



Erasmus+ programmas 2026. gada projektu pieteikumu konkurss pieaugušo izglītībā mācību mobilitātes (KA1)

2026. gada 8. janvāris



EIROPAS SAVIENĪBA



Valsts izglītības
attīstības aģentūra

Erasmus+

Bagātinī pieredzi, domā plašāk

***Erasmus+* programmas
projektu pieteikumu konkurss 2026.gadā
pieaugušo izglītības jomā**

“Erasmus+” programmas 1. pamatpasākums (KA1) - Personu mācību mobilitāte

projektu pieteikumu iesniegšanas termiņš

19.02.2026.
plkst. 12:00 (pēc Briseles laika)

Erasmus+

Erasmus+ programmas projektu pieteikumu konkurss 2026.gadā pieaugušo izglītības jomā

SATURS

1.



Projektu pieteikumu **nosacījumi** - Erasmus+ 2026. gada vadlīnijās:

<https://erasmus-plus.ec.europa.eu/document/erasmus-programme-guide-2026>

2.



Pieteikumus iesniedz elektroniski tiešsaistē *Erasmus+* un Eiropas

Solidaritātes korpusa platformā: <https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/index/>



Erasmus+ mājas lapa: <https://erasmusplus.lv/pieauguso-izglitiba>

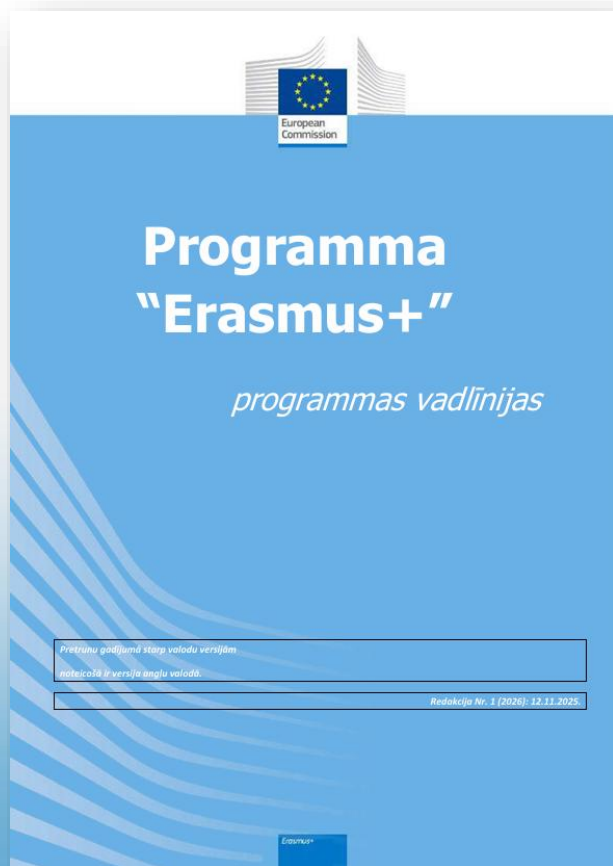
Erasmus+

1.

Projektu pieteikumu nosacījumi

Erasmus+

Erasmus+ programmas projekta pieteikumu nosacījumu pamatdokuments



Erasmus+ programmas 2026. gada vadlīnijas

<https://erasmus-plus.ec.europa.eu/document/erasmus-programme-guide-2026>

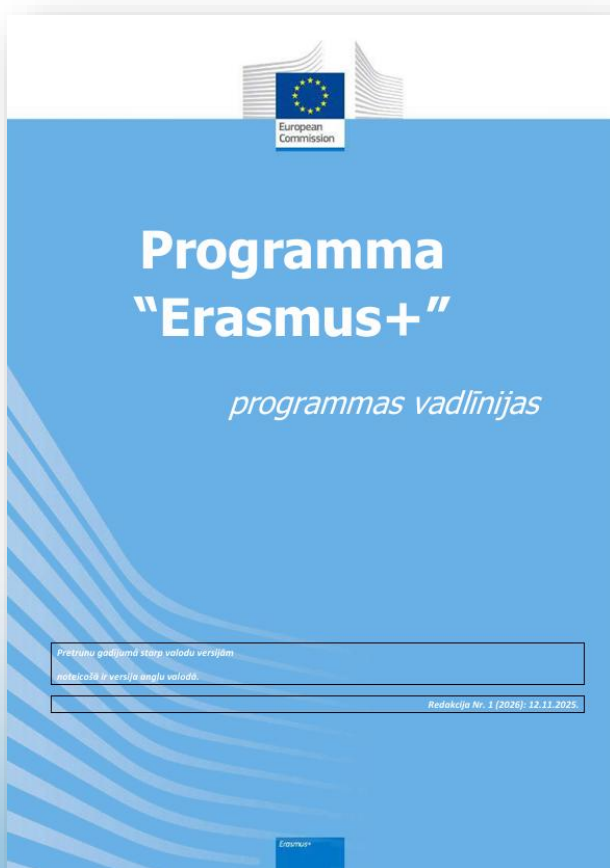
Vadlīniju sadaļa pieaugušo izglītībā:

MOBILITY FOR LEARNERS AND STAFF IN ADULT EDUCATION (121.-139. lpp. angļu val.)

PIEAUGUŠO IZGLĪTĪBAS APGUVĒJU UN PERSONĀLA MOBILITĀTE (124.-143. lpp. latv. val.)

Erasmus+

Erasmus+ programmas nosacījumi vadlīnijās



- I. Pasākuma mērķis pieaugušo izglītībā
- II. Projektu veidi un atbilstīgie projektu pieteicēji
- III. Mobilitāšu uzņemošo organizāciju meklēšana
- IV. Horizontālās dimensijas
- V. Mobilitāšu aktivitāšu veidi un aktivitāšu prasības
- VI. Dalībnieki mobilitātēs
- VII. Mobilitāšu norises valstis
- VIII. Mācīšanās rezultātu dokumentēšana
- IX. Finansēšanas nosacījumi
- X. Projektu izvērtēšanas kritēriji



Mācību mobilitāšu mērķis pieaugušo izglītībā

Pasākuma mērķis ir **sniegt mācīšanās iespējas personām** un **atbalstīt** pieaugušo izglītības nodrošinātāju un citu pieaugušo izglītības jomā strādājošo **organizāciju internacionalizāciju un institucionālo attīstību.**

Mācību mobilitāšu konkrētie mērķi

1. Palielināt pieaugušo līdzdalību izglītībā visās vecuma un sociālekonomiskajās grupās, īpaši atbalstot:

- organizācijas, kas strādā ar nelabvēlīgā situācijā esošiem izglītojamiem;
- nelielas pieaugušo izglītības organizācijas;
- programmas jaunpienācējas un mazāk pieredzējušas organizācijas;
- kopienās balstītas organizācijas.

Mācību mobilitāšu konkrētie mērķi

2. Stiprināt Eiropas mācīšanas un mācīšanās dimensiju:

- veicināt iekļautību, daudzveidību, toleranci un demokrātisko līdzdalību;
- sekmēt izpratni par Eiropas kultūras mantojumu un daudzveidību;
- attīstīt profesionālos tīklus Eiropas līmenī.

Mācību mobilitāšu konkrētie mērķi

3. Uzlabot formālās, neformālās un ikdienējās pieaugušo izglītības kvalitāti Eiropā:

- iegūstot ES ietvarstruktūrā (2018) noteiktās pamatkompetences, tostarp pamatprasmes (rakstpratību, rēķinpratību, digitālās prasmes) un citas dzīvesprasmes;
- paplašinot un daudzveidojot pieaugušo izglītības piedāvājumu;
- stiprinot izglītotāju profesionalizāciju un pieaugušo izglītības nodrošinātāju spējas;
- vienkāršojot augstas kvalitātes programmu izveidi un piekļūstamību tām visos pieaugušo izglītības veidos, kas atbilst kā indivīda tā plašākas sabiedrības vajadzībām;
- uzlabojot pieaugušo izglītības nodrošinātāju spējas īstenot augstas kvalitātes mobilitātes projektus.

Projektu pieteikumu veidi un atbilstīgie projektu pieteicēji

1) Akreditēto organizāciju projekti (KA121-ADU)

Projektu IESNIEDZ:

- organizācijas ar *Erasmus* akreditāciju (KA120-ADU) pieaugušo izglītības jomā.

2) Īstermiņa projekti (KA122-ADU)

Projektu IESNIEDZ:

- vietējās un reģionālās publiskās iestādes, koordinācijas struktūras un citas organizācijas, kuras darbojas pieaugušo izglītības jomā;
- organizācijas, kuras nodrošina formālo (**vispārējā pamatzglītība un vidējā izglītība pieaugušajiem, profesionālā pilnveide, profesionālā tālākizglītība**), ikdienējo un neformālo pieaugušo izglītību.

!!! Katras ES dalībvalsts kompetentā valsts iestāde nosaka atbilstīgo organizāciju definīciju, ko publicē valsts aģentūras tīmekļa vietnē !!!



