

Erasmus+ projekta komunikācija: rezultāti, ietekme un vizuālā identitāte

Līga Jeroščeva
VIAA Komunikācijas un programmu publicitātes nodaļa
vecākā eksperte

EIROPAS SAVIENĪBA

Valsts izglītības attīstības aģentūra

Erasmus+

Bagātini pieredzi, domā plašāk

Komunikācija projekta īstenošanas laikā

Komunikācija par jūsu projektu jau ir sākta. Turpinot projekta īstenošanu, arvien vairāk varat stāstīt par:

- sasniegtajiem rezultātiem;
- rezultātu izmantošanu;
- iesaistīto cilvēku un partneru pieredzi;
- projekta radītajām pārmaiņām;
- to, kas turpināsies arī pēc projekta beigām.

Mērķtiecīga komunikācija palīdz projekta rezultātiem sasniegt cilvēkus un organizācijas, kam tie var būt noderīgi.



Erasmus+

No aktivitātes līdz rezultātam un ietekmei

AKTIVITĀTE

Partnerorganizācijas kopīgi izstrādāja un vietējās kopienās izmēģināja pieeju jauniešu līdzdalības veicināšanai.

REZULTĀTS

Tapa praktisks aktivitāšu un digitālo rīku kopums, kas pieejams arī citām organizācijām.

IETEKME

Partneri jauno pieeju izmanto ikdienas darbā, savukārt jaunieši aktīvāk iesaistās vietējās kopienas norisēs.



- ***Projekta aktivitāte parāda, ko īstenojāt.***
- ***Rezultāts – kas tika radīts, apgūts vai ieviests.***
- ***Ietekmi palīdz parādīt rezultāta izmantošana un radītās pārmaiņas.***

Kur var parādīties projekta ietekme?

Ietekme var parādīties dažādos līmeņos.

CILVĒKI UN MĒRĶGRUPAS

- jaunas zināšanas, prasmes vai pieredze;
- aktīvāka iesaiste;
- izmaiņas attieksmē vai rīcībā.



PARTNERORGANIZĀCIJAS

- jaunas darba metodes un pieejas;
- uzlaboti pakalpojumi vai darba procesi;
- stiprāka starptautiskā sadarbība.

KOPIENA VAI NOZARE

- projekta rezultātus izmanto citas organizācijas;
- veidojas jaunas iniciatīvas vai sadarbības;
- projekta pieredze sasniedz plašāku auditoriju.

PĒC PROJEKTA

- rezultātus turpina izmantot;
- materiālus aktualizē un izplata;
- projektā radītās pieejas kļūst par ikdienas darba daļu.

Projekta ietekme var parādīties jau tā īstenošanas laikā un turpināties pēc projekta beigām.

Kā parādīt projekta ietekmi?

Ietekmi palīdz pamatot un parādīt:

- konkrēti rezultātu izmantošanas piemēri savā un partnerorganizācijās;
- partneru, dalībnieku un mērķgrupu atsauksmes;
- izmaiņas organizācijas vai mērķgrupas darbā;
- aptauju un izvērtējumu rezultāti;
- rezultātu izmantotāju un sasniegtās auditorijas dati;
- turpinājuma aktivitātes un jaunas sadarbības.

Ietekmi raksturo ne tikai skaitļi.

To var parādīt arī konkrēti piemēri par cilvēku pieredzi, rezultātu izmantošanu un novērotajām pārmaiņām.



Erasmus+

Ko apkopot projekta laikā?

Informāciju ir svarīgi apkopot visa projekta laikā, nevis tikai noslēgumā.

SADARBĪBA UN STARPKULTŪRU PIEREDZE

Partneru kopīgais darbs, pieredzes apmaiņa, dažādas darba un kultūras pieejas

PROJEKTA NORISE

Nozīmīgākie darba posmi, aktivitātes un iesaistīto pušu līdzdalība

RADĪTIE REZULTĀTI

Materiāli, metodes, rīki, modeļi un citas projekta izstrādes

REZULTĀTU IZMANTOŠANA UN PĀRMAIŅAS

Konkrēti piemēri, kā rezultātus izmanto un ko tie palīdz darīt citādi vai labāk

Visā projekta laikā saglabājiet:

- foto un īsus video;
- iesaistīto cilvēku citātus un atsauksmes;
- radīto materiālu un rezultātu piemērus;
- konkrētus rezultātu izmantošanas un pārmaiņu piemērus.

