



Personu mobilitātes projekta īstenošanas nosacījumi

Rīga, 2021.gada 29.novembrī



Valsts izglītības attīstības aģentūra



Erasmus+

Bagātinī pieredzi, domā plašāk

Īstenošanas dokumenti

- Regula: <https://eur-lex.europa.eu/eli/reg/2021/817/>
- EK 2021.gada darba programma: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/lv/node/399>
- ECHE un tās vadlīnijas: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/erasmus-charter-for-higher-education>
- Erasmus+ Programmas vadlīnijas 2021.gadam: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/document/erasmus-programme-guide-2021>
- Rokasgrāmata Erasmus+ mobilitātes īstenošanai augstākās izglītības sektorā: <https://www.erasmusplus.lv/dokumenti-un-veidlapas-projekta-izstradei-un-istenosanai>
- Līgums starp NA un AI
- Līguma I pielikums (Vispārīgie noteikumi), Līguma III pielikums (Finanšu un līguma noteikumi), Piemērojamās individuālā atbalsta likmes un starp AI un dalībniekiem slēdzamo līgumu paraugi: <https://www.erasmusplus.lv/dokumenti-un-veidlapas-projekta-izstradei-un-istenosanai>

Būtiskākie principi projekta īstenošanā

- Nodrošināt atbilstību ECHE principiem (tai skaitā – mobilitātes rezultātu atzīšana, kvalitatīva kursu kataloga uzturēšana, aktīva iesaiste ESCI u.c.)
- Nodrošināt **caurskatāmas, taisnīgas, atbilstoši dokumentētas un izsekojamas** projekta īstenošanas procedūras institūcijā (darbs ar projekta partneriem, mobilitātes dalībnieku atlase, atbalsts dalībniekiem pirms un pēc mobilitātes un tās laikā, dalībnieku saistību izpildes uzraudzība, finansējuma izlietojuma uzskaite, līgumu saistību izpilde u.c.)
- Nodrošināt **iekļaušanas** un **vienlīdzības** principu ievērošanu projekta īstenošanā
- Iespēju robežās pārliecināties par dalībnieku drošību mobilitātes laikā – tai skaitā nodrošināt, ka mobilitātes dalībnieki ir apdrošināti (gan studenti, gan personāls)
- Īstenot pilnvērtīgas rezultātu izplatīšanas aktivitātes gan institūcijā, gan ārpus tās
- **Savlaicīgi** informēt par sarežģījumiem projekta īstenošanā, ja tādi radušies

Erasmus+ programmas prioritātes KA131-HED projektā

Iekļaušana un daudzveidība

- Programma visās tās aktivitātēs nodrošina vienādas iespējas un piekļuvi, iekļaušanu, daudzveidību un taisnīgumu.
- Papildu atbalsts mobilitātes dalībniekiem ar ierobežotām iespējām
- Pielāgoti mobilitātes veidi (ilgtermiņa, īstermiņa mobilitātes, kombinētas mobilitātes u.c.)
- Papildu finansējums speciālo vajadzību nodrošināšanai

Digitālā pārveide

- Virtuālu risinājumu izmantošana mobilitātēs
- ESCI
- Digitālas prakses un mobilitātes, kas vērstas uz digitālu prasmju attīstību
- Bezpapīra risinājumu ieviešana projekta administrēšanā

Vide un klimata pārmaiņu novēršana

- Zaļā ceļošana
- Aktivitātes, kas vērstas uz zaļas domāšanas veicināšanu
- Zaļu risinājumu ieviešana institūcijas darbā

Līdzdalība demokrātiskajos procesos

- Aktivitātes (piemēram, BIP), kas vērstas uz šo procesu izpratni

Projekta īstenošanas periods: 01.09.2021. – 31.10.2023.

Progresā atskaites iesniegšana (EK budžeta finansējums):

- **10.10.2022.** – par periodu no 01.09.2021.-30.09.2022. (visiem projektu īstenotājiem)
- **10.04.2023.** – par periodu no 01.09.2021.-31.03.2023. (**tikai** augsta riska projektu īstenotājiem)
- Ja izlietoti **vismaz 70%** no izmaksātā finansējuma, progresā atskaiti iespējams iesniegt pirms noteiktā termiņa

Finansējuma pārdale: pēc pirmās progresā atskaites

Noslēguma atskaites iesniegšana (EK un LV budžeta finansējums): 30.11.2023.

