



Maza mēroga partnerību 2023.gada konkursa nosacījumi

(mērķi, prioritātes, atbalstāmās aktivitātes un finansēšanas
noteikumi)



Valsts izglītības attīstības aģentūra



Erasmus+

Bagātini pieredzi, domā plašāk

KAS IR KA2 PARTNERĪBAS SADARBĪBAI?

Sadarbības projekti dod iespēju dalīborganizācijām gūt pieredzi starptautiskajā sadarbībā un stiprināt savu kapacitāti, kā arī radīt augstas kvalitātes inovatīvus rezultātus jeb nodevumus izglītības un mācību jomā.

Partnerības sadarbībai sevī iekļauj divus partnerības veidus:

- Sadarbības partnerības (*Cooperation partnerships*)
- Maza mēroga partnerības* (*Small-scale partnerships*)

* Neattiecas uz augstākās izglītības sektoru

KA2 MAZA MĒROGA PARTNERĪBU SEKTORI



**Skolu izglītības
sektors**
KA210-SCH



**Profesionālās
izglītības sektors**
KA210-VET



**Pieaugušo izglītības
sektors**
KA210-ADU

MAZA MĒROGA PARTNERĪBU MĒRĶI

- Piesaistīt un **paplašināt programmas pieejamību jaunpienācējiem**, mazāk pieredzējušām organizācijām un maza mēroga dalībniekiem.
- **Atbalstīt tādu mērķgrupu iekļaušanu, kurām ir mazāk iespēju.**
- **Atbalstīt aktīvu Eiropas pilsoniskumu** un veidot Eiropas dimensiju vietējā līmenī.

MAZA MĒROGA PARTNERĪBU MĒRĶI

- **Uzlabot iesaistīto organizāciju un iestāžu darbu, darbību un metožu kvalitāti**, tām kļūstot atvērtām jauniem dalībniekiem, kas tradicionāli nav iekļauti vienā un tai pašā nozarē.
- Veidot organizāciju **spēju strādāt transnacionālā līmenī** un dažādās nozarēs.
- **Risināt kopīgas vajadzības un prioritātes** izglītības, apmācības, jaunatnes un sporta jomā.
- **Veicināt pārveidi un pārmaiņas** (individuālā, organizācijas vai nozares līmenī), kas palīdz panākt uzlabojumus un jaunas pieejas proporcionāli katras organizācijas kontekstam.

INFORMĀCIJA PAR FINANSĒJUMU 2023.g.

Maza mēroga partnerību (*Small-scale partnerships*) Eiropas Komisijas (EK) *Erasmus+* darba programmā 2023. gadam Latvijai plānotais EK kopējais finansējums ir 740 553.00 EUR:

- skolu izglītības sektorā (KA210-SCH) – 252 542.00 EUR;
- profesionālās izglītības sektorā (KA210-VET) - 239 963.00 EUR;
- pieaugušo izglītības sektorā (KA210-ADU) – 248 048.00 EUR.

Indikatīvais dalījums pieejamajam finansējumam maza mēroga partnerībām katrā izglītības sektorā:

- 50% 1. projektu pieteikumu iesniegšanas termiņā;
- 50% 2. projektu pieteikumu iesniegšanas termiņā:
 - skolu izglītības sektorā (KA210-SCH) – **126 271 EUR**;
 - profesionālās izglītības sektorā (KA210-VET) - **119 981,50 EUR**;
 - pieaugušo izglītības sektorā (KA210-ADU) – **124 024 EUR**.

INFORMĀCIJA PAR FINANSĒJUMU 2023.g.

