



KA171-HED projekta aktivitātes un īstenošanas nosacījumi

Rīga, 2023.gada 12.oktobrī



EIROPAS SAVIENĪBA



Valsts izglītības
attīstības aģentūra

Erasmus+

Bagātinī pieredzi, domā plašāk

KA171-HED īstenošanas dokumenti

- Regula: <https://eur-lex.europa.eu/eli/reg/2021/817/>
- EK 2023.gada darba programma: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/lv/document/erasmus-2023-annual-work-programme-review-amendment>
- ECHE un tās vadlīnijas: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/erasmus-charter-for-higher-education>
- Erasmus+ Programmas vadlīnijas 2023.gadam (version 3): https://erasmus-plus.ec.europa.eu/sites/default/files/2023-04/ErasmusplusProgramme-Guide2023-v3_en.pdf
- **ICM rokasgrāmata (version 5.1) KA171 aktivitātes projektu īstenošanā:** <https://www.erasmusplus.lv/dokumenti-un-veidlapas-projekta-izstradei-un-istenosanai?tab=tabs-ka171-hed>
- Līgums starp NA un All
- Līguma 1. pielikums (pasākuma apraksts un budžeta aplēse), Līguma 2. pielikums (attiecināmām izmaksām piemērojamie noteikumi), Līguma 5. pielikums (īpašie noteikumi), Piemērojamās individuālā atbalsta likmes un starp All un dalībniekiem slēdzamo līgumu paraugi: <https://www.erasmusplus.lv/dokumenti-un-veidlapas-projekta-izstradei-un-istenosanai?tab=tabs-2023-gada-projektiem>

KA171-HED aktivitātes finansējums (H6 finansējums)

2023.gada konkursa ietvaros

Latvijai pieejamais finansējums – **2 490 076,00 EUR**

2023.gada konkursa ietvaros

All pieprasītais finansējums – **6 207 810,00 EUR**

Konkursa rezultāti publicēti Erasmus+ mājas lapā:

<https://www.erasmusplus.lv/2023-gada-erasmus-konkursa-apstiprinatie-projekti?tab=collapse-1519>

KA171-HED aktivitātes finansējums (H6 finansējums)

- Aktivitātei pieejamais finansējums ir piešķirts no 2 ES ārējiem finanšu instrumentiem:
 - *Neighbourhood, Development and International Cooperation Instrument - Global Europe (NDICI – Global Europe).*

Šis finanšu instruments paredz studentu ierobežojumus!

Attiecīgi, īstenojot sadarbību ar šī instrumenta reģiona valstīm (*Region 2 – Region 11*), var īstenot **izejošās studentu mobilitātes tikai doktorantūras līmenī!**

- Instrument for Pre-Accession Assistance (IPA III) (Region 1)

Atbilstošās neasociētās trešās valstis (1):

Ar zaļu iekrāsotas tās valstis, uz kurām var īstenot izejošās studentu mobilitātēs arī īsā, 1. un 2. studiju cikla ietvaros!

Fin. Instr.	Reģions	Valsts
IPA III	Western Balkans (Region 1)	Albania, Bosnia and Herzegovina, Kosovo, Montenegro
NDICI-Global Europe	Neighbourhood East (Region 2)	Armenia, Azerbaijan, Belarus, Georgia, Moldova, Territory of Ukraine as recognised by international law
	South-Mediterranean countries (Region 3)	Algeria, Egypt, Jordan, Lebanon, Libya, Morocco, Palestine, Syria, Tunisia. Israel

Atbilstošās neasociētās trešās valstis (2):

Fin. Instr.	Reģions	Valsts
NDICI-Global Europe	Russian Federation (Region 4)	Territory of Russia as recognised by international law*
	Asia (Region 5)	Bangladesh, Bhutan, Cambodia, China, DPR Korea, India, Indonesia, Laos, Malaysia, Maldives, Mongolia, Myanmar, Nepal, Pakistan, Philippines, Sri Lanka, Thailand and Vietnam Brunei, Hong Kong, Japan, Korea, Macao, Singapore and Taiwan
	Central Asia (Region 6)	Afghanistan, Kazakhstan, Kyrgyzstan, Tajikistan, Turkmenistan, Uzbekistan

*2023.gada konkursa ietvaros nav neviena projekta pieteikuma sadarbībai ar Krieviju

Atbilstošās neasociētās trešās valstis (3):

