

Projektu kvalitāte: 7 pamatprincipi, praktiski padomi un rīki

Projektu vadības eksperte
Rasa Lazdiņa
2025. gada 24. janvāris

Kas atšķir labu projektu no ļoti laba projekta?



1

PROJEKTS

IR PAR PĀRMAIŅĀM



KA1 mērķis
ir sniegt **mācīšanās** iespējas personām un
atbalstīt izglītības jomā strādājošu organizāciju
internacionalizāciju un institucionālo attīstību

Atbalstītās mobilitātes darbības personālam, jaunatnes darbiniekiem un profesionāļiem, kas darbojas izglītības, apmācības un jaunatnes jomā, ir paredzētas, lai sasniegtu vienu vai vairākus no šiem iznākumiem:

- ar profesionālo profilu (mācīšana, apmācība, darbs ar jauniešiem utt.) saistīto kompetenču uzlabošanās,
- plašāka izpratne par dažādu valstu praksi, politiku un sistēmām izglītības, apmācības vai darba ar jaunatni jomā,
- palielināta spēja rosināt pārmaiņas modernizācijas un starptautiskās atvērtības ziņā savā izglītības organizācijā,
- lielāka izpratne par savstarpējo saistību starp formālo un neformālo izglītību, profesionālo apmācību un darba tirgu,
- labāka tā darba un to darbību kvalitāte, kas paredzēti studentiem, stažieriem, mācekļiem, skolēniem, pieaugušo izglītības apguvējiem un jauniešiem,
- padziļinātāka izpratne par un atsaucīgums pret visu veidu dažādību, piemēram, sociālo, etnisko, lingvistisko, dzimumu un kultūru daudzveidību un dažādām spējām,
- palielināta spēja pievērsties tādu personu vajadzībām, kurām ir mazāk iespēju,
- palielināts atbalsts izglītības apguvēju mobilitātes darbībām un to veicināšana,
- lielākas iespējas profesionālajai un karjeras attīstībai,
- svešvalodu prasmiņu un digitālo kompetenču uzlabošanās,
- lielāka motivācija un apmierinātība savā ikdienas darbā.

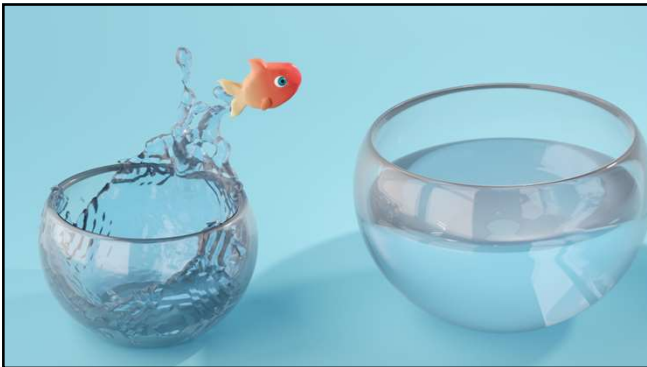
Avots: Erasmus+ programmas vadlīnijas | 2025

Projekts = kapacitātes stiprināšana

Tādu darbību kopums, kas **BŪTISKI paplašina organizācijas spēju robežu paveikt iecerēto, pilnveido organizācijas esošo darbību un attīsta jaunas darbības izpausmes.**

Veicina organizācijas pāreju uz **nākamo darbības līmeni.**

Kapacitātes stiprināšana nav darbības, kas sniedz **vienreizēju vai īslaicīgu labumu** organizācijas **esošās darbības** nodrošināšanai.



Projekts = pārmaiņu vadība

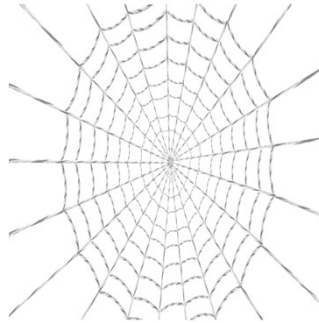


Lai uzrakstītu labu projektu, ir pilnībā jāizprot konkursa **būtība**, finansētājam nepieciešamais **rezultāts** un jāprot izstāstīt savs **stāsts**, jo īpaši paredzamās **pārmaiņas**.

