



Sadarbība ar Atbalsta organizācijām

26.08.2026.



EIROPAS SAVIENĪBA



Valsts izglītības
attīstības aģentūra

Erasmus+

Bagātini pieredzi, domā plašāk

Atbalsta organizācijas

Atbalsta organizācija palīdz:

-  dotācijas saņēmēja organizācijai **tikt galā ar praktiskiem** projekta īstenošanas aspektiem, **kuri neattiecas uz projekta pamatuzdevumiem.**





Erasmus+

Guidance for working with
supporting organisations

Key Action 1 for adult education, vocational
education and training, and school education

Erasmus+



Erasmus+ norādījumi sadarbībai ar
atbalstošajām organizācijām mobilitātes
projektos

Projekta pamatuzdevumi

(Drīkst veikt tikai projekta īstenotājs)

- ✓ programmas līdzekļu finanšu pārvaldība
- ✓ saziņa ar valsts aģentūru
- ✓ ziņošana par īstenotajām darbībām
- ✓ visu tādu lēmumu pieņemšana, kas tieši ietekmē īstenoto darbību saturu, kvalitāti un rezultātus (piemēram, darbības veida, ilguma un uzņēmējorganizācijas izvēle, mācību rezultātu noteikšana un izvērtēšana)
- ✓ u.c.

Projekta praktiskie uzdevumi

(Drīkst nodot Atbalsta organizācijām)

- ✓ ceļojuma un naktsmītņu meklēšana un rezervēšana
- ✓ administratīvo uzdevumu veikšana, piemēram, vīzu noformēšana
- ✓ uzņēmēju organizāciju meklēšana un ieteikšana (bet ne lēmuma pieņemšana) ārzemēs
- ✓ informācijas vākšana par izglītības sistēmu mērķa valstīs
- ✓ palīdzība dalībnieku un/vai mentoru sagatavošanā un apmācībā (lēmumu pieņemšana par saturu un sagatavošanas uzraudzība joprojām ir atbalsta saņēmēja uzdevums)

Dokumenti, kas nosaka apakšuzņēmēju līgumu slēgšanu

Ja projekta īstenošanas nolūkā ir **vajadzīgs** preču, darbu vai pakalpojumu **iepirkums (līgums)**, dotācijas saņēmējiem šāda līguma slēgšanas **tiesības jāpiešķir par saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu**, t. i., par piedāvājumu ar visizdevīgāko cenu attiecībā pret vērtību vai – attiecīgā gadījumā – piedāvājumu ar viszemāko cenu, nodrošinot interešu konflikta neesību un dokumentācijas saglabāšanu revīzijas vajadzībām (440. lpp LV)



Programmas
vadlīnijas



Dotācijas līgums



EK rekomendācijas
sadarbībai ar
Atbalsta
organizācijām

Atbalsta organizācijas

Izmaiņas sākot ar 2025. gadu:

- ✓ Par atbalstošās organizācijas iesaistīšanu **ir jāsaņem** valsts **aģentūras apstiprinājums**
- ✓ Ir **oficiāli jāvienojas** ar dotācijas saņēmēju organizāciju **par** atbalstošās organizācijas **funkcijām un pienākumiem.**
- ✓ Atbalstošās organizācijas **darbību pārrauga dotācijas saņēmēja organizācija**, kas ir atbildīga par īstenoto darbību rezultātiem un kvalitāti
- ✓ **Ja kvalitātes standarti tiek vāji īstenoti** vai prasības netiek kā citādi ievērotas, valsts **aģentūra var pieprasīt**, lai dotācijas saņēmējs **pārtrauktu saņemt palīdzību** konkrētu uzdevumu veikšanai un īstenotu tos pats. **Ja saņēmējs nepanāk atbilstību**, valsts aģentūra var **pārtraukt dotācijas līgumu.**



