



VALMIERAS TEHNIKUMS

ERASMUS+ LĪGUMA KOREKCIJAS AR ATBALSTOŠĀM ORGANIZĀCIJĀM

Erasmus+



Ilona Rulle
Attīstības nodaļas vadītāja

VALMIERAS TEHNIKUMS/ERASMUS+

01 **ERASMUS+
AKREDITĀCIJAS
PERIODS:**
2020-2025. GADS

02 **16 PARTNERI**
ERASMUS+ SADARBĪBA
UN MOBILITĀTES 9
VALSTĪS

03 **2021. UN 2023.GADĀ
PROJEKTIEM**
APGŪTAIS FIN.: 474 149 EUR
IESAISTĪTIE DALĪBNIEKI (BEZ
PAVADOŠAJĀM PERSONĀM): 148

04 **2024.GADA PROJEKTS
IZVĒRTĒŠANĀ**
PIEŠĶIRTAIS FIN.: 416 487 EUR
ĪSTENOTĀS MOBILITĀTES: 148



GALVENIE IEMESLI LĪGUMU IZMAINĀM:

01 SITUĀCIJA

2026.03. drona iebrukums Kiprā Erasmus + mobilitātes laikā

02 IZVĒRTĒŠANA

- «force majeure» apstākļu izpratne
- komunikācija, konsultācijas ar VIAA
- līguma atbildību izvērtēšana – Nosūtošo organizāciju, Uzņemošo organizāciju un **Atbalstošo organizāciju** atbildības
- apdrošināšanas segums
- izmaksu pilnīga vai daļēja atgriešana no **Atbalstošām organizācijām**

03 VIAA PĀRBAUDE

2026.04 **VIAA** pārbaude/slēdziens:

- Projektu īstenošanas kārtība/ Procesu izvērtēšana
- Līgumi ar Atbalstošām organizācijām izvērtējums izvērtēšana, konstatējumi par līgumu detalizāciju
- Erasmus+ vadlīnijas
- Konstatējums par iepriekš izstrādātajiem līgumu paraugiem



LĪGUMS AR ATBALSTA ORGANIZĀCIJĀM PĀRVEIDES PROCESS:

01 ATBILDĪBAS/PROCESS

- VT iekšējie noteikumi par ERASMU+ projektu realizācijas atbildībā
- ERASMUS+ vadlīnijas: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/lv/erasmus-programme-guide>
- KOMANDA: VT Attīstības nodaļas vadītāja, Erasmus+ projektu vadītājs, direktores vietniece stratēģiskās plānošanas un izglītības attīstības jomā, jurists

02 BŪTISKĀS VEIKTĀS IZMAIŅAS LĪGUMĀ AR ATBALSTOŠĀM ORGANIZĀCIJĀM

- Līgumā lietotie termini un pušu atbildības (arī ēnotāji un pavadošās personas)
- Definēts līguma mērķis
- Līguma termiņš un mobilitātes dienas, atsevišķi izdalot ceļošanai paredzētās dienas (t.sk. arī ēnotājam un pavadošajai personai);
- **PROJEKTA FINANSĒJUMS UN MAKSĀJUMU KĀRTĪBA**
- Atsevišķs atrunāti precīzi punkti par Mobilitātes perioda pārtraukšanu saīsināšanu, pārcelšanu. **NEPĀRVARAMA VARA (FORCE MAJEURE).**
- Pielikums Nr. 2: Erasmus+ mobilitātes projekta kvalitatīvas sadarbības pamatprincipi;
Pielikums Nr. 3: Vispārīgie juridiskie un administratīvie noteikumi.



