



2024.gada KA171-HED projekta īstenošanas nosacījumi

Rīga, 2024.gada 15.oktobrī



EIROPAS SAVIENĪBA



Valsts izglītības
attīstības aģentūra

Erasmus+

Bagātinī pieredzi, domā plašāk

KA171-HED īstenošanas dokumenti

- Regula: <https://eur-lex.europa.eu/eli/reg/2021/817/>
- EK 2024.gada darba programma: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/lv/document/amendment-of-the-2024-erasmus-annual-work-programme>
- ECHE un tās vadlīnijas: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/erasmus-charter-for-higher-education>
- Erasmus+ Programmas vadlīnijas 2024.gadam (version 1): <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/lv/document/erasmus-programme-guide-2024-version-1>
- ICM rokasgrāmata (**version 5.2**) KA171 aktivitātes projektu īstenošanā: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/lv/document/erasmus-international-credit-mobility-handbook-for-participating-organisations>
- ICM rokasgrāmata (**version 1**) priekš KA171 projektu īstenotāju partnerinstitūcijām: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/lv/document/erasmus-international-credit-mobility-handbook-for-partner-countries>
Jaunums!
- Līgums starp NA un All
- Līguma 1. pielikums (pasākuma apraksts un budžeta aplēse), Līguma 2. pielikums (attiecināmām izmaksām piemērojamie noteikumi), Līguma 5. pielikums (īpašie noteikumi), Piemērojamās individuālā atbalsta likmes un starp All un dalībniekiem slēdzamo līgumu paraugi: <https://www.erasmusplus.lv/dokumenti-un-veidlapas-projekta-izstradei-un-istenosanai?tab=tabs-2024-gada-projektiem>

KA171-HED aktivitātes dotācija (H6 finansējums)

2024.gada konkursa ietvaros

Latvijai pieejamā dotācija – **2 537 428,00 EUR**

- **IPA III – 395 008,00 EUR**
- **IPA III Inclusion pot – 69 653,00 EUR**
- **NDICI-Global Europe - 1 697 647,00 EUR**
- **NDICI-Global Europe Inclusion pot – 375 120,00 EUR**

2024.gada konkursa ietvaros

All pieprasītā dotācija – **6 212 895,00 EUR**

Konkursa rezultāti publicēti Erasmus+ mājas lapā: <https://erasmusplus.lv/2024-gada-erasmus-konkursa-apstiprinatie-projekti?tab=collapse-1913>

Erasmus+

KA171-HED aktivitātes dotācija (H6 finansējums)

- Aktivitātei pieejamā dotācija ir piešķirta no 2 ES ārējiem finanšu instrumentiem:
 - *Neighbourhood, Development and International Cooperation Instrument - Global Europe (NDICI – Global Europe).*

Šis finanšu instruments paredz studentu ierobežojumus!

Attiecīgi, īstenojot sadarbību ar šī instrumenta reģiona valstīm (*Region 2 – Region 11*), var īstenot **izejošās studentu mobilitātes tikai doktorantūras līmenī!**

- *Instrument for Pre-Accession Assistance (IPA III) (Region 1)*

Atbilstošās neasociētās trešās valstis (1):

Ar zaļu iekrāsotas tās valstis, uz kurām var īstenot izejošās studentu mobilitātēs arī īsā, 1. un 2. studiju cikla ietvaros!

Fin. Instr.	Reģions	Valsts
IPA III	Western Balkans (Region 1)	Albania, Bosnia and Herzegovina, Kosovo, Montenegro
NDICI-Global Europe	Neighbourhood East (Region 2)	Armenia, Azerbaijan, Belarus, Georgia, Moldova, Territory of Ukraine as recognised by international law
	South-Mediterranean countries (Region 3)	Algeria, Egypt, Jordan, Lebanon, Libya, Morocco, Palestine, Syria, Tunisia. Israel

Atbilstošās neasociētās trešās valstis (2):

Fin. Instr.	Reģions	Valsts
NDICI-Global Europe	Russian Federation (Region 4)	Territory of Russia as recognised by international law*
	Asia (Region 5)	Bangladesh, Bhutan, Cambodia, China, DPR Korea, India, Indonesia, Laos, Malaysia, Maldives, Mongolia, Myanmar, Nepal, Pakistan, Philippines, Sri Lanka, Thailand and Vietnam Brunei, Hong Kong, Japan, Korea, Macao, Singapore and Taiwan
	Central Asia (Region 6)	Afghanistan, Kazakhstan, Kyrgyzstan, Tajikistan, Turkmenistan, Uzbekistan

*2024.gada konkursa ietvaros nav neviena projekta pieteikuma sadarbībai ar Krieviju