Fin. Instr.	Rēģions	Valsts
NDICI-Global Europe	Middle East (Region 7)	Iran, Iraq, Yemen Bahrain, Kuwait, Oman, Qatar, Saudi Arabia, United Arab Emirates
	Pacific (Region 8)	Cook Islands, Fiji, Kiribati, Marshall Islands, Micronesia, Nauru, Niue, Palau, Papua New Guinea, Samoa, Solomon Islands, Timor-Leste, Tonga, Tuvalu, Vanuatu Australia, New Zealand

Atbilstošās neasociētās trešās valstis (4):

Fin. Instr.	Régioms	Valsts
NDICI- Global Europe	Sub-Saharan Africa (Region 9)	Angola, Benin, Botswana, Burkina Faso, Burundi, Cameroon, Cabo Verde, Central African Republic, Chad, Comoros, Congo, Congo - Democratic Republic of the, Côte d'Ivoire, Djibouti, Equatorial Guinea, Eritrea, Eswatini, Ethiopia, Gabon, Gambia, Ghana, Guinea, Guinea-Bissau, Kenya, Lesotho, Liberia, Madagascar, Malawi, Mali, Mauritania, Mauritius, Mozambique, Namibia, Niger, Nigeria, Rwanda, Sao Tome and Principe, Senegal, Seychelles, Sierra Leone, Somalia, South Africa, South Sudan, Sudan, Tanzania, Togo, Uganda, Zambia, Zimbabwe
	Latin Americas (Region 10)	Argentina, Bolivia, Brazil,, Colombia, Costa Rica, Ecuador, El Salvador, Guatemala, Honduras, Mexico, Nicaragua, Paraguay, Peru and Venezuela. Chile, Panama, Uruguay

Atbilstošās neasociētās trešās valstis (5):

Fin. Instr.	Rēģions	Valsts
NDICI-Global Europe	Caribbean (Region 11)	Belize, Cuba, Dominica, Dominican Republic, Grenada, Guyana, Haiti, Jamaica, St Lucia, St Vincent & Grenadines and Suriname. Antigua & Barbuda, Bahamas, Barbados, St Kitts and Nevis, Trinidad & Tobago
	US and Canada (Region 12)	United States of America, Canada

Ar 2023.gada programmas vadlīnijas noteiktajām 13 un 14. reģiona (Andora, Monako, Sanmarīno, Vatikāns, Faro salas, Šveice, Lielbritānija) valstīm KA171 aktivitātes mobilitātes nav īstenojamas!

Erasmus+

Mobilitāšu veidi: studentu mobilitāte – SMS un SMP

Studiju mobilitāte (SMS):

- Ilgtermiņa mobilitāte – 2 – 12 mēneši (viena studiju cikla ietvaros, virtuālās komponentes ilgums netiek skaitīts)
- Īstermiņa mobilitāte – 5 – 30 dienas
 - obligāti kombinējama ar virtuālas mobilitātes periodu (izņemot doktorantūras gadījumā)
 - tai skaitā – arī mobilie BIP apmācāmie. **Uzmanību:** Lai KA171 aktivitātes ietvaros uzņemtu finansētu BIP dalībnieku no partnervalsts, ir jābūt apstiprinātai sadarbībai ar attiecīgo partnervalsti.

Prakses mobilitāte (SMP):

- Tai skaitā – neseno absolventu prakse
- Ilgtermiņa mobilitāte – 2 – 12 mēneši (viena studiju cikla ietvaros, virtuālās komponentes ilgums netiek skaitīts)
- Īstermiņa mobilitāte – 5 – 30 dienas
 - obligāti kombinējama ar virtuālas mobilitātes periodu (izņemot doktorantūras gadījumā)

Mobilitāšu veidi: personāla mobilitāte - STA un STT

Docēšanas mobilitāte (STA):

- Tai skaitā – no **programmas un partnervalstu** uzņēmumiem uzaicināti mācībspēki
- Vismaz 8 docēšanas stundas nedēļā vai īsākā periodā (jauktas STA/STT mobilitātes gadījumā – 4 docēšanas stundas)
- Var tikt īstenota kā kombinēta mobilitāte
- Mobilitātes ilgums (neietverot ceļa dienas) – 5 dienas - 2 mēneši

Profesionālās pilnveides mobilitāte (STT):

- Tai skaitā – no partnervalsts uz programmas valsts ne-akadēmisku organizāciju
- Var tikt īstenota kā kombinēta mobilitāte
- Mobilitātes ilgums (neietverot ceļa dienas) – 5 dienas - 2 mēneši

Valsts budžeta līdzfinansējums KA171 aktivitātes ietvaros (1)

Valsts budžeta līdzfinansējums tiek piešķirts tām All:

- Kuru projekta pieteikums ir bijis atbilstošs administratīvās un kvalitatīvās vērtēšanas kritērijiem;
- Kuru iesniegtā projekta pieteikuma ietvaros ir apstiprināta sadarbība ar vismaz vienu pieteikto reģionu un projektam ir piešķirts EK budžeta finansējums.

