



Dotācijas līguma noteikumi



Valsts izglītības attīstības aģentūra



Erasmus+

Bagātinī pieredzi, domā plašāk

Līgums un tā pielikumi

Līgums



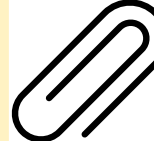
1.pielikums – pasākuma apraksts; pasākuma aplēstais budžets



2.pielikums - Attiecināmajām izmaksām piemērojamie noteikumi



3. pielikums – Piemērojamās likmes



4. pielikums – Pievienošanās veidlapas/Pilnvarojuma vēstules (tikai konsorcijiem)



5. pielikums - Īpašie noteikumi



6. pielikums – Līgumu veidnes, kas izmantojamas starp labuma guvēju un dalībniekiem

Erasmus+

Dotācijas forma, pasākuma budžets

Dotācija tiek piešķirta **jauktas budžeta dotācijas** veidā (t. i., dotācija, kuras pamatā ir **vienības izmaksas**, taču kura ietver arī **faktiskās izmaksas**).



Pasākuma **aplēstais budžets** ir noteikts Līguma 1.pielikumā:

80% priekšfinansējums + 20% galīgais maksājums

Erasmus+

Budžeta elastīgums

Budžeta sadalījumu **var koriģēt** bez grozījuma **ar pārvietojumiem** starp budžeta kategorijām, ja vien tas neparedz būtiskas vai svarīgas izmaiņas 1. pielikumā sniegtajā pasākuma aprakstā.

Grozījums ir **vajadzīgs**, ja budžeta **pārvietojumi pārsniedz 15 %** no kopējiem līdzekļiem no budžeta kategorijas **“Iekļaušanas atbalsts dalībniekiem”**.



Vispārīgie attiecināmības nosacījumi

Vienību izmaksas:



- ✓ jābūt deklarētām kādā no budžeta kategorijām, kas noteiktas līguma 2. pielikumā
- ✓ jābūt labuma guvēja faktiski izmantotām vai radītām projekta īstenošanas laikā
- ✓ jābūt nepieciešamām pasākuma īstenošanai vai tajā radītām
- ✓ vienību skaitam jābūt identificējamam un pārbaudāmam

Vispārīgie attiecināmības nosacījumi

Faktiskās izmaksas:

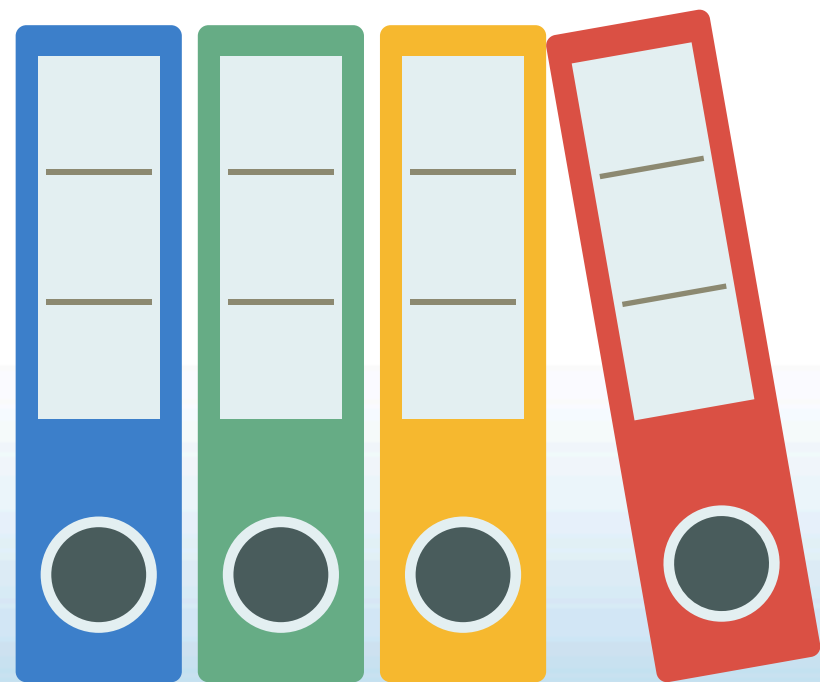
- ✓ izmaksas, kas labuma guvējam faktiski radušās
- ✓ tās ir radušās projekta īstenošanas laikā
- ✓ jābūt deklarētām kādā no budžeta kategorijām, kas minētas līguma 2. pielikumā
- ✓ izmaksām jārodas saistībā ar pasākumu, kas aprakstīts 1. pielikumā, un jābūt nepieciešamām šī pasākuma īstenošanai
- ✓ izmaksām jābūt identificējamām un pārbaudāmām