Fiksējiet ne tikai to, kas notika, bet arī to, kas tika radīts, izmantots un mainījās. Šie materiāli vēlāk palīdzēs pastāstīt par projekta rezultātiem un ietekmi.

Negaidiet projekta noslēgumu - apkopojiet informāciju un materiālus visā projekta īstenošanas laikā.

Erasmus+

Kur un kā varat pastāstīt par savu projektu?

Izmantojiet savas iestādes un partneru jau esošos kanālus — nav nepieciešams projektam veidot jaunus kontus.

SAVĀ UN/VAI PARTNERU MĀJASLAPĀS:

- informācija par projektu un tā aktualitātēm;
- īss jaunums vai plašāks pieredzes stāsts;
- partneru, dalībnieku vai mērķgrupu pārstāvju citāti, foto un video.

SOCIĀLAJOS MEDIJOS

- īsi ieraksti par projekta norisi un rezultātiem;
- foto galerijas un īsi video;
- partneru, dalībnieku vai mērķgrupu pārstāvju pieredze un atziņas.

TIEŠI UZRUNĀJOT CILVĒKUS

- pieredzes apmaiņas pasākumi un semināri;
- prezentācijas kolēģiem, sadarbības partneriem un citām ieinteresētajām pusēm;
- e-pasti un jaunumu vēstules.

IZMANTOJOT PARTNERU UN MEDIJU KANĀLUS

- informācija partneru un profesionālajos tīklos;
- pieredzes stāsti vietējos (reģionālajos), nacionālajos vai nozares medijos;
- intervijas vai ziņas par nozīmīgiem rezultātiem.



Nav jāizmanto visi kanāli — izvēlieties tos, kuros varat regulāri sasniegt savu auditoriju.

Erasmus+

Mājaslapa ir projekta pamatinformācijas mājvieta

Projekta vai savas organizācijas mājaslapā iekļaujiet:

- projekta nosaukumu;
- projekta numuru un īstenošanas laiku;
- projekta mērķi un plānotās aktivitātes;
- piešķirto ES finansējumu;
- galvenos partnerus un projekta kontaktpersonu;
- ES emblēmu kopā ar finansējuma norādi “Līdzfinansē Eiropas Savienība”.

Projekta īstenošanas laikā papildiniet informāciju ar:

- projekta aktualitātēm un partneru kopīgajām aktivitātēm;
- radītajiem materiāliem un citiem rezultātiem;
- rezultātu izmantošanas piemēriem;
- iesaistīto cilvēku pieredzes stāstiem;
- konkrētiem ieguvumu un pārmaiņu piemēriem.

Pilno atrunu ievietojiet pie rakstiem, pieredzes stāstiem un citiem plašākiem materiāliem, kuros pausti viedokļi, atbilstoši dotācijas līgumam.

“Finansē Eiropas Savienība. Tomēr paustie uzskati un viedokļi ir tikai autora(-u) uzskati un viedokļi un ne vienmēr atspoguļo Eiropas Savienības vai Valsts izglītības attīstības aģentūras (VIAA) uzskatus un viedokļus. Ne Eiropas Savienību, ne VIAA nevar saukt pie atbildības par tiem.”

Erasmus+

Sociālie mediji



- Izmantojiet savas iestādes esošos sociālo mediju kontus.
- Regulāri dalieties ar projekta aktualitātēm, rezultātiem un iesaistīto cilvēku pieredzi.
- Izmantojiet kvalitatīvus foto, īsus video un citātus.
- Norādiet, ka projekts īstenots ar Eiropas Savienības līdzfinansējumu.
- Atzīmējiet Erasmus+ Latvija un izmantojiet tēmturus #ErasmusPlus un #LīdzfinansēEiropasSavienība
- Pievienojiet saiti uz projekta informāciju iestādes mājaslapā. Piemēram, vairāk par projektu lasiet: *norādiet savas organizācijas vai projekta mājaslapas adresi*.