Projekta pieteicēja atbilstošās organizācijas un atbilstošās izglītības programmas:

<https://www.erasmusplus.lv/mobilitates-projektu-veidi-un-nosacijumi-pieauguso-izglitiba?tab=collapse-419>

KA121-ADU – akreditēto organizāciju projekti

ERASMUS AKREDITĀCIJAI (KA120-ADU) piesakās organizācijas, kas vēlas īstenot augstas kvalitātes mobilitātes, lai nodrošinātu savas organizācijas attīstību.

Erasmus akreditāciju piešķir uz laiku līdz 2027. gadam;

Ikgadējais uzaicinājums *Erasmus* akreditācijai (29.09.2026. plkst. 12:00 (pēc Briseles laika)).

Iegūst akreditāciju:

A. Individuālai organizācijai

B. Mobilitātes konsorcijs



Katru gadu vienādi projekta īstenošanas nosacījumi:

- ✓ projekta sākuma datums 2026. gada 1. jūnijs;
- ✓ projekta minimālais termiņš 15 mēneši;
- ✓ pēc 12 mēnešiem iespēja pagarināt līdz 24 mēnešu kopējam ilgumam.

KA121-ADU – akreditēto organizāciju projektu iesniegšana

- ✓ Pieteikumu iesniegšanas termiņš - **19. februāris plkst. 12.00.00 (pusdienlaiks pēc Briseles laika);**
- ✓ Vienkāršota pieteikšanās finansējumam (akreditētiem projektiem pieejamai īpašai finansējuma sadaļai);
- ✓ Neierobežots dalībnieku skaits (dalībnieku skaitam ir piemērojami tikai budžeta noteiktie ierobežojumi);

Akreditētiem projektiem **pieejamo budžetu** un sīki izstrādātus **budžeta piešķiršanas noteikumus** valsts aģentūra **publicē pirms uzaicinājuma termiņa beigām.**

Faktori piešķiramās dotācijas summas noteikšanai akreditētajiem projektiem Erasmus+ 2026.gada vadlīnijās:

Sadaļa «BUDŽETA PIEŠĶIRŠANA» 138.-139. lpp. latv. val.

Sadaļa «BUDGET ALLOCATION» 137.-138. lpp. ang. val.

- ✓ Nav nepieciešams detalizēts plānoto darbību saraksts un izklāsts;
- ✓ Pieteikumā jābūt ietvertai vismaz vienai personāla vai izglītības apguvēju mobilitātei;
- ✓ Vienkāršota atskaišu iesniegšana.

KA121-ADU – akreditēto organizāciju projektu iesniegšana konsorcija koordinatoram

- ✓ Ar konsorcija koordinators akreditāciju **jāiesniedz pieteikums konsorcija formātam;**
- ✓ Pieteikumā pievieno konsorcija dalībnieka sarakstu **ar vismaz vienu dalīborganizāciju;**
- ✓ Konsorcija **dalīborganizācijām** jābūt **no tās pašas valsts**, ko kuras ir konsorcija koordinators, kas iesniedz projektu;
- ✓ Konsorcija **dalīborganizācijām nav nepieciešama** Erasmus **akreditācija** (dalīborganizāciju atbilstību pieaugušo izglītības sektoram pārbauda);
- ✓ Mobilitātes konsorcija **dalīborganizācijas** var pieteikties **ne vairāk kā divos pieteikumos** pieaugušo izglītības jomā 1.pamatpasākuma ietvaros (2 konsorcijās vai 1 īstermiņa projektā un 1 konsorcija projektā).

!!! Attiecībā uz atbalstošās organizācijas iesaistīšanu akreditētā projektā (t.sk. konsorcija koordinators) ir jāsaņem valsts aģentūras apstiprinājums !!!

Precīzāki nosacījumi atbalstošo organizāciju iesaistei Erasmus+ 2026.gada vadlīnijās:

Sadaļa «Atbalstošās organizācijas» 138.lpp. latv. val.

Sadaļa «Supporting organisations» 137.lpp. ang. val.

KA122-ADU – Īstermiņa projektu iesniegšana

- ✓ **19. februāris plkst. 12.00.00 (pusdienlaiks pēc Briseles laika)** – pieteikumu iesniegšanas **1. kārtā** (visu valstu aģentūrām);
- ✓ Valstu aģentūras var izlemt izsludināt 2. pieteikuma iesniegšanas termiņu. **2. kārtas gadījumā** pieteikumi jāiesniedz līdz 1. oktobra plkst. 12.00 (pusdienlaiks pēc Briseles laika).

1.kārtas pieteikumu konkursā:

- ✓ projekta **sākuma datums pēc izvēles** robežās no 2026. gada 1. jūnija līdz 31. decembrim;
- ✓ projekta termiņš **6-18 mēneši**;
- ✓ katrā atlases kārtā organizācija **var pieteikties tikai vienam** īstermiņa projektam pieaugušo izglītības sektorā;
- ✓ **piecu gadu periodā** organizācijas var saņemt **ne vairāk kā trīs dotācijas** īstermiņa projektiem pieaugušo izglītības jomā (3 projekti apstiprināti no 2021.-2025.gadam);

- ✓ tikai **individuālām organizācijām** (konsorcijs nevar pieteikties);
- ✓ organizācijām, kas **pirmoreiz** vēlas īstenot *Erasmus+* projektu **vai** vēlas īstenot mobilitātes **neregulāri**;
- ✓ ierobežots mobilitāšu skaits, **maksimums 30 dalībnieki** viena projekta ietvaros (limits neietver sagatavošanās vizītes un pavadošo personu dalību);
- ✓ projektā jābūt ietvertai **vismaz vienai personāla vai izglītības apguvēju mobilitātei**.

!!! Attiecībā uz atbalstošās organizācijas iesaistīšanu īstermiņa projektā ir jāsaņem valsts aģentūras apstiprinājums !!!

Precīzāki nosacījumi atbalstošo organizāciju iesaistei īstermiņa projektos Erasmus+ 2026.gada vadlīnijās:
Sadaļa «Atbalstošās organizācijas» 135.lpp. latv. val.
Sadaļa «Supporting organisations» 134.lpp. ang. val.



Mobilitāšu uzņemošo organizāciju meklēšana



“Erasmus+” **valstu aģentūras** regulāri organizē mācību un sadarbības pasākumus pieteikumu iesniedzējiem un saņēmējiem, informācija ir pieejama attiecīgajā valsts aģentūras tīmekļa vietnē: <https://erasmusplus.lv/sadarbibas-piedavajumi> un Izglītības un apmācības jomas **SALTO** resursu centra tīmekļa vietnē: www.salto-et.net.



Erasmus+ projektu rezultātu platforma: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/projects>



EPALE — Eiropas Pieaugušo izglītības elektroniskā platforma:
<https://epale.ec.europa.eu/lv/erasmus-adult-education>

Citu organizāciju pieredze un ieteikumi

Erasmus+ programmas prioritātes

Skat. Erasmus vadlīnijas:

126.-127.lpp. latv. val., 125.-126.lpp. ang. val.



IEKĻAUŠANA UN DAUDZVEIDĪBA

dalībnieku ar
mazāk iespējām un
daudzveidīga
dalībnieku loka
iesaiste aktivitātēs

**PAPILDU FINANSĒJUMS –
IEKĻAUŠANAS ATBALSTS**



DIGITĀLĀ PĀRVEIDE IZGLĪTĪBĀ UN APMĀCĪBĀ

digitālo
tehnoloģiju
izmantošanas
veicināšana
mācīšanās un
mācībās



VIDISKI ILGTSPĒJĪGA UN ATBILDĪGA PRAKSE

zināšanu, prasmju
un attieksmju
veidošana par
klimata pārmaiņām
un ilgtspējīgu
attīstību

**PAPILDU FINANSĒJUMS –
ZAĻAJAI CEĻOŠANAI un
INDIVIDUĀLAIS ATBALSTS**



LĪDZDALĪBA DEMOKRĀTISKAJĀ DZĪVĒ

zināšanu par ES,
kopējām vērtībām,
vairošana



Papildu prioritāte pieaugušo izglītības sektora projektos

PAMATA KOMPETENČU ATTĪSTĪŠANA

pamatkompetenču
attīstīšana un
nostiprināšana
dalīborganizāciju
apmācībā





Mobilitāšu veidi pieaugušo izglītības jomā

IZGLĪTOJAMIEM:

pieaugušo izglītojamo **grupu** mobilitātes (2-30 d., vismaz 2 dalībņ. grupā);
īstermiņa mācīšanās mobilitāte pieaugušajiem (2-29 d.);
ilgtermiņa mācīšanās mobilitāte pieaugušajiem (30-365 d.).

PERSONĀLAM:

darba vērošana/ēnošana (2-60 d.);
norīkojumi mācīšanai vai apmācībai (2-365 d.);
kursi un apmācības (2-10 d., kursa maksa ne vairāk kā 10 dienas vienam dalībņ.).

PAPILDU AKTIVITĀTES:

ekspertu uzaicināšana (2-60 d.);
skolotāju un izglītības speciālistu **uzņemšana apmācībās** (10-365 d.);
sagatavošanās vizītes mobilitātēm.