LĪGUMA SATURA UN ATBILDĪBU KOREKCIJAS:

Funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

Līguma Nr. _____

Vaimieras tehnikums

Vadu iela – 3, Vaimiera, Vaimieras novads, LV-4201, Latveja, reģistrācijas Nr. 9009612809, turpmāk saukts „Nosūtītāja organizācija”,

ko uz nolikuma pamata pārstāv direktore
Vineta Meingārde, no vienas puses,

un

NIF: _____, turpmāk saukts

“Atbalsta organizācija”,

ko pārstāv _____, no
otras puses

kopā sauktas puses,

VIEDOJA 8 PAR:

Turpmāk šā līguma tekstā minētajiem
Noteikumiem un šādam **Pielikumiem**, kas ir šī
līguma neatņemama sastāvdaļa:

1. pielikums: Dalībnieku saraksts;
2. pielikums: **Erasmus+** programmas
Mobilitātes projektu kvalitatīvas
sadarbības pamatprincipi;
3. pielikums: Vispārīgie noteikumi.
4. Pielikums: Kultūras programma.

NOTEIKUMI

1 – PIEŠĶĒRUMA MĒRĶĪS

- 1.1. **Erasmus+** programmas nodāja ir
piešķirusi finansējumu projektam Nr.
2025-1-LV01-KA121-VET-000342372.
- 1.2. Nosūtītāja organizācija apņemas nosūtīt
uz atbalsta organizāciju B izlozētajos no

Agreement No. _____

Vaimieras tehnikums

Vadu iela – 3, Vaimiera, Vaimieras district,
LV-4201, Latveja, registration number
9009612809,
hereinafter referred to as “The Sending
Organization”

which, based on the regulations, is represented
by **Vineta Meingārde** headmaster on the one
part
and

EPD – European Projects Development Unip. Lda

NIF: 509134564
Praça Republica 40, 2Dto; 2870 Montijo;
Portugal, called “~~The~~ **Support** organization”,

represented by **Bruno Carromeu**, president of
EPD European Projects Development Unip. Lda,
the other part
together called sides,

HAVE AGREED

The Conditions and Annexes below, which
are an integral part of this contract:

Annex I The List of Participants;
Annex II Quality Commitment for **Erasmus+**
Training placements;
Annex III General conditions.
Annex IV Culture program.

CONDITIONS

ARTICLE 1 – PURPOSE OF THE GRANT

- 1.1. **Erasmus+** program has assigned
financial support to the project No.
2025-1-LV01-KA121-VET-000342372.
- 1.2. The Sending Organization will send to
The Support Organization B students

 Lidzfinansē Eiropas Savienība	Contract No. _____
Līguma Nr. _____	Contract No. _____
Valmieras tehnikums, reģistrācijas Nr. 9009812809, juridiskā adrese: Vadu iela 3, Valmiera, Valmieras novads, LV-4201, Latvija, turpmāk – Nosūtītā organizācija , tā direktors Vineta Melnācāne persona, kura rīkojas saskaņā ar nolikumu, no vienas puses,	Valmiera Technical School , registered 9009812809, having its registered office at 3 Vadu Street, Valmiera, Valmiera Municipality, LV-4201, Latvia, hereinafter referred to as the Sending Organisation , represented by its Director Vineta Melnācāne in accordance with the Statute, on the one hand, and
un _____, reģistrācijas _____, juridiskā adrese: _____,	_____, registration _____, having its registered _____,
turpmāk – Atbalstošā organizācija , tās ģenerāldirektore _____ persona, kura rīkojas saskaņā ar statūtiem, no otras puses,	hereinafter referred to as the Supporting Organisation , represented by its Director _____ acting in accordance with the Articles of Association, on the other hand,
turpmāk kopā – Puses, katra atsevišķi – Puse,	hereinafter jointly referred to as the Parties individually as a Party ,
noslēdz šo līgumu par Erasmus+ mobilitātes projekta īstenošanu un savstarpējo sadarbību (turpmāk – Līgums).	have entered into this Agreement on the topic of the Erasmus+ Mobility Project and the cooperation (hereinafter referred to as the Agreement).
1. LĪGUMĀ LIETOTIE TERMINI UN PUŠU ATBILDĪBA 1.1. Nosūtītā organizācija – Erasmus+ projekta īstenošanās un finansējuma saņēmējs, kas ir atbildīgs par projekta vadību, finanšu pārvaldību, dalībnieku atlasi, mobilitātes mērķu noteikšanu, mācību rezultātu izvērtēšanu un atskaidri iesniegšanu Valsts izglītības atbalsta aģentūrai (turpmāk – VIAA). 1.2. Uzņemošā organizācija – organizācija mobilitātes norises valstī, kurā Mobilitātes dalībnieki veic praksi, darba vied balstītas mācības, profesionālo pilnveidi vai darba iemāšanu, nodrošinot profesionālo vadību un mācību vidi (informatīvi). 1.3. Atbalstošā organizācija – organizācija, kas	1. TERMS USED IN THE AGREEMENT RESPONSIBILITIES OF THE PARTIES 1.1. Sending Organisation – the beneficiary Erasmus+ Project and the recipient of the grant responsible for the implementation and management of the Project in accordance with the Erasmus+ Programme. 1.2. Receiving Organisation – an educational host country where the Mobility Participants traineeships, work-based learning, a development activities or job shadowing, professional supervision, and an educational supervision (for educational supervision only). 1.3. Supporting Organisation – an educational