Atbilstošās neasociētās trešās valstis (3):

Fin. Instr.	Reģions	Valsts
NDICI-Global Europe	Middle East (Region 7) *	Iran, Iraq, Yemen Bahrain, Kuwait, Oman, Qatar, Saudi Arabia, United Arab Emirates
	Pacific (Region 8)	Cook Islands, Fiji, Kiribati, Marshall Islands, Micronesia, Nauru, Niue, Palau, Papua New Guinea, Samoa, Solomon Islands, Timor-Leste, Tonga, Tuvalu, Vanuatu Australia, New Zealand

*2024.gada konkursa ietvaros nav pieteikta sadarbība ar Middle East reģionu

Atbilstošās neasociētās trešās valstis (4):

Fin. Instr.	Régioms	Valsts
NDICI- Global Europe	Sub-Saharan Africa (Region 9)	Angola, Benin, Botswana, Burkina Faso, Burundi, Cameroon, Cabo Verde, Central African Republic, Chad, Comoros, Congo, Congo - Democratic Republic of the, Côte d'Ivoire, Djibouti, Equatorial Guinea, Eritrea, Eswatini, Ethiopia, Gabon, Gambia, Ghana, Guinea, Guinea-Bissau, Kenya, Lesotho, Liberia, Madagascar, Malawi, Mali, Mauritania, Mauritius, Mozambique, Namibia, Niger, Nigeria, Rwanda, Sao Tome and Principe, Senegal, Seychelles, Sierra Leone, Somalia, South Africa, South Sudan, Sudan, Tanzania, Togo, Uganda, Zambia, Zimbabwe
	Latin Americas (Region 10)	Argentina, Bolivia, Brazil,, Colombia, Costa Rica, Ecuador, El Salvador, Guatemala, Honduras, Mexico, Nicaragua, Paraguay, Peru and Venezuela. Chile, Panama, Uruguay

Atbilstošās neasociētās trešās valstis (5):

Fin. Instr.	Rēģions	Valsts
NDICI-Global Europe	Caribbean (Region 11)	Belize, Cuba, Dominica, Dominican Republic, Grenada, Guyana, Haiti, Jamaica, St Lucia, St Vincent & Grenadines and Suriname. Antigua & Barbuda, Bahamas, Barbados, St Kitts and Nevis, Trinidad & Tobago
	US and Canada (Region 12)	United States of America, Canada

Ar 2024.gada programmas vadlīnijas noteiktajām 13 un 14. reģiona (Andora, Monako, Sanmarīno, Vatikāns, Faro salas, Šveice, Lielbritānija) valstīm KA171 aktivitātes mobilitātes nav īstenojamas!

Erasmus+

Mobilitāšu veidi: studentu mobilitāte – SMS un SMT

Studiju mobilitāte (SMS):

- Ilgtermiņa mobilitāte – 2 – 12 mēneši (viena studiju cikla ietvaros, virtuālās komponentes ilgums netiek skaitīts)
- Īstermiņa mobilitāte – 5 – 30 dienas
 - obligāti kombinējama ar virtuālas mobilitātes periodu (izņemot doktorantūras gadījumā)
 - tai skaitā – arī mobilie BIP apmācāmie. **Uzmanību:** Lai KA171 aktivitātes ietvaros uzņemtu finansētu BIP dalībnieku no partnervalsts, ir jābūt apstiprinātai sadarbībai ar attiecīgo partnervalsti.

Prakses mobilitāte (SMT):

- Tai skaitā – neseno absolventu prakse
- Ilgtermiņa mobilitāte – 2 – 12 mēneši (viena studiju cikla ietvaros, virtuālās komponentes ilgums netiek skaitīts)
- Īstermiņa mobilitāte – 5 – 30 dienas
 - obligāti kombinējama ar virtuālas mobilitātes periodu (izņemot doktorantūras gadījumā)

Mobilitāšu veidi: personāla mobilitāte - STA un STT

Docēšanas mobilitāte (STA):

- Tai skaitā – no **programmas un partnervalstu** uzņēmumiem uzaicināti mācībspēki
- Vismaz 8 docēšanas stundas nedēļā vai īsākā periodā (jauktas STA/STT mobilitātes gadījumā – 4 docēšanas stundas)
- Var tikt īstenota kā kombinēta mobilitāte
- Mobilitātes ilgums (neietverot ceļa dienas) – 5 dienas - 2 mēneši

Profesionālās pilnveides mobilitāte (STT):

- Tai skaitā – no partnervalsts uz programmas valsts ne-akadēmisku organizāciju
- Var tikt īstenota kā kombinēta mobilitāte
- Mobilitātes ilgums (neietverot ceļa dienas) – 5 dienas - 2 mēneši

Valsts budžeta dotācija KA171 aktivitātes ietvaros (1)

Valsts budžeta dotācija tiek piešķirta tām All:

- Kuru projekta pieteikums ir bijis atbilstošs administratīvās un kvalitatīvās vērtēšanas kritērijiem;
- Kuru iesniegtā projekta pieteikuma ietvaros ir apstiprināta sadarbība ar vismaz vienu pieteikto reģionu un projektam ir piešķirta EK budžeta dotācija.