Apstiprinātie projekti Maza mēroga partnerību 2023. gada 1. kārtā:

- skolu izglītības sektorā – **2** (120 000 EUR) no 42
- profesionālās izglītības sektorā - **2** (90 000 EUR) no 3
- pieaugušo izglītības sektorā – **2** (120 000 EUR) no 24

Plaģiātisma dēļ noraidītie projekti Maza mēroga partnerību 2023. gada 1. kārtā

- skolu izglītības sektorā – **21**
- pieaugušo izglītības sektorā – **2**

MAZA MĒROGA PARTNERĪBU PROJEKTU NOSACĪJUMI

Projekta ilgums	6 - 24 mēneši
Dalīborganizāciju profils	Jebkura publiska vai privāta organizācija, kas izveidota ES dalībvalstī vai programmas asociētajā trešā valstī*
Dalīborganizāciju skaits	Vismaz 2 organizācijas no 2 dažādām ES dalībvalstīm vai programmai asociētajām trešajām valstīm** Partnerības dalīborganizāciju skaits ir neierobežots
Projekta galveno aktivitāšu norises vietas	Dažāda veida un mēroga aktivitātes jebkurā no projektā iesaistītajām dalīborganizāciju valstīm***
Izvirzītās prioritātes	Vismaz 1 horizontālā prioritāte un/vai vismaz 1 atbilstošā sektora prioritāte
Finansējums	EUR 30 000.00 vai EUR 60 000.00 fiksētā summa (<i>lump sum</i>)
Konkursi	2023. gada ietvaros 2 konkursi

* skatīt vadlīniju A daļā sadaļu «Atbilstīgās valstis»

** programmas asociētās trešās valstis - Islande, Lihtenšteina, Norvēģija, Serbija, Turcija, Ziemeļmaķedonijas Republika

***aktivitātes var īstenot arī ES institūciju mītnes vietās, ja tas ir pienācīgi pamatots saistībā ar projektu (Briselē, Frankfurtē, Luksemburgā, Strasbūrā un Hāgā)

Erasmus+

PIETEIKUMU IESNIEGŠANAS TERMIŅŠ

Pieteikumu iesniegšana – divi projektu konkursi:

- ✓ **2023. gada 22. marts** plkst. 12.00 (pēc Briseles laika) projektiem, kas sākas laikā no 2023.gada 1.septembra līdz 2023.gada 31.decembrim
- ✓ **2023. gada 4. oktobris** plkst. 12.00 (pēc Briseles laika) projektiem, kas sākas laikā no 2024. gada 1. janvāra līdz 2024. gada 31. augustam.

Erasmus+ PRIORITĀTES PROJEKTOS

Maza mēroga partnerību projektam ir jāatbilst:

- vismaz 1 **horizontālai prioritātei** un/vai;
- vismaz 1 **atbilstošā izglītības sektora prioritātei**.

Horizontālās prioritātes atrodamas Erasmus+ vadlīnijās 217.-218.lpp (ENG versija)

Atbilstošā izglītības sektora prioritātes atrodamas Erasmus+ vadlīnijās 220. - 223.lpp (ENG versija)

ERASMUS+ 2021-2027 HORIZONTĀLĀS PRIORITĀTES



IEKĻAUŠANA

Veicināt sociālo iekļaušanu; iesaistīt cilvēkus, kam ir mazāk iespēju un veicināt izglītojošas darbības; atvieglot Ukrainas kara bēgļu integrāciju jaunajā mācību vidē

* erasmus-ieklausana@viaa.gov.lv



«ZAĻAIS KURSS»

Gūt zināšanas un vairot izpratni par vides ilgtspējību un klimata politiku. Veicināt videi nekaitīgas ceļošanas iespēju izmantošanu.



DIGITĀLĀ DIMENSIJA

Attīstīt augstas kvalitātes digitālo mācību formu pieejamību un veicināt digitālo prātību visos izglītības līmeņos un jebkurā vecumā.



AKTĪVA LĪDZDALĪBA

Veicināt pilsonisko iesaisti un sabiedrības līdzdalību demokrātiskajos procesos, vairojot zināšanas par Eiropas Savienību.