2. Pielikums		ANNEX II	
Erasmus + Mobilitātes projektu kvalitatīvas sadarbības pamatprincipi		ERASMUS+ QUALITY COMMITMENT TRAINING PLACEMENTS	
Nosūstošā organizācija apņemas:		The Sending Organization undertakes to	
Definēt	Pieredzes apmaiņas mērķus dalībnieku profesionālo iemaņu un kompetenču attīstībai.	Define	Experience exchange objectives in terms of the skills and competencies to be developed.
Izvēlēties	Atbilstošu partnervalsti un atbalsta organizāciju, noteikt projekta ilgumu un prakses mobilitātes programmas saturu, lai sasniegtu izvirzītos mērķus.	Choose	the appropriate target country, support project duration and placement content to achieve these objectives.
Atlasīt	Dalībniekus, balstoties uz skaidri izstrādātiem un caurspīdīgiem kritērijiem.	Select	participants based on clearly defined and transparent criteria.
Sagatavot	Dalībniekus sadarboties ar partnerorganizācijām, lai uzlabotu praktiskās, profesionālās iemaņas, iepazītu kultūras dzīvi partnervalstī, bet jo īpaši uzlabot svešvalodu zināšanas, kuras nepieciešamas profesionālajā	Prepare	participants in collaboration with partner organisations for the practical, professional and cultural life of the host country, through language training tailored to meet their occupational needs.

Pielikums Nr.2 Annex Nr.2 ERASMUS+ MOBILITĀTES PROJEKTA KVALITATĪVĀS ĀSĀDARBĪBAS PAMATPRINCĪPI PRINCIPLES OF QUALITY COOPERATION FOR THE ERASMUS+ MOBILITY PROJECT	
1. Vispārējie principi: 1.1. Puses apņemas ievērot Erasmus+ programmas mērķus, Erasmus kvalitātes standartus un Eiropas Savienības pamatvērtības. 1.2. Visas mobilitātes aktivitātes tiek organizētas, ieviešot vienlīdzīgas atbilstošas, neapstulātas, iekļaušanas un pieejamības principus. 1.3. Puses nodrošina drošu, atbilstošu un atbalstošu vidi visiem mobilitātes dalībniekiem.	1. General Principles 1.1. The Parties undertake to comply with the objectives of the Erasmus+ Erasmus, the Erasmus Quality Standards and the fundamental values of the European Union. 1.2. All mobility activities shall be organised in accordance with the principles of equal treatment, non-discrimination, inclusion and accessibility. 1.3. The Parties shall ensure a safe, respectful and supportive environment for all Mobility Participants.
2. Nosūtītā organizācijas loma un atbildības principi 2.1. Nosūtītā organizācija ir atbildīga par Erasmus+ mobilitātes projekta stratēģisko vadību, kvalitātes nodrošināšanu un atbilstību Erasmus+ programmas vadlīnijām, Erasmus kvalitātes standartiem un piemērojamajām VĪAA prasībām. 2.2. Nosūtītā organizācija nodrošina, ka mobilitātes dalībnieku atlases process ir godlīgs, caurskatāms, iekļaujošs un balstīts uz vienlīdzīgas atbilstošas, neapstulātas principiem. 2.3. Nosūtītā organizācija nodrošina nosaka mobilitātes ieviešanas mērķus un sagaidāmos mācību rezultātus, kas kalpo par pamatu mobilitātes programmas īstenošanai. 2.4. Nosūtītā organizācija nodrošina, ka mobilitātes dalībnieki ir sagatavoti dalībai mobilitātē, tostarp profesionālī, organizatoriskī, lingvistiskī un kultūras aspektos. 2.5. Nosūtītā organizācija nodrošina vispārēju	2. Role and Responsibilities of the Sending Organisation 2.1. The Sending Organisation is responsible for the overall management of the Erasmus+ mobility project and for ensuring compliance with the Erasmus+ Erasmus Guidelines, the Erasmus Quality Standards and the applicable requirements of VĪAA. 2.2. The Sending Organisation shall ensure that the selection of Mobility Participants is fair, transparent, inclusive and based on the principles of equal treatment and non-discrimination. 2.3. The Sending Organisation shall define the overall objectives and expected learning outcomes of the mobility activities. 2.4. The Sending Organisation shall ensure that the Mobility Participants are adequately prepared for the mobility activities, including professional, organisational, linguistic and cultural preparation. 2.5. The Sending Organisation shall monitor the