Valsts budžeta dotācija individuālām All tiek piešķirta proporcionāli kopējam EK dotācijai, kas konkrētai All piešķirta KA171 projekta īstenošanai.

Valsts budžeta dotācijas vispārējie izlietošanas nosacījumi KA171 projekta īstenošanā tiks nosūtīti All kopā ar lēmumu par VB dotācijas piešķiršanu.

Valsts budžeta dotācija KA171 aktivitātes ietvaros (2)

- Lemjot par konkrētu fiksētās uzturēšanās atbalsta likmes palielinājumu no VB, All jāpieņem vienota pieeja visiem mobilitātes dalībniekiem, lēmumu pieņemšanas process/procedūra jādokumentē, mobilitātes dalībnieki ir jāinformē par VB dotācijas apjomu un kritērijiem.
- Lemjot par piemērojamās VB dotācijas apjomu, All ņem vērā dzīves dārdzību, dalībnieku sociālos apstākļus, EK un VB dotācijas apmēru, All internacionalizācijas stratēģiju, stratēģiju mobilitātes īstenošanā un citus aspektus.
- Valsts budžeta dotācija nav izmantojams mobilitātes administrēšanas izdevumu segšanai.
- VB finansētās mobilitātes jāvada *Beneficiary Module* jau to īstenošanas laikā.

Zero-grant mobilitātes:

KA171 aktivitātes ietvaros ir iespējams organizēta *zero-grant* mobilitāti

- Viss mobilitātes periods bez Erasmus+ dotācijas. **Tiek piemērots NDICI (H6) ierobežojums par īsā, pirmā un otrā ciklā studiju līmeņiem.**
- Nedrīkst plānot mobilitāti, kurai daļa perioda tiek finansēta, bet daļa plānota kā *zero-grant* mobilitāte.
- *Zero-grant* mobilitāti drīkst organizēt tikai sadarbībā ar tādu valsti, kas ir iekļauta dotācijas līgumā (tajā skaitā rezerves sarakstā).
- Par šādu mobilitāti OS automātiski netiek attiecināts.
- *Zero-grant* mobilitātes jāvada BM jau to īstenošanas laikā

Atbilstošo mobilitāšu un organizāciju veidi:

	Studentu studijas (SMS)	Studentu prakses (SMP)	Personāla docēšana (STA)	Personāla profesionālā pilnveide (STT)
Nosūtošā organizācija var būt:	Programmas vai Partnervalsts All	Programmas vai Partnervalsts All	Programmas vai Partnervalsts All vai Programmas vai Partnervalsts publiska vai privāta organizācija	Programmas vai Partnervalsts All
Uzņemošā organizācija var būt:	Programmas vai Partnervalsts All	Programmas vai Partnervalsts All vai Programmas vai Partnervalsts publiska vai privāta organizācija	Programmas vai Partnervalsts All	Programmas vai Partnervalsts All vai <u>Programmas valsts</u> publiska vai privāta organizācija

Būtiskākie principi projekta īstenošanā

- Īstenot mobilitātes saskaņā ar Erasmus+ programmas vadlīnijās esošajiem nosacījumiem.
- Nodrošināt atbilstību ECHE principiem (tai skaitā – mobilitātes rezultātu atzīšana, kvalitatīva kursu kataloga uzturēšana, aktīva iesaiste ESCI u.c.).
- Nodrošināt **caurskatāmas, taisnīgas, atbilstoši dokumentētas un izsekojamas** projekta īstenošanas procedūras institūcijā (darbs ar projekta partneriem, mobilitātes dalībnieku atlase, atbalsts dalībniekiem pirms un pēc mobilitātes un tās laikā, dalībnieku saistību izpildes uzraudzība, finansējuma izlietojuma uzskaite, līgumu saistību izpilde u.c.).
- Nodrošināt **iekļaušanas** un **vienlīdzības** principu ievērošanu projekta īstenošanā.
- Iespēju robežās pārliecināties par dalībnieku drošību mobilitātes laikā – tai skaitā nodrošināt, ka mobilitātes dalībnieki ir apdrošināti (gan studenti, gan personāls).
- Īstenot pilnvērtīgas rezultātu izplatīšanas aktivitātes gan institūcijā, gan ārpus tās.
- **Savlaicīgi** informēt par sarežģījumiem projekta īstenošanā, ja tādi radušies.