Erasmus+

PRIORITĀTES: skolu izglītības joma

- Cīņa pret mācībām nelabvēlīgiem apstākļiem, mācību priekšlaicīgu pamešanu un zemu pamatprasmju apguves līmeni.
- Skolotāju, skolu vadītāju un citu **pedagogu profesiju atbalstīšana**.
- **Pamatkompetenču attīstīšana**.
- Visaptverošas pieejas veicināšana **valodu mācīšanas** un apguves jomā.
- **Intereses par zinātni, tehnoloģijām, inženierzinātnēm un matemātiku (STEM)** un izcilības šajās jomās, kā arī STEAM pieejas **veicināšana**.
- Augstas kvalitātes **agrīnās pirmsskolas izglītības** un aprūpes sistēmu attīstīšana.
- Pārrobežu mācību **mobilitātes dalībnieku mācīšanās rezultātu atzīšana**.
- **Inovatoru atbalstīšana skolā** (mērķis ir iesaistīt jaunuzņēmumu (start-ups) pārstāvjus, kas darbotos kā vēstneši un mentori, iedvesmotu jauniešus un aicinātu viņus attīstīt jaunas idejas un risinājumus).
- **Atbalsts Ukrainas kara bēgļu integrēšanai** Eiropas izglītības un apmācības sistēmās.

PRIORITĀTES: profesionālā izglītība

- Profesionālās izglītības un apmācības (PIA) **pielāgošana darba tirgus vajadzībām.**
- **Iespēju elastīguma palielināšana** PIA jomā.
- Ieguldījuma sniegšana PIA **inovācijā.**
- PIA **atraktivitātes veicināšana.**
- **Kvalitātes** nodrošināšanas **uzlabošana** PIA jomā.
- **Internacionalizācijas stratēģiju** PIA nodrošinātājiem **izstrāde un īstenošana.**
- **Atbalsts Ukrainas kara bēgļu integrēšanai** Eiropas izglītības un apmācības sistēmās.

PRIORITĀTES: pieaugušo izglītība

- **Pieaugušo iesaistes izglītības apgūvē veicināšana, iekļaušanas un piekļūstamības uzlabošana.**
- Augstas kvalitātes pieaugušo apmācību iespēju pieejamības veicināšana.
- **Vietējo mācību centru un inovatīvu mācību telpu attīstīšana.**
- Kvalifikācijas celšanas ceļu radīšana.
- **PI izglītotāju kompetenču paplašināšana un pilnveidošana.**
- **Mācīšanās iespēju izveidošana** un veicināšana visu iedzīvotāju un paaudžu vidū.
- **PI kvalitātes nodrošinājuma veicināšana.**
- **Atbalsts Ukrainas kara bēgļu integrēšanai** Eiropas izglītības un apmācības sistēmās

PROJEKTA POSMI UN AKTIVITĀTES

Maza mēroga partnerības projekts sastāv no četriem posmiem:

- **Plānošana** (vajadzību, mērķu, projekta un mācīšanās rezultātu, darbību formāta noteikšana, grafika izveidošana utt.);
- **Sagatavošanās** (aktivitāšu plānošana, darba programmas izstrāde, praktiskie pasākumi, plānoto darbību mērķgrupas(-u) apstiprināšana, līgumu noslēgšana ar partneriem utt.);
- **Aktivitāšu īstenošana;**
- **Pēcpasākumi** (aktivitāšu un paredzētās ietekmes izvērtēšana, projekta rezultātu kopīgošana un izmantošana).

Atbilstoši iecerei projekta ietvaros var īstenot šādas aktivitātes:

- **Projekta vadības aktivitātes** – projekta plānošanas, īstenošanas un koordinēšanas pasākumi (piemēram, administrēšana, virtuālās partneru tikšanās, materiālu izstrāde, dalībnieku sagatavošana u.c.);
- **Īstenošanas aktivitātes** – sadarbības pasākumi, konferences, sanāksmes, darba grupas, lai dalītos pieredzē un izstrādātu rezultātus, mācību pasākumi;
- **Rezultātu izplatīšanas aktivitātes** – aktivitātes, kuru mērķis ir dalīties ar projekta rezultātiem.

KĀDAS AKTIVITĀTES IR ATBALSTĀMAS?

Projekta pieteikumā jāizdala **aktivitātes**, kas veicina projekta mērķu sasniegšanu.



