

Erasmus+
KA2
«Partnerības sadarbībai»

2026. gada 29. oktobris

EIROPAS SAVIENĪBA

Valsts izglītības attīstības aģentūra

Erasmus+

Bagātini pieredzi, domā plašāk

01

Partnerības sadarbībai

Erasmus+

Kas ir KA2 Partnerības sadarbībai?

Erasmus+

ES programma **izglītības, mācību, jaunatnes un sporta** jomā.

Mērķis: atbalstīt iedzīvotāju **personisko un profesionālo izaugsmi, sadarbību un inovāciju.**

Galvenie virzieni:
KA1 (mācību mobilitātes),
KA2 (sadarbības projekti),
KA3 (politikas atbalsts),
Žana Monē aktivitātes.

Iespēja organizācijām starptautiski sadarbojoties:

- risināt **kopīgas vajadzības** un prioritātes izglītībā, mācībās, jaunatnē un sportā;
  - **uzlabot** organizāciju **darba un metožu** kvalitāti;
  - veicināt **pārmaiņas organizācijās**, nozarē, **izglītības sektorā**;
- iegūt pieredzi **starptautiskajā un starpnozaru sadarbībā.**

Erasmus+

Erasmus+ programmas jomas

Izglītība un mācības



Skolu izglītības sektors



Profesionālās izglītības sektors



Augstākās izglītības sektors



Pieaugušo izglītības sektors

Valsts izglītības attīstības aģentūra (VIAA)

Jaunatne



Jaunatnes joma

Jaunatnes starptautisko programmu aģentūra (JSPA)

No 2027. gada reorganizēta kā VIAA sastāvdaļa

Sports



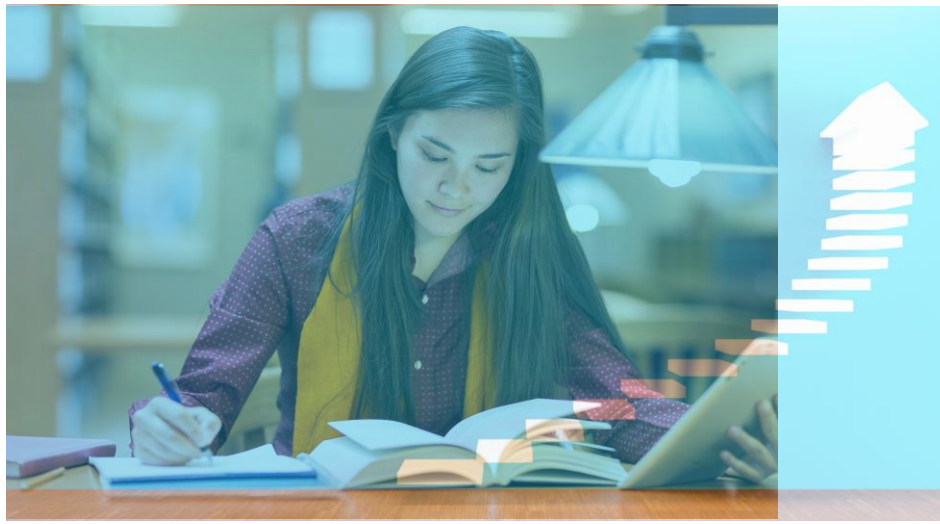
Sporta joma

Eiropas Izglītības un kultūras izpildaģentūra (EACEA)

Erasmus+

Kā saprast atšķirību starp KA1 un KA2?

KA1 - galvenokārt paredzēta, lai indivīdi (studenti, izglītojamie, personāls, jaunieši) īstenotu mācīšanos, apmācību vai pieredzes apmaiņu citā valstī. Organizācija iesaistās kā nosūtošā vai uzņemošā puse.





KA2 - fokusējas uz sadarbību starp organizācijām, lai izstrādātu, pārņemtu vai īstenotu inovatīvas prakses, metodes vai sadarbības struktūras transnacionālā līmenī.

Erasmus+

Svarīgi!

KA2 projektos personu mācību mobilitāte nav paredzēta (ir iespējamas mācīšanās/mācīšanas/apmācību aktivitātes tikai gadījumos, kad tas nepieciešamas projekta mērķa sasniegšanai, piem., aprobēt projekta rezultātus).

KA2 projektos inovācija nav taustāmie/netaustāmie rezultāti.
Inovācija = nodrošināt, ka tie tiek ieviesti organizācijas ikdienas praksē un nodrošina paredzamās pārmaiņas.

Būtiski projekta pieteikuma sagatavošanas posmā domāt par ietekmi uz organizāciju.

02

Projektu veidi un nosacījumi

KA2 Partnerības sadarbībai – Kādi ir projektu veidi un nosacījumi?

Maza mēroga partnerības (KA210)
Small-Scale Partnerships

- 30 000 vai 60 000 EUR *(lump sum)*
- 6-24 mēneši
- Vismaz 2 organizācijas no 2 valstīm*
- **Izglītības sektori:** skolu, profesionālā vai pieaugušo izglītība
- **Jaunpienācēji, mazāk pieredzējušas organizācijas**

Sadarbības partnerības (KA220)
Cooperation Partnerships

- 120 000 vai 250 000 vai 400 000 EUR *(lump sum)*
- 12-36 mēneši
- Vismaz 3 organizācijas no 3 valstīm*
- **Izglītības sektori:** skolu, profesionālā, augstākā vai pieaugušo izglītība

Eiropas partnerības skolu attīstībai (KA240)
European Partnerships for School Development

- 400 000 EUR *(lump sum)*
- 36 mēneši
- Vismaz 6 organizācijas no 2 valstīm*, kur vismaz viena skolu pārvaldes iestāde un divas skolas katrā valstī
- **Izglītības sektori:** skolu

Projekta lielums, pieprasītais finansējums, partneru skaits -> mērķis, aktivitātes, sasniedzamie rezultāti un ietekme

* No ES valstīm (skatīt vadlīniju A daļā sadaļu «Atbilstīgās valstis») vai programmai asociētajām trešām valstīm (Islande, Lihtenšteina, Norvēģija, Serbija, Turcija, Ziemeļmaķedonija)

Erasmus+

Kas?