Valsts budžeta līdzfinansējums individuālām All tiek piešķirts proporcionāli kopējam Eiropas Komisijas budžeta finansējumam, kas konkrētai All piešķirts KA171 projekta īstenošanai.

Valsts budžeta līdzfinansējuma vispārējie izlietošanas nosacījumi KA171 projekta īstenošanā tika nosūtīti All kopā ar lēmumu par projekta apstiprināšanu.

Valsts budžeta līdzfinansējums KA171 aktivitātes ietvaros (2)

- Lemjot par konkrētu fiksētās uzturēšanās atbalsta likmes palielinājumu no VB, All jāpieņem vienota pieeja visiem mobilitātes dalībniekiem, lēmumu pieņemšanas process/procedūra jādokumentē, mobilitātes dalībnieki ir jāinformē par līdzfinansējuma apjomu un kritērijiem.
- Lemjot par piemērojamā valsts budžeta līdzfinansējuma apjomu, All ņem vērā dzīves dārdzību, dalībnieku sociālos apstākļus, EK un VB līdzfinansējuma apmēru, All internacionalizācijas stratēģiju, stratēģiju mobilitātes īstenošanā Un citus aspektus.
- Valsts budžeta līdzfinansējums nav izmantojams mobilitātes administrēšanas izdevumu segšanai.
- VB finansētās mobilitātes jāvada *Beneficiary Module* jau to īstenošanas laikā.

Zero grant mobilitātes:

KA171 aktivitātes ietvaros ir iespējams organizēta *zero grant* mobilitāti

- Viss mobilitātes periods bez Erasmus+ finansējuma. **Tiek piemērots NDICI (H6) ierobežojums par īsā, pirmā un otrā ciklā studiju līmeņiem.**
- Nedrīkst plānot mobilitāti, kurai daļa perioda tiek finansēta, bet daļa plānota kā *zero-grant* mobilitāte.
- *Zero-grant* mobilitāti drīkst organizēt tikai sadarbībā ar tādu valsti, kas ir iekļauta finansējuma līgumā.
- Par šādu mobilitāti OS automātiski netiek attiecināts.
- *Zero grant* finansētās mobilitātes jāvada BM jau to īstenošanas laikā

Atbilstošo mobilitāšu un organizāciju veidi:

	Studentu studijas (SMS)	Studentu prakses (SMP)	Personāla docēšana (STA)	Personāla profesionālā pilnveide (STT)
Nosūtošā organizācija var būt:	Programmas vai Partnervalsts All	Programmas vai Partnervalsts All	Programmas vai Partnervalsts All vai Programmas vai Partnervalsts publiska vai privāta organizācija	Programmas vai Partnervalsts All
Uzņemošā organizācija var būt:	Programmas vai Partnervalsts All	Programmas vai Partnervalsts All vai Programmas vai Partnervalsts publiska vai privāta organizācija	Programmas vai Partnervalsts All	Programmas vai Partnervalsts All vai <u>Programmas valsts</u> publiska vai privāta organizācija

Būtiskākie principi projekta īstenošanā

- Īstenot mobilitātes saskaņā ar Erasmus+ programmas vadlīnijās esošajiem nosacījumiem.
- Nodrošināt atbilstību ECHĒ principiem (tai skaitā – mobilitātes rezultātu atzīšana, kvalitatīva kursu kataloga uzturēšana, aktīva iesaiste ESCI u.c.).
- Nodrošināt **caurskatāmas, taisnīgas, atbilstoši dokumentētas un izsekojamas** projekta īstenošanas procedūras institūcijā (darbs ar projekta partneriem, mobilitātes dalībnieku atlase, atbalsts dalībniekiem pirms un pēc mobilitātes un tās laikā, dalībnieku saistību izpildes uzraudzība, finansējuma izlietojuma uzskaite, līgumu saistību izpilde u.c.).
- Nodrošināt **iekļaušanas** un **vienlīdzības** principu ievērošanu projekta īstenošanā.
- Iespēju robežās pārliecināties par dalībnieku drošību mobilitātes laikā – tai skaitā nodrošināt, ka mobilitātes dalībnieki ir apdrošināti (gan studenti, gan personāls).
- Īstenot pilnvērtīgas rezultātu izplatīšanas aktivitātes gan institūcijā, gan ārpus tās.
- **Savlaicīgi** informēt par sarežģījumiem projekta īstenošanā, ja tādi radušies.

