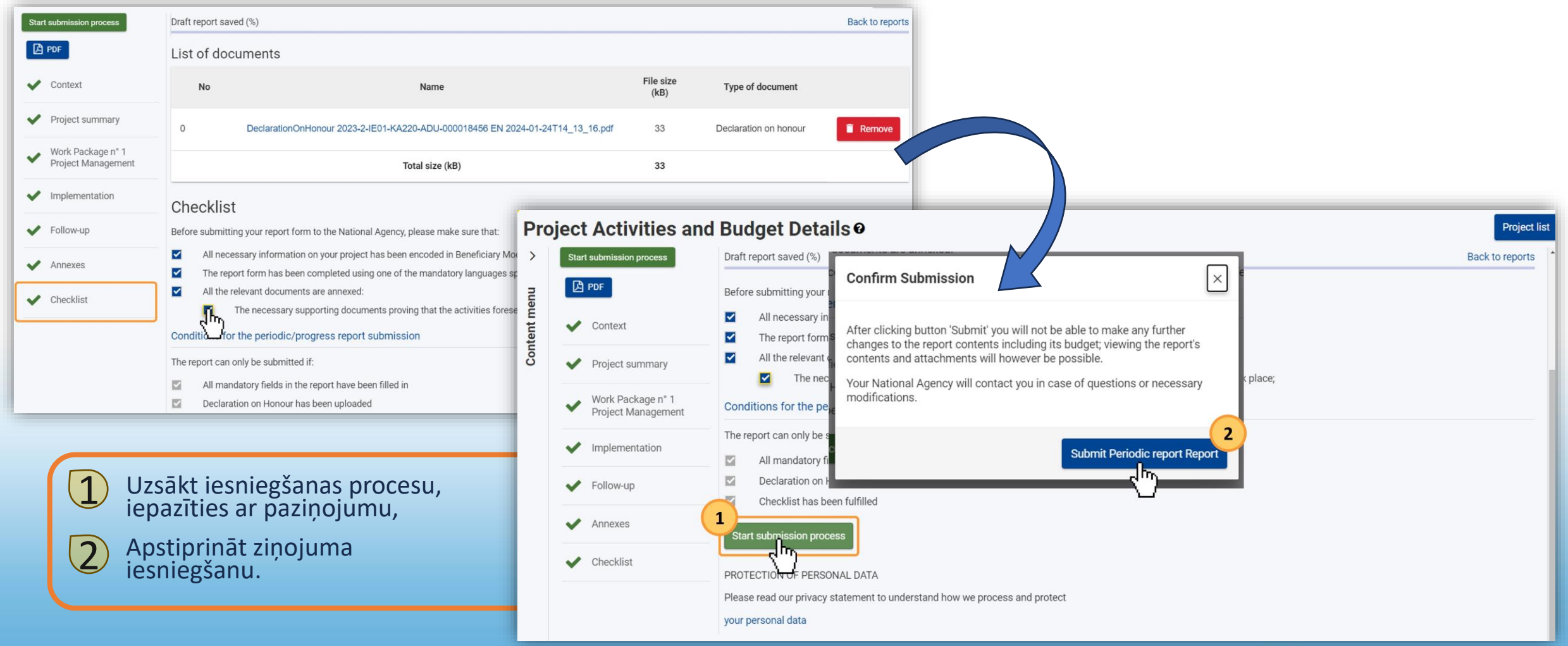
- OBLIGĀTI jāpievieno likumiskā pārstāvja parakstīta ticamības deklarācija (declaration on honour)





Iespējams pievienot papildus dokumentus (nav obligāta prasība)

Sadaļas «*Periodic reports*» un «*Progress reports*»



1. Uzsākt iesniegšanas procesu, iepazīties ar paziņojumu,
2. Apstiprināt ziņojuma iesniegšanu.

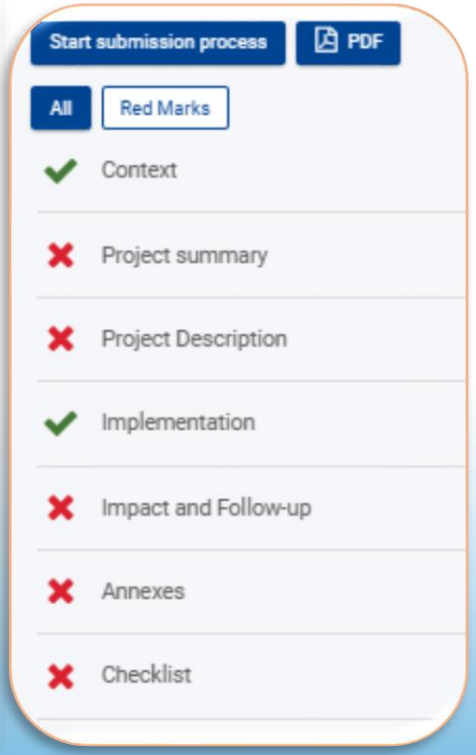
Erasmus+

Sadaļa «*Reports*»

- attiecas uz galīgā ziņojuma iesniegšanu

- ziņojuma sagatave jāģenerē projekta īstenotājam

KA210
GALĪGĀ
ziņojuma sadaļas

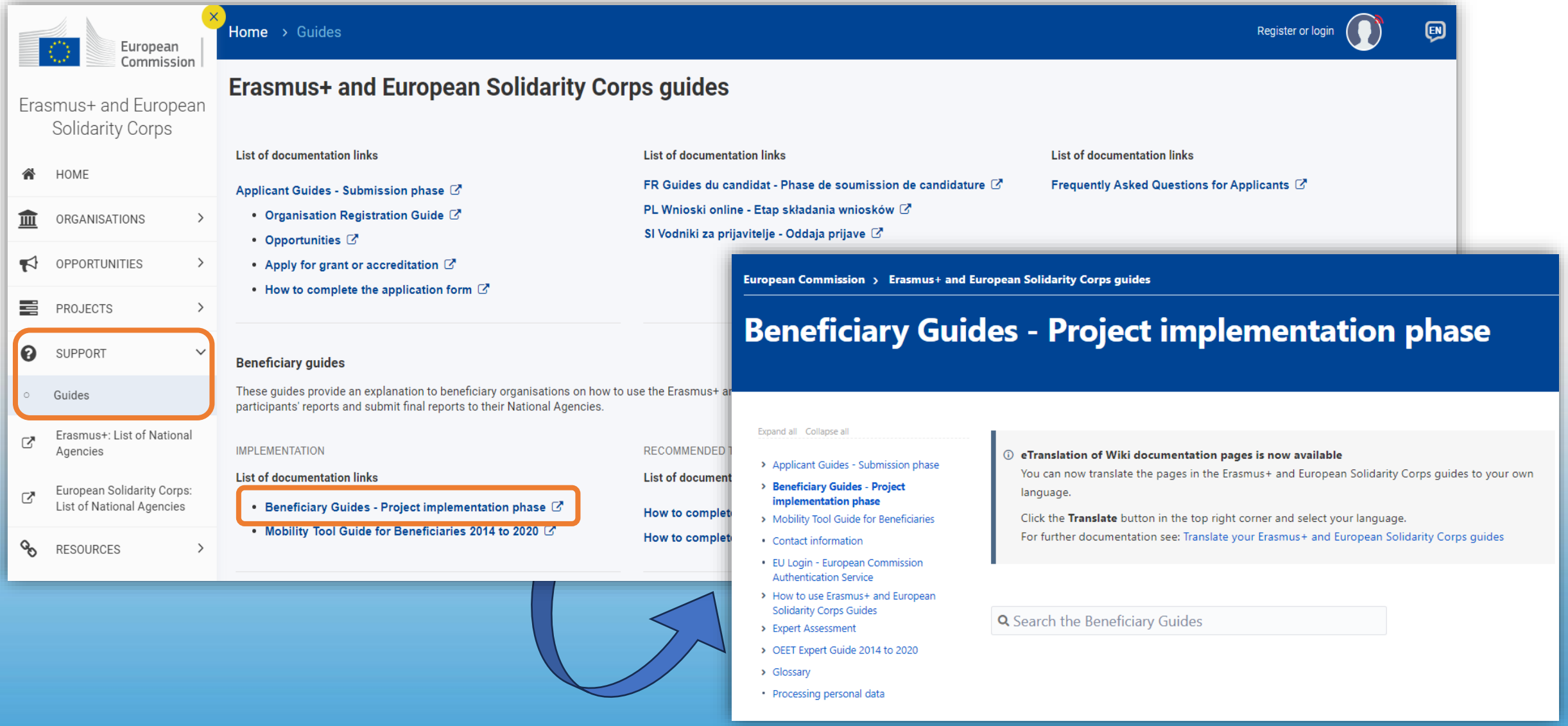


Kā sagatavot un iesniegt galīgo ziņojumu:
https://wikis.ec.europa.eu/display/NAITDOC/How+to+fill+and+submit+the+final+beneficiary+report