Jebkura publiska vai privāta organizācija, kas izveidota ES dalībvalstī vai programmas asociētajā trešā valstī
(t.i., Islande, Lihtenšteina, Norvēģija, Serbija, Ziemeļmaķedonija, Turcija). KA220 projektiem, ja pienācīgi pamatots – kā partneri arī neasociētās trešās valstis (1.-3. reģions, izņemot Baltkrieviju).

Kad?

Pieteikšanās: līdz ~2027. gada martam.
Projekta sākums: provizoriski laika posmā no 2027. gada 1. septembra līdz 31. decembrim.

Kur?

Visām darbībām jānotiek valstīs, kurās atrodas projekta dalīborganizācijas. Ja tas ir pienācīgi pamatots saistībā ar projekta mērķiem vai tā īstenošanu, darbības var notikt arī Eiropas Savienības iestāžu mītnes vietās, pat tad, ja projektā nepiedalās neviena dalīborganizācija no valsts, kurā atrodas attiecīgās iestādes mītnes vieta. (*Brisele, Frankfurte, Luksemburga, Strasbūra)*.

Kādas aktivitātes drīkst īstenot?

Plaša spektra aktivitātes - organizācijām ir brīvība izvēlēties labāko darbību kombināciju projekta rezultātu sasniegšanai.

- **Inovatīvu mācību programmu koprade** (kopīgi maģistra studiju moduļi, profesionālās izglītības ceļi).
- **Kopīga mācību moduļu izstrāde** (mikrokvalifikācijas, elastīgas mācību vienības).
- **Jaunu pedagoģisko metožu izstrāde un izmēģināšana** (uz studentu centrēta pieeja, apgrieztā klase, kombinētās mācīšanās modeļi).
- **Digitālo rīku un platformu izveide** (atvērtās izglītības resursu krātuves, virtuālās sadarbības telpas, simulāciju programmatūra).
- **Vērtēšanas un validācijas instrumentu izstrāde** (kompetenču vērtēšanas rīki, iepriekšējās izglītības atzīšanas ietvari).
- **Izglītības un didaktisko materiālu izstrāde** (stundu plāni, gadījumu izpētes, rokasgrāmatas pedagogiem).
- **Kopīgu kvalitātes nodrošināšanas procedūru izveide** (kopīgi standarti kombinētajai mācībai vai projektu vadībai).
- **Kopīgu institucionālo stratēģiju vai plānu izstrāde** (starptautiskās sadarbības stratēģija, institūciju ilgtspējas plāns).
- ……
- …..
- …..

Erasmus+

03

Erasmus+ programmas prioritātes

Erasmus+ programmas prioritātes pieteikumā

Projektā jāizvēlas **vismaz viena** *horizontālā* **un/vai** konkrētā *izglītības sektora* prioritāte

Iekļaušana un daudzveidība
Digitālā pārveide
Vide un ilgtspējība
Aktīva līdzdalība, ES vērtības

skolu (SCH)
profesionālās izglītības (VET)
augstākās izglītības (HED)
pieaugušo izglītības (ADU)

Prioritātes nosaka projekta konceptuālo ietvaru:

- virza projektu un palīdz saglabāt kopējo mērķi
- projekta kvalitāte un aktivitātes tiek vērtētas pret izvēlētajām prioritātēm
- jāiepazīstas ar vadlīniju pilnajiem aprakstiem un izprast to būtību
- izvēlieties prioritāti, kuru projekts ietekmēs visvairāk

! Visu izglītības sektoru Erasmus+ programmas prioritāšu apraksti atrodami Erasmus+ programmas vadlīniju B daļas sadaļā «Partnerības sadarbībai»

Prioritātes ir definētas Erasmus+ programmas vadlīnijās (2026.gadam):

- KA2 kontekstā -> 227.-234.lpp.
- Plašāk par horizontālajām prioritātēm -> 7.-10.lpp.

Erasmus+

Erasmus+ programmas KA2 projektu prioritātes
(jāizvēlas vismaz viena)

H Horizontālās prioritātes

1. Iekļaušana un daudzveidība
2. Vide un cīņa pret klimata pārmaiņām
3. Digitālās pārveides īstenošana, attīstot digitālās prasmes un digitālo gatavību, noturību un spējas
4. Kopējās vērtības, pilsoniskā iesaistīšanās, sagatavotība un līdzdalība

SCH Skolu izglītība

1. Pamatprasmes un pamatkompetences; mācību trūkumu un priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas novēršana
2. Labjūtības veicināšana skolā
3. Skolotāju, skolu vadītāju un citu pedagogu profesiju atbalstīšana
4. Veicināt interesi par STEM un STEAM izglītību, īpaši rosinot meiteņu interesi STEM
5. Augstas kvalitātes agrīnās pirmsskolas izglītības un aprūpes sistēmu attīstīšana

VET Profesionālā izglītība

1. VET pielāgošanās darba tirgus vajadzībām un zema pamatprasmju apguves līmeņa novēršana
2. Iespēju elastīguma palielināšana profesionālajā izglītībā un mācībās
3. Inovācijas un profesionālās izglītības kvalitātes sekmēšana
4. VET pievilcīgums un internacionalizācijas veicināšana, īpaši STEM jomā

HED Augstākā izglītība

1. Atzinība par augstu kvalitāti mācībās, mācīšanā un prasmju attīstībā
2. Atbalsts STEM un līdzdalības paplašināšana STEM
3. Savstarpēji savienotu augstākās izglītības sistēmu veicināšana

ADU Pieaugušo izglītība

1. Pieaugušo izglītības pieejamības, kvalitātes, apguves un atzīšanas uzlabošana
2. Vietējo mācību centru un inovatīvu mācību telpu veicināšana
3. Pieaugušo kvalifikācijas celšanas un pārkvalifikācijas veicināšana

VISI IZGLĪTĪBAS SEKTORI

Atbalsts organizācijām sadarbībā ar Ukrainas izglītības iestādēm, reaģējot uz kara ietekmi Ukrainā.