Projekta cikls

Projekta īstenošanas periods:

- 24 mēnešu projektiem: 01.08.2024. – 31.07.2026.
- 36 mēnešu projektiem: 01.08.2024. – 31.07.2027.
 - Visām mobilitātēm jābūt uzsāktām un pabeigtām attiecināmības perioda laikā, resp., pēdējam dalībniekam jāatgriežas mājās līdz projekta beigu datumam ieskaitot, ko apliecina arī dokumenti.
 - Atlikušie maksājumi pēdējiem mobilitāšu dalībniekiem var tikt veikti pēc projekta beigu datuma.

Periodiskā ziņojuma iesniegšana (EK budžeta dotācija):

- **29.12.2025.** – par periodu no 01.08.2024.-30.11.2025. (visiem projektu īstenotājiem)
- Ja izlietoti **vismaz 70%** no izmaksātā priekšfinansējuma maksājuma, periodisko ziņojumu iespējams iesniegt pirms noteiktā termiņa

Potenciāli iespējamā dotācijas pārdale: pēc pirmā periodiskā ziņojuma

Galīgā ziņojuma iesniegšana: 60 kalendāro dienu laikā pēc projekta beigu datuma

Visas atskaites iesniedzamas latviešu valodā izņemot ziņojuma «summary» sadaļa

Vismaz **reizi mēnesī** nepieciešams aktualizēt datus EK informācijas sistēmā *Beneficiary Module*

Projekta ietvaros veicamie maksājumi starp VIAA un AI:

Līgums	1.avanss (30 dienu laikā pēc līguma parakstīšanas)	2.avanss (60 dienu laikā pēc 1.periodiskā ziņojuma)	3.Avanss (60 dienu laikā pēc 2.periodiskā ziņojuma)	Noslēguma maksājums (60 dienu laikā pēc galīgā ziņojuma)
EK budžeta dotācija	Zema/vidēja/augsta riskā: 80%	Zema/vidēja riska: 20%* Augsta riska: 10%	Zema/vidēja riska: n/a Augsta riska: 10%	Gadījumā, ja nav pieprasīti turpmākie avansa maksājumi vai ir dotācijas neapguve
LV budžeta dotācija	100%	n/a	n/a	Gadījumā, ja ir dotācijas neapguve (atmaksa)

* Tikai gadījumā, ja periodiskajā ziņojumā (PA) norādīta apguve vismaz 70% apmērā no izmaksātā avansa. Ja izmaksātā avansa apguve ir mazāka par 70%, tad turpmākais avanss tiek samazināts par starpību starp faktisko apguvi un 70% no izmaksātā avansa

Piemērs turpmākā avansa maksājuma aprēķinam (zema un vidēja riska projektiem)

Līguma summa – 1000,00 EUR

1.avansa summa – 800,00 EUR (80% līguma summas)

Avansa apguve uz periodiskā ziņojuma iesniegšanas brīdi – 560,00 EUR (70% 1.avansa maksājuma)		Avansa apguve uz periodiskā ziņojuma iesniegšanas brīdi – 480,00 EUR (60% 1.avansa maksājuma)	
Turpmākais avansa maksājums:	200,00 EUR (20% līguma summas)	Turpmākais avansa maksājums:	120,00 EUR Aprēķins: 560 (70%) – 480 (apguve) = 80 200 (20%) – 80 (starpība) = 120
Noslēguma maksājums:	n/a	Noslēguma maksājums:	80,00 EUR
Kopā izmaksātais:	1000,00 EUR	Kopā izmaksātais	1000,00 EUR

Projekta budžeta kategorijas:

- Dotācija **mobilitātes īstenošanai** (dalībnieku individuālais atbalsts, ceļa izmaksas):
 - Studiju mobilitāte (SMS)
 - Prakses mobilitāte (SMT)
 - Docēšanas mobilitāte (STA)
 - Personāla profesionālās pilnveides mobilitāte (STT)
- **Administratīvā atbalsta** finansējums mobilitātes īstenošanai
- **Iekļaušanas atbalsts** – mazāku iespēju atbalsta likme studentu mobilitāšu dalībniekiem
(*fewer opportunities top-up 250.00 EUR*)
- **Iekļaušanas atbalsts mobilitāšu dalībniekiem**
 - All pieprasa projekta īstenošanas laikā par **apstiprinātiem** mobilitātes dalībniekiem
 - Pavadošajām personām pirmās 60 dienas kā vienas dienas izmaksas ST mobilitātēm, pēc 60.dienas balstīts **faktiskajās** izmaksās

KA171 budžeta pozīcijas: Individuālais atbalsts (izmaiņas pret 2023!)