2

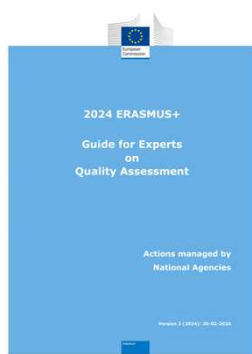
Vienmēr atcerieties!

- Finansētāja mērķi – kvalitātes standarti
- Vērtēšanas kritēriji
- Pieteikuma anketa



Vai esat lasījuši projekta vērtēšanas kritērijus?

Vai zināt, kur tos atrast?



- Cik lielā mērā projekta mērķi ir vērsti uz pieteikuma iesniedzēja, tā personāma un izglītojamo vajadzībām un cik skaidri tas ir aprakstīts.
- Eksperts vērtē, cik lielā mērā izvirzītie mērķi ir saistīti ar organizācijas vajadzībām un problēmām, cik lielā mērā šo mērķu sasniegšana var radīt pozitīvas pārmaiņas organizācijas līmenī cik lielā mērā projekta mērķi ir saistīti ar personāla vajadzībām un izglītojamiem plašākā mērogā, nevis tikai attiecībā uz dalībniekiem, kas tieši piedalās mobilitātes pasākumos un cik skaidri tas ir aprakstīts.
- Eksperts vērtē, cik konkrētas, skaidras un efektīvas ir aktivitātes, kas paredzētas iegūto rezultātu ieviešanai iestādes ikdienas darbā.
- Eksperts vērtē, cik lielā mērā plānoto aktivitāšu īstenošana loģiski novedīs pie projekta izvirzīto mērķu sasniegšanas un vai pieteikuma iesniedzējs to ir **pārliecinoši paskaidrojis**.

Pēcuzraudzības pasākumu kvalitāte (maksimālais rezultāts – 30 punkti)

Tas, kādā mērā:

- pieteikuma iesniedzējs ir skaidri noteicis darbību īstenošanai nepieciešamos uzdevumus un pienākumus saskaņā ar "Erasmus" kvalitātes standartiem,
- pieteikuma iesniedzējs ir ierosinājis konkrētus un loģiskus pasākumus, lai integrētu mobilitātes darbību rezultātus organizācijas ikdienas darbā,
- pieteikuma iesniedzējs ir atbilstīgi atbilstīgu projekta iznākumu novērtēšanas veidu,
- **pieteikuma iesniedzējs ir ierosinājis konkrētus un efektīvus pasākumus projekta rezultātu popularizēšanai savā organizācijā, apmaiņai ar rezultātiem ar citām organizācijām un sabiedrību, kā arī publisku atsauču sniegšanai uz Eiropas Savienības finansējumu.**

Iedomājieties, ka jūs esat vērtētājs, un pārbaudiet savu projektu! Esiet kritiski!



Vai ir sniegta visa nepieciešamā informācija?



Vai tā ir pietiekami skaidra un saprotama cilvēkam no malas?



Vai tā ir saistīta ar specifisko projektu un nav pārāk vispārīga?

3

Kapacitātes stiprināšana vienmēr sākas ar savu VAJADZĪBU izpēti.

Kā identificēt izaicinājumus un kapacitātes stiprināšanas vajadzības?

1. **SVID analīze** (vājās, stiprās puses, iespējas un draudi)
2. **Sarunas** ar organizācijas darbiniekiem, brīvprātīgajiem
3. Esošo mācību programmu un citi **novērtējumi**
4. **Novērojumi**
5. Statistikas un citi **dati**
6. **“Šaurais pudeles kakls”** – kura ir tā vieta/process, kas iestādei neļauj lietās darīt labāk, efektīvāk, plašāk? Pret ko mēs apstājamies?
7. **Aptaujas**
8. ...

Vajadzības vai vēlmes?

- Nepamatota vajadzība var izskatīties pēc vēlmes.
- Vajadzībai ir **nozīmīga ietekme** pārmaiņu panākšanā.
- Vēlme - mēs to vēlamies, bet tai var **nebūt nozīmīgas** ietekmes pārmaiņu panākšanā.