Līguma **grozījumiem** par Atbalsta organizācijas pievienošanu **ir jābūt veiktiem pirms mobilitāšu norises!!!**

Atbalsta organizācijas izvēle



ERASMUS+ dotācija ir publiskais finansējums, kas nozīmē, ka tā izmantošanai jābūt:

- ✓ mērķtiecīgai,
- ✓ atbildīgai un pārskatāmai
- ✓ saskaņā ar ES un nacionālo regulējumu



Atbalsta organizāciju izvēlē jāievēro:



Publiska ietāde

Erasmus + programmas vadlīnijas

Erasmus+ dotācijas līguma
nosacījumi

Publiskā iepirkuma likums

Iestādes iekšēja iepirkumu kārtība



Privāta organizācija*

Erasmus + programmas vadlīnijas

Erasmus+ dotācijas līguma nosacījumi

Finanšu līdzekļu lietderīgas izmantošanas princips, kas nodrošina
caurspīdīgumu,
konkurenci,
ekonomisko pamatojumu

**Izņemot organizācijas, kas atbilst PIL 1. panta 19. punktam*

Atbalsta organizācijas izvēle

Atbalsta organizāciju izvēlei jābūt:

- ✓ Caurskatāmai
- ✓ Konkurenci nodrošinošai
- ✓ Ekonomiski pamatotai
- ✓ Bez interešu konflikta

Par sliktu praksi tiek uzskatīts:

- ✓ Vienas organizācijas izvēle bez tirgus izpētes
- ✓ Ilgtermiņa sadarbībai bez jaunas izvērtēšanas
- ✓ Interešu konflikta situācijas (t.sk. ētiska)
- ✓ Nav dokumentēts izvēles pamatojums