Mobilitāte uz:	Likme mēnesī SMS un SMT	Likme dienā īstermiņa studentu mobilitātēm	Likme dienā STA un STT
Latviju	850 EUR	79 EUR (5. – 14. diena)	170 EUR
Partnervalsti	700 EUR	56 EUR (15. – 30. diena)	190 EUR

STA un STT mobilitātēm 1.-14.diena tiek apmaksāta 100% apmērā no dienas likmes, bet 15.-30.diena tiek apmaksāta 70% apmērā no dienas likmes!

2024. gada KA171 aktivitātes individuālās atbalsta likmes ir publicētas Erasmus+ māja lapā:

<https://www.erasmusplus.lv/dokumenti-un-veidlapas-projekta-izstradei-un-istenosanai?tab=tabs-2024-gada-projektiem>

Erasmus+

Budžeta kategorija: ceļa atbalsts

- Attāluma aprēķināšanai jāizmanto EK attāluma kalkulators: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/distance-calculator>
- Attālums nosakāms no nosūtošās All pilsētas līdz uzņemošās All pilsētai
- Noteiktā likme paredzēta mobilitātes dalībniekam abos virzienos veidojošos izmaksu segšanai

Budžeta kategorija: ceļa atbalsta likmes

Ceļa atbalsts (**izmaiņas pret 2023.gadu!**):

Ceļa atbalsts aprēķināms saskaņā ar Distances kalkulatoru:

- 10-99km – 28 EUR/dalībniekam (56 EUR, ja izvēlētas videi draudzīgas ceļošanas iespējas)
- 100-499km – 211 EUR/dalībniekam (285 EUR, ja izvēlētas videi draudzīgas ceļošanas iespējas)
- 500-1999km – 309 EUR/dalībniekam (417 EUR, ja izvēlētas videi draudzīgas ceļošanas iespējas)
- 2000-2999km – 395 EUR/dalībniekam (535 EUR, ja izvēlētas videi draudzīgas ceļošanas iespējas)
- 3000-3999km – 580 EUR/dalībniekam (785 EUR, ja izvēlētas videi draudzīgas ceļošanas iespējas)
- 4000-7999km – 1188 EUR/dalībniekam
- Virs 8000km – 1735 EUR/dalībniekam

Budžeta kategorija: administratīvā atbalsta finansējums

Mobilitātes īstenošanas administratīvā atbalsta finansējums (OS):

- 500,00 EUR par katru apstiprināto mobilitātes dalībnieku
- Ja projekta laikā īstenoto mobilitāšu skaita samazinājums **nepārsniedz** 10% kopējā projektā apstiprināto mobilitāšu skaita, OS finansējums tiek saglabāts piešķirtajā apmērā
- Ja projekta laikā īstenoto mobilitāšu skaita samazinājums **pārsniedz** 10% kopējā projektā apstiprināto mobilitāšu skaita, OS finansējums tiek pārrēķināts atbilstoši īstenoto mobilitāšu skaitam

Budžeta kategorija: iekļaušanas atbalsts

1. Iekļaušanas atbalsts (**TOP-UP**) - mazāku iespēju atbalsta likme studentu mobilitāšu dalībniekiem 250,00 EUR mēnesī

- Mazāku iespēju TOP-UP var piešķirt tikai studentiem;
- Atbilstība vienam no 8 šķēršļu kritērijiem;
- Var pieprasīt projekta pieteikšanas stadijā un projekta īstenošanas laikā.

2. Iekļaušanas atbalsts mobilitāšu dalībniekiem – studentiem un personālam:

- All pieprasa projekta īstenošanas laikā **100% apmērā no faktiski radušajām attiecināmajām izmaksām** projekta īstenošanas laikā par apstiprinātiem mobilitātes dalībniekiem;
- Piešķiršanas mehānisms – All sniedz pamatojumu NA, NA izvērtē un apstiprina/noraida;
- Papildus All pienākas 100,00 EUR administratīvā atbalsta finansējuma;
- Pavadošajām personām pirmās 60 dienas kā vienas dienas izmaksas ST mobilitātēm, pēc 60.dienas balstīts **faktiskajās** izmaksās.