Projekta cikls

Projekta īstenošanas periods:

- 24 mēnešu projektiem: 01.08.2023. – 31.07.2025.
- 36 mēnešu projektiem: 01.08.2023. – 31.07.2026.
 - Visām mobilitātēm jābūt uzsāktām un pabeigtām attiecināmības perioda laikā, resp., pēdējam dalībniekam jāatgriežas mājās līdz projekta beigu datumam ieskaitot, ko apliecina arī dokumenti.
 - Atlikušie maksājumi pēdējiem mobilitāšu dalībniekiem var tikt veikti pēc projekta beigu datuma.

Periodiskā ziņojuma iesniegšana (EK budžeta finansējums):

- **30.08.2024.** – par periodu no 01.08.2023.-31.07.2024. (visiem projektu īstenotājiem)
- Ja izlietoti **vismaz 70%** no izmaksātā finansējuma, periodisko ziņojumu iespējams iesniegt pirms noteiktā termiņa

Potenciāli iespējamā finansējuma pārdale: pēc pirmā periodiskā ziņojuma

Noslēguma atskaites iesniegšana: 30 kalendāro dienu laikā pēc projekta beigu datuma

Visas atskaites iesniedzamas latviešu valodā

Vismaz **reizi mēnesī** nepieciešams aktualizēt datus EK informācijas sistēmā *Beneficiary Module*

Erasmus+

Projekta ietvaros veicamie maksājumi starp VĪAA un All:

Līgums	1.avanss (30 dienu laikā pēc līguma parakstīšanas)	2.avanss (60 dienu laikā pēc 1.progresa atskaites)	3.Avanss (60 dienu laikā pēc 2.progresa atskaites)	Noslēguma maksājums (60 dienu laikā pēc noslēguma atskaites)
EK budžeta finansējums	Zema/vidēja/augsta riskā: 80%	Zema/vidēja riskā: 20%* Augsta riskā: 10%	Zema/vidēja riskā: n/a Augsta riskā: 10%	Gadījumā, ja nav pieprasīti turpmākie avansa maksājumi vai ir finansējuma neapguve
LV budžeta finansējums	100%	n/a	n/a	Gadījumā, ja ir finansējuma neapguve (atmaksa)

* Tikai gadījumā, ja progresa ziņojumā (PA) norādīta apguve vismaz 70% apmērā no izmaksātā avansa. Ja izmaksātā avansa apguve ir mazāka par 70%, tad turpmākais avanss tiek samazināts par starpību starp faktisko apguvi un 70% no izmaksātā avansa

Piemērs turpmākā avansa maksājuma aprēķinam (zema un vidēja riska projektiem)

Līguma summa – 1000,00 EUR

1.avansa summa – 800,00 EUR (80% līguma summas)

Avansa apguve uz progresa atskaides iesniegšanas brīdi – 560,00 EUR (70% 1.avansa maksājuma)		Avansa apguve uz progresa atskaides iesniegšanas brīdi – 480,00 EUR (60% 1.avansa maksājuma)	
Turpmākais avansa maksājums:	200,00 EUR (20% līguma summas)	Turpmākais avansa maksājums:	120,00 EUR Aprēķins: • 560 (70%) – 480 (apguve) = 80 • 200 (20%) – 80 (starpība) = 120
Noslēguma maksājums:	n/a	Noslēguma maksājums:	80,00 EUR
Kopā izmaksātais:	1000,00 EUR	Kopā izmaksātais	1000,00 EUR

Projekta budžeta kategorijas:

- Finansējums **mobilitātes īstenošanai** (dalībnieku individuālais atbalsts, ceļa izmaksas):
 - Studiju mobilitāte (SMS)
 - Prakses mobilitāte (SMT)
 - Docēšanas mobilitāte (STA)
 - Personāla profesionālās pilnveides mobilitāte (STT)
- **Administratīvā atbalsta** finansējums mobilitātes īstenošanai
- **Iekļaušanas atbalsts** – mazāku iespēju atbalsta likme studentu mobilitāšu dalībniekiem (*fewer opportunities top-up 250.00 EUR*)
- **Iekļaušanas atbalsts mobilitāšu dalībniekiem**
 - All pieprasa projekta īstenošanas laikā par **apstiprinātiem** mobilitātes dalībniekiem
 - Pavadošajām personām pirmās 60 dienas kā vienas dienas izmaksas ST mobilitātēm, pēc 60.dienas balstīts **faktiskajās** izmaksās