Sadarbības līgums ar atbalsta organizāciju

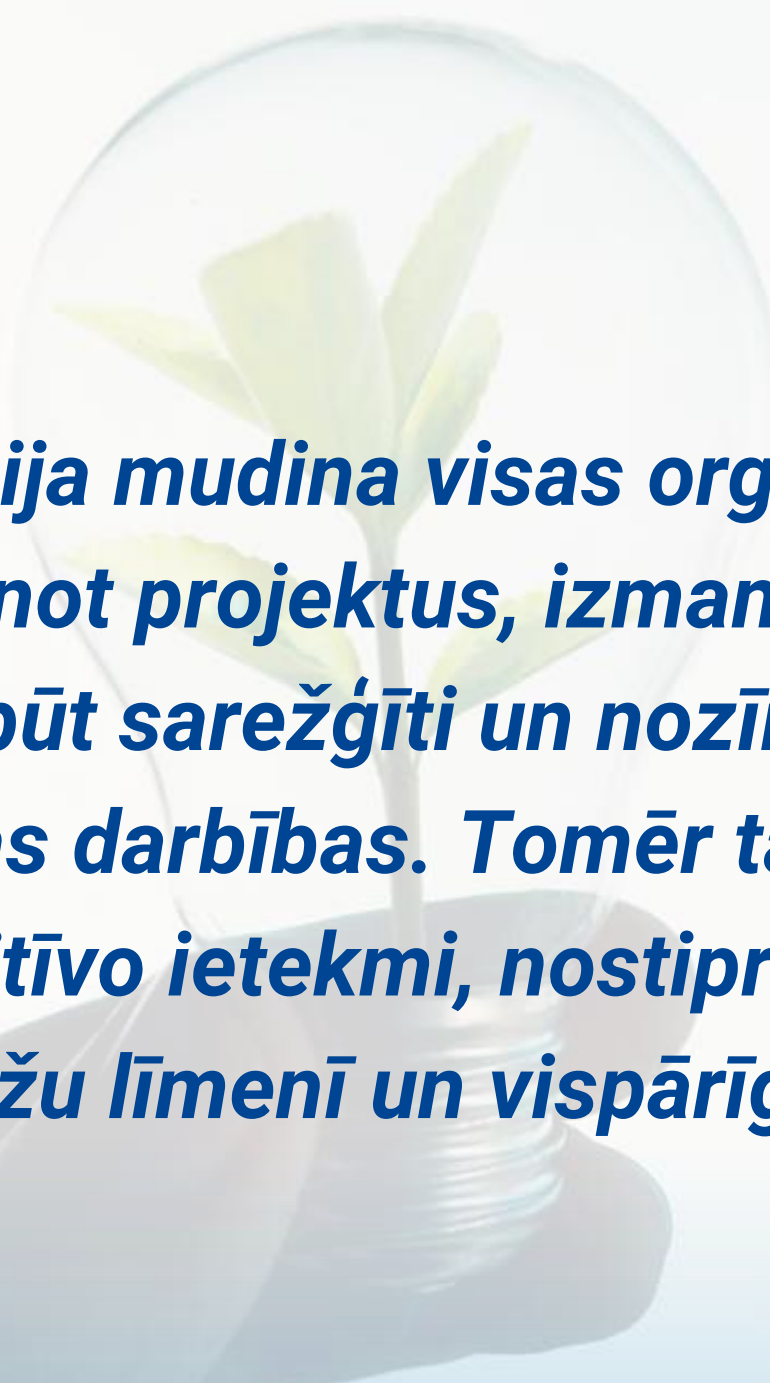
- ✓ **Skaidrs pakalpojumu apraksts** - kādi pakalpojumi sniegti, mobilitāšu ilgums, dalībnieku skaits, u.t.t.
- ✓ **Skaidrs izmaksu un maksājumu apraksts** - cik par katru pakalpojumu tiek maksāts
- ✓ **Finansiālo risku novēršana** - iestrādāti mehānismi, lai izvairītos no zaudējumiem neparedzētu notikumu rezultātā
- ✓ **Kvalitāte un atbildības** - konkrēti definēti abu pušu pienākumi un atbildības, kvalitātes rādītāji
- ✓ **Līguma izbeigšana un sankcijas** - kā rīkoties, ja pakalpojums netiek sniegts vai nav kvalitatīvs, iespējas samazināt zaudējumus un līguma laušana, atbildība par zaudējumiem