Līguma grozījumu veikšana

- Kārtība, kādā veicami grozījumi līgumā, noteikta līguma 39.punktā
- Būtiskākais:
 - Grozījumi nedrīkst izmainīt projekta būtību
 - Grozījumu pieprasījumam jābūt pamatotam
 - Tos jāveic **pirms** izmaiņu stāšanās spēkā un **vismaz mēnesi** pirms līguma perioda beigām (izņemot īpaši pamatotus gadījumus, ja abas puses vienojas citādi)
 - Grozījumi stājas spēkā, kad tos parakstījusi pēdējā no pusēm

Bez līguma grozījumiem AI drīkst (1):

- Palielināt vai samazināt mobilitāšu dalībnieku skaitu un manīt mobilitātes ilgumu, ievērojot Erasmus+ programmas vadlīnijās noteikto.
- Mainīt mobilitāšu veidus, nodrošinot, ka šāds mobilitātes veids tiek atbalstīts.
- Pārvietot dotāciju starp viena reģiona valstīm. Jāņem vērā, ka šīm valstīm ir jābūt iekļautām līguma ANNEX II pielikumā.
- Pārvietot dotāciju, kas piešķirta individuālajam un ceļa atbalstam uz mazāku iespēju atbalstu studentu mobilitāšu dalībniekiem.
- Pārvietot dotāciju, kas piešķirts individuālajam atbalstam uz ceļa atbalstu un otrādāk.
- Mainīt mobilitāšu plūsmu virzienu (IN->OUT/OUT->IN), nodrošinot, ka maiņas rezultātā izlietotā dotācija nepārsniedz 40% no līguma ANNEX II pielikumā noteiktā kopējās dotācijas. Tā pat jānodrošina, ka tiek īstenots atbilstošs mobilitātes veids atļautā studiju cikla ietvaros.

Bez līguma grozījumiem AI drīkst (2):

- Līdz 50% no organizatoriskajam atbalstam piešķirtā finansējuma pārvietot uz individuālo (tajā skaitā - mazāku iespēju atbalstam studentu mobilitāšu dalībniekiem) un ceļa atbalstu studentu un personāla mobilitāšu īstenošanai.
- Mainīt vai pievienot ne-akadēmiskas organizācijas, pirms tam par to informējot VIAA

Ar līguma grozījumiem All drīkst:

- Mainīt mobilitāšu plūsmu virzienu (IN->OUT/OUT->IN), ja izlietotā dotācija pārsniedz 40% no līguma ANNEX II pielikumā noteiktās kopējās dotācijas. Tā pat jānodrošina, ka tiek īstenots atbilstošs mobilitātes veids.
- Pievienot jaunas partnerorganizācijas.
- Mainīt projekta periodu no 24 mēnešiem uz 36 mēnešiem.
- Pārvietot dotāciju, kas piešķirta mazāku iespēju studentu mobilitāšu atbalstam uz citām budžeta kategorijām, sniedzot skaidrojumu, kāpēc piešķirtais mazāku iespēju atbalsta *top-up* nevar tikt izlietots.

All nedrīkst:

- Pārvietot dotāciju starp 12 reģioniem.
- Pievienot valsti, kas nav norādīta līguma ANNEX II pielikumā.
- Pārvietot dotāciju izejošo studentu īsā, pirmā un otrā cikla mobilitāšu īstenošanai sadarbībā ar valstīm, kuras iekļautas *official development assistance* (ODA) sarakstā.
- Pārvietot dotāciju no jebkuras budžeta kategorijas uz kategoriju "Organizatoriskais atbalsts".

Dotācijas pārdale starp All:

Iesniedzot projekta periodisko ziņojumu, All norāda, vai:

- Tā **apgūs** piešķirto dotāciju **pilnā apmērā**;
- Tā **neapgūs** piešķirto dotāciju pilnā apmērā;
- Tai **nepieciešama papildu** dotācija.

Papildu dotāciju iespējams pieprasīt:

- Jaunu, līgumā neietvertu mobilitāšu īstenošanai
- Mobilitātes periodu pagarināšanai

NA izvērtē saņemto informāciju, apkopo All papildu pieprasītās dotācijas un plānotās neapguves apmēru:

- Ja pārdalei **ir pieejama** dotācija All pieprasītajā apmērā, tad tas tiek piešķirts atbilstoši pieprasītajam
- Ja pārdalei **nav pieejama** dotācija All pieprasītajā apmērā, tad tas tiek piešķirts sadarbībā ar tiem reģioniem/valstīm, kuras kvalitatīvajā izvērtēšanā ir ieguvušas augstāku punktu skaitu

Projekta uzraudzība (1)

Kārtība, kādā veicama projekta uzraudzība, noteikta Līguma 25.punktā

Projektā paredzēto pārbaužu mērķis:

- Pārliedzināties, ka projekts tiek īstenots atbilstoši Erasmus+ programmas nosacījumiem
- Noteikt attiecināmās dotācijas apmēru

Būtiski:

Projekta īstenotājam ir pienākums glabāt ar projekta īstenošanu saistītos pamatojošos dokumentus 5 gadus pēc projekta noslēguma maksājuma saņemšanas.