Erasmus+

ERASMUS+ PROGRAMMAS HORIZONTĀLĀS PRIORITĀTES

Pieteicēji aicināti tajā ņemt vērā visas 4 horizontālās prioritātes

The following four priorities can be addressed through applications in all Erasmus+ sectors.

Rokasgrāmata Erasmus+ projektu īstenotājiem par horizontālajām prioritātēm
Šeit iespējams pieteikties aktualitātēm
erasmusprioritates@viaa.gov.lv



Iekļaušana un daudzveidība

Veicināt sociālo iekļaušanu; iesaistīt cilvēkus, kuriem ir mazāk iespēju;
Veicināt izglītojošas darbības un
Atvieglot Ukrainas kara bēgļu integrāciju jaunajā mācību vidē



Vide un cīņa pret klimata pārmaiņām

Atbalstīt izpratnes veidošanos par vides un klimata pārmaiņu problēmām;
Attīstīt zaļo nozaru prasmju stratēģijas un metodiku
Uz nākotni vērstas mācību programmas un
Veicināt uzvedības maiņu



Digitālā pārveide

Palielināt organizāciju spējas un gatavību pārvaldīt efektīvu pāreju uz digitālo izglītību;
Veicināt digitālo pratību visos izglītības līmeņos un jebkurā vecumā



Kopējas vērtības, pilsoniskā iesaistīšanās, sagatavotība un līdzdalība

Aktīvs pilsoniskums un ētika mūžizglītībā;
Sociālo un starpkultūru kompetenču, kritiskās domāšanas un plašsaziņas līdzekļu lietotprasmes attīstība;
Iespējas piedalīties demokrātiskajā dzīvē, veicināt sociālo un pilsonisko līdzdalību

Erasmus+

04

Finansēšanas modelis

Erasmus+

Finansēšanas modelis (1)

- **Vienreizēja fiksēta summa (*lump sum*)** - sedz izdevumus, kas saistīti ar atbilstošām projekta aktivitātēm projekta īstenošanas laikā.

- Pieteikumā **jāsniedz to aktivitāšu apraksts**, kuras pieteikumu iesniedzēji apņemas īstenot, izmantojot pieprasīto fiksēto summu (nepieciešamības gadījumā vai papildus aktivitāšu īstenošanā paredzot līdzfinansējumu).

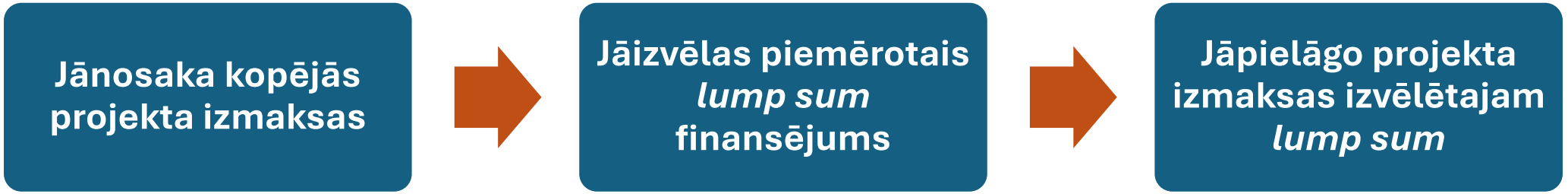
- Projekta **budžetam jāatbilst taupības**, **lietderības** un **efektivitātes principiem.**

Maza mēroga partnerību iespējamais finansējums (lump sum)	Sadarbības partnerību iespējamais finansējums (lump sum)
30 000,00 EUR	120 000,00 EUR
60 000,00 EUR	250 000,00 EUR
	400 000,00 EUR

Erasmus+

Finansēšanas modelis (2)

Kā izvēlēties projekta finansējumu?



Ja rodas grūtības izvēlēties starp divām *lump sum* summām iespējams:

- samazināt projekta izmaksas (piemēram, atrodot izmaksu ziņā efektīvākus veidus, kā sasniegt projekta rezultātus, vai pielāgojot aktivitāšu skaitu/mērogu budžetam) **vai**
- palielināt projekta mērogu (piemēram, paredzot ar aktivitātēm sasniegt vairāk dalībnieku, palielinot aktivitāšu skaitu vai radot papildu projekta rezultātus).