Erasmus+

Beneficiary module vadlīnijas

https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/index/support/guides



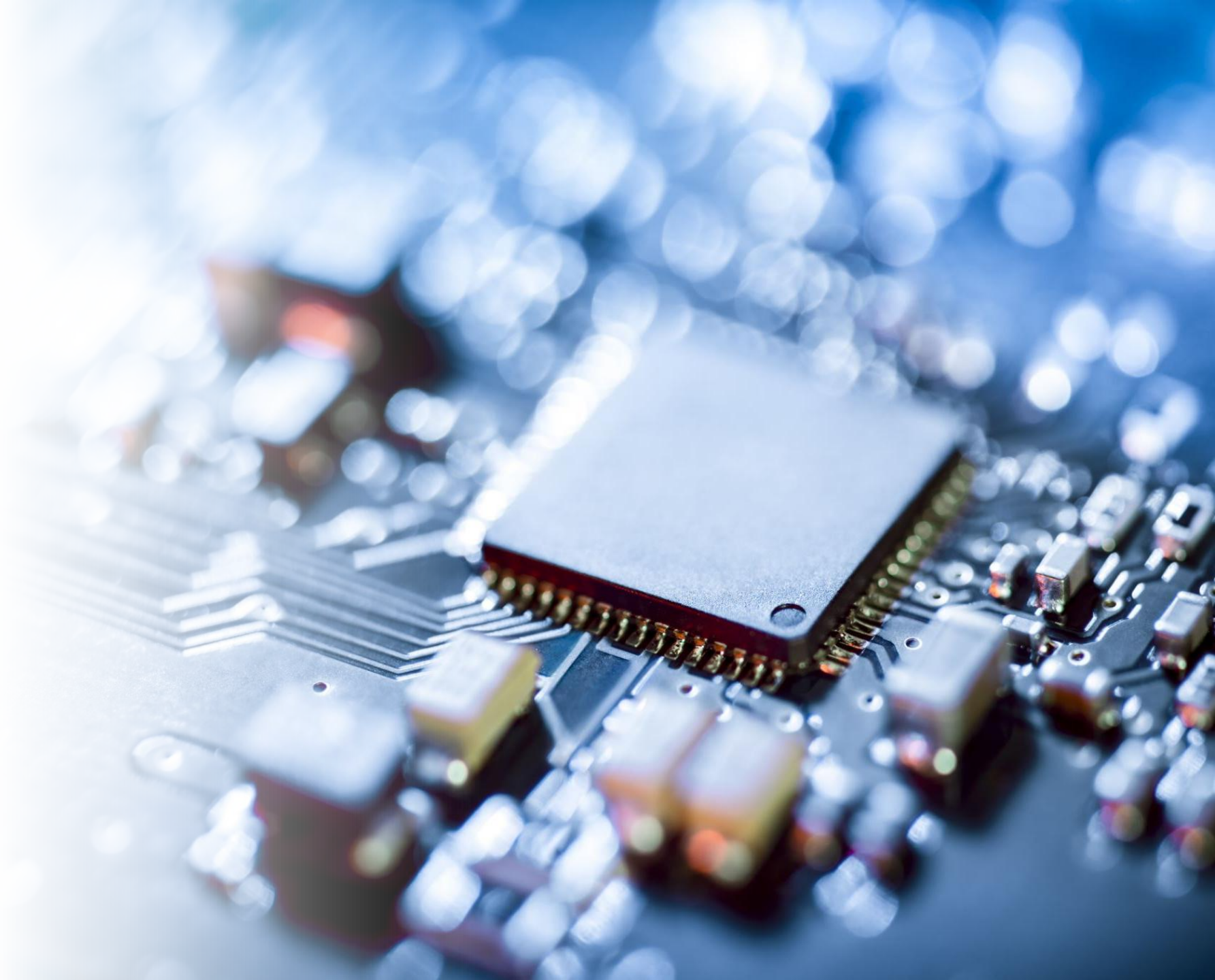
E-mācību video par projektu vadības sistēmu *Beneficiary Module*

https://wikis.ec.europa.eu/display/NAITDOC/eLearning+videos+for+the+Beneficiary+module

- Projektu vadības sistēmas Beneficiary Module pamati;
- Projektu vadības sistēmas Beneficiary Module navigācija un pamatfunkcijas;
- Kā atjaunot kontaktpersonas datus projektu vadības sistēmā Beneficiary Module;
- Kā iesniegt ziņojumus projektu vadības sistēmā Beneficiary Module.

Erasmus+

Erasmus+ projektu Rezultātu izplatīšanas platforma



Erasmus+ projektu Rezultātu izplatīšanas platforma

Atbilstoši Līguma **2. pielikuma 4.1 punktam** projekta **koordinatoram** ir jāievada projekta rezultāti Erasmus+ **projektu rezultātu platformā**

Rezultātu ievadīšana un iesniegšana Projektu rezultātu platformā ir **priekšnoteikums** galīgā ziņojuma apstiprināšanai

Projekta uzsākšanas brīdī **projekta kontaktpersonai** tiek nosūtīts automātisks sistēmas paziņojums **par piekļuvi Erasmus+ Projektu rezultātu platformai** (ieeja izmantojot EU Login)

Erasmus+

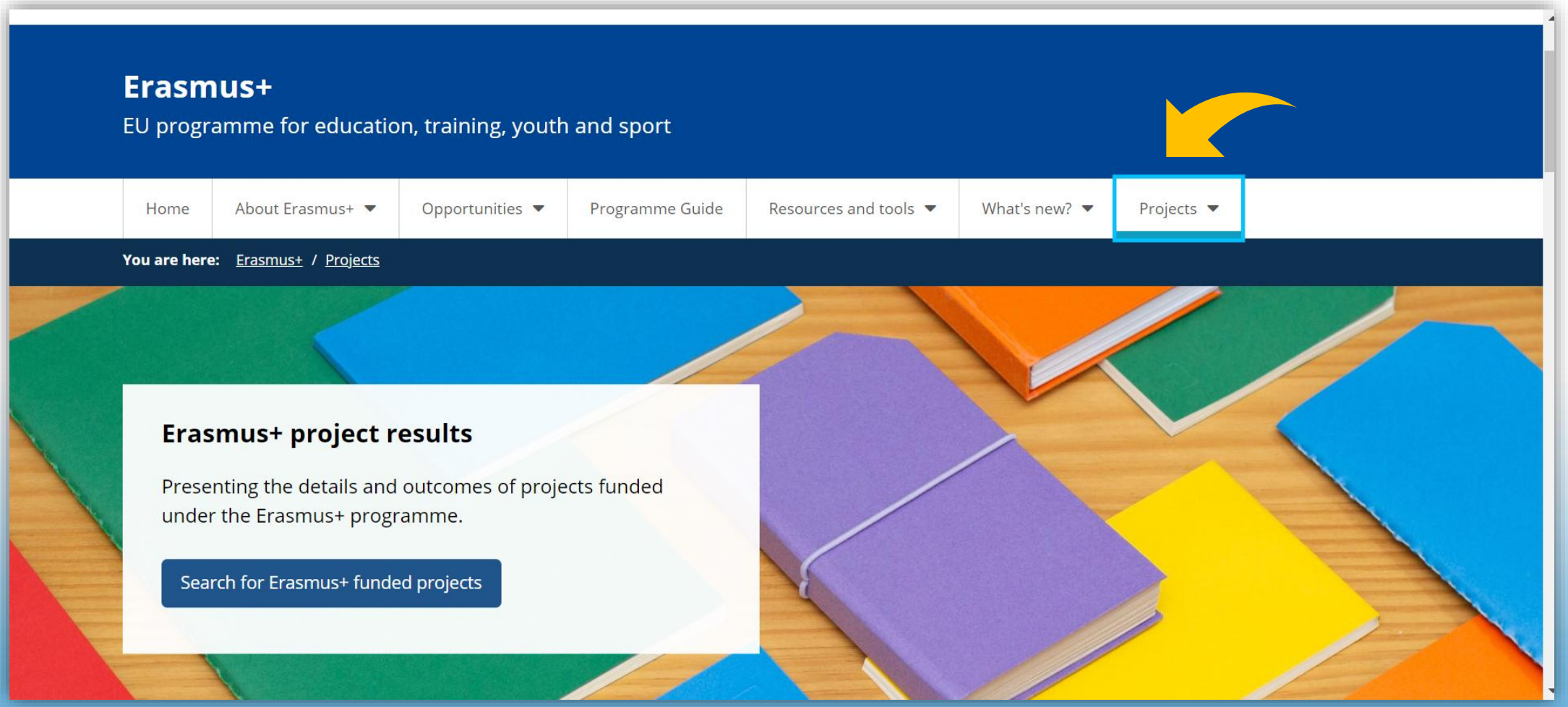
Erasmus+ projektu Rezultātu izplatīšanas platforma