Vajadzību apraksts – padomi

- Aprakstiet esošo situāciju un izaicinājumus (**kā ir tagad**) un vēlamā nākotnes situāciju (**kā gribam, lai būtu**) jeb panākamās pārmaiņas
- Aprakstiet, **kā mums trūkst**, lai sasniegtu šīs pārmaiņas (zināšanas, prakses, pieredzes, prasmes utt.) jeb vajadzības
- Atcerieties pamatot izaicinājumus/vajadzības (pieredze, novērojumi, dati), izmantojot uzticamus, objektīvus, reprezentatīvus, aktuālus datus un avotus
- Nepamatojiet projektu ar vispārīgiem vai nebūtiskiem pētījumiem, aptaujām, valstiska līmeņa problēmām (var īsi pieminēt, lai iezīmētu plašāku problēmu vai risinājuma izvēli), izmantojiet konkrētus organizācijas **realitātei maksimāli pietuvinātus** datus

Vajadzību apraksts – padomi

- Vajadzību aprakstā svarīga ir loģiskā ķēde starp teksta daļām: tās izriet viena no otras/loģiski papildina viena otru (piemēram, esošie skolas izaicinājumi – dati, kas pamato – vēlamās pārmaiņas – izglītotāju/izglītojamo vajadzības, kas jārisina, lai risinātu izaicinājumus un sasniegtu pārmaiņas)
- Definējiet vajadzības ne tikai mobilitāšu dalībnieku, bet organizācijas, izglītojamo, pedagogu līmenī
- Izvairieties no liekas, bezvērtīgas informācijas
- Var iekļaut īsus piemērus, kas ilustrē izaicinājumus un vajadzības
- Kontroljautājums sev – vai mana vajadzību sadaļa (kopā ar mērķiem) skaidri norāda uz KONKRĒTU **šajā** projektā risināmo problemātiku un panākamajām **IZMAINĀM**

*Ne visas vajadzības
var atrisināt ar starptautiskajām mācību
mobilitātēm!*

Vai ir izprotama problemātika?

“Mūsu prioritātes ir sociāli un emocionāli droša vide un labklājība mūsu audzēkņiem. Ir svarīgi, lai bērns varētu pilnvērtīgi apgūt jaunas prasmes un zināšanas, un skolotāja uzdevums ir nodrošināt šādu vidi skolā.

Sociāli emocionālā mācīšanās ir viens no mūsu skolas mācību programmas mērķiem. Mēs varam palīdzēt bērniem iemācīties izteikt savas emocijas ar vārdiem.”

4

Mērķu formulējums

- Veicināt digitālo prasmju attīstību
- Pilnveidot vides ilgtspējas jautājumus
- Iepazīt citu valstu kultūru un pieredzi
- Apgaist ES nozīmi un vērtības
- Labbūtības stiprināšana
- Sociāli un emocionāli droša vide skolā

Nodrošināt pieredzes apmaiņu jaunu prasmju iegūšanai par iekļaujošo izglītību, organizējot darba ēnošanas pasākumus 20 sākumskolas pedagogiem, lai apgūtu diferencētas mācību metodes, komunikācijas stratēģijas un atbalsta pasākumus skolēnu ar īpašām vajadzībām un sociālemocionālām grūtībām **kvalitatīvākai** integrācijai mācību procesā un **aktīvākai** iesaistei ārpusstundu aktivitātēs.

Var izmantot jautājumus: KO, KĀ, KAM, KĀPĒC vai SMART principu

Kur rodas problēmas?

- Mērķi neparāda pārmaiņas
- Daži mērķi nav pamatoti ar vajadzībām (projekta kontekstā – lieki)
- Mērķi nav izvērsti
- Cilvēks no malas nevar izprast mērķa saistību ar definētajām vajadzībām/izaicinājumiem
- Mērķi neparāda starptautiskās mācīšanās nepieciešamību

!!! Labāk mazāk un mazāki mērķus, bet pamatoti un sasniedzami

5

Mācīšanās rezultāti - kāpēc tie ir tik svarīgi?

Mobilitāte nebūs **kvalitatīva** programmas Erasmus+ (arī, ja tai būs pareizs formāts), ja tai nebūs skaidri definēti mācīšanās rezultāti!