Atzīmējiet VIAA arī **LinkedIn** (*@Valsts izglītības attīstības aģentūra/ State Education Development Agency Republic of Latvia*) un **Instagram** (*@viaa_latvija*)

Pārliecinieties, ka dalībnieki ir devuši piekrišanu fotografēšanai, filmēšanai un materiālu publicēšanai.

Erasmus+

Sociālie mediji



Šis ir formāta piemērs, kā sociālajos medijos izskatās ieraksts ar saiti un saites priekšskatījuma attēlu.



Īss video par projekta aktivitāti vai rezultātu. Šajā piemērā ES emblēma ar finansējuma norādi ievietota video noslēgumā.

Erasmus+

Mediju attiecības



Par savu projektu un tā rezultātiem varat stāstīt arī ar vietējo (reģionālo), nacionālo vai nozares mediju palīdzību.

Ko varat piedāvāt medijiem?

- īsu ziņu vai preses relīzi;
- projekta dalībnieka, partnera vai mērķgrupas pārstāvja pieredzes stāstu;
- eksperta vai partnerorganizācijas pārstāvja komentāru;
- informāciju par interesantu un praktiski izmantojamu projekta rezultātu;
- iespēju apmeklēt projekta pasākumu vai rezultāta demonstrējumu;
- kvalitatīvus foto un video.

Kas var ieinteresēt medijus?

- cilvēka stāsts un konkrēta pieredze;
- sabiedrībai vai nozarei aktuāla problēma un projektā radītais risinājums;
- rezultāts, ko var izmantot arī citas organizācijas;
- pārmaiņas cilvēku, organizācijas vai vietējās kopienas līmenī;
- starptautiskās sadarbības nozīme Latvijā.

Medijus visvairāk interesē konkrēti cilvēki, saprotami rezultāti un vietējai sabiedrībai nozīmīgas pārmaiņas.

Erasmus+

Projektu rezultātu platforma

https://erasmus-plus.ec.europa.eu/projects

Platformā publicējiet:

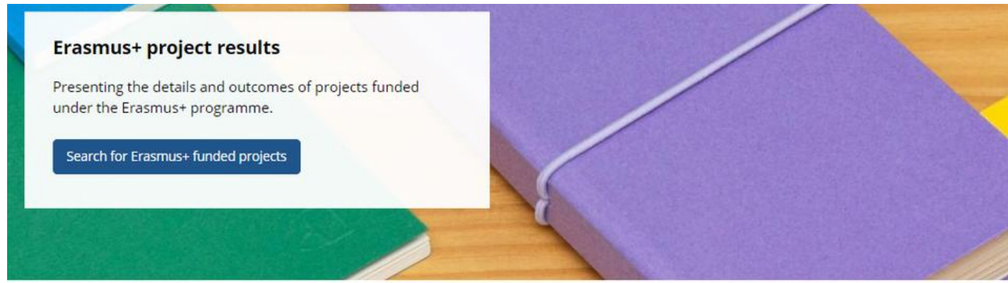
- projekta galvenos rezultātus;
- publiski pieejamos materiālus, rīkus, metodes un citas projekta izstrādes;
- saites uz projekta tīmekļvietni un citiem publiski pieejamiem resursiem.

Platformā varat arī:

- atrast maza mēroga partnerību un sadarbības partnerību projektus;
- apskatīt projektu tēmas, partnerus un rezultātus;
- smelties idejas sava projekta īstenošanai un rezultātu izplatīšanai;
- iepazīt organizācijas, ar kurām nākotnē varētu veidot sadarbību.

Izmantojiet platformu gan sava projekta rezultātu publicēšanai, gan kā informācijas, iedvesmas un jaunu kontaktu avotu.

KA2 projektu rezultāti obligāti jāpublicē Erasmus+ projektu rezultātu platformā.



Projects that inform, transform and inspire

Use this platform to search for Erasmus+ projects in your field, explore projects with exceptional outcomes and stories, and find inspiration for your own projects.



Vizuālās identitātes prasības

ES emblēma un finansējuma norāde “Līdzfinansē Eiropas Savienība”

Projektu komunikācijā skaidri norādiet Eiropas Savienības līdzfinansējumu un izmantojiet ES emblēmu ar finansējuma norādi, pielāgojot tās izvietojumu konkrētajam komunikācijas formātam.