Aktivitāšu prasības IZGLĪTOJAMO mobilitātes

pieaugušo izglītojamo grupu mobilitātes (2-30 d., vismaz 2 dalībņ. grupā):

- ✓ pavada laiku citā valstī uzņēmējorganizācijā ar mērķi piedalīties **inovatīvās mācībās**, kas organizētas, sadarbojoties nosūtītājorganizācijai un uzņēmējorganizācijai (**tirdzniecībā pieejamu apmācības pakalpojumu iegāde netiek atbalstīta**);
- ✓ grupai **viena programma**;
- ✓ darbības var ietvert **dažādu** formālās, ikdienējās un neformālās **mācīšanās metožu un paņēmienu kombināciju**;
- ✓ **kvalificētajiem pasniedzējiem** no nosūtītājorganizācijas **jāpavada izglītības apguvēji** visā darbības norises laikā un **jāpiedalās mācību** programmas **īstenošanā**;
- ✓ darbību saturam vajadzētu būt **vērstam uz** pieaugušo izglītības apguvēju **pamatkompetencēm** vai **iekļaušanu un daudzveidību, digitālo, vidisko ilgtspēju** un programmas līdzdalības aspektiem;
- ✓ **ieteicams vienkāršām darbībām**, kurās tiek izmantoti pastāvoši resursi un saturs.

Īstermiņa (2-29 d.) **un ilgtermiņa** (30-365 d.) **mācīšanās mobilitāte pieaugušajiem:**

- ✓ pavada laiku ārvalstu uzņēmējorganizācijā ar mērķi **uzlabot savas zināšanas un prasmes**;
- ✓ katram dalībniekam jānosaka **individuāla mācību programma**;
- ✓ mācību programma var ietvert **dažādu** formālās, ikdienējās un neformālās **mācīšanās metožu kombināciju**;
- ✓ ieteicams mācību programmām, kam ir **nepieciešams īpašs ieguldījums** no nosūtītājorganizācijas un uzņēmējorganizācijas.

Aktivitāšu prasības

PERSONĀLA mobilitātēs

darba vērošana/ēnošana (2-60 d.);

- ✓ pavada noteiktu laikposmu uzņēmējorganizācijā citā valstī, lai novērojot un mijiedarbojoties, apgūtu jaunu **praksi** un iegūtu jaunas **idejas**;
- + **darba ēnošanas gadījumā ir skaidri jānorāda uzņēmējorganizācijas galvenais mentors — persona, kuru dalībnieks ēno. Vienu un to pašu mentoru vienlaikus var ēnot ne vairāk kā divi dalībnieki.**

norīkojumi mācīšanai vai apmācībai (2-60 d.);

- ✓ pavada noteiktu laikposmu uzņēmējorganizācijā citā valstī, māca vai apmāca izglītības apguvējus, lai mācītos (veicot uzdevumus un komunicējot ar kolēģiem).

Aktivitāšu prasības

PERSONĀLA mobilitātēs



Kursu kvalitātes standarti:

<https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/quality-standards-key-action-1>

kursi un apmācības (2-10 d.);

- ✓ strukturētu kursu vai tamlīdzīgas apmācības, kuru nodrošina kvalificēti profesionāļi un kuras pamatā ir **iepriekš noteikta mācību programma un mācīšanās rezultāti**;
- ✓ kursu nodrošinātāji ir pilnīgi neatkarīgi **pakalpojumu sniedzēji brīvā tirgū**;
- ✓ finansējumu kopīgai viena un tā paša kursa apmeklēšanai var saņemt **ne vairāk kā trīs personas** no vienas un tās pašas nosūtītājorganizācijas un **ne vairāk kā desmit personas** no viena un tā paša mobilitātes konsorcija;
- ✓ **katra persona** vienā projektā var piedalīties **tikai vienos cursos**;
- ✓ apmācībās **jāiekļauj skaidra starpvalstu komponente**, piemēram, veicinot mācību mijiedarbību **starp dalībniekiem no dažādām valstīm** vai **integrējot** citus **starpvalstu prakses nodošanas** elementus, piemēram, aktīvi iesaistot uzņemošās valsts pieaugušo izglītības personālu, lai tas mijiedarbotos un demonstrētu savu praksi kolēģiem no ārvalstīm;
- ✓ **pasīvas darbības, piemēram, lekciju, runu vai masveida konferenču klausīšanās, netiek atbalstītas**. Finansējumu var piešķirt tikai tad, ja dalībnieki lielāko daļu laika pavada strukturētās mācībās, darbsemināros, praktiskās nodarbībās, prakses apmaiņā ar kolēģiem vai piedaloties citos aktīvas mācīšanās veidos;
- ✓ kursu un apmācību **saturam jāatbilst** iesaistītā personāla profesionālajām **prasmēm** un projekta vai akreditācijas **mērķiem**;
- ✓ Finansējums kursus **apmaksā 10 dienas**.



Aktivitāšu prasības

PAPILDU AKTIVITĀTES mobilitātēs

- ✓ **sagatavošanās vizītes mobilitātēm:**
 - nosūtītājorganizācijas darbinieku vizīte potenciālā uzņēmējorganizācijā ar mērķi **labāk sagatavot izglītības apguvēju vai personāla mobilitāti**;
- ✓ - vizīte ir **skaidri jāpamato**, un tai jākalpo mobilitātes darbību iekļaujošā rakstura, tvēruma un kvalitātes uzlabošanai (lai labāk sagatavotos tādu dalībnieku mobilitātei, kuriem ir mazāk iespēju, uzsāktu sadarbību ar jaunu partnerorganizāciju vai sagatavotos ilgāka termiņa mobilitātes darbībām);
- ✓ vizītes var organizēt, gatavojoties jebkādai izglītības apguvēju vai personāla mobilitātei, **izņemot kursus un apmācības**;
- ✓ **ne vairāk kā trīs personas**;
- ✓ **katrai** uzņēmējorganizācijai var organizēt **tikai vienu** sagatavošanās **vizīti**.

ekspertu uzaicināšana (2-60 d.):

- ✓ pasniedzēju, skolotāju, politikas ekspertu un citu kvalificētu profesionāļu uzaicināšana no ārvalstīm (ES dalībvalsts vai programmas asociētās trešās valsts), kuri var palīdzēt uzlabot mācīšanu, apmācību un mācīšanos uzņēmējorganizācijā.

skolotāju un izglītības speciālistu uzņemšana apmācībās (2-60 d.):

- ✓ uzņem skolotājus vai tos, kas vēl mācās, no ārvalstīm (ES dalībvalsts vai programmas asociētās trešās valsts), kuri vēlas pavadīt stažēšanās periodu ārvalstīs.

Erasmus+

Atbilstīgie dalībnieki mobilitātēs

PERSONĀLS:

- ✓ skolotāji, pasniedzēji, kā arī citi nepedagoģiskie eksperti un **skolu izglītības personāls**;
 - ✓ **nepedagoģiskais personāls** ietver skolu/ pieaugušo izglītības nodrošinātāju iestādēs strādājošo, piemēram, vadības personālu, "Erasmus+" koordinatoru u.c. personālu, brīvprātīgos, padomnieki, par pieaugušo izglītību atbildīgie politikas koordinatori u.c.);
- + Dalībniekiem jābūt nodarbinātiem nosūtītājorganizācijā, vai tiem regulāri jāstrādā ar nosūtītājorganizāciju, palīdzot īstenot attiecīgās organizācijas pamatdarbības (piemēram, ārštata pasniedzēju, ekspertu, brīvprātīgo, valdes locekļu, inspektoru u. c. statusā);
- + Jebkurā gadījumā uzdevumiem, kas sasaista dalībnieku ar nosūtītājorganizāciju, jābūt dokumentētiem tā, lai valsts aģentūra varētu pārbaudīt šo saikni (piemēram, darba vai brīvprātīgā līguma, uzdevumu apraksta vai tamlīdzīga dokumenta veidā);
- Darbinieki, kas strādā attālināti no ārvalstīm, nevar piedalīties darbībās tajā valstī, no kuras viņi strādā.

Atbilstīgie dalībnieki mobilitātēs

IZGLĪTOJAMIE:

- ✓ **izglītības apguvēji**, kas piedalās pieaugušo izglītības programmās vai darbībās nosūtītājorganizācijā;
 - ✓ izglītības apguvēji var būt **visas personas, kas gūst labumu no darbībām** (tostarp profesionālās orientācijas un padomdevēju pakalpojumiem vai līdzīga atbalsta), **ko sniedz organizācijas**, kuras darbojas pieaugušo izglītības jomā (piemēram, bibliotēkas, mūžizglītības centri, kopienas centri u. c.), ja šīs organizācijas un to darbības ir atzītas par atbilstīgām valsts kontekstā;
- + Atlasot dalībniekus, visos projektos būtu **jāietver iekļaujoša un līdzsvarota dalībnieku profilu kombinācija** un lielā mērā jāiesaista dalībnieki, kuriem ir mazāk iespēju, saskaņā ar pasākuma mērķiem;
- + Darbībām jānotiek valstī, kurā uzņēmējorganizācija ir likumīgi iedibināta;
- + Katra mobilitātes darbība var notikt tikai vienā valstī.