Līgumu veido abi iesaistītie partneri

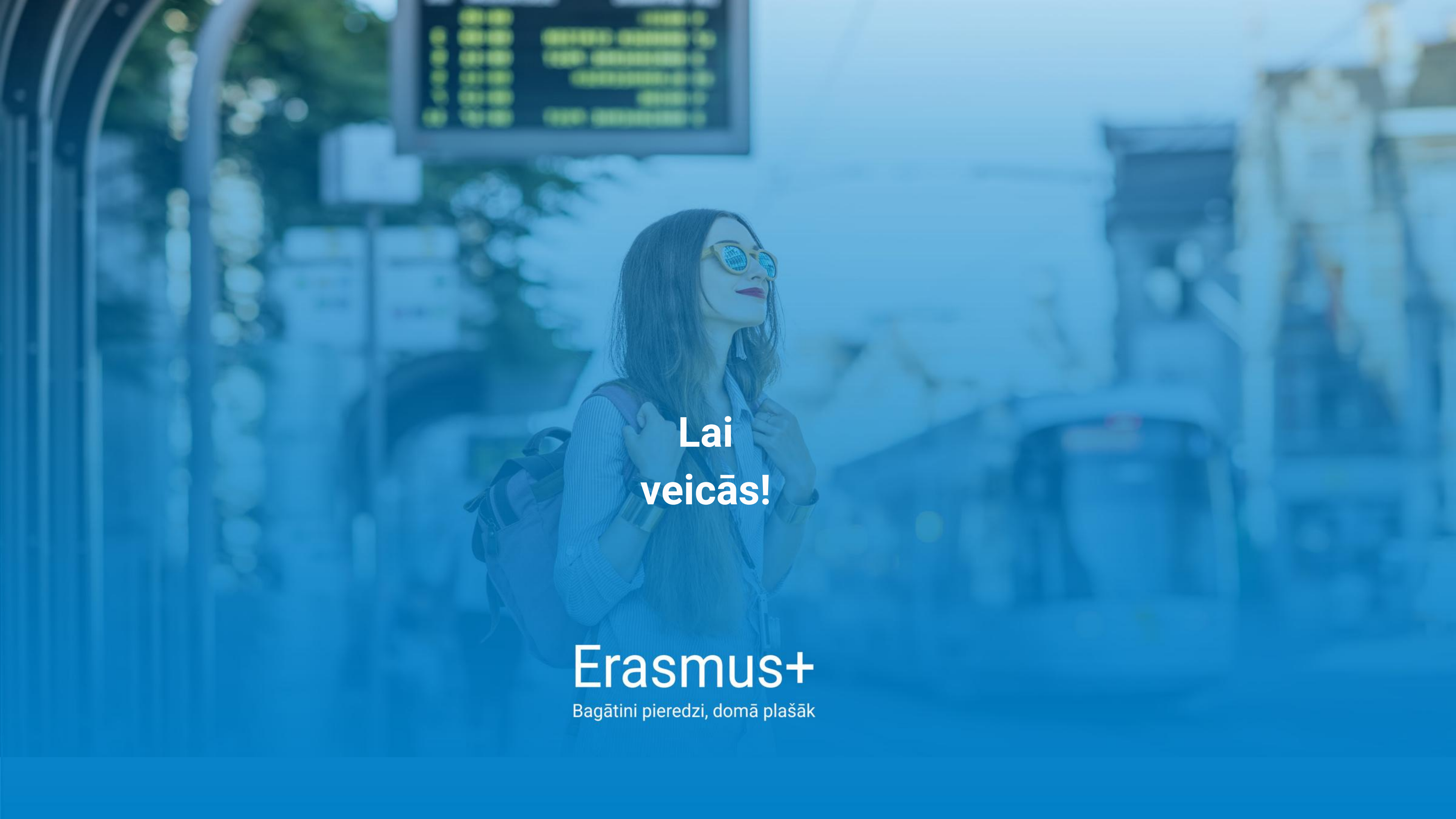
Biežāk pieļautās nepilnības sadarbībā ar Atbalsta organizācijām

-  **Atbalsta organizācijai tiek nodoti projekta īstenošanas pamatuzdevumi**
 - Uzņemošo organizāciju izvēle
 - Dokumentu, kas saistīti ar mācīšanās rezultātiem, sagatavošana un parakstīšana
 - Darba programmas sagatavošana, utt.
-  **Beneficiary Module sistēmā Atbalsta organizācija tiek norādīta kā uzņemošā organizācija**
-  **Atbalsta organizācija nodrošina zemas kvalitātes personāla mobilitāšu programmu**
-  **Sadarbības līguma saturs ir vispārīgs. Trūkst informācijas par maksājumu kategorijām, kvalitāti un atbildību, datu aizsardzību, utt.**
-  **Nav noteikta kārtība Atbalsta organizācijas izvēlei**



"Eiropas Komisija mudina visas organizācijas, kas piedalās programmā „Erasmus+”, īstenot projektus, izmantojot pašu organizācijas personālu un resursus. Tas var būt sarežģīti un nozīmēt, ka sākumā jums var būt jāierobežo vai jāsamazina savas darbības. Tomēr tas ļaus maksimāli palielināt programmas „Erasmus+” pozitīvo ietekmi, nostiprinot jūsu organizācijas spējas strādāt pārrobežu līmenī un vispārīgi risināt jaunas uzdevumus."

Citāts no 2026. gada projektu pieteikumu veidlapas



Lai
veicās!

Erasmus+

Bagātini pieredzi, domā plašāk