Ja projekta dotācija ir **mazāka** par 60 000,00 EUR – dokumenti glabājami 3 gadus pēc projekta noslēguma maksājuma saņemšanas.

(Līguma datu lapas 11.lpp.)

Projekta uzraudzība (2)

Pārbaužu veidi:

- **Periodiskā ziņojuma pārbaude** (visiem projektu īstenotājiem)
- **Galīgā ziņojuma pārbaude** (visiem projektu īstenotājiem)
- **Galīgajam ziņojumam pievienoto dokumentu pārbaude** (atsevišķiem projektu īstenotājiem, saskaņā ar NA izveidoto padziļināto pārbaužu plānu)
- **Uzraudzības vizīte** – projekta īstenošanas laikā (atsevišķiem projektu īstenotājiem, saskaņā ar NA izveidoto padziļināto pārbaužu plānu)
- **Pārbaudes vizīte pie projekta īstenotāja** – pēc projekta beigām vai tā laikā (atsevišķiem projektu īstenotājiem, saskaņā ar NA izveidoto padziļināto pārbaužu plānu)
- **Sistēmas pārbaude** (atsevišķiem projektu īstenotājiem, saskaņā ar NA izveidoto padziļināto pārbaužu plānu)

Projekta uzraudzība (3)

Būtiski:

Saskaņā ar Līguma 5.pielikuma 12.punktu, ja projekts nav atbilstoši un kvalitatīvi īstenots, NA, izvērtējot projekta galīgo ziņojumu, var samazināt piešķirto administratīvā atbalsta finansējumu (OS):

Ja atskaites vērtējums ir no 50-60 punktiem – par 10%

Ja atskaites vērtējums ir no 40-50 punktiem – par 25%

Ja atskaites vērtējums ir no 25-40 punktiem – par 50%

Ja atskaites vērtējums ir zem 25 punktiem – par 75%

Aktivitātes pamatojošie dokumenti

- Izmaksu attiecināšanas nosacījumi noteikti Līguma 6.punktā un Līguma 5.pielikumā «Īpašie noteikumi»
- Attiecināmām izmaksām piemērojamie noteikumi noteikti Līguma 2.pielikumā

Aktivitātes pamatojošie dokumenti (1)

Ceļa izmaksas pamatojoši dokumenti **personālam**:

- Uzņemošās institūcijas izsniegts mobilitātes perioda apliecinājums, kurā norādīts fiziskās mobilitātes sākuma un beigu datums, pasākuma mērķis. Docēšanas gadījumā – docēto stundu skaits. Kombinētās mobilitātes gadījumā jāiekļauj arī virtuālās daļas komponente

Ceļa izmaksas pamatojoši dokumenti **studentiem**:

- Uzņemošās institūcijas izsniegti dokumenti, kuros norādīts fiziskās mobilitātes sākuma un beigu datums. Kombinētās mobilitātes gadījumā jāiekļauj arī virtuālās daļas komponente.

Zaļas ceļošanas gadījumā (vilciens, autobuss, koplietošanas automobilis) – mobilitātes dalībnieka un nosūtošās institūcijas parakstīta ticamības deklarācija*

*Deklarācijas paraugs tika nosūtīts 2024.gada konkursa ietvaros dotāciju saņēmēmušo KA171 projektu koordinatoriem.

Aktivitātes pamatojošie dokumenti (2)

Individuālo atbalstu pamatojoši dokumenti:

- Uzņemošās institūcijas izsniegts mobilitātes perioda apliecinājums
- Piemaksa mazāku iespēju (*fewer opportunities*) gadījumā –
 - Nosūtošās puses parakstīta ticamības deklarācija*, kas apliecina, ka lēmums mobilitātes dalībniekiem piešķirt papildu atbalstu ir pamatots un atbilstoši izvērtēts un ka, pieņemot lēmumu, ir ievērots vienlīdzības, vienotas pieejas un taisnīguma princips.

*Deklarācijas paraugs tika nosūtīts 2024.gada konkursa ietvaros finansējumu saņēmušo KA171 projektu koordinatoriem.

Aktivitātes pamatojošie dokumenti (3)

Administratīvā atbalsta finansējumu pamatojoši dokumenti:

- Uzņemotās institūcijas izsniegts mobilitātes perioda apliecinājums
- BIP gadījumā – BIP apmeklējuma apliecinājums

Finansējumu speciālo vajadzību nodrošināšanai mobilitātes laikā pamatojoši dokumenti:

- Dokumentācija, kas apliecina nepieciešamību nodrošināt speciālās vajadzības mobilitātes laikā;
- Dokumentācija, kas apliecina plānotās izmaksas;
- Dokumentācija, kas apliecina, ka NA ir saskaņojusi dotāciju speciālo vajadzību nodrošināšanai;
- Faktiskās izmaksas pamatojošie dokumenti.