➢https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/index/

Erasmus+

Erasmus+ projektu Rezultātu izplatīšanas platforma

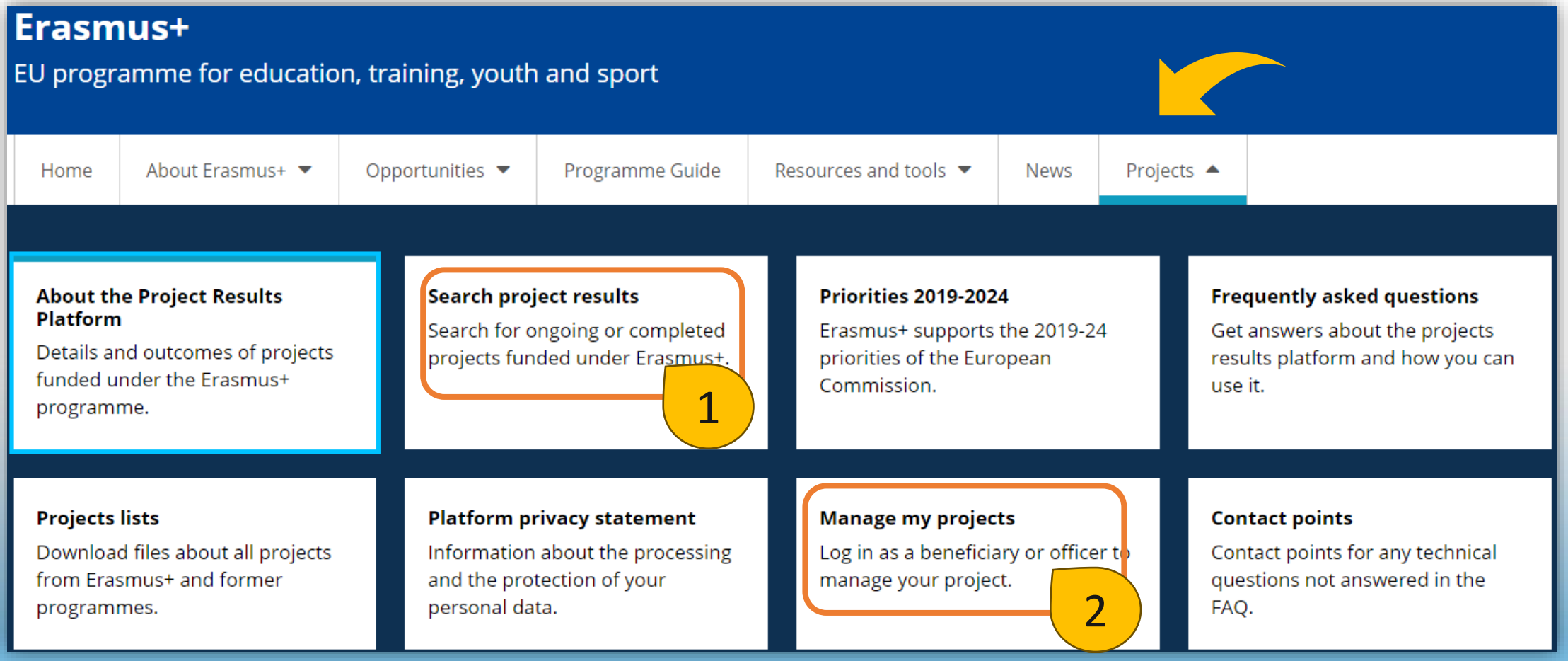
➢ https://erasmus-plus.ec.europa.eu/projects



Erasmus+

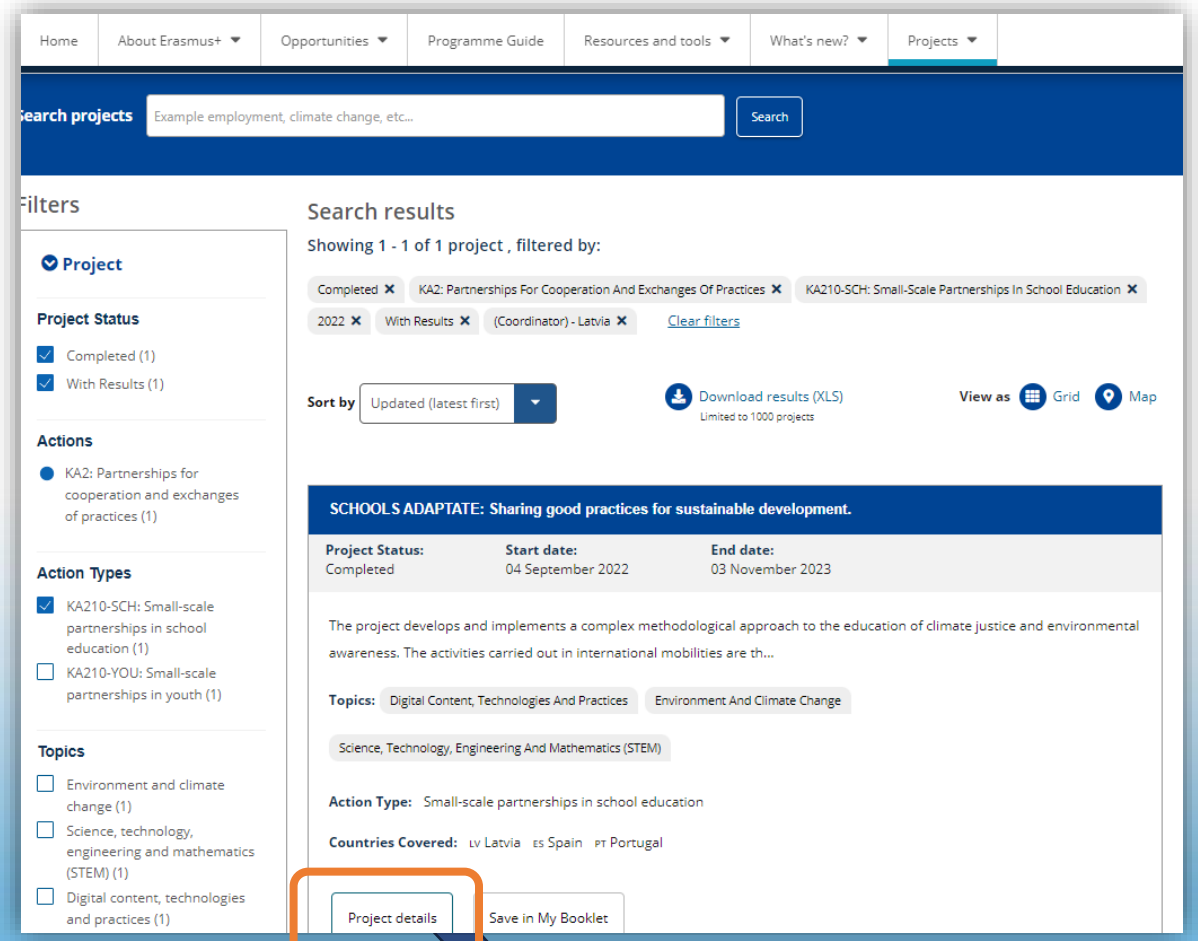
Erasmus+ projektu Rezultātu izplatīšanas platforma

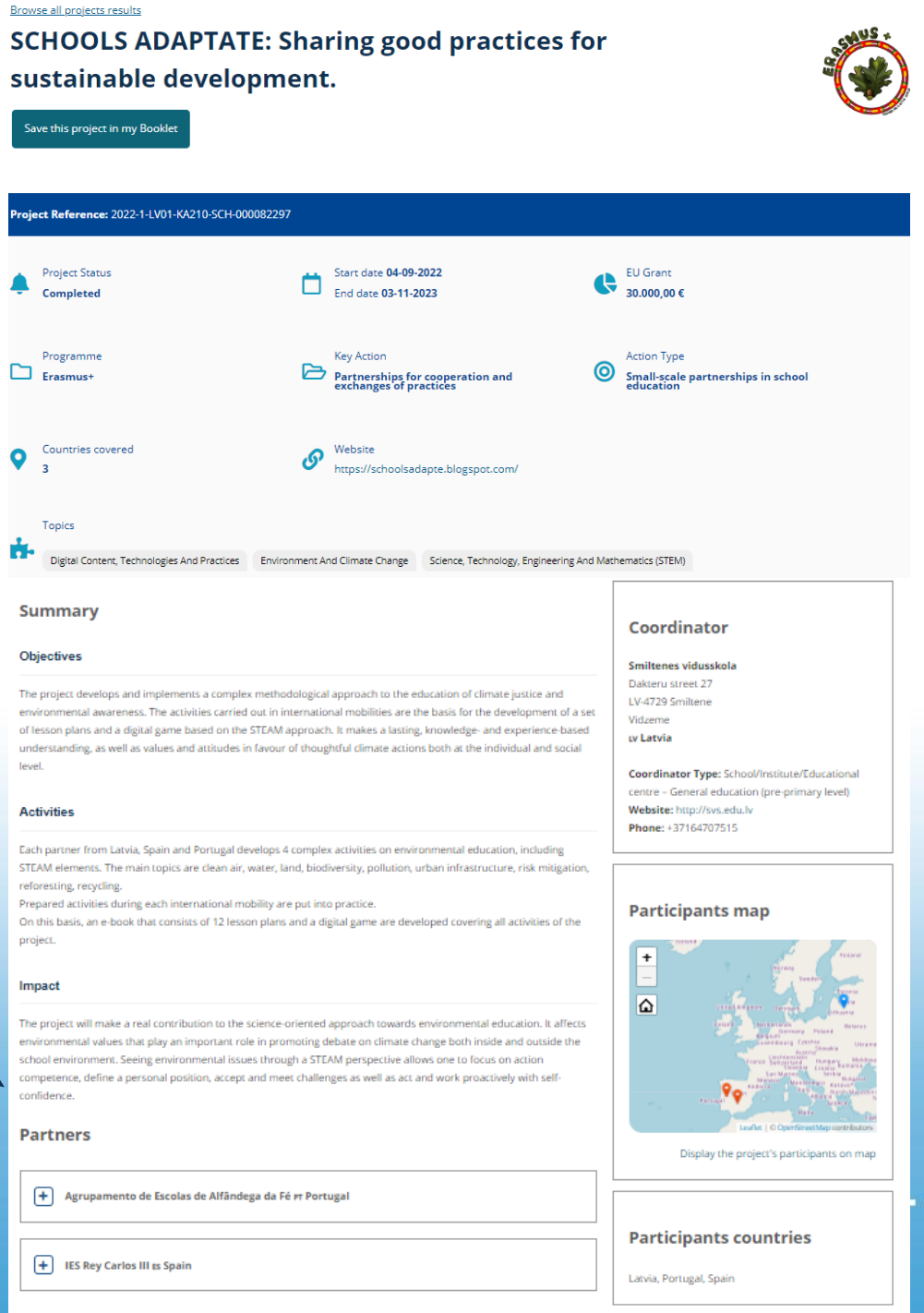
➢ https://erasmus-plus.ec.europa.eu/projects