Tas attiecas uz publikācijām mājaslapās, medijos, preses relīzēm, prezentācijām, video, pasākumu materiāliem (darba kārtības, reprezentatīvie un informatīvie materiāli, roll-up baneri) un citām projekta komunikācijas aktivitātēm.



Līdzfinansē
Eiropas Savienība



Līdzfinansē
Eiropas Savienība

ES emblēma ar finansējuma paziņojumu

https://ec.europa.eu/regional_policy/information-sources/logo-download-center_en

- Vizuālās identitātes vadlīnijas ES finansējuma saņēmējiem (LV, EN)
  https://commission.europa.eu/document/3192a0ef-6bda-4e1a-81ca-65ade2ffad73_en
- Vizuālo elementu lejupielāde (LV, EN) - https://www.erasmusplus.lv/logo

Erasmus+

Vizuālās identitātes prasības

Ko nozīmē ES emblēmas «pamanāma parādīšana»?

- **ES emblēmai jābūt viegli saskatāmai. To nedrīkst pārveidot!**

Izmantojiet jau sagatavotos ES emblēmas failus ar finansējuma norādi.
https://drive.google.com/drive/folders/1lPTm9h406LaQTVgwTbuRi41pIwWK1j4R?usp=sharing

- **Jābūt tikpat pamanāmai kā citi logotipi**
- **Nedrīkst lietot uz raiba fona**
- **ES emblēmas minimālais augstums – 1 cm**
- Uz noteiktiem priekšmetiem, piemēram, pildspalvām, emblēmu var reproducēt mazākā izmērā (iespējams izmantot abpusējo druku)
- Ja tiek izmantots mazāka izmēra ES finansējuma paziņojums, ļoti ieteicams izmantot horizontālo versiju.



Attiecas arī uz atsauci «Līdzfinansē Eiropas Savienība»