Erasmus+

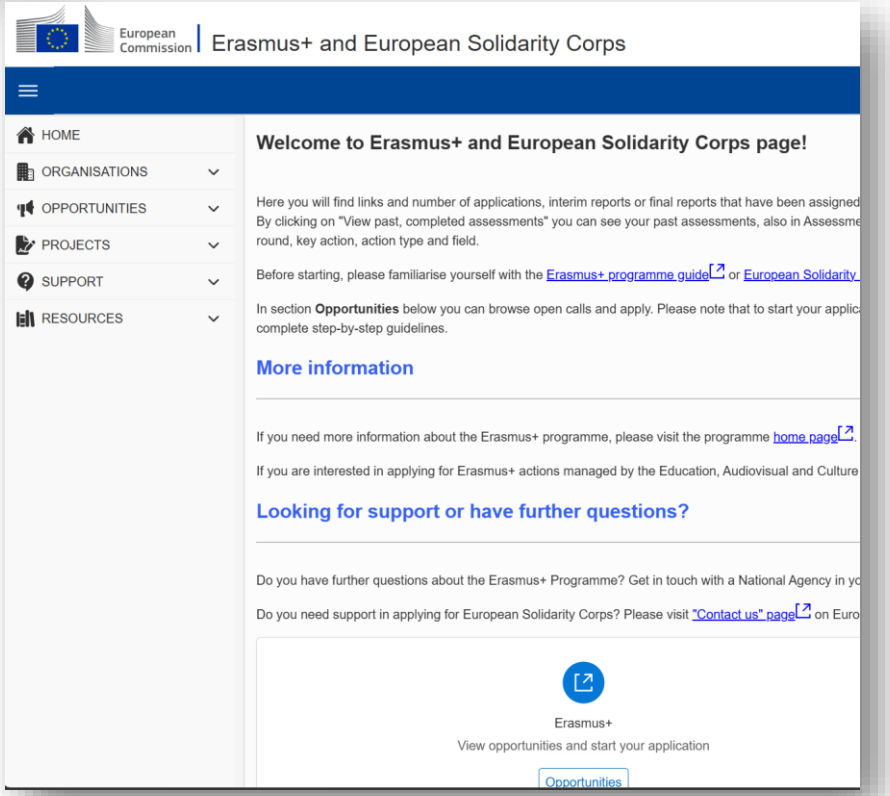
06

Projekta pieteikums

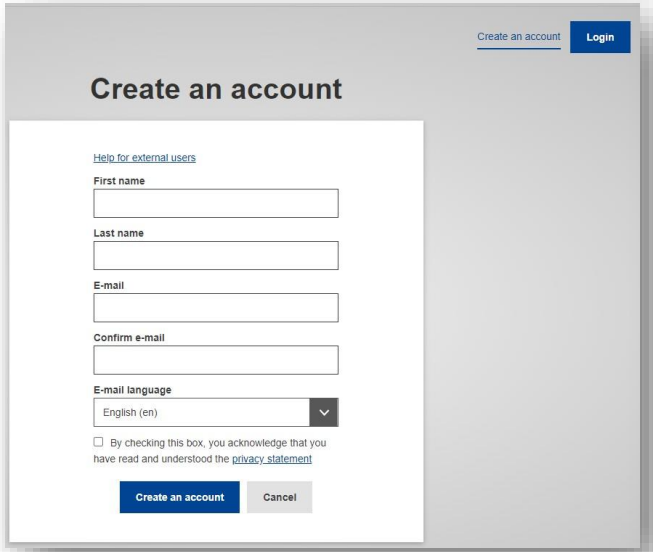
Erasmus+

Kur pieteikt projektu?

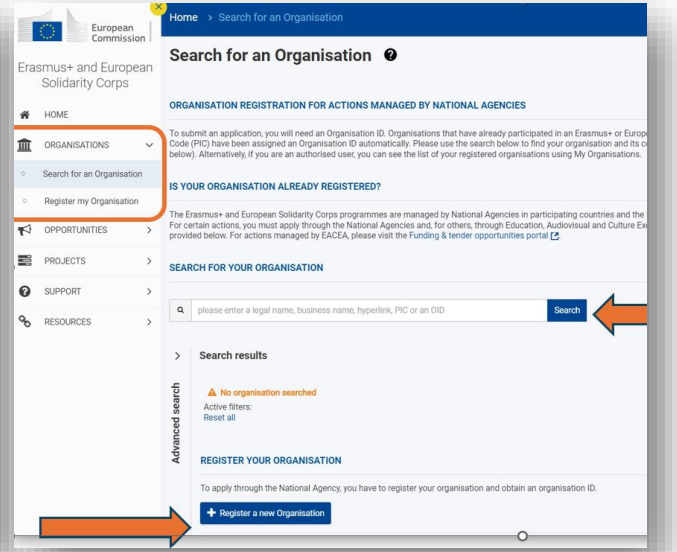
Erasmus+ and European Solidarity Corps:
https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/index/



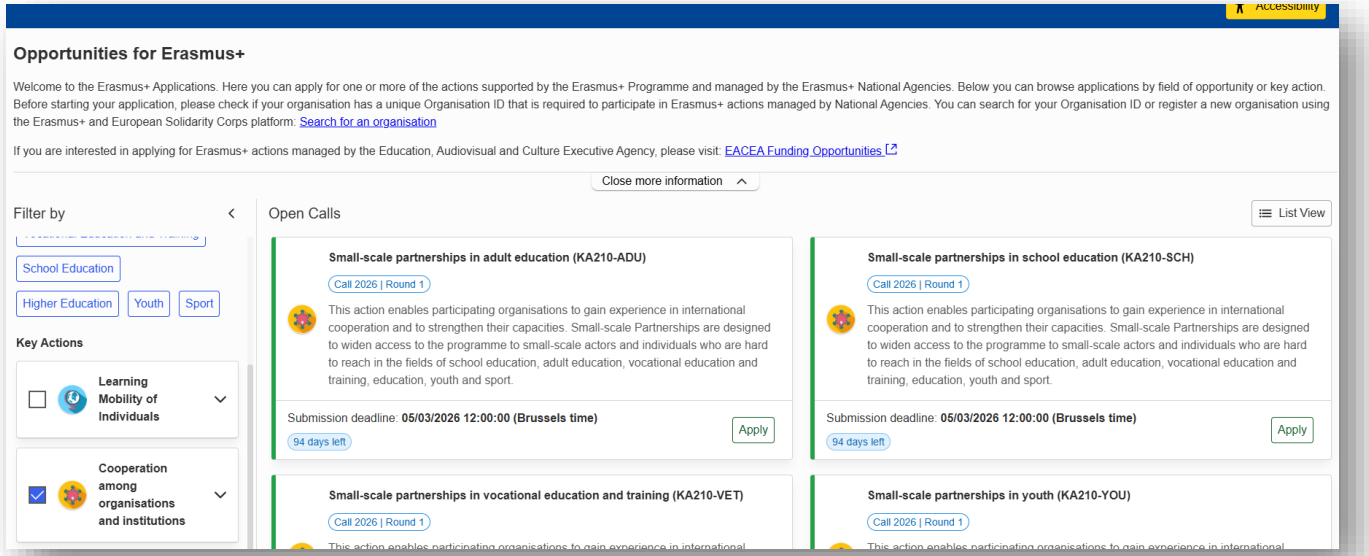
Pieteikuma veidlapas (pieejamas pēc konkursa izsludināšanas): https://webgate.ec.europa.eu/app-forms/af-ui-opportunities/#/erasmus-plus