Uzskaites un apliecināšu dokumentu glabāšana

Standarta termiņi:

Dotācijām, kas **nepārsniedz 60 000,00 EUR – 3 gadi**

Dotācijām, kas **pārsniedz 60 000,00 EUR – 5 gadi**

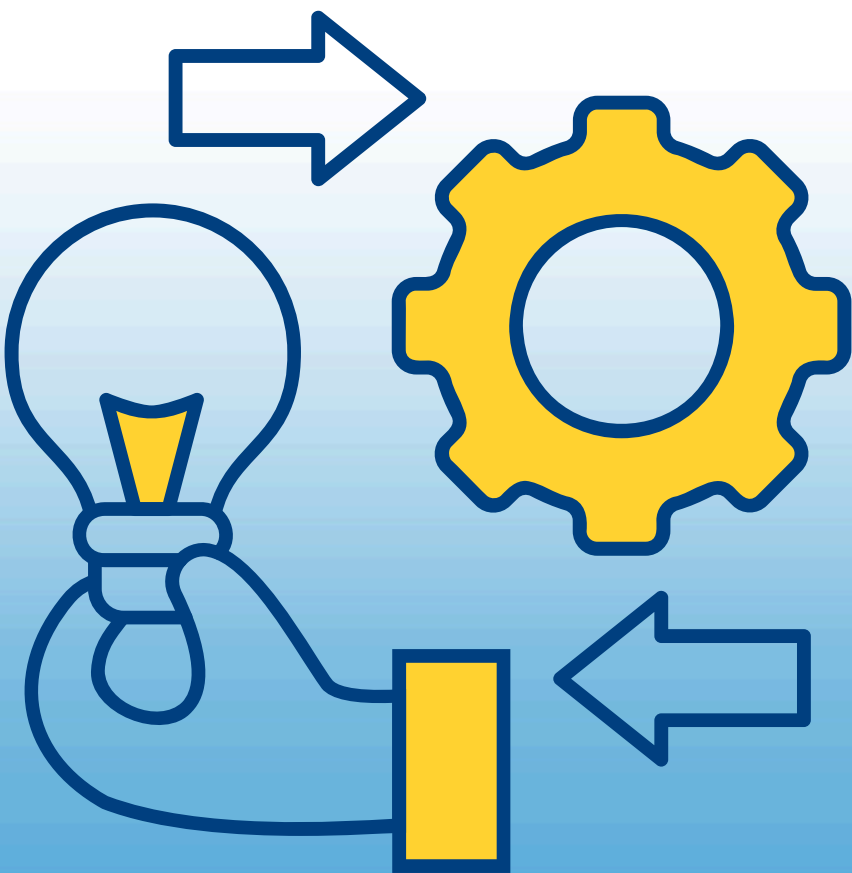


Uzskaiti un apliecināšos dokumentus uzrāda pēc pieprasījuma vai saistībā ar pārbaudēm, pārskatīšanu, revīzijām vai izmeklēšanu

Erasmus+

Pasākuma īstenošana

Labuma guvēji **īsteno pasākumu**, kā norādīts šā Līguma 1. pielikumā un **saskaņā ar Līguma noteikumiem**, uzaicinājuma nosacījumiem un **visiem juridiskajiem pienākumiem**, kas noteikti piemērojamajos **ES**, starptautiskajos un Latvijas Republikas tiesību aktos



Interesešu konflikts

Labuma guvēji veic visus pasākumus, lai **novērstu jebkuru situāciju, kad Līguma neitrāla un objektīva īstenošana varētu būt apdraudēta** ģimenes, emocionālā stāvokļa, politiskās piederības vai valstspiederības, saimniecisko interešu vai jebkādu citu tiešu vai netiešu interešu dēļ (“interesešu konflikts”).



Erasmus+

Apakšuzņēmuma līgumu slēgšana

Dotācijas saņēmējs **var slēgt apakšuzņēmuma līgumus** par specifiskiem tehniskiem pakalpojumiem, kuri ir daļa no darbības uzdevumiem un kuru sniegšanā vajadzīgas specializētas prasmes, vai īstenošanas līgumus.