Atbilstīgie dalībnieki mobilitātēs

UZAICINĀTIE EKSPERTI VAI SKOLOTĀJI:

- ✓ Uzaicinātais eksperts var būt jebkura persona no citas ES dalībvalsts vai programmas asociētās trešās valsts, kas **var nodrošināt zinātību un apmācību**, kura atbilst to uzaicinošās organizācijas vajadzībām un mērķiem;
- ✓ Skolotāju un izglītotāju, kas vēl mācās, uzņemšana ir pieejama dalībniekiem, kuri ir **reģistrējušies** citas ES dalībvalsts vai programmas asociētās trešās valsts **skolotāju izglītības programmā** (vai tamlīdzīgā pasniedzējiem vai izglītotājiem paredzētā izglītības programmā) **vai nesen to absolvējuši**.

SAGATAVOŠANĀS VIZĪTE:

- ✓ Var doties jebkuras **personāla** mobilitātes darbībām **atbilstīgās personas**, kuras ir **iesaistītas projekta īstenošanā**;
- ✓ Sagatavošanās vizītē var piedalīties **ne vairāk kā trīs personas**;
- ✓ Katrai **uzņēmējorganizācijai** var organizēt **tikai vienu sagatavošanās vizīti**.

Mobilitāšu norises valstis

- ✓ Izglītojamo un personāla mobilitātēm jānoris ES dalībvalstī vai programmas asociētajā trešā valstī.
- ✓ Darbībām jānotiek valstī, kurā uzņēmējorganizācija ir likumīgi iedibināta.
- ✓ Katra mobilitātes darbība var notikt tikai vienā valstī

Eiropas Savienības (ES) dalībvalstis

Austrija, Beļģija, Bulgārija, Čehija, Dānija, Grieķija, Horvātija, Igaunija, Itālija, Īrija, Kipra, Latvija, Lietuva, Luksemburga, Malta, Nīderlande, Polija, Portugāle, Rumānija, Slovākija, Slovēnija, Somija, Spānija, Ungārija, Vācija, Zviedrija

Programmas asociētās trešās valstis

EEZ valstis – Norvēģija, Islande, Lihtenšteina

potenciālās programmas kandidātvalstis: Ziemeļmaķedonija, Serbija, Turcija

** Papildu fiziskajai mobilitātei mobilitātes darbības ir iespējams kombinēt ar virtuālajām darbībām īstenojot jaukta tipa mobilitātes aktivitātes*

Mobilitāšu mācīšanās rezultātu dokumentēšana

- ✓ **Prasības** mācību rezultātu dokumentēšanai ir noteiktas “Erasmus” kvalitātes standartos;
 - Pirms mobilitātes darbības nosūtītājorganizācijai, uzņēmējorganizācijai un dalībniekam jāvienojas par mācību līgumu (vai līdzīgu dokumentu), kurā norādīti dalībnieka gaidāmie mācību rezultāti;
 - Pēc darbības beigām dalībnieka sasniegtie mācību rezultāti ir jāatzīst, izsniedzot Europass mobilitātes apliecību vai līdzīgu dokumentu;
- ✓ Mācīšanās rezultāti jādokumentē visās mobilitātēs izņemot uzaicinātā eksperta un izglītojamo grupu mobilitātēs, kur jā saglabā programma;
- ✓ Īstermiņa projektos pieteikumā katrai paredzētajai mobilitātei jāapraksta mācīšanās rezultāti kādus plāno sasniegt un kā novērtēs mācīšanās rezultātus.

Finansēšanas nosacījumi

Pieejamais finansējums 2026. gada konkursa ietvaros mobilitāšu projektiem pieaugušo izglītības jomā

1 916 268,00 EUR

Akreditētu organizāciju
projektiem KA121-ADU:
1 149 761,00 EUR

- ✓ Finansējuma aprēķināšana un piešķiršana noris pēc pieteikumu saņemšanas un metodikas, ko publicē aģentūras mājaslapā

Īstermiņa mobilitātes
projektiem KA122-ADU:
766 507,00 EUR

- ✓ Finansējuma piešķiršana noris projektu pieteikuma saņemšanas, vērtēšanas un apstiprināšanas kārtībā

Finansējuma kategorijas

BUDŽETA KATEGORIJA	FINANSĒŠANAS MEHĀNISMS	PIEŠĶIRŠANAS NOTEIKUMS
Organizatoriskais atbalsts	vienības izmaksas	<i>personu skaits x likme mobilitātes veidā</i>
Ceļa izdevumi	vienības izmaksas	<i>personu skaits x ceļa attāluma likme (zaļais vai kaitīgais transports)</i>
Individuālais atbalsts	vienības izmaksas	<i>personas uzturēšanās dienu sk. x uzņēmējvalsts grupas likme izglītojamajam vai personālam</i>
Kursu maksa	vienības izmaksas	<i>kursu ilgums x dienas likme (līdz 10 dienām)</i>
Izņēmuma izmaksas	faktiskās izmaksas	<i>pieprasījuma pamatojumu iesniedz pieteikuma iesniedzējs, un to apstiprina valsts aģentūra</i>
Sagatavošanas vizītes	vienības izmaksas	<i>personu skaits x likme</i>
Valodas atbalsts	vienības izmaksas	<i>personu skaits x likme</i>
Iekļaušanas atbalsts	vienības izmaksas /faktiskās izmaksas	<i>personu skaits x likme pieprasījuma pamatojumu iesniedz pieteikuma iesniedzējs, un to apstiprina valsts aģentūra</i>

Erasmus vadlīnijās 2026. gadam:

«Finansējuma noteikumi» 139.-143.lpp. latv.val., «Funding rules» 138.-142.lpp. ang.val



Piemērojamās individuālā atbalsta likmes mobilitāšu projektos pieaugušo izglītības sektorā | 2026

Erasmus+

Organizatoriskais atbalsts

- ✓ Ar projektu tieši saistītās **izmaksas***, kuras nenosedz ar citām izmaksu kategorijām;
- ✓ Organizatoriskais atbalsts **sedz** gan **nosūtošās**, gan **uzņemošās organizācijas izmaksas** (izņemot personāla kursu un apmācību mobilitāti);
- ✓ Par saņemtās dotācijas sadalījumu **jāvienojas abām organizācijām**.

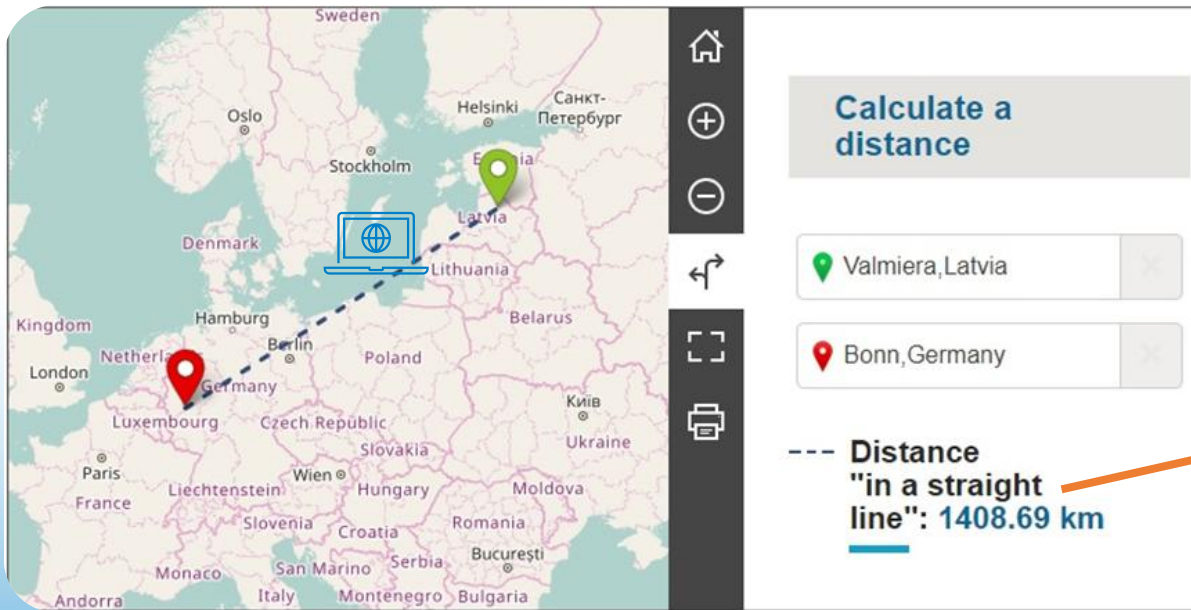
100 EUR/ dalībnieks - kursu un apmācības mobilitāte; - uzaicināts eksperts; - uzņemtais skolotājs vai izglītotājs, kas vēl mācās.	125 EUR/ dalībnieks - izglītības apguvēju grupa.	350 EUR/ dalībnieks (200 EUR, sākot no 101. dalībnieka tajā pašā aktivitātē) - īstermiņa mācības izglītības apguvējiem; - darba vērošana; - mācīšanas vai apmācību norīkojums.	500 EUR/ dalībnieks - ilgtermiņa mācības izglītības apguvējam.
---	--	--	--

- *Pavadošās personas nav mācību mobilitātes darbību dalībnieces, un tās **neņem vērā organizatoriskā atbalsta aprēķinā.***

*Piemēri: sagatavošanās, mentorēšana, dalībnieku **pārraudzība un atbalsts** mobilitātes laikā, projekta īstenošanai nepieciešamie **pakalpojumi, rīki un aprīkojums**, jaukto darbību virtuālie komponenti, mācīšanās rezultātu atzīšana, apmaiņa ar rezultātiem un Eiropas Savienības finansējuma pamanāmības nodrošināšana sabiedrībai.