Erasmus+

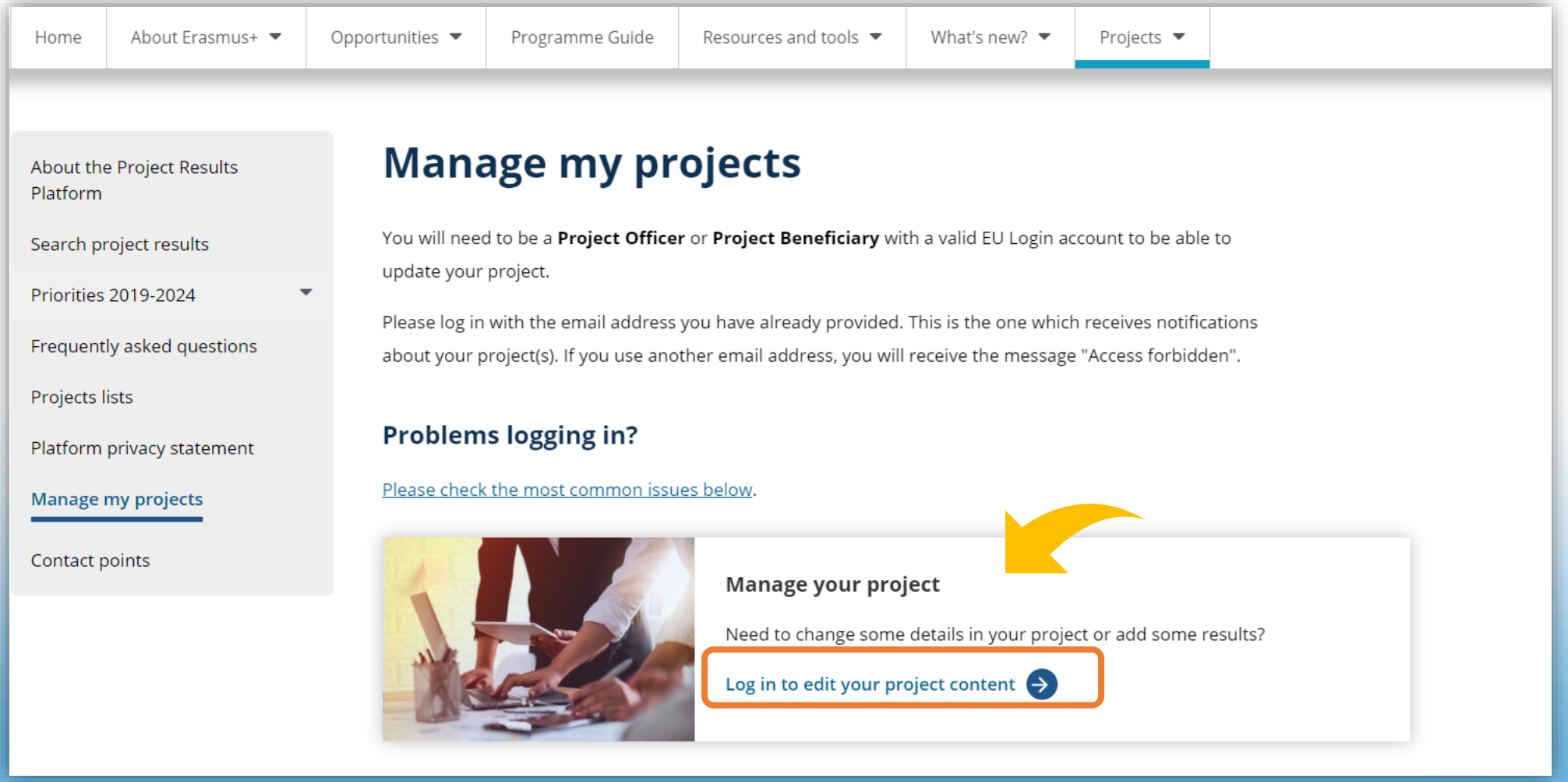
1 Publiski pieejamā Erasmus+ Rezultātu izplatīšanas platforma





2 Īstenotāju piekļuve Erasmus+ projektu Rezultātu izplatīšanas platformai

➢ https://erasmus-plus.ec.europa.eu/projects/manage



Erasmus+

Erasmus+ projektu Rezultātu izplatīšanas platforma

Platformā iespējams pievienot:

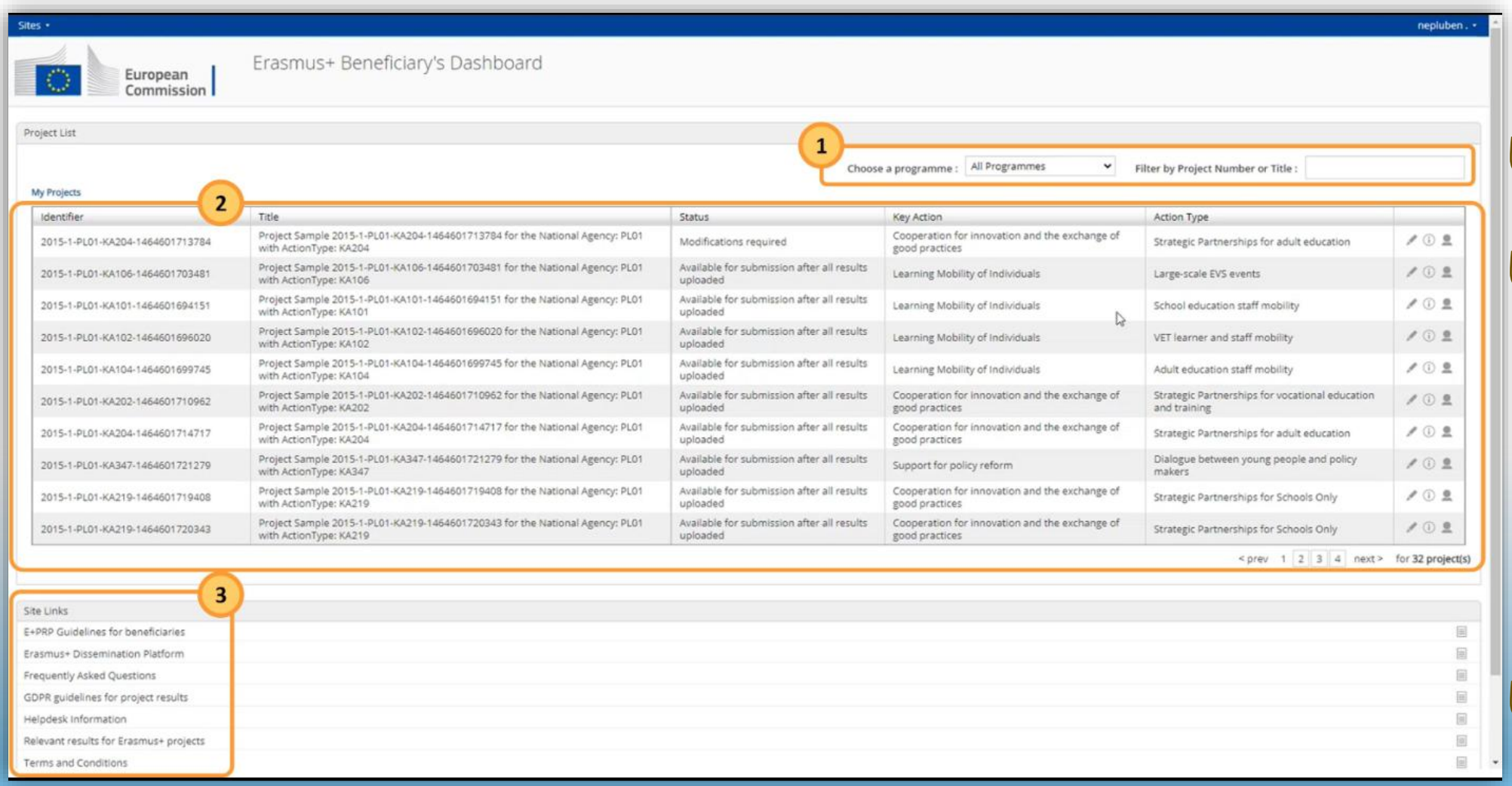
- projekta **logo**
- projekta **mājaslapu**
- projekta **rezultātus** (katram rezultātam sniedzot skaidru aprakstu angļu valodā)

Rezultātus var pievienot visa projekta gaitā.

Rezultātus iesniegt (*submit for review*) var tikai pēc projekta noslēguma.