Vismaz **reizi mēnesī** nepieciešams aktualizēt datus EK informācijas sistēmā *Beneficiary Module* (kad sistēma būs pieejama)

Līgums	1.avanss (30 dienu laikā pēc līguma parakstīšanas)	2.avanss (60 dienu laikā pēc 1.progresa atskaites)	3.Avanss (60 dienu laikā pēc 2.progresa atskaites)	Noslēguma maksājums (60 dienu laikā pēc noslēguma atskaites)
EK budžeta finansējums	Zema/vidēja riska: 70% Augsta riska: 50%	Zema/vidēja riska: 30% Augsta riska: 20%	Zema/vidēja riska: n/a Augsta riska: 30%	Gadījumā, ja nav pieprasīti turpmākie avansa maksājumi vai ir finansējuma neapguve
LV budžeta finansējums	100%	n/a	n/a	Gadījumā, ja ir finansējuma neapguve

Projekta budžeta kategorijas:

- Finansējums **mobilitātes īstenošanai** (dalībnieku individuālajam atbalstam – ceļa un uzturēšanās izmaksas):
 - Studiju mobilitāte (SMS)
 - Prakses mobilitāte (SMP)
 - Docēšanas mobilitāte (STA)
 - Personāla profesionālās pilnveides mobilitāte (STT)
- **Administratīvā atbalsta** finansējums mobilitātes īstenošanai
- Finansējums **kombinēto intensīvo programmu** (BIP) organizēšanai
- Finansējums **speciālo vajadzību** nodrošināšanai mobilitātes laikā
 - All pieprasa projekta īstenošanas laikā par **apstiprinātiem** mobilitātes dalībniekiem
 - Balstīts **faktiskajās** izmaksās
 - Papildus All pienākas 100,00 EUR administratīvā atbalsta finansējuma
- **Ārkārtas** izmaksas
 - All pieprasa projekta īstenošanas laikā
 - Paredzētas īpaši dārgu ceļa izmaksu segšanai (ja ceļa atbalsta likme sedz mazāk par 70% faktisko ceļa izmaksu)
 - Balstīts **faktiskajās** izmaksās
 - Iespējams segt 80% no faktiskajām izmaksām

Starp budžeta kategorijām bez līguma grozījumiem veicamās pārdales (Līguma I.17. punkts):

Budžeta kategorija	Iespējamā pārdales
Administratīvā atbalsta finansējums mobilitātes īstenošanai (OS)	Līdz 100% uz SMS, SMP, STA un/vai STT
Finansējums kombinēto intensīvo programmu (BIP) īstenošanai	
Administratīvā atbalsta finansējums gadījumā, ja All piešķirts finansējums dalībnieka speciālo vajadzību nodrošināšanai mobilitātes laikā	
Studentu mobilitāte (SMS un SMP)	Līdz 100% starp SMS un SMP Līdz 10% no SM uz ST
Personāla mobilitāte (STA un STT)	Līdz 100% starp STA un STT Līdz 100% no ST uz SM

Finansējuma pārdale starp All:

Iesniedzot projekta progresu atskaiti, All norāda, vai:

- Tā **apgūs** piešķirto finansējumu **pilnā apmērā**;
- Tā **neapgūs** piešķirto finansējumu pilnā apmērā;
- Tai **nepieciešams papildu** finansējums.

Papildfinansējumu iespējams pieprasīt:

- Jaunu, līgumā neietvertu mobilitāšu īstenošanai
- Jaunu, līgumā neietvertu BIP īstenošanai
- Mobilitātes periodu pagarināšanai

NA izvērtē saņemto informāciju, apkopo All papildu pieprasītā finansējuma un plānotās neapguves apmēru:

- Ja pārdalei **ir pieejams** finansējums All pieprasītajā apmērā, tad tas tiek piešķirts atbilstoši pieprasītajam
- Ja pārdalei **nav pieejams** finansējums All pieprasītajā apmērā, tad tas tiek piešķirts šādā prioritārā secībā:

Pirmkārt – jaunām **studentu** (studijas un/vai prakse) mobilitātēm;

Otrkārt – jaunām **BIP**

Treškārt – jaunām **personāla** (docēšana un/vai profesionālā pilnveide) mobilitātēm;

Ceturtkārt – mobilitātes perioda pagarināšanai

Līguma grozījumu veikšana

- Kārtība, kādā veicami grozījumi līgumā, noteikta līguma I. pielikuma – Vispārīgo noteikumu – II.13.punktā
- Būtiskākais:
 - Grozījumi nedrīkst izmainīt projekta būtību
 - Grozījumu pieprasījumam jābūt pamatotam
 - Tos jāveic **pirms** izmaiņu stāšanās spēkā un **vismaz mēnesi** pirms līguma perioda beigām (izņemot īpaši pamatotus gadījumus, ja abas puses vienojas citādi)
 - Grozījumi stājas spēkā, kad tos parakstījusi pēdējā no pusēm

Projekta uzraudzība

Kārtība, kādā veicama projekta uzraudzība, noteikta:

- Līguma I.pielikuma - Vispārīgo noteikumu – II.27.punktā
- Līguma III.pielikuma – Finanšu un līgumu noteikumu – VII.punktā

Projektā paredzēto pārbaužu mērķis:

- Pārlicināties, ka projekts tiek īstenots atbilstoši Erasmus+ nosacījumiem
- Noteikt attiecināmā finansējuma apmēru

Būtiski (Vispārīgo noteikumu II.27.2.punkts):

- Projekta īstenotājam ir pienākums glabāt ar projekta īstenošanu saistītos pamatojošos dokumentus 5 gadus pēc projekta noslēguma maksājuma saņemšanas.
- Ja projekta finansējums ir **mazāks** par 60 000,00 EUR – dokumenti glabājami 3 gadus pēc projekta noslēguma maksājuma saņemšanas.

Projekta uzraudzība

Pārbaužu veidi:

- **Progresā atskaides pārbaude** (visiem projektu īstenotājiem)
- **Noslēguma atskaides pārbaude** (visiem projektu īstenotājiem)
- **Noslēguma atskaidei pievienoto dokumentu pārbaude** (atsevišķiem projektu īstenotājiem, saskaņā ar NA izveidoto padziļināto pārbaudžu plānu)
- **Pārbaudes vizīte pie projekta īstenotāja** – pēc projekta beigām vai tā laikā (atsevišķiem projektu īstenotājiem, saskaņā ar NA izveidoto padziļināto pārbaudžu plānu)
- **Sistēmas pārbaude** (atsevišķiem projektu īstenotājiem, saskaņā ar NA izveidoto padziļināto pārbaudžu plānu)

Projekta uzraudzība

Būtiski:

Gadījumā, ja projekts nav atbilstoši un kvalitatīvi īstenots, NA, izvērtējot projekta noslēguma atskaiti, var samazināt piešķirto administratīvā atbalsta finansējumu:

- Ja atskaites vērtējums ir no 50-59 punktiem – par 10%
- Ja atskaites vērtējums ir no 40-49 punktiem – par 25%
- Ja atskaites vērtējums ir no 25-39 punktiem – par 50%
- Ja atskaites vērtējums ir zem 25 punktiem – par 75%

Aktivitātes pamatojošie dokumenti

- Īstenotās aktivitātes un tām izlietoto finansējumu attaisnojošie dokumenti uzskaitīti Līguma III.pielikumā «Finansējuma un līguma nosacījumi»
- Izmaksu attiecināšanas nosacījumi noteikti Līguma I.pielikuma «Vispārīgie nosacījumi» II.19.punktā un II.20.punktā

Aktivitātes pamatojošie dokumenti

Ceļa izmaksas pamatojoši dokumenti:

- Uzņemošās institūcijas izsniegts mobilitātes perioda apliecinājums
- Zaļas ceļošanas gadījumā – mobilitātes dalībnieka un nosūtošās institūcijas parakstīta ticamības deklarācija

Individuālo atbalstu pamatojoši dokumenti:

- Uzņemošās institūcijas izsniegts mobilitātes perioda apliecinājums

Administratīvā atbalsta finansējumu pamatojoši dokumenti:

- Uzņemošās institūcijas izsniegts mobilitātes perioda apliecinājums
- BIP gadījumā – BIP apmeklējuma apliecinājums
- Administratīvā atbalsta finansējums gadījumā, ja All piešķirts finansējums dalībnieka speciālo vajadzību nodrošināšanai mobilitātes laikā – apliecinājums, ka mobilitātes dalībniekam izmaksāts faktiskajās izmaksās balstīts finansējums speciālo vajadzību nodrošināšanai

Aktivitātes pamatojošie dokumenti

Finansējumu speciālo vajadzību nodrošināšanai mobilitātes laikā pamatojoši dokumenti:

- Dokumentācija, kas apliecina nepieciešamību nodrošināt speciālās vajadzības mobilitātes laikā;
- Dokumentācija, kas apliecina plānotās izmaksas
- Dokumentācija, kas apliecina, ka NA ir saskaņojusi finansējumu speciālo vajadzību nodrošināšanai;
- Faktiskās izmaksas pamatojošie dokumenti

Ārkārtas izmaksas pamatojošie dokumenti (īpaši dārgas ceļa izmaksas):

- Dokumentācija, kas apliecina ārkārtas izmaksu nepieciešamību
- Dokumentācija, kas apliecina plānotās izmaksas
- Dokumentācija, kas apliecina, ka NA ir saskaņojusi ārkārtas izmaksas
- Faktiskās izmaksas pamatojošie dokumenti

Aktivitātes pamatojošie dokumenti

Papildu atbalsts dalībniekiem ar ierobežotām iespējām:

- Uzņemošās puses izsniegts apliecinājums par mobilitātes periodu;
- Nosūtošās puses parakstīta ticamības deklarācija, kas apliecina, ka lēmums mobilitātes dalībniekiem piešķirt papildu atbalstu ir pamatots un atbilstoši izvērtēts un ka, pieņemot lēmumu, ir ievērots vienlīdzības, vienotas pieejas un taisnīguma princips

Aktivitātes pamatojošie dokumenti

Būtiski:

Lai arī projektā paredzēto pārbaužu ietvaros nav prasības iesniegt faktiskos aktivitāšu izdevumus pamatojošos dokumentus par vienas vienības izmaksām, institūcijai ir pienākums nodrošināt projekta finansējuma izsekojamību, atbilstošu dokumentēšanu un tā izlietošanu atbilstoši paredzētajam mērķim.

All ir pienākums pārliecināties, ka EK informācijas sistēmās un atskaitēs deklarētās izmaksas atbilst faktiski īstenotajām aktivitātēm.

Mobilitātes dalībnieku individuālā atbalsta likmes

Atbalsts ceļa izmaksām saskaņā ar EK izstrādāto ceļa attāluma kalkulatoru:

<https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/distance-calculator>

Mobilitātes dalībnieku individuālā atbalsta likmes

Studentu mobilitātes gadījumā

ceļa atbalsts nepienākas:

- **Īstermiņa** studentu mobilitātes dalībniekiem uz **programmas** valstīm (izņemot dalībniekus ar ierobežotām iespējām)
- **Ilgtermiņa** studentu mobilitātes dalībniekiem uz programmas valstīm

Ceļa atbalstu iespējams piešķirt:

- **Īstermiņa** studentu mobilitātes dalībniekiem ar **ierobežotām iespējām** uz **programmas** valstīm
- **Īstermiņa un ilgtermiņa** studentu mobilitātes dalībniekiem uz **partnervalstīm** (izņemot mobilitātei uz 5. un 14.reģiona valstīm)

Ceļa atbalsts noteikti piešķirams:

- **Īstermiņa un ilgtermiņa** studentu mobilitātes dalībniekiem ar **ierobežotām iespējām** uz **partnervalstīm**

Mobilitātes dalībnieku individuālā atbalsta likmes

Personāla mobilitātes gadījumā iespējams piešķirt finansējumu ceļa atbalstam.