Ceļa izdevumi

- ✓ Vienības likme dalībnieku un pavadošo personu **ceļa izmaksu segšanai** no mītnes pilsētas līdz mobilitātes norises pilsētai (attālums – km);
- ✓ Attālumu **līdz 500 km** dalībnieki parasti mēros **ar mazemisiju transportlīdzekļiem**;
- ✓ Attālumu, kas pārsniedz 500 km, dalībnieki tiek stingri mudināti mērot, kombinējot dažādus transporta veidus, lai ceļošana būtu ilgtspējīgāka.



Attālums	Standarta ceļa izdevumu likme/par dalībnieku	“Zaļās” ceļošanas likme*/par dalībnieku
0 – 99 km	28 EUR	56 EUR
100 – 499 km	211 EUR	285 EUR
500 – 1999 km	309 EUR	417 EUR*
2000 – 2999 km	395 EUR	535 EUR
3000 – 3999 km	580 EUR	785 EUR
4000 – 7999 km	1188 EUR	1188 EUR
8000 km vai vairāk	1735 EUR	1735 EUR

*zaļā ceļošana – lielākajā ceļa daļā tiek izmantots transportlīdzeklis ar zemu CO2 emisijas līmeni, piemēram, autobuss, vilciens, velosipēds koplietošanas automašīna. **Ceļošana ar kuģi tiks uzskatīta par videi draudzīgu braucienu, ja to kombinēs ar citiem mazemisiju transportlīdzekļiem.**

Erasmus+



Attāluma aprēķināšanas kalkulators: http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator_en

Individuālais atbalsts

- ✓ Vienības likme dalībnieku un pavadošo personu **uzturēšanās izmaksu segšanai** mobilitāšu laikā (apmešanās, vietējais transports, ēdināšana); pavadošajām personām piemēro personāla likmes;
- ✓ Ja nepieciešams, uzturēšanās izdevumi ir **attiecināmi arī uz ceļā pavadīto laiku** (pamatlikmes līdz 14. dienai*);
 - ✓ līdz 2 ceļa dienas, ja izmanto videi kaitīgu transporta veidu;
 - ✓ **līdz 6 dienas, ja izmanto videi draudzīgu transporta veidu.**

Dalībnieks	1. valstu grupa Austrija, Beļģija, Francija, Dānija, Somija, Vācija, Islande, Īrija, Itālija, Lihtenšteina, Luksemburga, Nīderlande, Norvēģija, Zviedrija	2. valstu grupa Kipra, Čehija, Igaunija, Grieķija, Latvija, Malta, Portugāle, Slovākija, Slovēnija, Spānija	3. valstu grupa Bulgārija, Horvātija, Ungārija, Lietuva, Polija, Rumānija, Serbija, Ziemeļmaķedonija, Turcija
Personāls pavadošais personāls	191 EUR	169 EUR	148 EUR
Audzēkņi	127 EUR	110 EUR	93 EUR

*No 15.dienas piemēro 70% no bāzes likmes, noapaļojot veselos eiro

Kursu maksa

- ✓ Vienības likme kursu maksas segšanai - 80 EUR par dalībnieku dienā (līdz 10.dienām)

Sagatavošanās vizītes

- ✓ Ceļa un uzturēšanās izdevumi par dalību sagatavošanās vizītē.
- ✓ 680 EUR par dalībnieku (ne vairāk kā 3 dalībnieki vienā vizītē) Vīzas un ar vīzu saistītās izmaksas, uzturēšanās atļaujas, vakcinācija, medicīniskā sertifikācija: 100 % no attiecināmajām izmaksām.

Izņēmuma izmaksas

Jāparedz projekta pieteikumā, ka tādas nepieciešamas, pieteikuma iesniedzējs pamato un valsts aģentūra apstiprina pieprasījumu:

- ✓ Faktiskās izmaksas 80% apmērā - dalībnieku un pavadošo personu **dārgas ceļa izmaksas**, kuras nevar tikt atbalstītas no standarta ceļa izmaksām un noteiktajām likmēm, ģeogrāfiskā attālumu vai citu šķēršļu dēļ (*izslēdz likmes piemērošanu ceļa izdevumiem*);
- ✓ Vīzas un ar vīzu saistītās izmaksas, uzturēšanās atļaujas, vakcinācija, medicīniskā sertifikācija: 100 % no attiecināmajām izmaksām;
- ✓ Faktiskās izmaksas 80% apmērā - finanšu garantijas izmaksām.

Iekļaušanas atbalsts

- ✓ **Iekļaušanas atbalsts organizācijām** – izmaksas, kas saistītas ar mobilitātes darbību organizēšanu dalībniekiem, kuriem ir mazāk iespēju*, vienības likme 125 EUR par dalībnieku;
- ✓ **Iekļaušanas atbalsts dalībniekiem** (*norādat pieteikumā, kurām aktivitātēm, kādam dalībnieku skaitam un pamatojot to, aģentūra izvērtē un apstiprina vai neapstiprina*) – papildu izmaksas, kas tieši saistītas ar dalībniekiem, kuriem ir mazāk iespēju, un to pavadošajām personām, 100 % apmērā no attiecināmajām **faktiskajām** izmaksām.

Cilvēki, kuriem ir mazāk iespēju, ir cilvēki, kas saskaras ar šķēršļiem, kuri liedz viņiem efektīvi izmantot programmā paredzētās iespējas **ekonomisku, sociālu, kultūras, ģeogrāfisku vai **ar veselību saistītu iemeslu, migrantu izcelsmes** vai tādu iemeslu dēļ kā, piemēram, **invaliditāte** un **ar izglītības ieguvu saistītas grūtības**, vai jebkādu citu iemeslu dēļ, tostarp to Eiropas Savienības Pamattiesību hartas 21. pantā minēto iemeslu dēļ, kuri var būt diskriminācijas pamatā.*

Valodas atbalsts

- ✓ Izmaksas par valodas mācību materiālu nodrošināšanu un to dalībnieku apmācību, kuriem nepieciešams **uzlabot** tās **valodas zināšanas**, kuru tie **izmantos mācībās** vai kurā piedalīsies apmācībā darbības laikā;
- ✓ 150 EUR vienam dalībniekam **nosauktajās mobilitātēs**: darba “ēnošanas” un mācīšanas vai apmācības norīkojumos, skolotāju un izglītotāju, kas vēl mācās, uzņemšanā, īstermiņa mācību mobilitātē pieaugušo izglītības apguvējiem un ilgtermiņa mācību mobilitātē pieaugušo izglītības apguvējiem;
- ✓ Atbalstu izmaksā vienīgi tad, ja dalībnieks nevar saņemt tiešsaistes valodas atbalstu, jo nav pieejama nepieciešamā valoda vai līmenis, vai sakarā ar īpašiem šķēršļiem, ar kuriem saskaras dalībnieki, kuriem ir mazāk iespēju;
- ✓ Papildus tiešsaistes valodas atbalstam (OLS): 150 EUR par dalībnieku pieaugušo izglītojamo ilgtermiņa mācību mobilitātē.



OLS sistēma: <https://academy.europa.eu/local/euacademy/pages/faq/category.php?id=1>

Pieejamais tiešsaistes valodas atbalsts (OLS)



	Forum & Community + Placement Tests	Flashcards (2 hrs)	1h pre-A1 MOOC	A1 + Blended Package	A2 + Blended Package	B1 + Blended Package	B2 + Blended Package	VET Preparing Mobility 10 Domains (4 hours) A2-B1	Boosts (Personalized learning)	Grammar Video Library A1-B2 + Euronews
FR	✓	✓	✓	16H	13H + 5H	16H + 1H	15H + 1H	✓	✓	✓
EN	✓	✓	✓	16H	13H	16H	15H	✓	✓	✓
IT	✓	✓	✓	13H+ 1H	13H	16H	15H	✓	✓	✓
ES	✓	✓	✓	13H	13H	16H	15H	✓	✓	✓
DE	✓	✓	✓	13H+ 1H	13H	16H	15H	✓	✓	✓
PT	✓	✓	✓	13H	13H			✓	✓	
PL	✓	✓	✓	13H	13H			✓	✓	
SV	✓	✓	✓	13H	13H			✓	✓	
NL	✓	✓	✓	13H	13H			✓	✓	
CS	✓	✓	✓	13H	13H			✓	✓	
BG	✓	✓	✓	13H	13H			✓	✓	
DA	✓	✓	✓	13H	13H			✓	✓	
EL	✓	✓	✓	13H	13H			✓	✓	
ET	✓	✓	✓	13H	13H			✓	✓	
FI	✓	✓	✓	13H	13H			✓	✓	
HR	✓	✓	✓	13H	13H			✓	✓	
HU	✓	✓	✓	13H	13H			✓	✓	
LV	✓	✓	✓	13H	13H			✓	✓	
LT	✓	✓	✓	16H	13H			✓	✓	
RO	✓	✓	✓	13H+ 1H	13H			✓	✓	
SK	✓	✓	✓	13H	13H			✓	✓	
SL	✓	✓	✓	13H	13H			✓	✓	
GA	✓	✓		12H	12H			✓	✓	
MT	✓	✓		13H	13H			✓	✓	
IS	✓			13H	13H			✓	✓	
MK	✓			13H	13H			✓	✓	
NO	✓			13H	13H			✓	✓	
SR	✓			13H	13H			✓	✓	
TR	✓			13H	13H			✓	✓	