Ja projekta **īstenošanai ir vajadzīgs preču, darbu vai pakalpojumu iepirkums**, dotācijas saņēmējiem šāda līguma slēgšanas tiesības jāpiešķir par saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, t. i., par piedāvājumu ar visizdevīgāko cenu attiecībā pret vērtību vai — attiecīgā gadījumā — piedāvājumu ar viszemāko cenu, nodrošinot interešu konflikta neesību un dokumentācijas saglabāšanu revīzijas vajadzībām

Apakšuzņēmuma līgumu slēgšana



Arī uz atbalsta organizāciju pakalpojumiem attiecas
publiskā iepirkuma likums

Erasmus+

Ziņojumu sniegšana

- ✓ **Periodiskais ziņojums** (noteikts data lapā) - papildu priekšfinansējumam
- ✓ **Galīgais ziņojums** - atlikuma maksājumam

!!! Ziņojumus iesniedz latviešu valodā



Erasmus+

Galīgā ziņojuma novērtēšana

Galīgo ziņojumu **novērtē sasaistē ar dalībnieku ziņojumiem un citiem projekta dokumentiem**, kas pieprasīti šajā dotācijas līgumā un “Erasmus” kvalitātes standartos

Labuma guvējs **galīgo ziņojumu iesniedz pēc projekta beigu datuma** vai pēc tam, kad paredzētās darbības ir pabeigtas, ievērojot programmas vadlīnijās noteikto minimālo ilgumu.

Dotācijas samazināšana

Valsts aģentūra **var samazināt** galīgo **dotācijas summu** organizatoriskajam atbalstam:

➤ **10 %**, ja galīgais ziņojums tiek novērtēts ar **50–60 punktiem**

➤ **25 %**, ja galīgais ziņojums tiek novērtēts ar **40–50 punktiem**

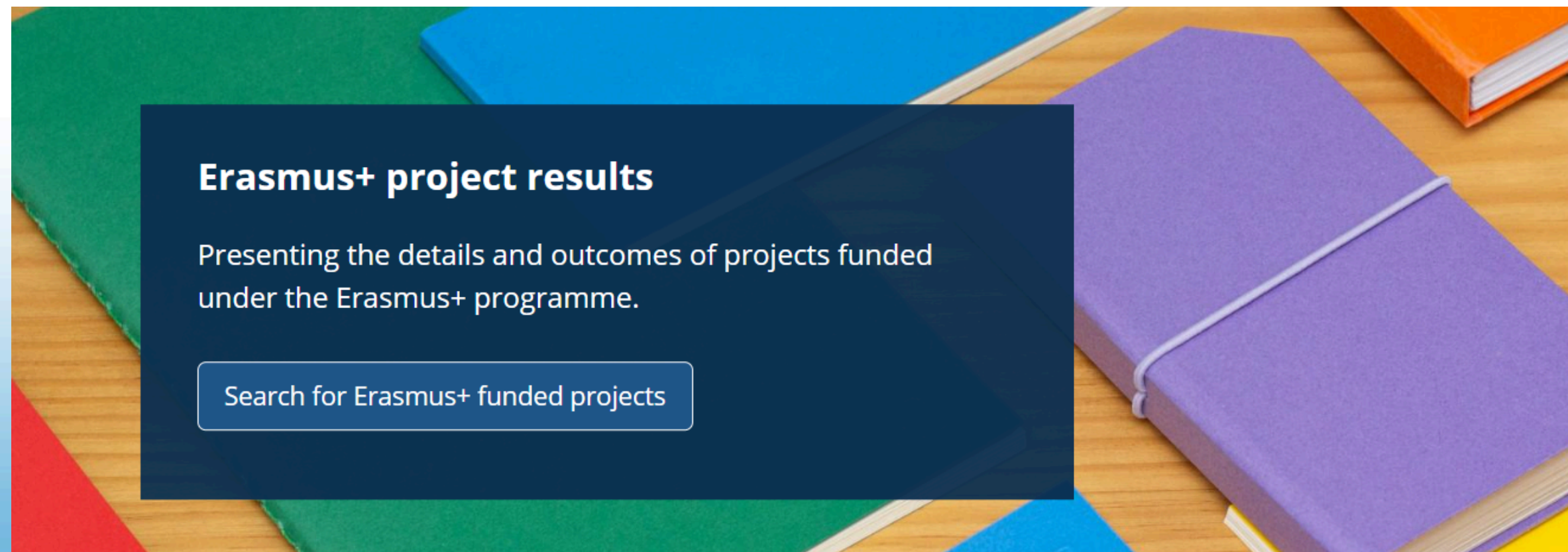
➤ **50 %**, ja galīgais ziņojums tiek novērtēts ar **25–40 punktiem**

➤ **75 %**, ja galīgais ziņojums tiek novērtēts ar **mazāk nekā 25 punktiem**

Erasmus+

Izplatīšana, pamanāmība, Erasmus+ projektu rezultātu platforma

Koordinators projekta rezultātus var darīt pieejamus “Erasmus+” projektu rezultātu platformā



Erasmus+



Paldies par uzmanību!

Erasmus+

Bagātini pieredzi, domā plašāk