Ja All kādā no pieļautajiem gadījumiem lemj nepiešķirt finansējumu ceļa atbalstam:

- Lēmumam jābūt atbilstoši pamatotam
- All jāievēro vienotas pieejas princips pret visiem konkrētā projekta mobilitātes dalībniekiem
- Lēmums savlaicīgi jādara zināms potenciālajiem mobilitātes dalībniekiem

Mobilitātes dalībnieku individuālā atbalsta likmes

Zaļas ceļošanas gadījumā:

- Studentiem, kuriem nav piešķirts atbalsta ceļa izdevumiem – vienreizēja piemaksa 50,00 EUR apmērā;
- Dalībniekiem, kuriem ir piešķirts atbalsts ceļa izdevumiem – papildus 4 apmaksātas ceļa dienas un augstākā ceļa atbalsta likme

Ceļa atbalsta likmes saskaņā ar Attāluma kalkulatoru

Attālums	Piemērojamā EK likme vienam dalībniekam (parasta ceļošana)	Piemērojamā EK likme vienam dalībniekam (zaļa ceļošana)
10-99 km	23,00 EUR	
100-499 km	180,00 EUR	210,00 EUR
500-1999 km	275,00 EUR	320,00 EUR
2000-2999 km	360,00 EUR	410,00 EUR
3000-3999 km	530,00 EUR	610,00 EUR
4000-7999 km	820,00 EUR	
Virs 8000 km	1500,00 EUR	
Ceļa dienas (iespējams piešķirt uzturēšanās atbalsta finansējumu)	2 dienas	6 dienas

SM uzturēšanās atbalsts – ilgtermiņa mobilitāte

Valstu grupa	Piemērojamā EK finansējuma likme (EUR/mēnesī)	Papildu EK finansējuma atbalsts <u>prakses</u> mobilitātei (EUR/mēnesī)	Papildu EK finansējuma atbalsts <u>personām ar ierobežotām iespējām</u> (EUR/mēnesī)
1.grupa - Dānija, Somija, Īrija, Islande, Lihtenšteina, Luksemburga, Norvēģija, Zviedrija + Fēru salas, Šveice, Lielbritānija	600,00	150,00	250,00
2.grupa - Austrija, Beļģija, Kipra, Francija, Vācija, Grieķija, Itālija, Malta, Nīderlande, Portugāle, Spānija + Andora, Monako, Sanmarīno, Vatikāns	600,00	150,00	250,00
3.grupa - Bulgārija, Horvātija, Čehija, Igaunija, Ungārija, Latvija, Lietuva, Polija, Rumānija, Serbija, Slovākija, Slovēnija, Maķedonija, Turcija	540,00	150,00	250,00
Partnervalstis (izņemot Fēru salas, Šveici, Lielbritāniju, Andoru, Monako, Sanmarīno, Vatikānu)	700,00		250,00

SM uzturēšanās atbalsts – īstermiņa mobilitāte

	Piemērojamā EK finansējuma likme (EUR/dienā)	Papildu EK finansējuma atbalsts personām ar ierobežotām iespējām (par visu mobilitātes periodu)	Papildu EK finansējuma atbalsts prakses mobilitātei
5.-14. diena	70,00	100,00	n/a
15.-30.diena	50,00	150,00	n/a

Ja mobilitāte ir ilgāka par 14 dienām, papildu atbalsts personām ar ierobežotām iespējām **nesummējas** un par visu mobilitātes periodu piemērojama “15.-30.diena” atbilstošā papildu atbalsta likme

ST uzturēšanās atbalsts

Valstu grupa	Piemērojamā EK vienas dienas likme (no 1.-14. dienai)	Piemērojamā EK vienas dienas likme, 70% (no 15.-60.dienai)
1.grupa - Dānija, Somija, Īrija, Islande, Lihtenšteina, Luksemburga, Norvēģija, Zviedrija + Fēru salas, Šveice, Lielbritānija	180,00 EUR	126,00 EUR
2.grupa - Austrija, Beļģija, Kipra, Francija, Vācija, Grieķija, Itālija, Malta, Nīderlande, Portugāle, Spānija + Andora, Monako, Sanmarīno, Vatikāns	160,00 EUR	112,00 EUR
3.grupa - Bulgārija, Horvātija, Čehija, Igaunija, Ungārija, Latvija, Lietuva, Polija, Rumānija, Serbija, Slovākija, Slovēnija, Maķedonija, Turcija	140,00 EUR	98,00 EUR
Partnervalstis (izņemot Fēru salas, Šveici, Lielbritāniju, Andoru, Monako, Sanmarīno, Vatikānu)	180,00 EUR	126,00 EUR