Pieteikumu vērtēšana

Tehniskā atbilstība

Kvalitātes vērtēšana

- ✓ Tehniskā atbilstība īstermiņa projektiem detalizēti aprakstīta Erasmus+ programmas vadlīniju C daļā (noteiktajā termiņā; izmantojot atbilstošo veidlapu; pievienota atbilstoši parakstīta Declaration of Honour; nav nodokļu parādi; ievērota autorība utt.);
- ✓ Atbilstība (ir iesniegusi atbilstoša organizācija, kura ir reģistrēta ORS sistēmā);
- ✓ Izslēgšanas kritēriji (maksātnespējas vai likvidācijas procedūras, nodokļu parādi, tiesas spriedumi u.tml.);
- ✓ Atlases kritēriji (finansiālā kapacitāte; neattiecas uz valsts iestādēm);
- ✓ Veiktspējas kapacitāte (ir nepieciešamie resursi, profesionālā kompetence un kvalifikācija projekta īstenošanai).



Pieteikuma kvalitātes vērtēšana

Pieteikuma **kvalitātes vērtēšana** – tikai īstermiņa mobilitātes projektiem. Organizācijām ar Erasmus akreditāciju pieteikuma kvalitātes vērtēšanu neveic.

Vērtēšanas kritērijs	Maksimālais punktu skaits kritērijā
Projekta atbilstība <i>Projekta pieteikums atbilst programmas mērķiem un iesaistīto organizāciju un dalībnieku vajadzībām, kā arī programmas prioritātēm</i>	30
Projekta izstrādes kvalitāte <i>projekta mērķi ir skaidri definēti un risina konkrētās organizācijas, tā personāla un izglītojamo vajadzības; izvēlētajās aktivitātes un to saturs ir piemērots projekta mērķu sasniegšanai</i>	40
Projekta turpinājuma pasākumu kvalitāte <i>ieteikuma iesniedzējs ir iepļānojis konkrētus un loģiskus soļus, lai integrētu mobilitāšu rezultātus organizācijas ikdienas darbā, noteikti konkrēti projekta rezultātu novērtēšanas un izplatīšanas pasākumi</i>	30

- ✓ Maksimālais vērtējums – 100 punkti;
- ✓ Kvalitatīva projekta vērtējums ir vismaz **60 punkti**;
- ✓ **Vismaz puse** no maksimālā punktu skaita **katrā no kritērijiem**;
- ✓ Iesniegtos projektus vērtē valsts aģentūra, vadoties pēc Eiropas Komisijas (EK) noteiktajiem projektu pieteikumu vērtēšanas kritērijiem.

2.

Projektu pieteikumu iesniegšana

Erasmus+

Erasmus+ un Eiropas Solidaritātes korpusa platforma



<https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/index/>

audzfaktoru autentifikācijas modulis saņēmējam >



Commissione europea

Erasmus+ un Eiropas Solidaritātes korpuss

Sākums

Reģistrēties vai pieteikties



Laipni lūdzam Erasmus+ un Eiropas Solidaritātes korpusa lapā! ?

Vairāk informācijas

Ja jums ir nepieciešama plašāka informācija par programmu "Erasmus+", lūdzu, apmeklējiet programmu [Mājas lapa](#). Ja vēlaties pieteikties Erasmus+ darbībām, ko pārvalda Izglītības, audiovizuālās jomas un kultūras izpildaģentūra, lūdzu, apmeklējiet [Mājas lapa](#).

Vai meklējat atbalstu vai jums ir papildu jautājumi?

Vai jums ir vēl kādi jautājumi par programmu "Erasmus+"? Sazinieties ar savas valsts aģentūru. Lūdzu, pārbaudiet [kontaktpersonu sarakstu](#).

Vai jums ir nepieciešams atbalsts, piesakoties Eiropas Solidaritātes korpussam? Lūdzu, apmeklējiet [Lapa "Sazinieties ar mums"](#).

IESPEJAS

Tālāk norādītajās saitēs skatiet "Erasmus+" un Eiropas Solidaritātes korpusa iespēju sarakstu.



Erasmus+

Apskatīt iespējas un sākt pieteikumu

Iespējas



Eiropas Solidaritātes korpuss

Apskatīt iespējas un sākt pieteikumu

Iespējas

1. Iesniedz pieteikumus tiešsaistē
2. Atrodamas instrukcijas:
 - a) EU Login konta izveidei (ar dubulto autentifikāciju);
 - b) Organizācijas reģistrācijai Erasmus+ organizāciju reģistrācijas sistēmā (ORS) - OID koda iegūšanai, pievieno vienoto [Juridisko un finanšu veidlapu](#);
 - c) Aktualizē datus reģistrētai organizācijai.

- SĀKUMS
- ORGANIZĀCIJAS
 - Organizācijas meklēšana
 - Reģistrēt manu organizāciju
- IESPĒJAS
- PROJEKTI
- ATBALSTS
 - Celveži
 - Pieteikuma iesniedzēja rokasgrāmata
 - Saņēmēju rokasgrāmata
 - Ekspertu rokasgrāmata
 - Erasmus+: valstu aģentūru saraksts
 - Eiropas Solidaritātes korpuss: valstu aģentūru saraksts



Multi-Factor Authentication for Beneficiary Module



Erasmus+ and European Solidarity Corps

HOME

ORGANISATIONS

OPPORTUNITIES

PROJECTS

SUPPORT

RESOURCES

Home

Register or login

EN

Welcome to Erasmus+ and European Solidarity Corps page!

Here you can apply for Erasmus+ and European Solidarity Corps actions managed by the Erasmus+ National Agencies.

Before starting, please familiarise yourself with the [Erasmus+ programme guide](#) or [European Solidarity Corps programme guide](#).

In section "Opportunities" below you can browse open calls and apply. Please note that to start your application you will need to register or login with your EU Login credentials. Check our [applicant and beneficiary guides](#) for complete step-by-step guidelines.

[More information](#)

If you need more information about the Erasmus+ programme, please visit the [programme home page](#). If you are looking for information about the European Solidarity Corps, please visit [European Youth Portal](#).

If you are interested in applying for Erasmus+ actions managed by the Education, Audiovisual and Culture Executive Agency, please visit the [website of the Agency](#).

[Looking for support or have further questions?](#)

Do you have further questions about the Erasmus+ Programme? Get in touch with a National Agency in your country. Please check the [list of contacts](#) in the Support menu.

Do you need support in applying for European Solidarity Corps? Please visit "Contact us" page on European Youth Portal.

OPPORTUNITIES

See a list of opportunities for Erasmus+ and European Solidarity Corps under the links below.



Erasmus+

View opportunities and start your application

Opportunities



European Solidarity Corps

View opportunities and start your application

Opportunities

1.Pieteikumu veidlapas

Opportunities for Erasmus+

Welcome to the Erasmus+ Applications. Here you can apply for one or more of the actions supported by the Erasmus+ Programme and managed by the Erasmus+ National Agencies. Below you can browse applications by field of opportunity or key action. Before starting your application, please check if your organisation has a unique Organisation ID that is required to participate in Erasmus+ actions managed by National Agencies. You can search for your Organisation ID or register a new organisation using the Erasmus+ and European Solidarity Corps platform: [Search for an organisation](#)

If you are interested in applying for Erasmus+ actions managed by the Education, Audiovisual and Culture Executive Agency, please visit: [EACEA Funding Opportunities](#)

Close more information

Filter by

Open Calls

List View

You can filter your content but you must login to be able to apply

Status

Akreditētas organizācijas
(KA121-ADU) pieteikums

Vocational Education and Training

School Education

Higher Education

Youth

Sport

Key Actions



Learning Mobility of Individuals



Cooperation among organisations and institutions

Accredited projects for mobility of learners and staff in adult education (KA121-ADU)

Call 2026

This action supports adult education providers and other organisations active in the field of adult education that want to organise learning mobility activities for learners and staff in adult education. Applicant organisations must hold a valid Erasmus accreditation in the field of adult education.

Submission deadline: 19/02/2026 12:00:00 (Brussels time)

Apply

Accredited projects for mobility of learners and staff in school education (KA121-SCH)

Call 2026

This action supports schools and other organisations active in the field of school education that want to organise learning mobility activities for school pupils and staff. Applicant organisations must hold a valid Erasmus accreditation in the field of school education.

Submission deadline: 19/02/2026 12:00:00 (Brussels time)

Apply

44 days left

Accredited projects for mobility of learners and staff in vocational education and training (KA121-VET)

Call 2026

This action supports providers of vocational education and training (VET) that want to organise learning mobility activities for learners and staff in the field of VET that want to organise learning mobility activities for learners and staff. Applicant organisations must hold a valid Erasmus accreditation in the field of VET.