1.solis: Izveidot EU login



2.solis: Reģistrēt organizāciju un izveidot organizācijas OID kodu



3.solis: Izveidot un aizpildīt pieteikuma veidlapas formu *(koordinators)*

Erasmus+

Pieteikuma veidlapa

Maza mēroga partnerības (KA210)

Small-Scale Partnerships

- Priorities and topics
- Project description
- Participating organisations
- **Activities**
  - Activity title «XX» – *content, target group, how the activity will reach project goals, expected results, justify the grant amount*
  - Activity title «XX» – *(content, target group, how the activity will reach project goals, expected results, justify the grant amount*
  - utt.
- Impact and follow-up
- Project summary

Sadarbības partnerības (KA220)

Cooperation Partnerships

- Project summary (objectives, activities, results)
- Project budget summary
- Information about involved organisations
- Relevance of the project (priorities, project description, needs analysis)
- Partnership and cooperation arrangements
- Impact and dissemination
- **Project design and implementation:**
  - WP1 – Project management (monitoring progress, budget control, risks, inclusion, digital tools, green practices, civic engagement)
  - WP2 - *XXXX* (objectives, results, qualitative and quantitative indicators, tasks and responsibilities, amount dedicated to the WP)
    - Activities
  - WP3 - *XXXX* (objectives, results, qualitative and quantitative indicators, tasks and responsibilities, amount dedicated to the WP)
    - Activities
  - Utt..

Obligātie pielikumi:

- Koordinatoram - Godprātīgs apliecinājums (ticamības deklarācija) - Declaration on Honour
- Partneriem - pievienošanās un godprātīga apliecinājuma veidlapa - Accession Form And Declaration on Honour for Co-beneficiaries

Erasmus+

Projekta aktivitātes

- ✅ **Kuras aktivitātes visefektīvāk palīdzētu atrisināt problēmu?**
- ✅ **Kāds ir aktivitāšu mērķis, kāpēc?** (skaidri precizēt)
- ✅ **Kurš ir atbildīgs?** (sadalīt lomas un pienākumus organizācijā)
- ✅ **Kas piedalīsies?** (kādi ir atlases kritēriji?)
- ✅ **Kas notiks?** (iezīmēt aktivitāšu saturu cik vien skaidri iespējams – mācību uzdevums, metodikas izstrāde, digitāls mācību rīks utt.)
- ✅ **Kad/kur/cik ilgi tas notiks?** (definēt precīzu laiku vai laika periodu un vietu)
- ✅ **Kā?** (kādu ieguldījumu aktivitātes sniegs projekta mērķa sasniegšanā)
- ✅ **Cik liels finansējums aktivitātei nepieciešams?**

Praktiski padomi

- ✅ Projekts nav tikai **“aktivitāšu kopums”** (noteikums, ko vērts atcerēties)!
- ✅ **Mērķi nav aktivitātes** vai statiski apgalvojumi — mērķi ir vēlamās pārmaiņas.
- ✅ **Projektam jāveido pilnīgs stāsts, kurā visas daļas ir vienlīdz nozīmīgas** – kur esam šobrīd, kur vēlamies nonākt pēc projekta īstenošanas un kā tur nonāksim.
- ✅ Labāk ir izvirzīt **mazāku skaitu mērķu**, kas ir labi pamatoti un sasniedzami (vispārīgie mērķi, apakšmērķi).
- ✅ Izmantojiet mākslīgā intelekta rīkus **gudri** – lai tas asistē, nevis ir projekta autors, jo pastāv plaģiātisma risks, ietekmē kvalitāti, var radīt faktu kļūdas

05

Projekta partneri

Erasmus+

Kur meklēt projekta partnerus?

- **TCA (Training and Cooperation Activities)** – iespējams piedalīties kontaktsemināros, mācību vizītēs, konferencēs un tematiskajos semināros
- **Sadarbības piedāvājumi Erasmus+ mājaslapā**
- **Erasmus+ projektu rezultātu platforma (PRP)** – projektu rezultāti, īstenoto projektu partneri, kontaktinformācija
- **European School Education Platform**
- **EPALE** – pieaugušo izglītības profesionāļu platforma
- **Salto-YOUTH Portals** – jaunatnes nozare
- Sociālie tīkli, profesionālie forumi, konferences

Erasmus+

Projekta partneru atlase
+ Sadarbības veidošana jau projekta pieteikuma sagatavošanas posmā

✅ Rūpīgi jāizvēlas partneri.

✅ Pozitīva iepriekšēja sadarbība, uzticama komunikācija.

✅ Kompetences un pieredze attiecīgajā tēmā/idejā/nozarē.

✅ Skaidra motivācija un entuziasms iesaistīties projektā - kopīgi definēti mērķi

✅ Sapratne par projekta finanšu vadību un administrēšanu.

✅ Resursi un spēja dot ieguldījumu.

✅ Nav pārklāšanās – katram ir sava funkcija projektā - agrīna lomu sadale, pienākumu un termiņu noteikšana.

✅ Nepiekrist īstenot projektu, ko neesat rakstījuši paši.

✅ Projekts jāveido kopā ar partneriem (tādā veidā varat tos iepazīt), regulāri komunicēt, noteikt.