- 1) Ļauj izprast, ka atbilst Erasmus+ mobilitāšu principiem
- 2) Palīdz padziļināti izprast mobilitāšu saturu
- 3) Sniedz informāciju, lai izvērtētu, vai un cik lielā mērā mobilitāte risina izaicinājumus

Mācīšanās rezultāti

- Rūpīgi izstrādājiet mācīšanās rezultātu sadaļu (zināšanas, prasmes, attieksmes)
- Izvairieties no vispārīgām frāzēm (piemēram, tiks uzlabots mācību process, iegūtas jaunas prasmes)
- Mācīšanās rezultāti nav tikai tēmu uzskaitījums, nav tikai kvantitatīvi rādītāji (dienu skaits, stundu skaits), nav projekta vispārīgie rezultāti
- Mācīšanās rezultāti = konkrēti, izmērāmi un reāli sasniedzami ar plānotajām aktivitātēm un sniedz ieguldījumu izaicinājumu risināšanā/atbilst vajadzībām

Piemērs

8 dienu izglītotāju vizītes laikā Itālijā (ADU) paredzēta iepazīšanās ar citu organizāciju darbu, vizītes uzņēmumos, tikšanās ar citām organizācijām, izglītojošas un radošas darbnīcas, dalība uzņēmējdarbības forumā, kultūras objektu apskate un citas aktivitātes.

6

Kā es zināšu, ka esmu sasniedzis savus projekta rezultātus, mērķus un plānotās pārmaiņas?

! Vēlreiz pārlasiet, ko rakstijāt vajadzību sadaļā !

Pieteikuma anketā ir divi jautājumi:

- 1) How are you going to evaluate if the **objective has been reached**?
- 2) How are you going to **evaluate the learning outcomes** after the activities have taken place?

Bieži šajā pieteikuma sadaļā atbilde neatbilst pēc būtības!

Izvērtēšanas piemērs

How are you going to **evaluate the learning outcomes** after the activities have taken place:

Lai varētu efektīvi pārņemt pieredzi, dalībnieki pēc tam sagatavos informatīvu prezentāciju, kā arī sagatavos praktiskas nodarbības atbilstoši gūtajām zināšanām un iemaņām, kuras varēs apmeklēt interesenti, tādējādi gūstot ieskatu metožu pielietojumā.

Izvērtēšana – padomi

- Kas to darīs? Kad? Kādas metodes tiks izmantotas? – konkrēts plāns
- Kādi kvantitatīvie un kvalitatīvie aspekti tiks vērtēti (saskaņā ar mērķiem un vajadzībām)?
- Vai tie liecinās par mērķa sasniegšanu? Definējiet iespējami precīzākus un **projekta saturam pietuvinātus indikatorus/izvērtējamus aspektus!**
- Ideāli, ja ietekme tiek mērīta dažādos līmeņos (mobilitātes dalībnieki, citi pedagogi, izglītojamie, skola). Var iekļaut arī projekta novērtēšanu pēc tā beigām.
- Vai tiešām tās ir tikai izvērtēšanas anketas?

Piemērs

Nodrošināt pieredzes apmaiņu jaunu prasmju iegūšanai par iekļaujošo izglītību, organizējot darba ēnošanas pasākumus **20 sākumskolas pedagogiem**, lai apgūtu diferencietas mācību metodes, komunikācijas stratēģijas un atbalsta pasākumus skolēnu ar īpašām vajadzībām un sociāli-emocionālām grūtībām **kvalitatīvākai** integrācijai mācību procesā un **aktīvākai** iesaistei ārpusstundu aktivitātēs.

7

Man nebija īstā projekta ideja!

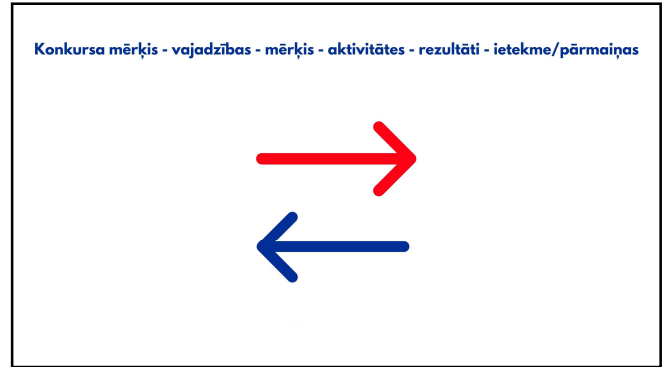
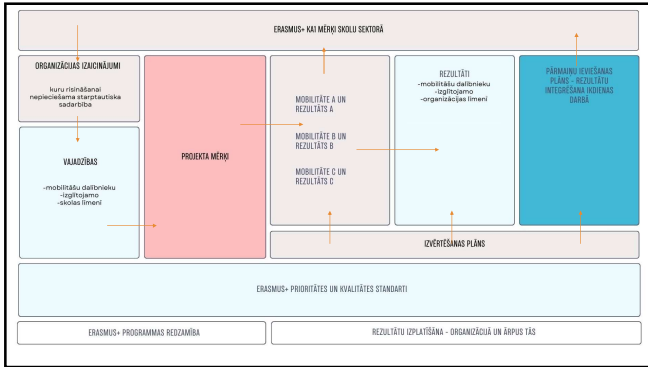
Mana ideja bija nepareiza!