Erasmus+

Erasmus+ projektu Rezultātu izplatīšanas platforma



1. **Projektu saraksta filtrēšanas iespēja**

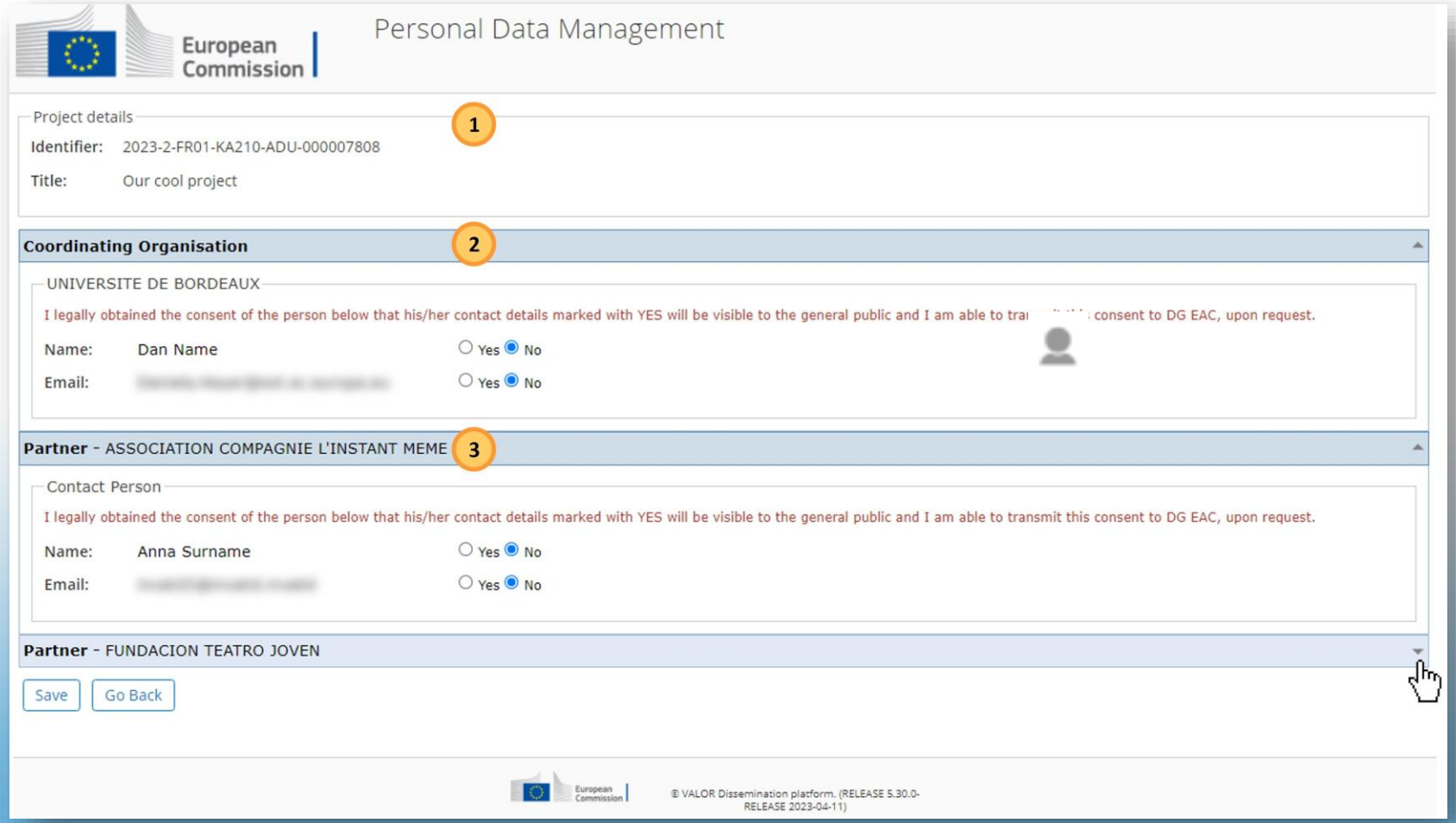
2. **Projektu saraksts:**
   - ID numurs
   - Nosaukums
   - Statuss
   - Darbības veids(KA2, KA210, KA220)
   - Ikonas projekta rediģēšanai, informācijai, datu pārvaldībai

3. **Informatīvās saites**

Erasmus+

Erasmus+ projektu Rezultātu izplatīšanas platforma

Informācijas rediģēšanai jāspiež uz šīs ikonas:



Projekta <u>kontaktpersonas</u> Rezultātu izplatīšanas platformā:

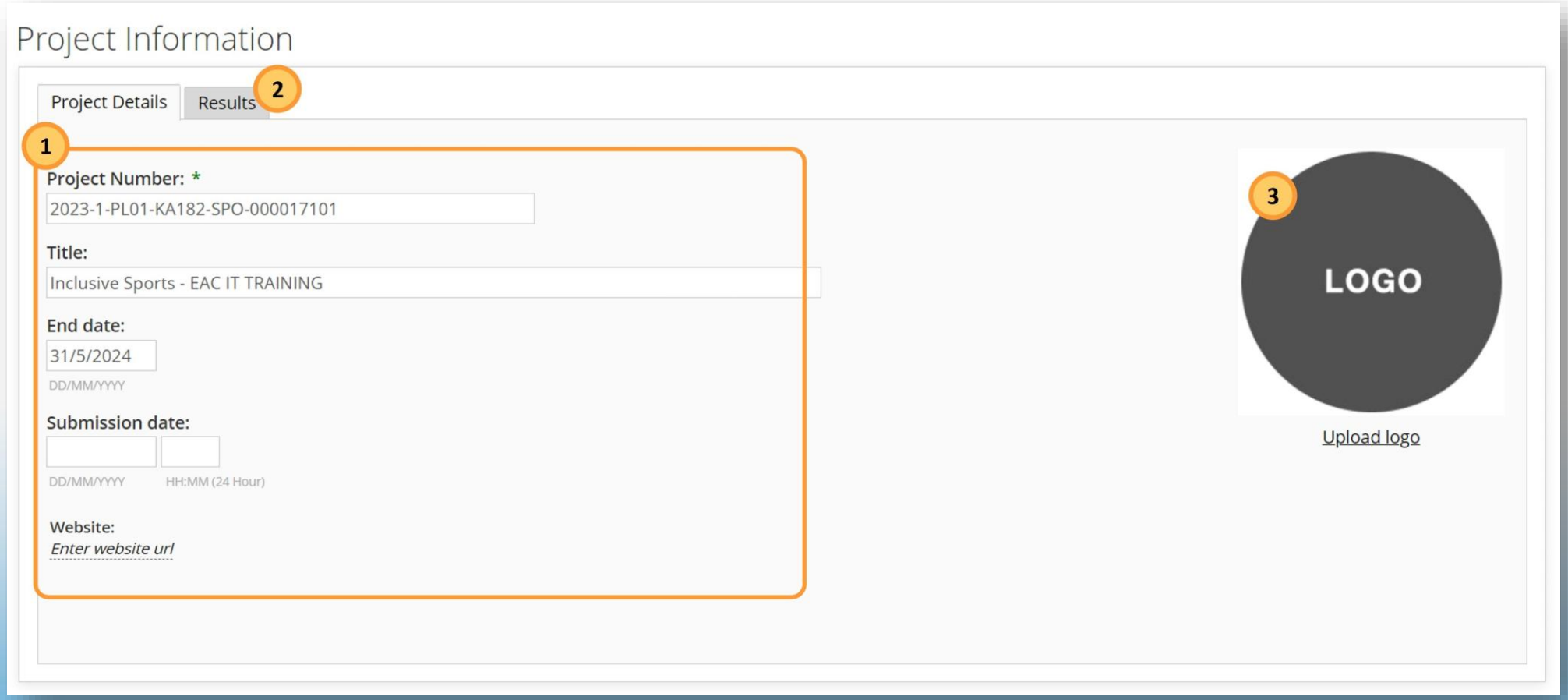
- pamata iestatījumos kontakti nav redzami publiski
- vēlams publiskot vismaz vienu kontaktpersonu

1. **Projekta detaļas (ID, nosaukums)**
2. **Projekta koordinējošās organizācijas detaļas**
3. **Projekta partneroganizācijas detaļas**