Erasmus+

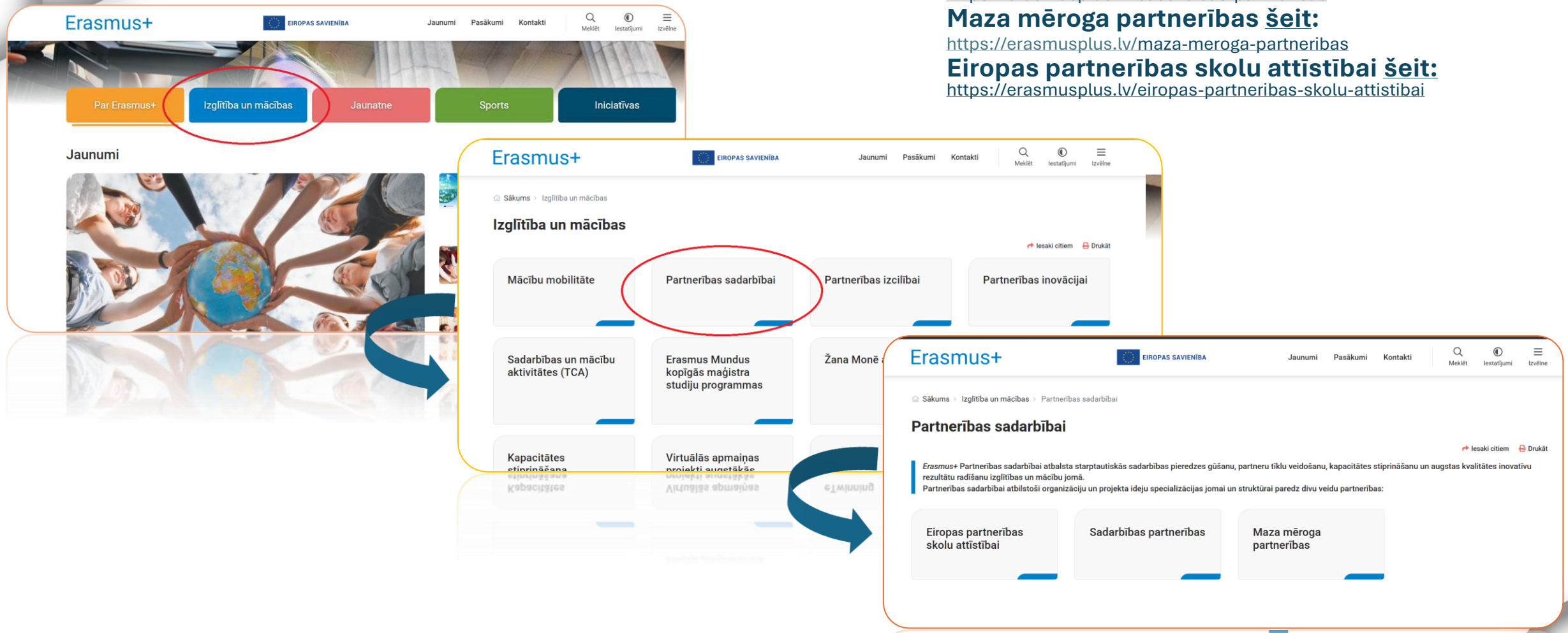
07

Resursi

Erasmus+

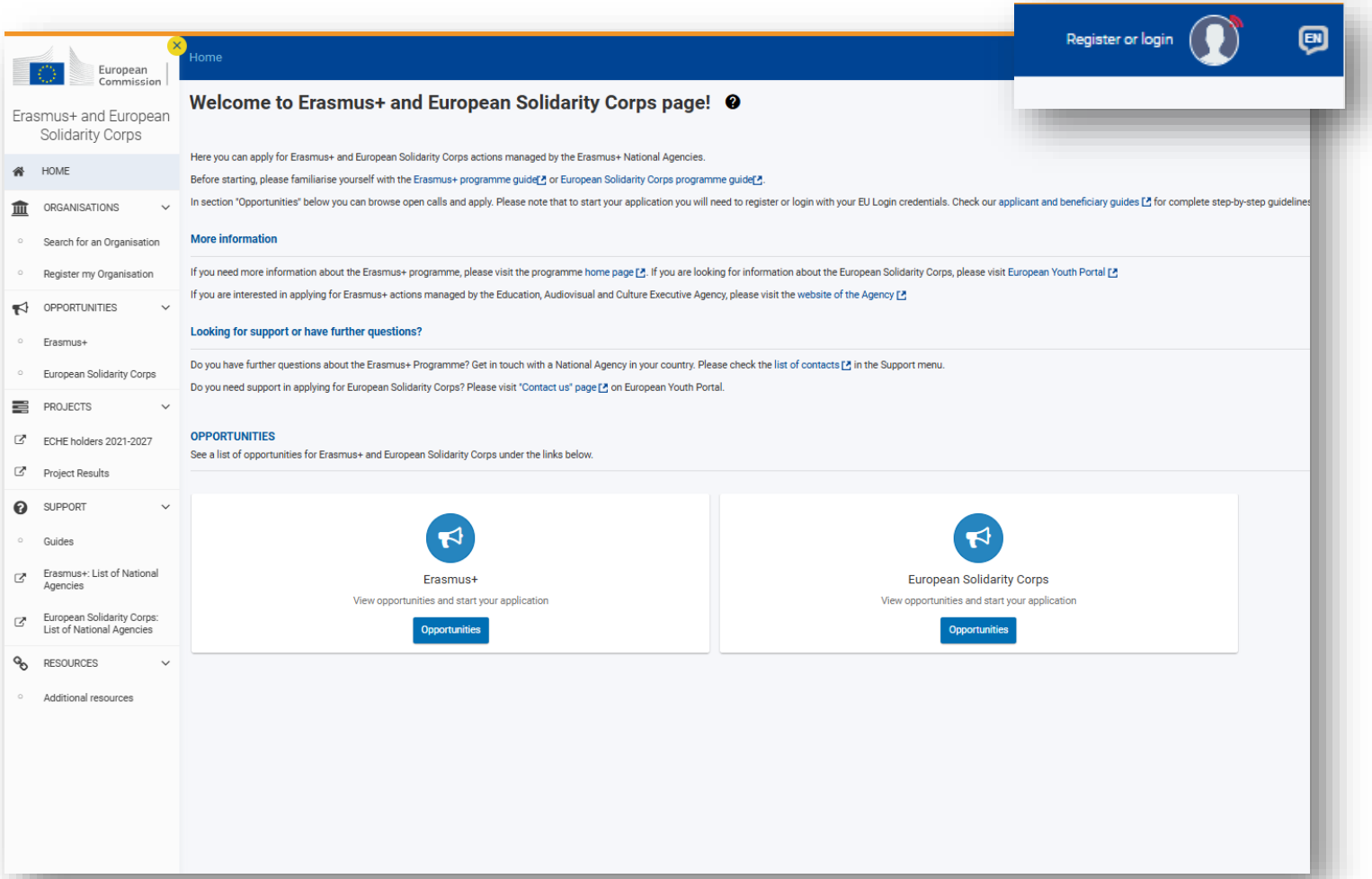
Informācija Erasmus+ mājaslapā: https://erasmusplus.lv/