Erasmus+

Iestādes logo



Līdzfinansē
Eiropas Savienība

Iestādes logo



Līdzfinansē
Eiropas Savienība

Iestādes logo



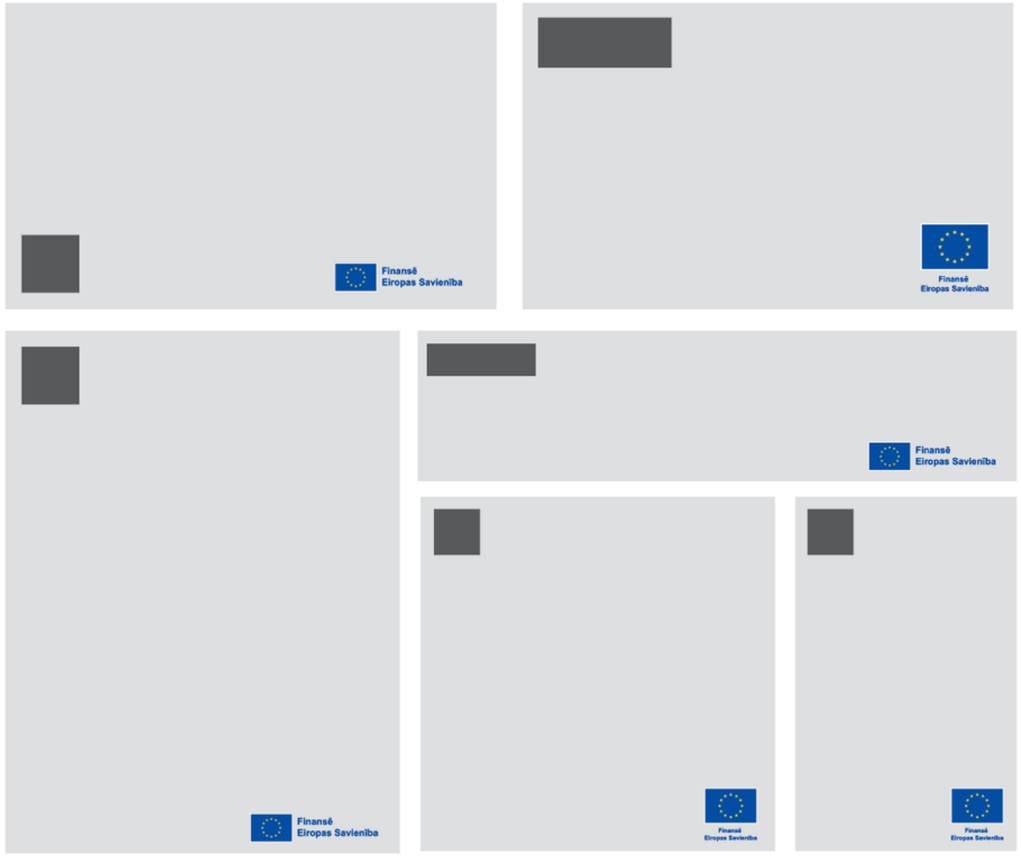
Līdzfinansē
Eiropas Savienība

Iestādes logo



Līdzfinansē
Eiropas Savienība

Vizuālās identitātes prasības/ piemēri





Lai izceltu ES atbalstu, nedrīkst izmantot nekādu citu vizuālu identitāti vai logotipu kā vien ES emblēmu.
Piemēri attiecas arī uz atsauci «Līdzfinansē Eiropas Savienība»

Šie ir piemēri. ES emblēmas un finansējuma norādes izvietojumu pielāgojiet konkrētā materiāla noformējumam.

Ja emblēma ir norādīta kopā ar citiem logotipiem (piemēram, projekta īstenotāja un/vai partneru logo), tai jābūt norādītai vismaz tikpat pamanāmi un redzami kā pārējiem logotipiem.

Erasmus+

Kā attēlot Erasmus+?

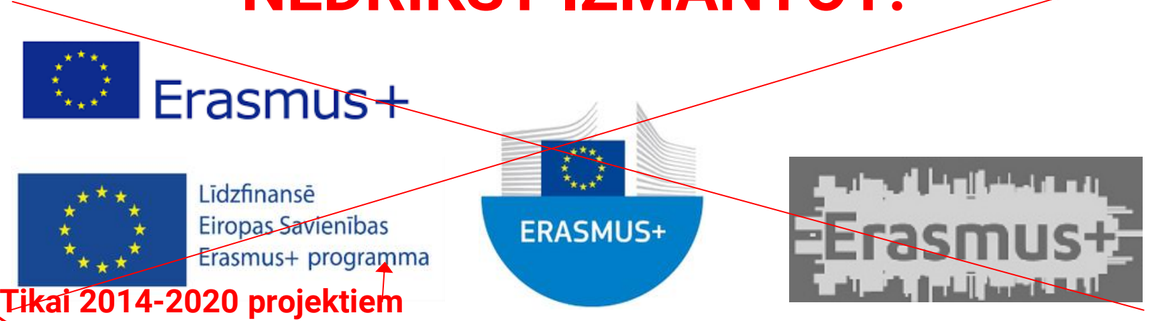
- Erasmus+ kā vārds vizualizācijās un ierakstos
- Erasmus+ rakstāms **Roboto fontā**
- Var izmantot kopā ar saukli «**Bagātini pieredzi, domā plašāk!**»

Erasmus+

Bagātini pieredzi, domā plašāk!

Līdzfinansē Eiropas Savienība

NEDRĪKST IZMANTOT!



Krāsu kodi vizualizācijām

EU EMBLEM BLUE	EU EMBLEM YELLOW	ERASMUS+ BLUE
C100 M80 Y0 K0	C0 M0 Y100 K0	C100 M31 Y0 K0
R0 G68 B148	R255 G237 B0	R0 G127 B200
#004494	#FFED00	#007fc7

Erasmus+

Papildu krāsas, ko EK izmanto dažādu sektoru vizuālajā komunikācijā un ko var izmantot arī projektu īstenotāji.

Higher education	C83 M1 Y0 K0	R0 G127 B200	#007fc7
Vocational education and training	C100 M27 Y10 K56	R0 G75 B108	#004a6c
Adult education	C80 M80 Y0 K0	R100 G52 B200	#6434c8
School education	C62 M0 Y30 K0	R94 G191 B190	#5dbfbe
Youth	C3 M68 Y47 K0	R232 G111 B111	#e86f6f
Sport	C65 M16 Y96 K2	R104 G159 B56	#689f38
Jean Monnet	C0 M45 Y87 K0	R245 G158 B45	#ff59d2d

Kā norādīt Eiropas Savienības finansējumu?