KA171 budžeta pozīcijas: Individuālais atbalsts

Mobilitāte uz:	Likme mēnesī SMS un SMP	Likme dienā īstermiņa studentu mobilitātēm	Likme dienā STA un STT
Latviju	800 EUR	79 EUR (5. – 14. diena)	140 EUR
Partnervalsti	700 EUR	56 EUR (15. – 30. diena)	180 EUR

STA un STT mobilitātēm 1.-14.diena tiek apmaksāta 100% apmērā no dienas likmes, bet 15.-30.diena tiek apmaksāta 70% apmērā no dienas likmes!

2023. gada KA171 aktivitātes individuālās atbalsta likmes ir publicētas Erasmus+ māja lapā:

<https://www.erasmusplus.lv/dokumenti-un-veidlapas-projekta-izstradei-un-istenosanai?tab=tabs-ka171-hed>

Erasmus+

Budžeta kategorija: ceļa atbalsta likmes

Travel distances	In case of standard travel	In case of green travel
Between 10 and 99 KM	€23 per participant	Not applicable
Between 100 and 499 KM	€ 180 per participant	€ 210 per participant
Between 500 and 1999 KM	€ 275 per participant	€ 320 per participant
Between 2000 and 2999 KM	€ 360 per participant	€ 410 per participant
Between 3000 and 3999 KM	€ 530 per participant	€ 610 per participant
Between 4000 and 7999 KM	€ 820 per participant	Not applicable
8000 KM or more	€ 1,500 per participant	Not applicable

Budžeta kategorija: ceļa atbalsts

- Attāluma aprēķināšanai jāizmanto EK attāluma kalkulators: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/distance-calculator>
- Attālums nosakāms no nosūtošās All pilsētas līdz uzņemošās All pilsētai
- Noteiktā likme paredzēta mobilitātes dalībniekam abos virzienos veidojošos izmaksu segšanai

Budžeta kategorija: administratīvā atbalsta finansējums

Mobilitātes īstenošanas administratīvā atbalsta finansējums (OS):

- 500,00 EUR par katru apstiprināto mobilitātes dalībnieku
- Ja projekta laikā īstenoto mobilitāšu skaita samazinājums **nepārsniedz** 10% kopējā projektā apstiprināto mobilitāšu skaita, OS finansējums tiek saglabāts piešķirtajā apmērā
- Ja projekta laikā īstenoto mobilitāšu skaita samazinājums **pārsniedz** 10% kopējā projektā apstiprināto mobilitāšu skaita, OS finansējums tiek pārrēķināts atbilstoši likmei

Budžeta kategorija: iekļaušanas atbalsts

1. Iekļaušanas atbalsts (**TOP-UP**) - mazāku iespēju atbalsta likme studentu mobilitāšu dalībniekiem 250,00 EUR mēnesī

- TOP-UP finansējumu var piešķirt tikai studentiem;
- Atbilstība vienam no 8 šķēršļu kritērijiem;
- Var pieprasīt projekta pieteikšanas stadijā un projekta īstenošanas laikā.

2. Iekļaušanas atbalsts mobilitāšu dalībniekiem – studentiem un personālam:

- All pieprasa projekta īstenošanas laikā **100% apmērā no faktiski radušajām attiecināmajām izmaksām** projekta īstenošanas laikā par apstiprinātiem mobilitātes dalībniekiem;
- Piešķiršanas mehānisms – All sniedz pamatojumu NA, NA izvērtē un apstiprina/noraida;
- Papildus All pienākas 100,00 EUR administratīvā atbalsta finansējuma;
- Pavadošajām personām pirmās 60 dienas kā vienas dienas izmaksas ST mobilitātēm, pēc 60.dienas balstīts **faktiskajās** izmaksās.