Sadarbības partnerības šeit:
https://erasmusplus.lv/sadarbibas-partneribas
Maza mēroga partnerības šeit:
https://erasmusplus.lv/maza-meroga-partneribas
Eiropas partnerības skolu attīstībai šeit:
https://erasmusplus.lv/eiropas-partneribas-skolu-attistibai



Erasmus+ un Eiropas Solidaritātes Korpusa platforma

- Organizāciju meklēšana un reģistrācija (OID kods)
- Pieteikumu veidlapas
- Projektu vadības sistēma
- Dažādas vadlīnijas projektu pieteikumu sagatavošanai un projektu īstenošanai
- Citi resursi



EU Login, OID kods

Prezentācija «EU Login konta izveide un **organizāciju reģistrācija** dalībai Erasmus+»

https://erasmusplus.lv/sites/default/files/media_document/3_Tehniskie%20nosac%C4%ABjumi%20un%20veidlapa_23.01.2026.pdf

Erasmus+

Erasmus+ programmas vadlīnijas

A daļa – Vispārēja informācija par programmu «Erasmus+»

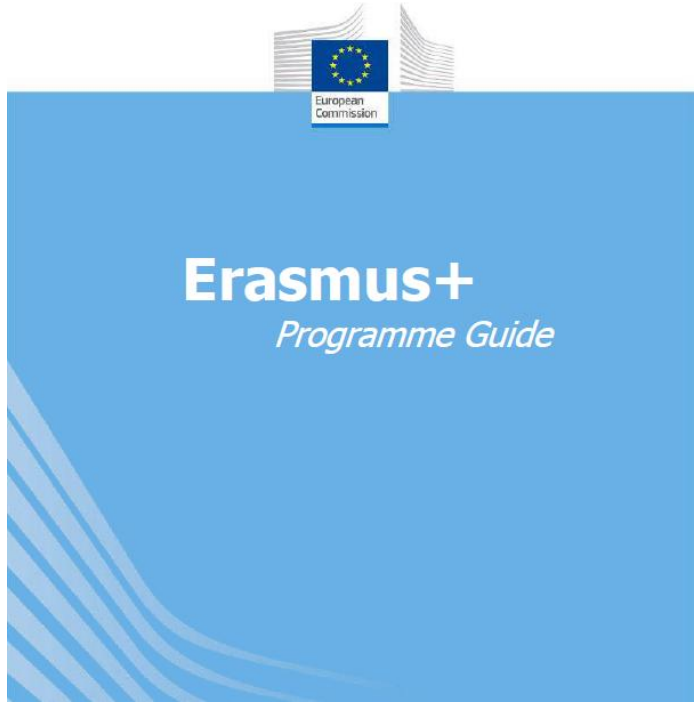
- mērķi, prioritātes, svarīgas iezīmes, programmas struktūra, budžets, resursu centri u.c.
- mērķgrupas (32.lpp.), atbilstīgās valstis (33.lpp.)

B daļa – Informācija par pasākumiem, uz kuriem attiecas šīs vadlīnijas

- KA2 «Starporganizāciju un starpiestāžu sadarbība» (224.lpp.)
- Partnerības sadarbībai (227.lpp.) – mērķi, prioritātes
  - Maza mēroga partnerības (244.lpp.) – mērķi, nosacījumi, piešķiršanas kritēriji u.c.
  - Sadarbības partnerības (235.lpp.) - mērķi, nosacījumi, piešķiršanas kritēriji u.c.

C daļa – Informācija pieteikumu iesniedzējiem

- Pārliecināšanās par atbilstību pieņemamības, atbilstības, izslēgšanas, atlases un piešķiršanas kritērijiem utt.



https://erasmus-plus.ec.europa.eu/erasmus-programme-guide

Erasmus+

LUMP SUM rokasgrāmata

https://erasmusplus.lv/sites/default/files/media_document/Handbook%20on%20the%20lump%20sum%20funding%20model%202026%20final.pdf

Partnerības sadarbībai

apraksts, mērķi, struktūra

Finansēšanas modelis

pārskats, *lump sum* apmērs, līdzfinansējums, aktivitātes, budžeta pārvaldība

Maza mēroga partnerības (KA210)

pieteikšanās, atskaites un projekta kvalitātes novērtējums

Sadarbības partnerības (KA220)

pieteikšanās, indikatori, atskaites un projekta kvalitātes novērtējums

Eiropas partnerības skolu attīstībai (KA240)