Aktivitātes pamatojošie dokumenti (4)

Būtiski:

Lai arī projektā paredzēto pārbaužu ietvaros nav prasības iesniegt faktiskos aktivitāšu izdevumus pamatojošos dokumentus par vienas vienības izmaksām, institūcijai ir pienākums nodrošināt projekta dotācijas izsekojamību, atbilstošu dokumentēšanu un tās izlietošanu atbilstoši paredzētajam mērķim.

All ir pienākums pārliicināties, ka EK informācijas sistēmā *Beneficiary Module* un atskaitēs deklarētās izmaksas atbilst faktiski īstenotajām aktivitātēm.

EK informācijas sistēmas

- Erasmus+ un Erasmus Solidaritātes korpusa portāls (EESCP): <https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/index/> Šis portāls ir kā “vienas pieturas pieeja” visām sistēmām, t.sk. *Beneficiary Module* (BM).
- EESCP platformai <https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/index/> var pievienoties ar EU Login lietotājevārdu un paroli, kreisās puses izvēlnē izvēloties sadaļu “Projects”.

Šajā saitē informācija par EU login

kontu: <https://wikis.ec.europa.eu/display/NAITDOC/EU+Login+-+European+Commission+Authentication+Service>

Beneficiary Module

- BM jāievada visa informācija, kas saistīta ar īstenotajām Erasmus+ mobilitātēm, tai skaitā par tām, kuras nesaņem EK dotāciju (*zero-grant*).
- BM tiek izmantots atskaišu iesniegšanai.
- Informācija par mobilitātēm jāievada BM regulāri, vismaz 1 reizi mēnesī. BM norādītajai informācijai par īstenoto mobilitāšu periodiem un piešķirto dotāciju ir savstarpēji jāsakrīt ar dotācijas līgumos, trīspusējā mācību/prakses līgumos, sertifikātā par īstenoto mobilitāti norādīto periodu un piešķirto finansējumu.
- BM ir pieejama datu eksportēšanas funkcija.
- BM ir pieejama datu vārdnīca.

OLS sistēma

- 2022.gada decembra EK lēmums atcelt obligāto OLS valodas novērtējumu mobilitāšu dalībniekiem 2022., 2023., 2024.gada projektu ietvaros
- Kontaktpersona no VIAA puses: Laima Jaunsubrēna,
laima.jaunsubrena@viaa.gov.lv
- 2022.gada prezentācija:
https://www.erasmusplus.lv/sites/default/files/media_document/2_OLS_2022_HE.pdf (neņem vērā informāciju par OLS obligāto novērtējumu)

Vizuālās identitātes prasības

**Eiropas Savienības karogs un frāze
«Līdzfinansē Eiropas Savienība»**



**Līdzfinansē
Eiropas Savienība**

Finansējuma saņēmējiem skaidri jānorāda atsauce uz Eiropas Savienības atbalstu visos paziņojumos vai publikācijās (preses relīzes, apmaksātas publikācijas, plakāti, darba kārtības, dalībnieku saraksti u.c. materiāli) neatkarīgi no tā veida vai plašsaziņas līdzekļa, ietverot internetu, vai darbības, kurām finansējums tiek izmantots.



**Līdzfinansē
Eiropas Savienība**

Vizuālās identitātes vadlinijas ES finansējuma saņēmējiem (LV, EN)



[ES emblēma ar finansējuma paziņojumu](#)

Vizuālās identitātes prasības ir atrodamas arī Līguma 17.punktā

VIAA Komunikācijas un programmu publicitātes nodaļas
vecākā eksperte Līga Jerošceva,
Liga.Jerosceva@viaa.gov.lv, t.: 67785435

Erasmus+

Paldies par uzmanību!

Kontaktinformācija:

VIAA Erasmus+ departaments

Augstākās izglītības mobilitātes nodaļa

Ance Mekša, e-pasts: ance.meksa@viaa.gov.lv, telefona nr.: 67201168

Baiba Zariņa, e-pasts: baiba.zarina@viaa.gov.lv, telefona nr.: 67358444

Sekoiet mūsu aktualitātēm:

www.erasmusplus.lv

Twitter: @VIAA_LV

YouTube: VIAAlv

Flickr: VIAA kots

un piesakieties www.viaa.gov.lv mājas lapas jaunumu saņemšanai e-pastā

Erasmus+

Bagātini pieredzi, domā plašāk