Erasmus+

Erasmus+ projektu Rezultātu izplatīšanas platforma

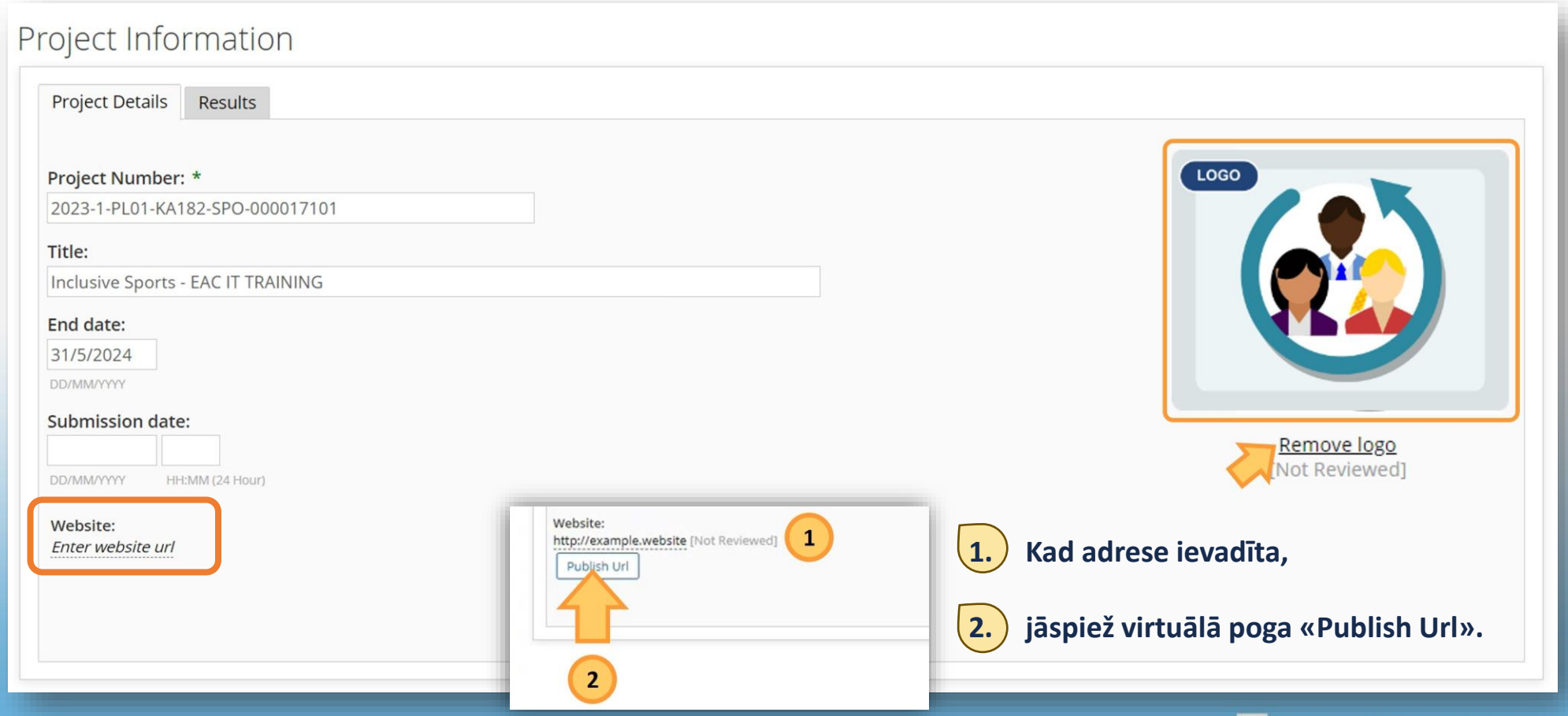
PROJEKTA LOGO



Erasmus+

Erasmus+ projektu Rezultātu izplatīšanas platforma

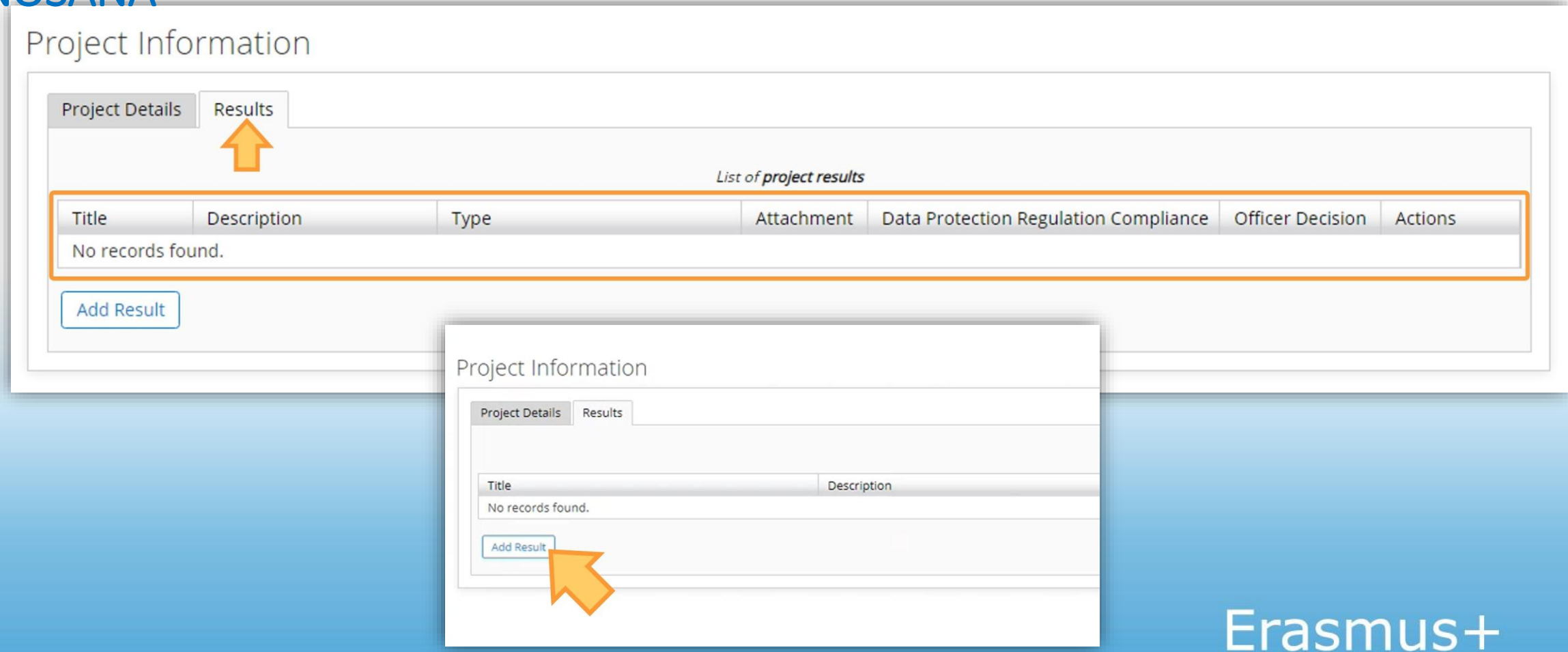
PROJEKTA MĀJAS LAPA (publiski redzama tiklīdz tiek pievienota)



Erasmus+

Erasmus+ projektu Rezultātu izplatīšanas platforma

REZULTĀTU PIEVIENOŠANA



Erasmus+

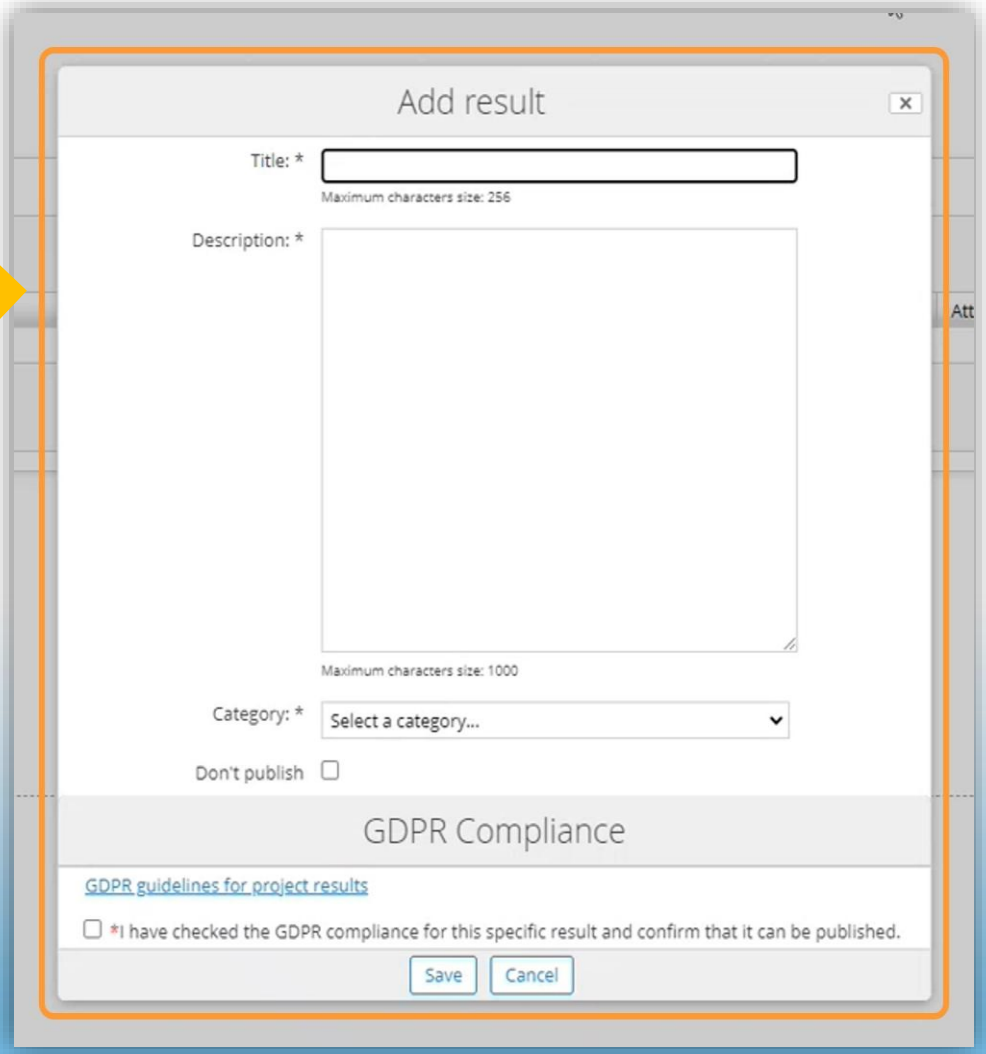
Erasmus+ projektu Rezultātu izplatīšanas platforma