Submission deadline: 19/02/2026 12:00:00 (Brussels time)

44 days left

Īstermiņa projektu
(KA122-ADU) pieteikums

Short-term projects for mobility of learners and staff in adult education (KA122-ADU)

Call 2026 | Round 1

This action supports adult education providers and other organisations active in the field of adult education that want to organise learning mobility activities for learners and staff in adult education.

Submission deadline: 19/02/2026 12:00:00 (Brussels time)

Apply

Short-term projects for mobility of learners and staff in school education (KA122-SCH)

Call 2026 | Round 1

This action supports schools and other organisations active in the field of school education that want to organise learning mobility activities for school pupils and staff.

Submission deadline: 19/02/2026 12:00:00 (Brussels time)

44 days left

Apply

Short-term projects for mobility of learners and staff in vocational education and training (KA122-VET)

Call 2026 | Round 1

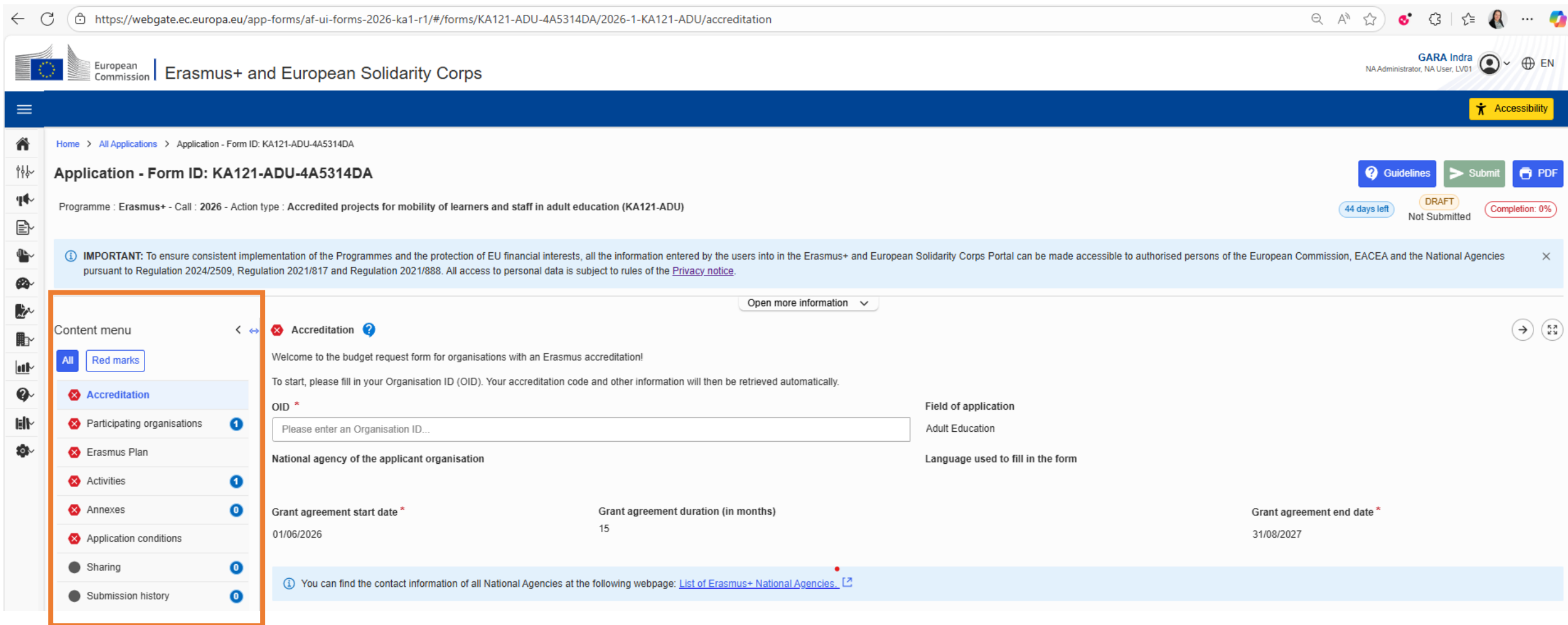
This action supports providers of vocational education and training (VET) and other organisations active in the field of VET that want to organise learning mobility activities for VET learners and staff.

Submission deadline: 19/02/2026 12:00:00 (Brussels time)

44 days left

Apply

Akreditētas organizācijas (**KA121-ADU**) pieteikuma forma



Īstermiņa projekta (KA122-ADU) pieteikuma forma

Erasmus+ un Eiropas Solidaritātes korpasa platformas mājas lapa

**Projekta pieteikuma iesniegšanai jāizveido EU Login kots/
Organizācijas kots**



**Prezentācija par organizācijas reģistrēšanu Erasmus+ organizāciju reģistrācijas sistēmā:
[Organizāciju reģistrēšana dalībai Erasmus+ | 2026](#)**

2.b) Organizācijas kots izveide

Multi-Factor Authentication for Beneficiary Module >



Commissione europea

Erasmus+ and European Solidarity Corps

HOME

ORGANISATIONS >

OPPORTUNITIES >

PROJECTS >

SUPPORT ▾

- Guides
- Applicant Guide**
- Beneficiary Guide
- Expert Guide

- Erasmus+: List of National Agencies
- European Solidarity Corps: List of National Agencies

RESOURCES >

Home > Applicant Guide

Applicant Guide

APPLICANT RESOURCES

Types of documentation & resources

Three types of resources are available on these pages, each with its own benefits:

ONLINE DOCUMENTATION

- EU Login & Multifactor authentication is required
- Frequently updated information
- Automatic translation available

PDF CONTENT

- Freely accessible, no authentication required
- Static/archival information (less frequently updated)
- No translation available

VIDEO CONTENT

- Freely accessible, no authentication required
- Subtitles
- Automatic translation of subtitles available

EU Login and Multi-Factor authentication guides

- EU Login - European Commission Authentication Service [PDF version](#)
- EU Login and My Mobile Devices
- EU Login and Trusted Platforms
- EU Login Multi-Factor Authentication
- EU Login Multi-Factor Authentication for Participants
- EU Login Security Key
- How to manage my EU Login
- How to register in EU Login

Recommended topics

- All topics are available on Erasmus+ and European Solidarity Corps IT documentation
- E-learning video instructions
- A video introduction to the Erasmus+ and European Solidarity Corps Platforms
- How to use the Erasmus+ and European Solidarity Corps Platform [PDF version](#)
- Accessibility statements for The Erasmus+ and European Solidarity Corps Platform

Applicant guides

ONLINE DOCUMENTATION

EU Login required (see section above)

- Applicant Guides - Submission phase
- How to complete the application form
- Latest Application Forms Information
- My Applications
- Search Filter Basics
- Sharing an Application Form

PDF FILES

Topic-specific resources

- Applicant Guides - Submission phase
- How to complete the application form
- My Applications
- Search Filter basics
- Sharing an Application Form
- Accessibility statements for the Erasmus+ and European Solidarity Corps Platform

ONLINE VIDEOS

No login required

- How to apply for Erasmus+
- My Applications in Application Forms
- Sharing an Application Form
- When and how to cancel an application
- How to create and submit an application in Application Forms
- The Activities section in Application Forms

Organisation Registration guide

ONLINE DOCUMENTATION

EU Login required (see section above)

- Basic functionalities of the Organisation Registration system
- Manage documents in the Organisation Registration system
- Registration Form for Informal Groups of Young People

PDF FILES

Topic-specific resources

- Basic functionalities of the Organisation Registration system
- Manage documents in the Organisation Registration system
- Registration Form for Informal Groups of Young People (docx)

ONLINE VIDEOS

No login required

- How to apply for Erasmus+
- How to register my organisation in Organisation Registration system

ORS SISTĒMA UN IZMAIŅAS NO 2026.GADA

Pirms reģistrēt organizāciju  Erasmus Organizāciju reģistrācijas sistēmā (ORS) organizācijas reģistrācijas numura dalībai Erasmus+ programmā jeb OLD numura iegūšanai, jāpārlicinās vai organizācija jau nav iepriekš reģistrēta.

ORS sistēmā savai organizācijai sadaļā **“Dokumenti”** jāpievieno latviski aizpildīta un parakstīta organizācijas identifikācijas veidlapa (iepriekšējo 2 vietā):



Veidlapu var lejupielādēt šeit: https://commission.europa.eu/publications/business-partners-legal-entities-and-bank-accounts_en#description;

Jānodrošina 2 paraksti - gan organizācijas likumiskā pārstāvja, gan veidlapā norādītās bankas pārstāvja paraksts un zīmogs. Lai aizstātu bankas pārstāvja parakstu, ORS sistēmā kā papildu pielikumu var pievienot NESENA bankas konta izraksta kopiju, kurā ir visa informācija, kas norādīta identifikācijas veidlapā kā "KONTA NOSAUKUMS", "KONTA NUMURS" un "BANKAS NOSAUKUMS". Ja ir pievienots konta izraksts, bankas zīmogs un tās pārstāvja paraksts nav nepieciešams.