Administratīvā atbalsta finansējums

Mobilitātes īstenošanas administratīvā atbalsta finansējums (OS):

- Līdz 100.mobilitātes dalībniekam – 400,00 EUR par katru mobilitātes dalībnieku
- Virs 100.mobilitātes dalībnieka – 230,00 EUR par katru mobilitātes dalībnieku
- Ja projekta laikā īstenoto mobilitāšu skaita samazinājums **nepārsniedz** 10% kopējā projektā apstiprināto mobilitāšu skaita, OS finansējums tiek saglabāts piešķirtajā apmērā
- Ja projekta laikā īstenoto mobilitāšu skaita samazinājums **pārsniedz** 10% kopējā projektā apstiprināto mobilitāšu skaita, OS finansējums tiek pārrēķināts atbilstoši likmei

BIP administratīvā atbalsta finansējums:

Likme: 400,00 EUR par katru mobilo apmācāmo

Latvijas valsts budžeta līdzfinansējums

Studentu mobilitāte

- **Ilgtermiņa studiju un prakses mobilitāte**

EK noteiktās fiksētās uzturēšanās atbalsta likmes palielināšana - līdz 250,00 EUR/mēnesī

- **Īstermiņa studiju un prakses mobilitāte**

EK noteiktās fiksētās uzturēšanās atbalsta likmes palielināšana:

līdz 30 EUR/dienā no 5.-14.mobilitātes dienai

līdz 20 EUR/dienā no 15.-30.mobilitātes dienai

Personāla mobilitāte

EK noteiktās fiksētās uzturēšanās atbalsta likmes palielināšana līdz 20% no EK noteiktās uzturēšanās atbalsta likmes.

Latvijas valsts budžeta līdzfinansējums

Vispārējie nosacījumi:

- līdzfinansējuma apmērs, kas novirzīts sadarbībai ar partnervalstīm KA131 projekta ietvaros, nedrīkst pārsniegt 20% no kopējā All novirzītā valsts budžeta līdzfinansējuma
- līdzfinansējums sadarbībai ar partnervalstīm prioritāri izmantojams sadarbībai ar tādām partnervalstīm All, ar kurām tiek turpināta un stiprināta iesāktā sadarbība un ar kurām īstenotās aktivitātes ir vērstas uz ilgtermiņa sadarbību
- novirzot valsts budžeta līdzfinansējumu personāla mobilitātēm, tas prioritāri ir piešķirams akadēmiskā personāla mobilitātei
- Katra All var lemt par līdzfinansējuma izlietošanu, ievērojot vienlīdzības, vienotas pieejas, caurspīdīguma un godīguma principus, kā arī izvērtējot savas prioritātes un mērķus projekta īstenošanā
- Papildus EK noteiktās likmes palielināšanai, All var līdzfinansējumu izmantot arī papildu ceļa dienu apmaksāšanai, BIP norises nodrošināšanai un sniedzot atbalstu vīzas izdevumu segšanā.

Paldies par uzmanību!

Kontaktinformācija:

VIAA Erasmus+ departaments
Augstākās izglītības mobilitātes nodaļa

Nodaļas vadītāja – Dārta Darbiņa, darta.darbina@viaa.gov.lv, 67358444
Inese Kramzaka, e-pasts: inese.kramzaka@viaa.gov.lv, telefona nr.: 67785488
Līga Cielava, e-pasts: liga.cielava@viaa.gov.lv, telefona nr.: 67358457
Ilze Rozentāle, e-pasts: ilze.rozentale@viaa.gov.lv, telefona nr.: 67814324
Ance Mekša, e-pasts: ance.meksa@viaa.gov.lv, telefona nr.: 67201168

Sekoiet mūsu aktualitātēm:

www.erasmusplus.lv

Twitter: @VIAA_LV

YouTube: VIAAlv

Flickr: VIAA konts

un piesakieties www.viaa.gov.lv mājas lapas jaunumu saņemšanai e-pastā



Erasmus+

Bagātini pieredzi, domā plašāk