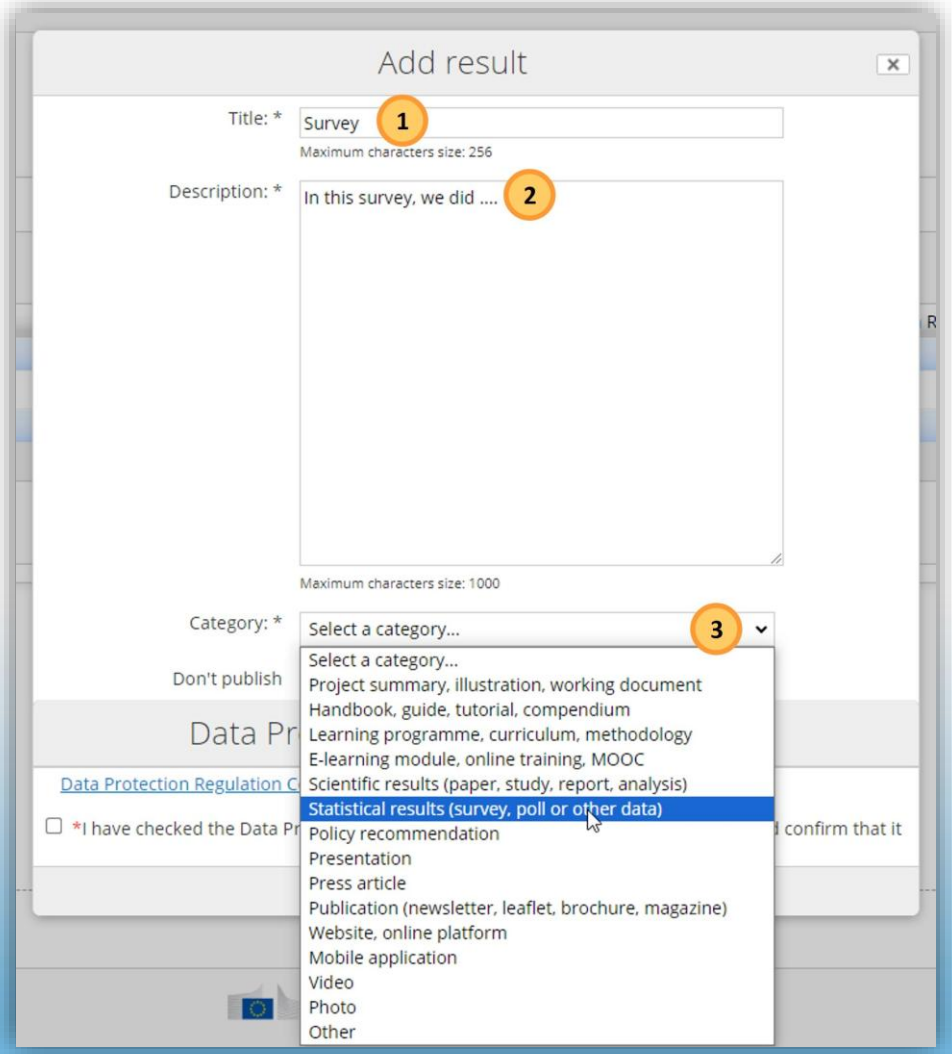
REZULTĀTU APRAKSTĪŠANA

- Nosaukums
- Apraksts
- Kategorija

Var izvēlēties nepublicēt, to pamatojot.

Jāatzīmē, ka ir saskaņā ar datu aizsardzības nosacījumiem.