ORS sistēmā sadaļā «**Organisation data**» laukā *Legal Name (Original Language)* jānorāda latviešu valodā ar garumzīmēm un mīkstinājuma zīmēm, savukārt laukā *Legal name (English)* nosaukums jānorāda latīņu burtiem, kāds minēts organizācijas reģistrācijas dokumentā (ne tulkojums).

Vēršam uzmanību!

- ✓ Pieteikuma veidlapa jāiesniedz noteiktajā termiņā (**2026. gada 19. februāris plkst. 12:00** (pēc Briseles laika));
- ✓ Jāpievieno apliecinājums «**Declaration of honour**» - pilnā apjomā, visas 2 lpp., kuru parakstījusi organizācijas paraksttiesīgā persona (pieejama projekta iesniegumā);
- ✓ Ja ir tehniskas problēmas un pastāv risks neiesniegt laikā sistēmas darbības traucējumu dēļ: **ekrānšāviņi un 2 stundu laikā jāinformē nacionālā aģentūra**;
- ✓ **Autentiskums** - informācija nedrīkst būt pārkopēta no iepriekšējiem vai citu organizāciju pieteikumiem.

Ieraksts un rādītās prezentācijas būs pieejamas: [erasmusplus.lv tīmekļa vietnē](https://erasmusplus.lv/timekla/vietne/sadaļa/Pasākumi), sadaļā *Pasākumi* -> [Informatīvā diena | Erasmus+ 2026. gada projektu pieteikumu konkurss pieaugušo izglītībā](#)

Informatīvā diena | Erasmus+ 2026. gada projektu pieteikumu konkurss pieaugušo izglītībā

29.12.2025.

[Tiešsaiste](#)

[Izglītība un mācības](#)

[Pieaugušo izglītība](#)

[Iesaki citiem](#)

[Drukāt](#)



Datums

8. janvāris, 2026



Laiks

10:00–13:15



Norises vieta

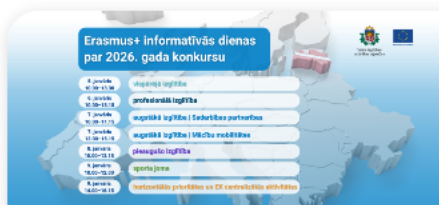
MS Teams

Pieteikšanās slēgta

Valsts izglītības attīstības aģentūra 8. janvārī no plkst. 10.00 līdz 13.15 organizē tiešsaistes informatīvo dienu par *Erasmus+* programmas 2026. gada projektu pieteikumu konkursu pieaugušo izglītībā.



[Semināra darba kārtība | pieaugušo izglītība](#)



Notiks informatīvās dienas par Erasmus+ 2026. gada konkursu izglītības, mācību un sporta jomā

15.12.2025. 12:59

[Izglītība un mācības](#)

[Sports](#)



Erasmus+

Semināri par *Erasmus+* mobilitātes projektu pieteikumu sagatavošanu

- ✓ **2026. gada 22. janvārī** plkst. 9:30-15:30 Valsts izglītības attīstības aģentūra organizē klātienē semināru Rīgā par *Erasmus+* personu mācību mobilitātes īstermiņa projektu pieteikumu sagatavošanu;



Aicinām piedalīties klātienē seminārā par pieteikumu sagatavošanu, aizpildot pieteikuma anketu  [Erasmusplus.lv mājas lapā](https://Erasmusplus.lv)

- ✓ Dalībnieku skaits seminārā ir ierobežots. Priekšroka tiks dota organizācijām, kas ir jaunpienācējas *Erasmus+* mobilitātes projektos un nav piedalījušās iepriekšējos trijos projektu pieteikumu sagatavošanas semināros 2023., 2024. un 2025. gadā.

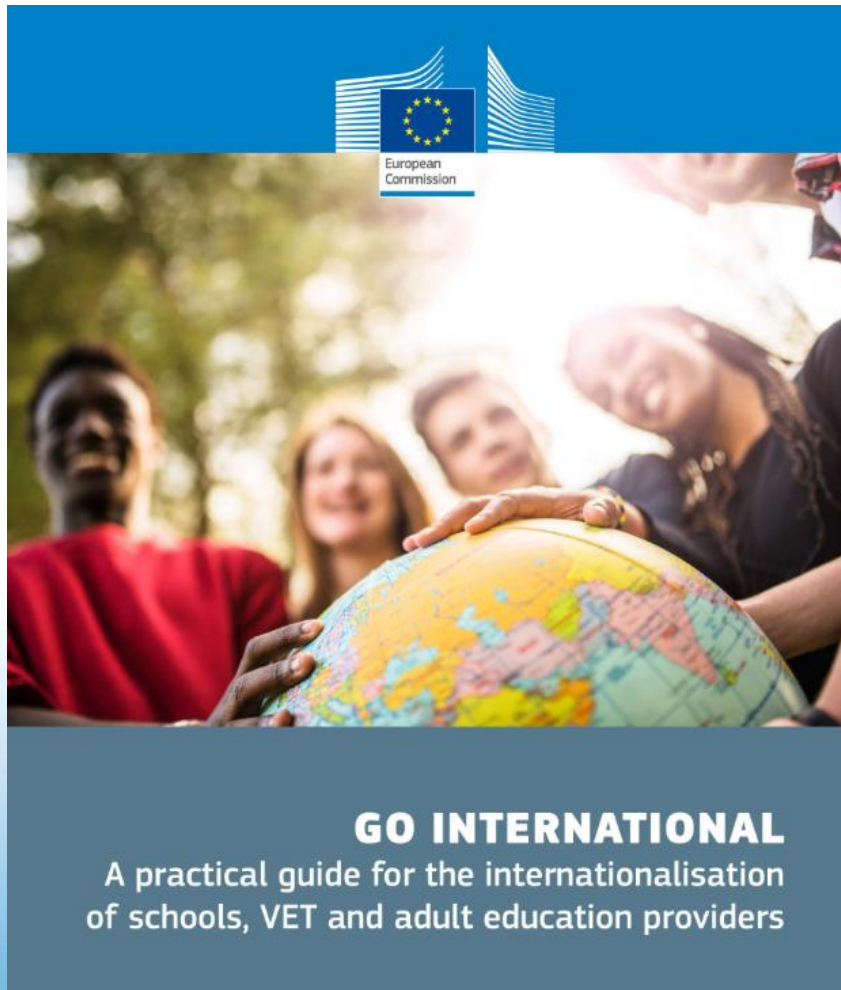
! Pirms semināra aicinām iepazīties ar *Erasmus+* programmas 2026.gada vadlīnijām.

Semināri par *Erasmus+* mobilitātes projektu pieteikumu sagatavošanu

- ✓ **2026.gada 5.februārī** - tiešsaistes konsultācija par KA122-ADU (īstermiņa) projekta pieteikuma veidlapas aizpildīšanu (*precīzs norises laiks un pieslēgšanās saite tiks nosūtīta personiski tām organizācijām, kas būs sākušas aizpildīt projekta pieteikumu*);
- ✓ **2026.gada 6.februārī** - tiešsaistes konsultācija par KA121-ADU (akreditētu organizāciju) projekta pieteikuma veidlapas aizpildīšanu (*precīzs norises laiks un pieslēgšanās saite tiks nosūtīta personiski visām akreditētajām organizācijām*).

! Pirms semināra aicinām iepazīties ar Erasmus+ programmas 2026. gada vadlīnijām.

Praktiski palīgi mobilitāšu aktivitāšu plānošanā



Praktisks ceļvedis skolu, profesionālās un pieaugušo izglītības iestāžu internacionalizācijai (ENG)

Šīs rokasgrāmatas mērķis ir

- palīdzēt starptautisko aktivitāšu stratēģiskajā plānošanā;
- palīdzēt noteikt internacionalizācijas lomu izglītības sistēmu attīstībā.

Šī rokasgrāmata būs noderīga

- vadības komandām, skolotājiem, pasniedzējiem un citiem izglītības nozares darbiniekiem, kā arī citām organizācijām, kas iesaistītas starptautiskajā izglītības/apmācību sadarbībā.



Papildu informācija – saites uz dokumentiem



[Erasmus+ programmas vadlīnijas 2026. gadam](#)



[Erasmus kvalitātes standarti](#)



[Kursu kvalitātes standarti](#)



[Pieteikuma veidlapas](#)



[Erasmus+ attālumu aprēķināšanas kalkulators](#)



[Informācija par mācību mobilitātēm pieaugušo izglītības sektorā Erasmus+ mājas lapā](#)



[Īstenoto projektu pieredzes stāsti](#)



[Piesakieties iknedēļas jaunumiem Erasmus+ mājas lapā](#)

Saņem iknedēļas jaunumus

☐ Jaunatne ☐ Izglītība un mācības

© Erasmus+ Latvija, 2021

Erasmus+

Paldies par uzmanību!

Veiksmīgu projektu pieteikumu rakstīšanu!

Madara Bernharda-Ādamsone, tālr. 67359076, e-pasts madara.bernharda@viaa.gov.lv
Indra Garā, tālr. 67814348, e-pasts indra.gara@viaa.gov.lv

Erasmus+

Bagātini pieredzi, domā plašāk