Sociālo mediju ierakstā

- Ieraksta tekstā skaidri norādiet Eiropas Savienības līdzfinansējumu. ES emblēmu ar finansējuma norādi izmantojiet atbilstoši konkrētajam sociālo mediju formātam.
- *Erasmus*+ projekts īstenots ar Eiropas Savienības līdzfinansējumu. #ErasmusPlus #LīdzfinansēEiropasSavienība

Raidierakstā

- Raidierakstā mutiski norādiet Eiropas Savienības līdzfinansējumu.
- Epizodes aprakstā ievietojiet projekta informāciju un dotācijas līgumā noteikto atrunu.
- "Raidieraksts tapis *Erasmus*+ projekta "[projekta nosaukums]" ietvaros ar Eiropas Savienības līdzfinansējumu." + atruna

Rakstiskā publikācijā

- Norādiet Eiropas Savienības līdzfinansējumu un publikācijas beigās pievienojiet dotācijas līgumā noteikto pilno atrunu.

Erasmus+

Dotācijas līgumā noteiktā atruna

“Finansē Eiropas Savienība. Tomēr paustie uzskati un viedokļi ir tikai autora(-u) uzskati un viedokļi un ne vienmēr atspoguļo Eiropas Savienības vai Valsts izglītības attīstības aģentūras (VIAA) uzskatus un viedokļus. Ne Eiropas Savienību, ne VIAA nevar saukt pie atbildības par tiem.”

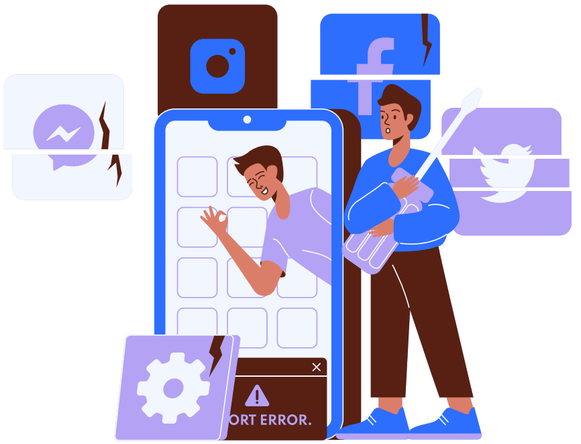
Erasmus+

Komunikācijas aktivitāšu uzskaite

Projekta laikā saglabājiet informāciju par īstenotajām komunikācijas aktivitātēm. Tā noderēs, izvērtējot paveikto un sagatavojot projekta atskaiti.

Ko saglabāt?

- saites vai *ekrānšāviņus* no publikācijām;
- mediju publikācijas;
- pasākumu programmas un foto;
- dalībnieku citātus un pieredzes stāstus.



Ko uzskaitīt?

- ierakstu un publikāciju skaitu;
- pasākumu un dalībnieku skaitu;
- sasniegto auditoriju un iesaisti, ja šādi dati ir pieejami;
- partneru, dalībnieku, mērķgrupu pārstāvju un pasākumu apmeklētāju atsauksmes.

Negaidiet projekta beigas — saglabājiet saites, foto un citus materiālus uzreiz pēc aktivitātes.

Atsevišķi piefiksējiet arī piemērus, kas parāda rezultātu izmantošanu un projekta radītās pārmaiņas.

Erasmus+

www.erasmusplus.lv



Izglītība un mācības

- Mācību mobilitāte
- Partnerības sadarbībai
- Partnerības izcilībai
- Sadarbības un mācību aktivitātes (TCA)
- Erasmus Mundus kopīgās maģistra studiju programmas
- Žana Monē aktivitātes

Jaunumi

Visi jaunumi →



Atvērta pasākumu pieteikšana 2026. gada Erasmus dienām

15.05.2026. Iniciatīvas



Notiks Erasmus+ Partnerības sadarbībai projektu vadības seminārs

04.09.2026. Izglītība un mācības



Iekļaušana Erasmus+ projektos: organizāciju pieredze trīs izglītības sektoros

02.09.2026. Izglītība un mācības



Publicēts starptautiska pētījuma ziņojums par Erasmus+ mobilitāšu nozīmi profesionālajā izglītībā