Līguma grozījumu veikšana

- Kārtība, kādā veicami grozījumi līgumā, noteikta līguma 39.punktā
- Būtiskākais:
 - Grozījumi nedrīkst izmainīt projekta būtību
 - Grozījumu pieprasījumam jābūt pamatotam
 - Tos jāveic **pirms** izmaiņu stāšanās spēkā un **vismaz mēnesi** pirms līguma perioda beigām (izņemot īpaši pamatotus gadījumus, ja abas puses vienojas citādi)
 - Grozījumi stājas spēkā, kad tos parakstījusi pēdējā no pusēm

Bez līguma grozījumiem AI drīkst (1):

- Palielināt vai samazināt mobilitāšu dalībnieku skaitu un manīt mobilitātes ilgumu, ievērojot Erasmus+ programmas vadlīnijās noteikto.
- Mainīt mobilitāšu veidus, nodrošinot, ka šāds mobilitātes veids tiek atbalstīts.
- **Jaunums!** Pārvietot finansējumu starp viena reģiona valstīm. Jāņem vērā, ka šīm valstīm ir jābūt iekļautām līguma ANNEX II pielikumā.
- **Jaunums!** Pārvietot finansējumu, kas piešķirts individuālajam un ceļa atbalstam uz mazāku iespēju atbalstu studentu mobilitāšu dalībniekiem.
- Pārvietot finansējumu, kas piešķirts individuālajam atbalstam uz ceļa atbalstu un otrādāk.
- Mainīt mobilitāšu plūsmu virzienu (IN->OUT/OUT->IN), nodrošinot, ka maiņas rezultātā izlietotais finansējums nepārsniedz 40% no līguma ANNEX II pielikumā noteiktā kopējā finansējuma. Tā pat jānodrošina, ka tiek īstenots atbilstošs mobilitātes veids.

Bez līguma grozījumiem AI drīkst (2):

- Līdz 50% no organizatoriskajam atbalstam piešķirtā finansējuma pārvietot uz individuālo (tajā skaitā - mazāku iespēju atbalstam studentu mobilitāšu dalībniekiem) un ceļa atbalstu studentu un personāla mobilitāšu īstenošanai.
- Mainīt vai pievienot ne-akadēmiskas organizācijas, pirms tam par to informējot VIAA

Ar līguma grozījumiem AI drīkst:

- Mainīt mobilitāšu plūsmu virzienu (IN->OUT/OUT->IN), ja izlietotais finansējums pārsniedz 40% no līguma ANNEX II pielikumā noteiktā kopējā finansējuma. Tā pat jānodrošina, ka tiek īstenots atbilstošs mobilitātes veids.
- Pievienot jaunas partnerorganizācijas.
- Mainīt projekta periodu no 24 mēnešiem uz 36 mēnešiem.
- Pārvietot finansējumu, kas piešķirts mazāku iespēju studentu mobilitāšu atbalstam uz citām budžeta kategorijām, sniedzot skaidrojumu, kāpēc piešķirtais mazāku iespēju atbalsta finansējums nevar tikt izlietots.

All nedrīkst:

- Mainīt finansējumu starp noteiktajiem 12 reģioniem.
- Pievienot valsti, kas nav norādīta līguma ANNEX II pielikumā.
- Pārvietot finansējumu izejošo studentu īsā, pirmā un otrā cikla mobilitāšu īstenošanai sadarbībā ar valstīm, kuras iekļautas *official development assistance* (ODA) sarakstā.
- Pārvietot finansējumu no jebkuras budžeta kategorijas uz kategoriju "Organizatoriskais atbalsts".

Finansējuma pārdale starp All:

Iesniedzot projekta periodisko ziņojumu, All norāda, vai:

- Tā **apgūs** piešķirto finansējumu **pilnā apmērā**;
- Tā **neapgūs** piešķirto finansējumu pilnā apmērā;
- Tai **nepieciešams papildu** finansējums.

Papildfinansējumu iespējams pieprasīt:

- Jaunu, līgumā neietvertu mobilitāšu īstenošanai
- Mobilitātes periodu pagarināšanai

NA izvērtē saņemto informāciju, apkopo All papildu pieprasītā finansējuma un plānotās neapguves apmēru:

- Ja pārdalei **ir pieejams** finansējums All pieprasītajā apmērā, tad tas tiek piešķirts atbilstoši pieprasītajam
- Ja pārdalei **nav pieejams** finansējums All pieprasītajā apmērā, tad tas tiek piešķirts sadarbībā ar tiem reģioniem/valstīm, kuras kvalitatīvajā izvērtēšanā ir ieguvušas augstāku punktu skaitu

Projekta uzraudzība (1)

Kārtība, kādā veicama projekta uzraudzība, noteikta Līguma 25.punktā

Projektā paredzēto pārbaužu mērķis:

- Pārlicināties, ka projekts tiek īstenots atbilstoši Erasmus+ programmas nosacījumiem
- Noteikt attiecināmā finansējuma apmēru

Būtiski:

Projekta īstenotājam ir pienākums glabāt ar projekta īstenošanu saistītos pamatojošos dokumentus 5 gadus pēc projekta noslēguma maksājuma saņemšanas.