- **Aktivitāšu aprakstam** skaidri jāparāda rezultāti, ko ar tām paredzēts sasniegt, un saikni ar projekta mērķiem.
- Pieteikumā **jāsniedz pietiekama informācija**, lai varētu novērtēt katras aktivitātes atbilstību mērķiem un pieprasītajam finansējumam.
- Sagaidāmajiem rezultātiem jāatbilst projekta mērķu sasniegšanai.
- Pieteikumā jānorāda vispārīgu projekta **laika grafiku** ar plānoto aktivitāšu pabeigšanas datumu.

FINANSĒŠANAS MODELIS

- **Vienreizēja fiksēta summa (*lump sum*)** - sedz izdevumus, kas saistīti ar atbilstošām projekta aktivitātēm projekta īstenošanas laikā:

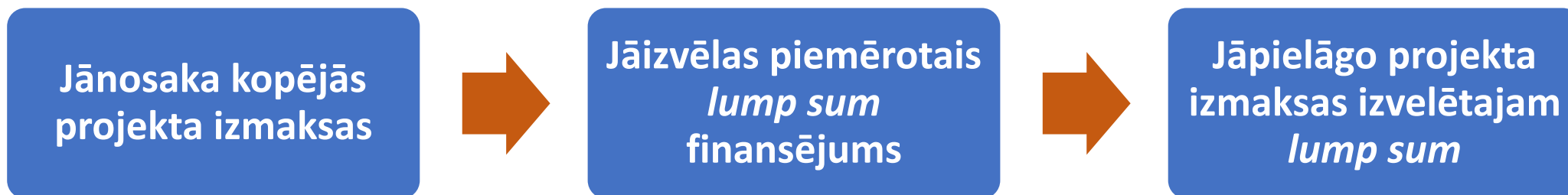
30 000.00 EUR

vai

60 000.00 EUR

- Pieteikumā **jāsniedz to aktivitāšu apraksts**, kuras pieteikumu iesniedzēji apņemas īstenot, izmantojot pieprasīto fiksēto summu (nepieciešamības gadījumā, kā arī papildus aktivitāšu īstenošanai paredzot līdzfinansējumu).
- Projekta **budžetam jāatbilst taupības, lietderības un efektivitātes principiem.**
- **Rokasgrāmata par *lump sum* finansēšanas modeli – [šeit](#)**

KĀ IZVĒLĒTIES PROJEKTA FINANSĒJUMU?



Ja rodas grūtības izvēlēties starp divām *lump sum* summām iespējams:

- samazināt projekta izmaksas (piemēram, atrodot izmaksu ziņā efektīvākus veidus, kā sasniegt projekta rezultātus, vai pielāgojot aktivitātes/mērogu budžetam) **vai**
- palielināt projekta mērogu (piemēram, paredzot ar aktivitātēm sasniegt vairāk dalībnieku, palielinot aktivitāšu skaitu vai radot papildu projekta rezultātus).

NODERĪGA INFORMĀCIJA

Rokasgrāmata par vienreizējās fiksētās summas finansēšanas modeli projektu pieteikumu sagatavošanu un projektu īstenošanu atbilstoši vienreizējās fiksētās summas finansēšanas noteikumiem.