Pārbaudes, pārskatīšana, uzraudzība un audits

1.Pielikums: **projekta veidošana**

vajadzību analīze, mērķu uzstādīšana

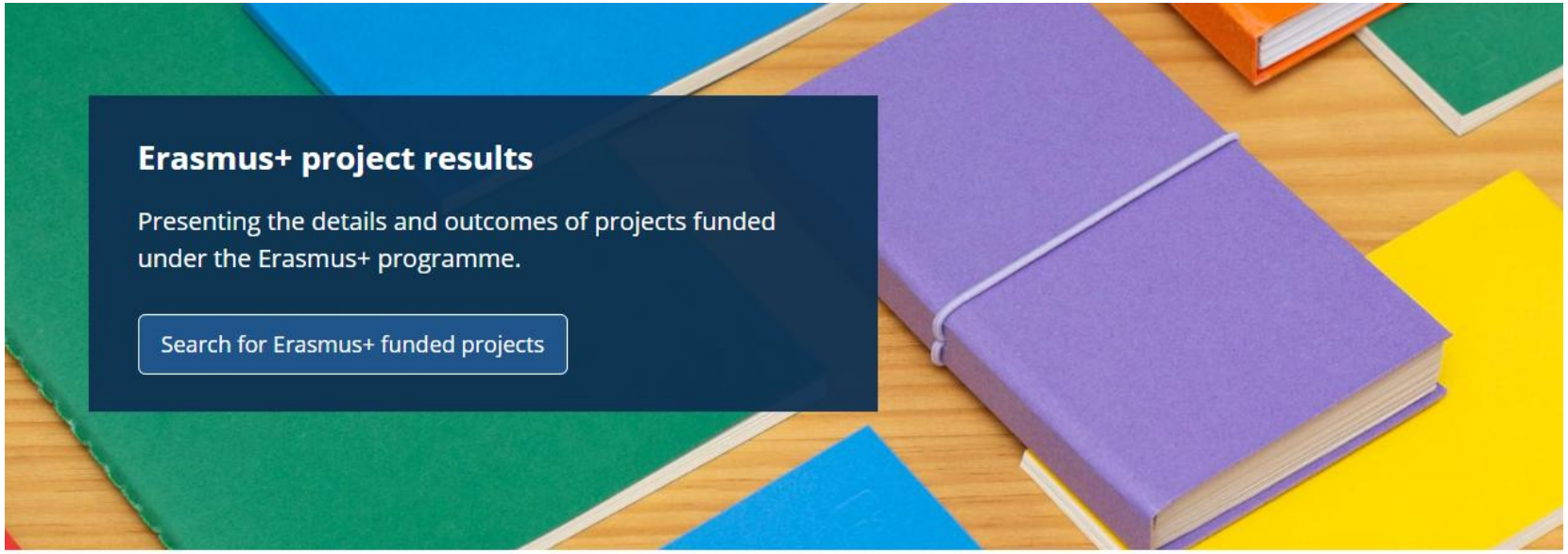
2.Pielikums: **kā noteikt/izveidot rezultatīvos rādītājus**

3.Pielikums: **ieteikumi partnerorganizāciju sadarbības līguma izstrādei**



Erasmus+

Erasmus+ rezultātu platforma



Projects that inform, transform and inspire

https://erasmus-plus.ec.europa.eu/projects

Erasmus+

TURPMĀK: par Erasmus+ 2027. gada KA2 projektu pieteikumu konkursu



2026.decembrī

KA2 projektu ievadseminārs

par projektu pamatnosacījumiem, būtību, idejas izstrādi.



2027.gada janvāra sākumā informatīvās dienas

- **skolu** izglītības sektors
- **profesionālās** izglītības sektors
- **augstākās** izglītības sektors
- **pieaugušo** izglītības sektors
- **sporta** un **jaunatnes** joma
- informācija par **horizontālajām prioritātēm**
- **EACEA administrētās Erasmus+ aktivitātes**



2027.gada janvāra beigās vai februāra sākumā

KA2 projektu semināri par pieteikumu sagatavošanu:

- **KA210 Maza mēroga partnerības**
- **KA220 Sadarbības partnerības**
- **KA240 Eiropas partnerības skolu attīstībai**

Erasmus+

Kontaktinformācija

VIAA Erasmus+ programmas departamenta Sadarbības partnerību nodaļa: ŠEIT
Nodaļas vadītāja: Sarmīte Rutkovska, e-pasts: sarmite.rutkovska@viaa.gov.lv, tālr. 67359074
Vecākā eksperte: Nelda Mikanova, e-pasts: neldra.mikanova@viaa.gov.lv, tālr. 67559496
Vecākā eksperte: Inese Tukiša, e-pasts: inese.tukisa@viaa.gov.lv, tālr. 67559504

Maza mēroga partnerības (KA210)

❑ **Skolu izglītības sektors:**
Ināra Dunska
e-pasts: Inara.Dunska@viaa.gov.lv
tālr. 67559496

❑ **Profesionālās izglītības sektors;**
❑ **Pieaugušo izglītības sektors:**
Meldra Bērziņa
e-pasts: Meldra.Berzina@viaa.gov.lv
tālr. 67358442

Sadarbības partnerības (KA220)

❑ **Skolu izglītības sektors;**
❑ **Augstākās izglītības sektors:**
Vineta Straume
e-pasts: Vineta.Straume@viaa.gov.lv
tālr. 67559501

❑ **Profesionālās izglītības sektors;**
❑ **Augstākās izglītības sektors:**
Kristīne Beļisova
e-pasts: Kristine.Belisova@viaa.gov.lv
tālr. 67785418

❑ **Pieaugušo izglītības sektors;**
❑ **Augstākās izglītības sektors:**
Inga Ziemele
e-pasts: Inga.Ziemele@viaa.gov.lv
tālr. 67244442

info@viaa.gov.lv

Erasmus+



Paldies un veiksmi projektu izveidē!

Erasmus+

Bagātini pieredzi, domā plašāk