Ja projekta finansējums ir **mazāks** par 60 000,00 EUR – dokumenti glabājami 3 gadus pēc projekta noslēguma maksājuma saņemšanas.

(Līguma datu lapas 6.lpp.)

Projekta uzraudzība (2)

Pārbaužu veidi:

- **Periodiskā ziņojuma pārbaude** (visiem projektu īstenotājiem)
- **Galīgā ziņojuma pārbaude** (visiem projektu īstenotājiem)
- **Galīgajam ziņojumam pievienoto dokumentu pārbaude** (atsevišķiem projektu īstenotājiem, saskaņā ar NA izveidoto padziļināto pārbaužu plānu)
- **Uzraudzības vizīte** – projekta īstenošanas laikā (atsevišķiem projektu īstenotājiem, saskaņā ar NA izveidoto padziļināto pārbaužu plānu)
- **Pārbaudes vizīte pie projekta īstenotāja** – pēc projekta beigām vai tā laikā (atsevišķiem projektu īstenotājiem, saskaņā ar NA izveidoto padziļināto pārbaužu plānu)
- **Sistēmas pārbaude** (atsevišķiem projektu īstenotājiem, saskaņā ar NA izveidoto padziļināto pārbaužu plānu)

Projekta uzraudzība (3)

Būtiski:

Gadījumā, ja projekts nav atbilstoši un kvalitatīvi īstenots, NA, izvērtējot projekta noslēguma atskaiti, var samazināt piešķirto administratīvā atbalsta finansējumu (OS):

Ja atskaites vērtējums ir no 50-60 punktiem – par 10%

Ja atskaites vērtējums ir no 40-50 punktiem – par 25%

Ja atskaites vērtējums ir no 25-40 punktiem – par 50%

Ja atskaites vērtējums ir zem 25 punktiem – par 75%

Aktivitātes pamatojošie dokumenti

- Izmaksu attiecināšanas nosacījumi noteikti Līguma 6.punktā un Līguma 5.pielikumā «Īpašie noteikumi»
- Attiecināmām izmaksām piemērojamie noteikumi noteikti Līguma 2.pielikumā

Aktivitātes pamatojošie dokumenti (1)

Ceļa izmaksas pamatojoši dokumenti **personālam**:

- Uzņemošās institūcijas izsniegts mobilitātes perioda apliecinājums, kurā norādīts fiziskās mobilitātes sākuma un beigu datums, pasākuma mērķis. Kombinētās mobilitātes gadījumā jāiekļauj arī virtuālās daļas komponente

Ceļa izmaksas pamatojoši dokumenti **studentiem**:

- Uzņemošās institūcijas izsniegti dokumenti, kuros norādīts fiziskās mobilitātes sākuma un beigu datums. Kombinētās mobilitātes gadījumā jāiekļauj arī virtuālās daļas komponente.

Zaļas ceļošanas gadījumā (vilciens, autobuss, koplietošanas automobīlis) – mobilitātes dalībnieka un nosūtošās institūcijas parakstīta ticamības deklarācija*

*Deklarācijas paraugs tiks nosūtīts 2023.gada konkursa ietvaros finansējumu saņēmušo KA171 projektu koordinatoriem.

Aktivitātes pamatojošie dokumenti (2)

Individuālo atbalstu pamatojoši dokumenti:

- Uzņemošās institūcijas izsniegts mobilitātes perioda apliecinājums
- Piemaksa mazāku iespēju (*fewer opportunities*) gadījumā –
 - Nosūtošās puses parakstīta ticamības deklarācija*, kas apliecina, ka lēmums mobilitātes dalībniekiem piešķirt papildu atbalstu ir pamatots un atbilstoši izvērtēts un ka, pieņemot lēmumu, ir ievērots vienlīdzības, vienotas pieejas un taisnīguma princips.

*Deklarācijas paraugs tiks nosūtīts 2023.gada konkursa ietvaros finansējumu saņēmušo KA171 projektu koordinatoriem.