✓ Pieejama **ŠEIT**

Key Action 2 – Partnerships for Cooperation

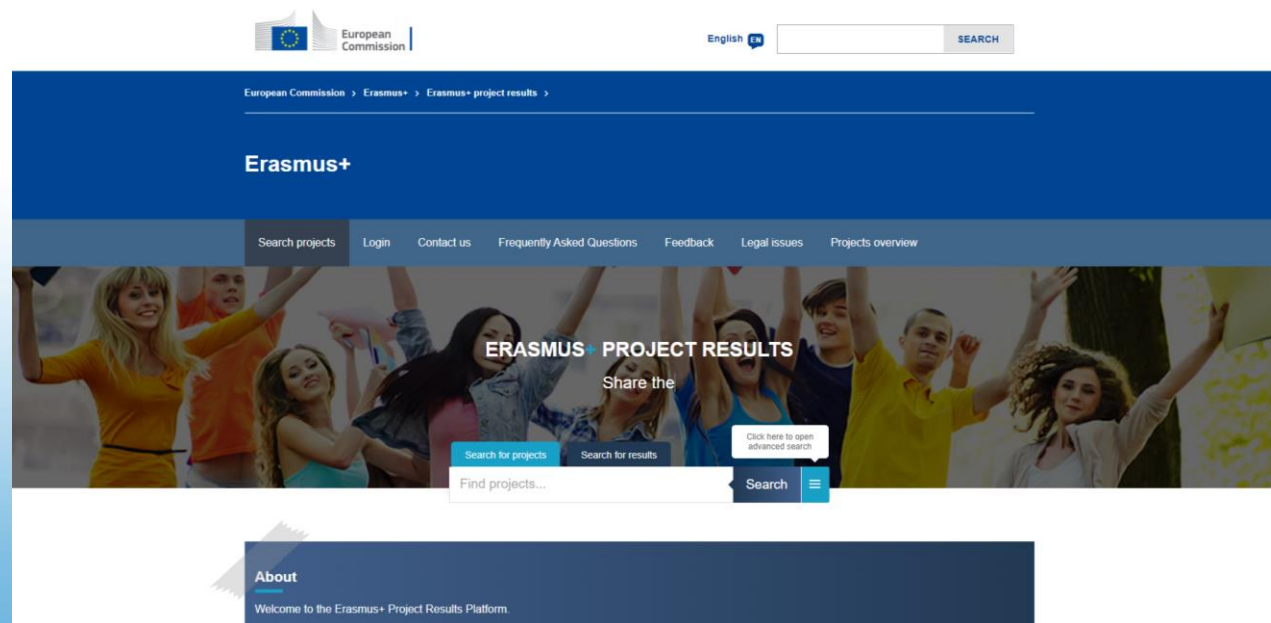
Handbook on the lump sum funding model

- ✓ Sadarbības partnerību un Maza mēroga partnerību projektu pieteikumu izstrādes nosacījumiem un pieteikumu struktūru,
- ✓ vienreizējās fiksētās summas (lump sum) finansēšanas modeli,
- ✓ vajadzību analīzi,
- ✓ kvalitatīvo un kvantitatīvo indikatoru noteikšanu,
- ✓ projektu vērtēšanu un atskaišu/pārbaužu veidiem.

NODERĪGA INFORMĀCIJA

Erasmus+ Rezultātu izplatīšanas platforma

https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/projects_en



Erasmus+

PAPILDUS INFORMĀCIJA

Pieteikumu **veidlapas** pieejamas - [šeit](#)

Informācija par Erasmus+ programmas vadlīnijām – [šeit](#)

Erasmus+ programmas vadlīnijas 2023. gadam:

- [Tiešsaistes jeb *Online* versija](#)
- [ENG/LAT versija](#)

Šie un citi Erasmus+ programmas īstenošanas un KA2 (partnerības sadarbībai) projektu sagatavošanas dokumenti - [šeit](#)

Aktualitātes VIAA mājas lapās:

- <https://www.viaa.gov.lv/lv/jaunumi>
- <https://www.erasmusplus.lv/jaunumi>

Erasmus+

KONTAKTINFORMĀCIJA

Erasmus+ programmas departamenta Sadarbības partnerību nodaļa

Nodaļas vadītāja:

Sarmīte Rutkovska

e-pasts: sarmite.rutkovska@viaa.gov.lv

tāl. 67359074

Maza mēroga partnerību projekti:

Skolu izglītības sektors:

Sintija Kronberga

e-pasts: sintija.kronberga@viaa.gov.lv

tāl. 67814329

Profesionālās, pieaugušo izglītības sektors:

Sarmīte Rutkovska

e-pasts: sarmite.rutkovska@viaa.gov.lv

tāl. 67359074

Lai veicas projektu
pieteikumu sagatavošanā!



Erasmus+

Bagātini pieredzi, domā plašāk