3. PIELIKUMS	Annex III
<u>VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI</u>	<u>GENERAL CONDITIONS</u>
1: Līguma darbības izbeigšana	Article 1: Termination of the contract
Gadījumā, ja Dalībnieka valnas dēļ netiek izpildīts līgumā noteiktās saistības. Noslofotajai organizācijai ir tiesības izbeigt līgumu bez tālākām tiesas procedūriem, ja Dalībnieks/ce mēneša laikā pēc reģistrētā vēstulē saņemtā paziņojuma nav sniedzis atbildi.	In case of failure by the <u>participant</u> to perform any of the obligations arising from the contract, and regardless of the consequences provided for under the applicable law, the Institution is legally entitled to terminate or cancel the contract without any further legal formality where no action is taken by the beneficiary within one month of receiving notification by registered letter.
Gadījumā, ja Dalībnieks lauž līgumu pirms tā darbības beigām vai, ja Dalībnieks nevar izpildīt noteiktās līgumsaistības, Dalībniekam ir jāatmaksā saņemtais finansējums.	If the participant terminates the contract before its contractual end or if he/she fails to follow the contract in accordance with the rules, he/she will have to refund the amount of the grant already paid.
Gadījumā, ja Dalībnieks lauž līgumu nepārvaramas varas (<i>force majeure</i>) gadījumā, proti – jebkādu neparedzamu ārējārtas situāciju vai notikumu, kas ir ārpus Dalībnieka kontroles un kas nav saistīts ar Dalībnieka nevērtību vai līgumā noteikto pienākumu neizpildi, Dalībnieks ir tiesīgs izmantot finansējumu par projekta īstenošanā pavadīto laiku. Atlikušo finansējumu ir jāatgriež.	In case of termination by the participant due to "force majeure", i.e. an unforeseeable exceptional situation or event beyond the participant's control and not attributable to error or negligence on his/her part, the participant will be entitled to receive the amount of the grant corresponding to the actual time of the placement. Any remaining funds will have to be refunded.