Aktivitātes pamatojošie dokumenti (3)

Administratīvā atbalsta finansējumu pamatojoši dokumenti:

- Uzņemotās institūcijas izsniegts mobilitātes perioda apliecinājums
- BIP gadījumā – BIP apmeklējuma apliecinājums

Finansējumu speciālo vajadzību nodrošināšanai mobilitātes laikā pamatojoši dokumenti:

- Dokumentācija, kas apliecina nepieciešamību nodrošināt speciālās vajadzības mobilitātes laikā;
- Dokumentācija, kas apliecina plānotās izmaksas;
- Dokumentācija, kas apliecina, ka NA ir saskaņojusi finansējumu speciālo vajadzību nodrošināšanai;
- Faktiskās izmaksas pamatojošie dokumenti.

Aktivitātes pamatojošie dokumenti (4)

Būtiski:

Lai arī projektā paredzēto pārbaužu ietvaros nav prasības iesniegt faktiskos aktivitāšu izdevumus pamatojošos dokumentus par vienas vienības izmaksām, institūcijai ir pienākums nodrošināt projekta finansējuma izsekojamību, atbilstošu dokumentēšanu un tā izlietošanu atbilstoši paredzētajam mērķim.

All ir pienākums pārliicināties, ka EK informācijas sistēmā *Beneficiary Module* un atskaitēs deklarētās izmaksas atbilst faktiski īstenotajām aktivitātēm.

EK informācijas sistēmas

- Erasmus+ un Erasmus Solidaritātes korpusa portāls (EESCP): <https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/index/> Šis portāls ir kā “vienas pieturas pieeja” visām sistēmām, t.sk. *Beneficiary Module* (BM).
- EESCP platformai <https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/index/> var pievienoties ar EU Login lietotājvārdu un paroli, kreisās puses izvēlnē izvēloties sadaļu “Projects”.

Šajā saitē informācija par EU login

kontu: <https://wikis.ec.europa.eu/display/NAITDOC/EU+Login+-+European+Commission+Authentication+Service>

Beneficiary Module

- BM jāievada visa informācija, kas saistīta ar īstenotajām Erasmus+ mobilitātēm, tai skaitā par tām, kuras nesaņem EK finansējumu.
- BM tiek izmantots atskaišu iesniegšanai.
- Informācija par mobilitātēm jāievada BM regulāri, vismaz 1 reizi mēnesī. BM norādītajai informācijai par īstenoto mobilitāšu periodiem un piešķirto finansējumu ir savstarpēji jāsakrīt ar finansējuma līgumos, trīspusējā mācību/prakses līgumos, sertifikātā par īstenoto mobilitāti norādīto periodu un piešķirto finansējumu.
- BM ir pieejama datu eksportēšanas funkcija.
- BM ir pieejama datu vārdnīca.

Vizuālās identitātes prasības

**Eiropas Savienības karogs un frāze
«Līdzfinansē Eiropas Savienība»**



**Līdzfinansē
Eiropas Savienība**

Finansējuma saņēmējiem skaidri jānorāda atsauce uz Eiropas Savienības atbalstu visos paziņojumos vai publikācijās (preses relīzes, apmaksātas publikācijas, plakāti, darba kārtības, dalībnieku saraksti u.c. materiāli) neatkarīgi no to veida vai plašsaziņas līdzekļa, ietverot internetu, vai darbības, kurām finansējums tiek izmantots.



**Līdzfinansē
Eiropas Savienība**

Vizuālās identitātes vadlinijas ES finansējuma saņēmējiem (LV, EN)



[ES emblēma ar finansējuma paziņojumu](#)

Vizuālās identitātes prasības ir atrodamas arī Līguma 17.punktā

VIAA Komunikācijas un programmu publicitātes nodaļas
vecākā eksperte Līga Jerošceva,
Liga.Jerosceva@viaa.gov.lv, t.: 67785435

Erasmus+

Paldies par uzmanību!

Kontaktinformācija:

VIAA Erasmus+ departaments

Augstākās izglītības mobilitātes nodaļa

Jelena Karkova, e-pasts: jelena.karkova@viaa.gov.lv, telefona nr.: 67358446

Baiba Zariņa, e-pasts: baiba.zarina@viaa.gov.lv, telefona nr.: 67358444

Sekoiet mūsu aktualitātēm:

www.erasmusplus.lv

Twitter: @VIAA_LV

YouTube: VIAAlv

Flickr: VIAA kots

un piesakieties www.viaa.gov.lv mājas lapas jaunumu saņemšanai e-pastā

Erasmus+

Bagātini pieredzi, domā plašāk