01.09.2026. Izglītība un mācības



Septembris jaunatnes jomā – iesaisties, mācies un attīsti idejas

01.09.2026. Jaunatne



Aicinām pieteikties reģionālajam seminaram Valmierā par starptautiskās sadarbības nozīmi profesionālajā izglītībā

31.08.2026. Izglītība un mācības

Sākums › Izglītība un mācības › Partnerības sadarbībai

Partnerības sadarbībai

Erasmus+ Partnerības sadarbībai atbalsta starptautiskās sadarbības pieredzes gūšanu, partneru tīklu veidošanu, kapacitātes stiprināšanu rezultātu radīšanu izglītības un mācību jomā.
Partnerības sadarbībai atbilstoši organizāciju un projekta ideju specializācijas jomai un struktūrai paredz divu veidu partnerības:

- Eiropas partnerības skolu attīstībai
- Sadarbības partnerības
- Maza mēroga partnerības

Erasmus+

Erasmus dienas 2026

Pasākuma reģistrācija līdz 11. oktobrim (ieskaitot), lai varētu to iekļaut kopējā *Erasmus* dienu kartē

www.erasmusdays.eu

Lai jūsu organizētais pasākums tiktu iekļauts kopējā *Erasmus* dienu kalendārā, lūdzam to reģistrēt oficiālajā mājaslapā www.erasmusdays.eu. **Reģistrētie pasākumi kļūs redzami starptautiskai auditorijai visā Eiropā un ārpus tās.**

Pasākuma informācija jāiesniedz latviešu valodā. Papildu informācija pieejama *Erasmus*+ mājaslapas sadaļā “Iniciatīvas” – *Erasmus* dienas.



https://www.erasmusplus.lv/jaunums/atverta-pasakumu-pieteiksana-2026-gada-erasmus-dienam

Erasmus+

Noderīga informācija un vadlīnijas

Erasmus+ programmas vadlīnijas 2026	erasmus-plus.ec.europa.eu/erasmus-programme-guide
Kā komunicēt par savu projektu?	https://op.europa.eu/en/publication-detail/-/publication/429c34ff-7231-11ec-9136-01aa75ed71a1/language-en — “How to communicate your project”
ES emblēma un finansējuma norāde	https://commission.europa.eu/funding-and-tenders/managing-your-project/communicating-and-raising-eu-visibility_en — “Communicating and raising EU visibility”
Erasmus+ vizuālā identitāte (Erasmus+ un Līdzfinansē Eiropas Savienība)	www.erasmusplus.lv/logo
Erasmus+ projektu rezultātu platforma	erasmus-plus.ec.europa.eu/projects

Erasmus+

Komunikācijas vadlīnijas projektu īstenotājiem

Vadlīnijas “Kā informēt par savu projektu”:

- **komunikācijas aktivitāšu plānošana** – komunikācijas stratēģijas un plānu izstrāde, komunikācijas mērķu noteikšana un sava projekta mērķauditorijas definēšana;
- **projekta redzamība** – projekta vizuālā identitāte un vizuālās identitātes lietošanas prasības;
- **projekta atpazīstamība un informācijas izplatīšana par projektu** – pieredzes stāsti, ieraksti par projekta gaitu tīmekļa vietnē un sociālajos medijos, informācija presei (preses relīzes);
- **projekta rezultāti un dalīšanās ar tiem** – komunikācijas kanālu identificēšana (tīmekļa vietne, sociālie mediji, dažādi informatīvie pasākumi, Projektu rezultātu platforma);
- **komunikācijas aktivitāšu novērtēšana**.

Vadlīnijas pieejamas Eiropas Komisijas mājaslapā - https://erasmus-plus.ec.europa.eu/lv/node/2757





Turpiniet dalīties ar sava projekta pieredzi.

Parādiet, ko esat radījuši, kā to izmanto un kādas pārmaiņas jau redzat.

Jūsu pieredze var būt noderīga arī citiem.

Līga Jeroščeva
liga.jerosceva@viaa.gov.lv
tālr. 22145122

Erasmus+
Bagātini pieredzi, domā plašāk