Pielikums Nr.3 ANEX Nr.3 VIŠPĀRĪGIE JURIDISKIE UN ADMINISTRATĪVIE NOTEIKUMI GENERAL LEGAL AND ADMINISTRATIVE TERMS	
1. LĪGUMA GROZĪŠANA UN IZBEIGŠANA 1.1. Jebkāds izmaiņas Līguma saturā ir spēkā tikai tad, ja tās ir notomētas abpusēji un saskaņotas starp Pusēm. 1.2. Līguma izbeigšana tiek ietomēta, ievērojot Līguma pamatietiskos noteikumos principus, tostarp nodrošinot jau uzskaitu saistību pabeigšanu vai pienākumu noslēgšanu. 1.3. Gadījumos, kad Līguma izbeigšana ietomē mēģināties noris, Puses vienojas par pārējas kārtību, lai nodrošinātu dalībnieku drošību un mēģināties minimālo programmas nepārtrauktību.	1. AMENDMENT AND TERMINATION OF THE AGREEMENT 1.1. Any amendment to this Agreement shall be valid only if made in writing and mutually agreed upon by the Parties. 1.2. This Agreement shall be terminated in accordance with the provisions set out in the main body of the Agreement, ensuring the proper completion or orderly closure of any ongoing obligations. 1.3. If the termination of this Agreement affects the mobility activities, the Parties shall agree on transitional arrangements to protect the participants and ensure, where possible, the continuity of the mobility programme.
2. PERSONAS DATU AISĀRŠOZĪBA 2.1. Puses apņemas atpazīdāt personas datus tikai tādā apmērā un tādām nolūkiem, kas ir nepieciešami mēģināties programmas sagatavošanai, organizēšanai, īstenošanai, uzraudzībai, rezultātu dokumentēšanai un Erasmus+ programmas prasību izpildei. 2.2. Personas datu apstrādi tiek veikta saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes Regulu (ES) 2016/679 (Višpārīgā datu aizsardzības regula), piemērojamajiem Eiropas Savienības, Latvijas Republikas un mēģināties noris valsts normatīvajiem aktiem personas datu aizsardzības jomā. 2.3. Katra Puse ir atbildīga par tās rīcībā esošo personas datu apstrādes tiesiskumu, drošību un atbilstību normatīvo aktu prasībām, kīkāl personas datu tiek apstrādāti tās kompetences un funkciju ietomē.	2. DATA PROTECTION 2.1. The Parties shall process personal data only to the extent necessary for the preparation, implementation, monitoring and documentation of the mobility activities, and for compliance with the requirements of the Erasmus+ Programme. 2.2. Personal data shall be processed in accordance with Regulation (EU) 2016/679 of the European Parliament and of the Council (General Data Protection Regulation – GDPR), as well as the applicable data protection laws and regulations of the European Union, the Republic of Latvia and the countries where the mobility activity takes place. 2.3. Each Party shall be responsible for the lawfulness, security and regulatory compliance of the personal data it processes within the scope of its responsibilities under this Agreement. 2.4. The Parties shall implement appropriate

IETEIKUMI CITIEM PROJEKTU ĪSTENOTĀJIEM:

01

SKAIDRI DEFINĒT ATBILDĪBAS

PIENĀKUMUS UN ATBILDĪBAS
NODALĪT JAU PROJEKTA SĀKUMĀ.

02

PAREDZĒT IZMAIŅU MEHĀNISMU

IEPRIEKŠ VIENOTIES, KĀ KOREKCIJAS
TIEK IEROSINĀTAS UN APSTIPRINĀTAS

03

DARBS KOMANDĀ

SAVLAICĪGI IESAISTĪT KOMPETENCES,
RISINĀT ADMINISTRATĪVOS UN
JURIDISKOS JAUTĀJUMUS

04

DOKUMENTĒT IZMAIŅAS/ VIENOŠANĀS

BŪTISKAS IZMAIŅAS FIKSĒT RAKSTISKI,
INFORMĒT VIAA PAR IZMAIŅĀM

05

UZTURĒT SKAIDRU KOMUNIKĀCIJU

NOTEIKT KONTAKTPERSONAS UN
VIENOTU LĪGUMU/VIENOŠANOS
SASKAŅOŠANAS KĀRTĪBU

06

IZVĒRTĒT SADARBĪBAS

ATSAUKSMES NO MOBILITĀTES
DALĪBNIEKIEM, PROJEKTU VADĪTĀJA



MĒRĶIS IR TĪKAI SĀKUMS

Paldies par uzmanību!



ILONA RULLE

ATTĪSTĪBAS NODAĻAS VADĪTĀJA

ilona.rulle@valmierastehnikums.lv

t.+371 261 616 10