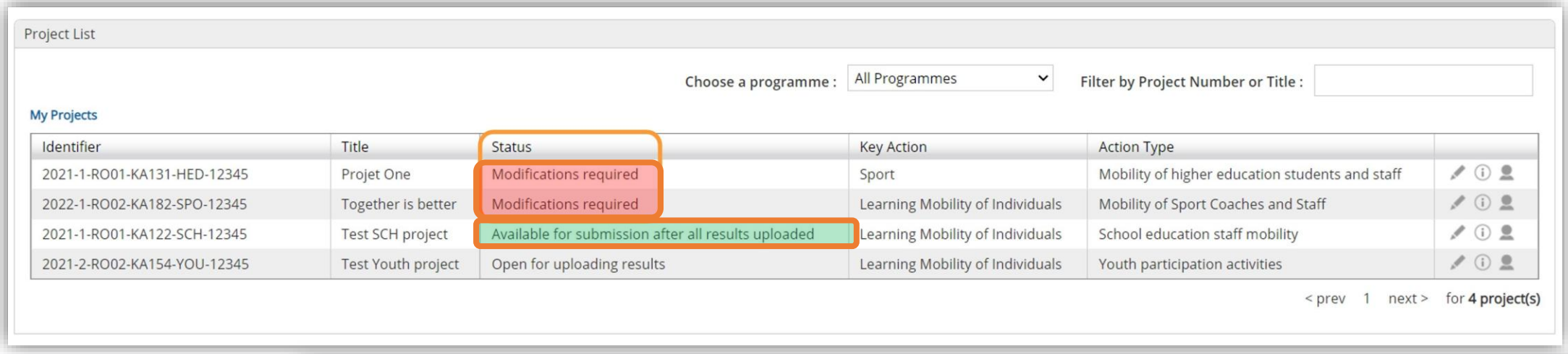


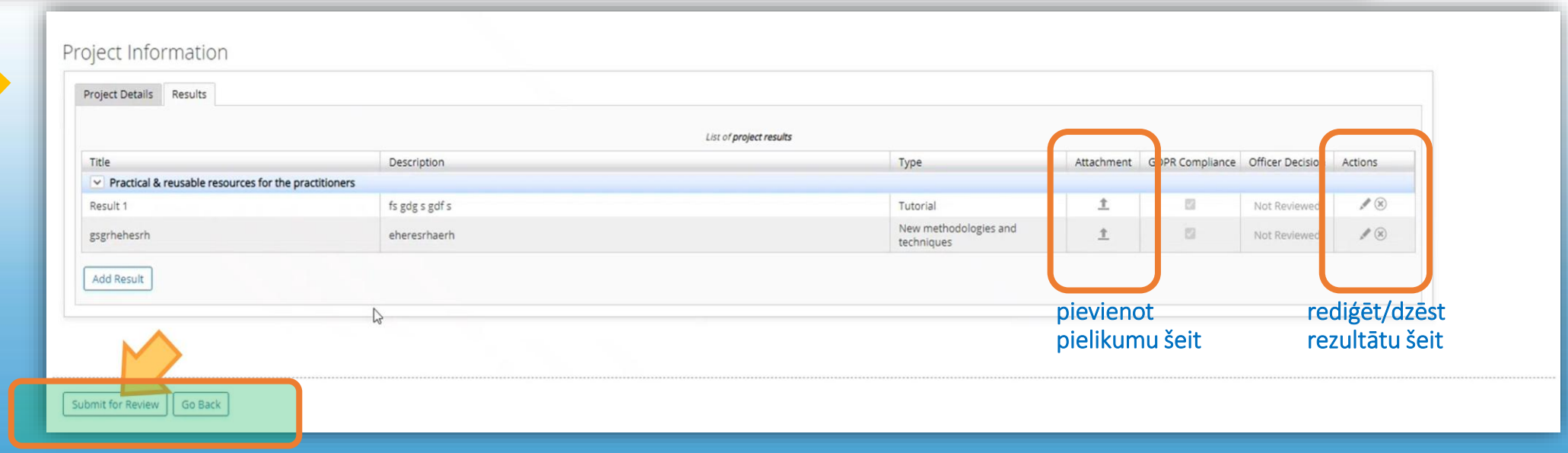


Erasmus+

Erasmus+ projektu Rezultātu izplatīšanas platforma

PĒC PROJEKTA BEIGĀM - automātisks paziņojums ar aicinājumu iesniegt rezultātus

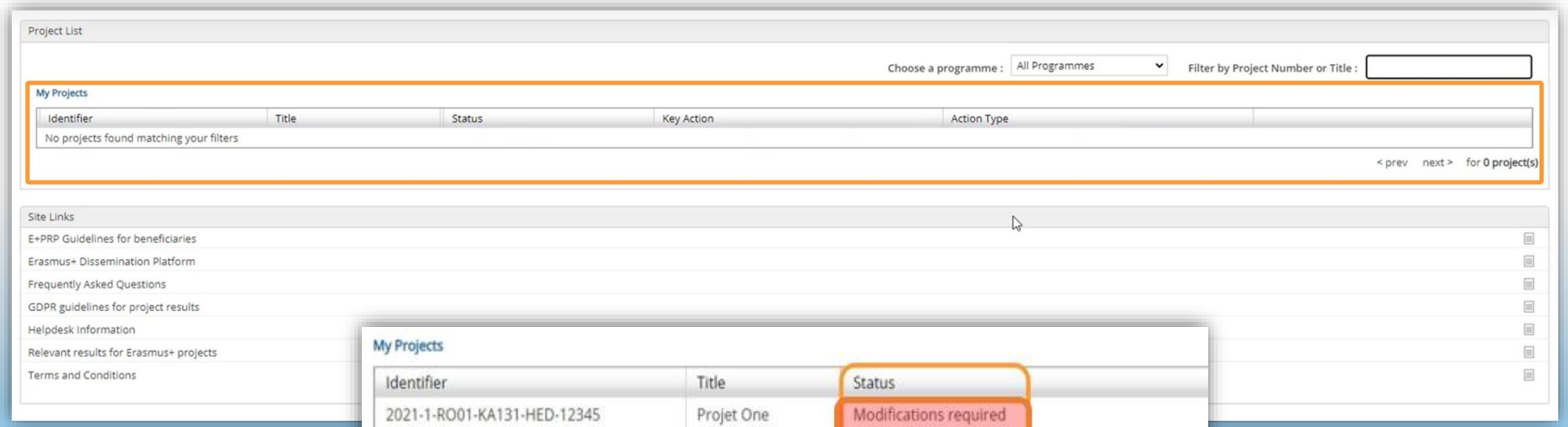


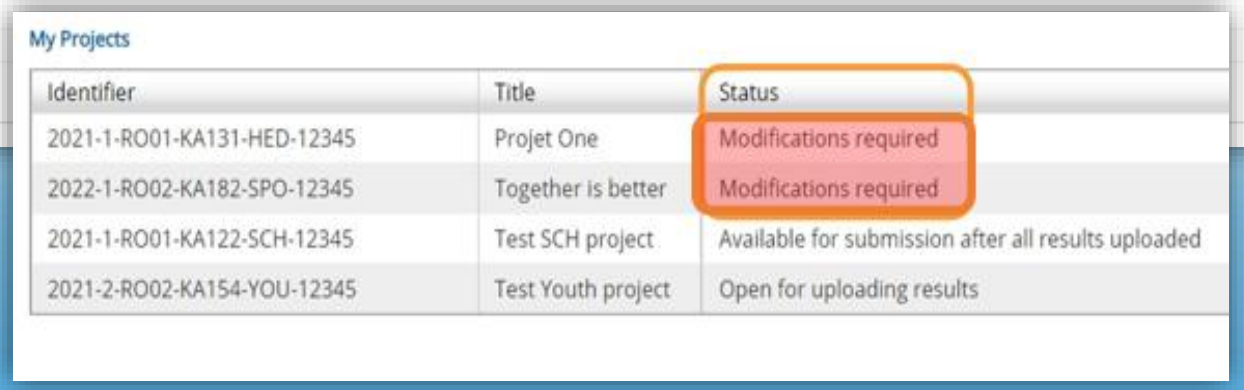


Erasmus+ projektu Rezultātu izplatīšanas platforma

PĒC REZULTĀTU IESNIEGŠANAS -

koordinatoram šis projekts Rezultātu platformā vairs nebūs pieejams līdz Nacionālā aģentūra (VIAA) to apstiprinās vai lūgs papildināt





Erasmus+

Kam pievērst uzmanību?

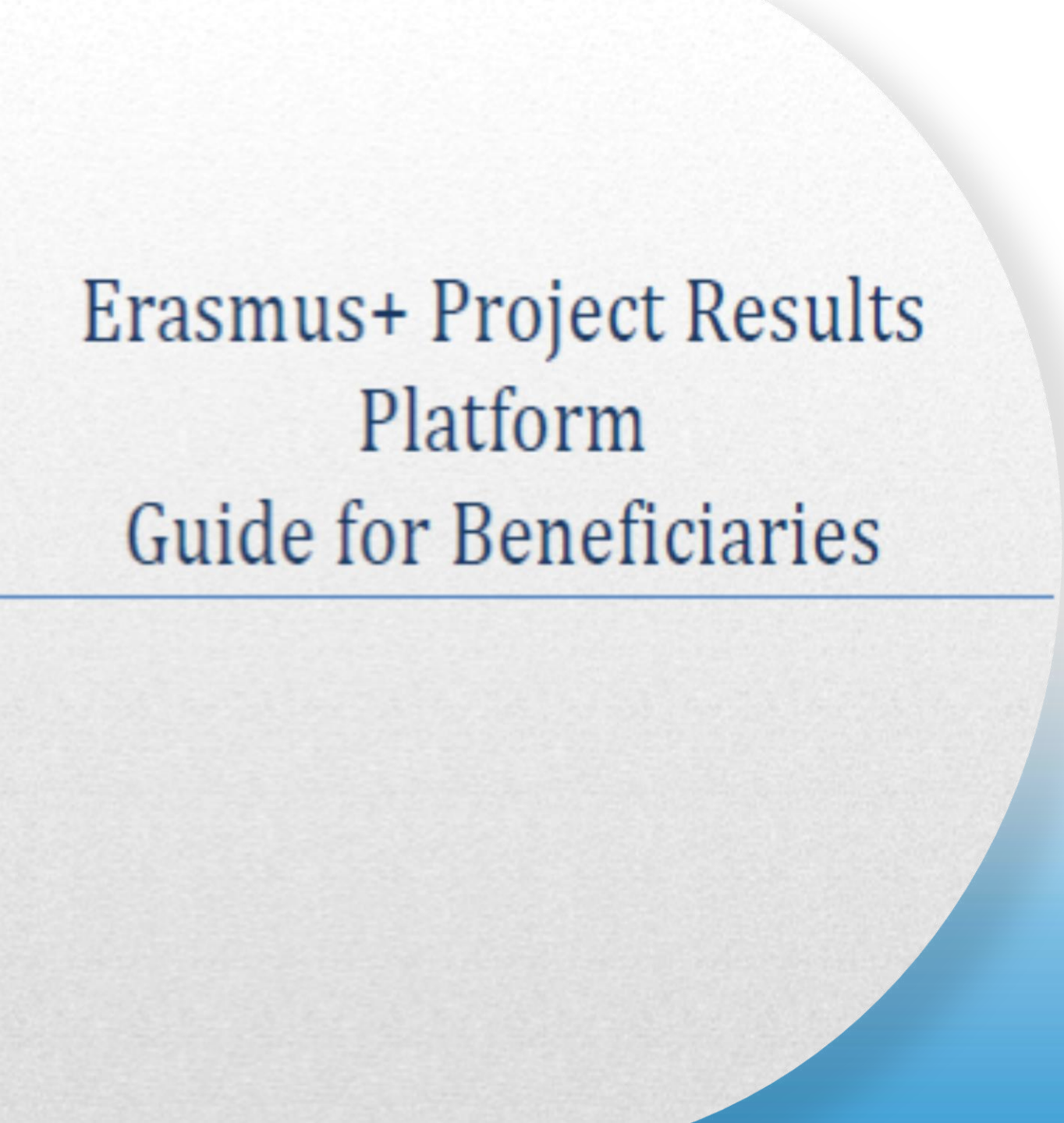
Rezultātu kvalitatīva noformēšana

Publicitātes prasību ievērošana

(Līguma 17.2 punkts «Pamanāmība. Eiropas Savienības karogs un paziņojums par finansējumu»; 2. pielikuma 4.punkts)

Netaustāmo rezultātu izvērtēšana un apkopošana

Erasmus+



Erasmus+ Rezultātu izplatīšanas platformas rokasgrāmata

Mājaslapas (https://www.erasmusplus.lv/partneribas-sadarbibai) sadaļā par Maza mēroga partnerību projektiem : «Dokumenti un veidlapas»
(saite nākamajā slaidā)

- Piekļuve sistēmai
- Organizācijas datu pārvaldība
- Projekta rezultātu augšupielāde (failu veidi, lielums)
- Projekta rezultātu iesniegšana

Erasmus+

Informācija par Erasmus+ Rezultātu izplatīšanas platformu

- **Rokasgrāmata projektu īstenotājiem par platformu:**
  https://erasmusplus.lv/sites/default/files/media_document/E%2BPRP%20Guide%20for%20Beneficiaries.pdf

- **Piekļuves un rezultātu augšupielādēšanas pamācība:**
  https://wikis.ec.europa.eu/display/NAITDOC/Beneficiary+Dashboard+in+Project+Results+Platform

- **Vispārīgs projekta rezultātu augšupielādes un izskatīšanas procesa apraksts**
  https://wikis.ec.europa.eu/pages/viewpage.action?pageId=75759982

Problēmu gadījumā aicinām sazināties ar VIAA vai rakstīt platformas uzturētājam uz e-pasta adresi: EAC-PROJECTSPLATFORM-HELPDESK@ec.europa.eu

skaidri formulējot savu problēmu un pievienojot ekrānšāviņus.

Erasmus+

KONTAKTINFORMĀCIJA

VIAA Erasmus+ programmas departamenta Sadarbības partnerību nodaļa

Nodaļas vadītāja:
Sarmīte Rutkovska
e-pasts: sarmite.rutkovska@viaa.gov.lv
tālr. 67359074

Maza mēroga partnerību projekti:

Skolu izglītības sektors (KA210-SCH):
Sintija Kronberga,
vecākā eksperte
e-pasts: sintija.kronberga@viaa.gov.lv
tālr. 67814329

Profesionālās izglītības sektors (KA210-VET),
Pieaugušo izglītības sektors (KA210-ADU):
Meldra Bērziņa,
vecākā eksperte
e-pasts: meldra.berzina@viaa.gov.lv
tālr. 67358442

Erasmus+

Izdošanos projekta īstenošanā un kvalitatīvu rezultātu sasniegšanā!

Erasmus+

Bagātini pieredzi, domā plašāk