Viņi nesaprata manu ideju!



Problēma mēdz būt nevis projekta idejā, bet gan projekta LOĢIKĀ





“Tiltiņi”

Svarīgi ir izskaidrot saistību starp dažādām pieteikuma daļām, piemēram, starp “aktivitātēm” un “mērķiem”. Pieteikuma anketā tam ir paredzēti **īpaši lauki** – izmantojiet tos!

<p>Izaicinājums. Organizācijas piedāvātā esošā uzņēmējdarbības programma pieaugušajiem nav efektīva. Par to liecina zems apmeklētāju skaits (60% no maks. vietu skaita), neatbilstība aktuālajām mērķa grupu vajadzībām un darba tirgus prasībām (saskaņā ar dalībnieku vērtējumu), augsts nepabeigšanas rādītājs (pabeidz tikai 30%), zems vērtējums no dalībniekiem.</p>	<p>Vajadzības. Organizācijai nepieciešams būtiski pilnveidot savu uzņēmējdarbības programmu, pielāgojot to aktuālajām darba tirgus prasībām reģionā. Lai to panāktu, izglītojamiem un atbalsta personālam nepieciešams pārņemt praksi no citām valstīm par efektīvas uzņēmējdarbības programmas saturu, metodēm, dalībnieku piesaisti un motivēšanu, sadarbību ar vietējiem uzņēmumiem, iegūt jaunas zināšanas par šādu mācību metodoloģiju, satura moduļiem (piemēram, e-komercija, digitālais mārketinga, utt.)</p>
<p>Mērķis. Veicināt organizācijas efektīvāku un kvalitatīvāku darbību pieaugušo izglītības jomā nodarbinātības sekmēšanai reģionā, pārņemot un ieviešot starptautisko praksi un izglītojot pieaugušo izglītojamus par praksē balstītu pieaugušo uzņēmējdarbības izglītību.</p>	<p>Izglītojamu mobilitātes. Darba ēnošana pieredzes apmaiņai par uzņēmējdarbības programmas īstenošanu pieaugušajiem, 3 kursi par potenciālajiem programmas satura moduļiem, ārvalstu eksperta piesaiste programmas metodoloģijas izstrādei</p>

<p>Integrēšana. Iegūtās zināšanas tiks nodotas citiem organizācijas pasniedzējiem, tiks izveidota apmācību metodoloģija šīs programmas vadītājiem, piesaistīti un apmācīti jauni pasniedzēji, programma tiks pilotēta 3 mēnešu laikā no mobilitātes beigām, un paredzams, ka 6 mēnešu laikā to apgūs 100 pieaugušie.</p>	<p>Izvērtēšanas metodes. Mobilitātes dalībnieku pašvērtējums (anketa), tests pēc kursa pabeigšanas, atskaites par to, kā iegūtās zināšanas tiks integrētas mācību procesā, intervijas vai diskusijas pēc mācībām par mācību ietekmi, pasniedzēju darba novērošana nodarbību laikā, izglītojamo anketēšana pēc pilotprogrammas un 12 mēnešu laikā pēc projekta (anketa, sarunas), mācību programmas apmeklētāja dati, utml.</p> <p>Izvērtējamie aspekti. Izglītojamu zināšanu pieaugums pirms un pēc mācībām, spēja izmantot apgūtos rīkus un resursus mācību procesā, ieviestu ārvalstu praksi skaits, nodarbinātību apmeklētāju skaita pieaugums, pozitīvas dalībnieku atsauksmes par programmu, absolventu īpatsvars, kas atraduši darbu/nodarbinājuši savu uzņēmumu, pieprasījums pēc dalības programmā, utml.</p>
---	---

- Kur rodas problēmas I**
- Nav **detalizēti pamatotas** īstenojamā vajadzības vai nav skaidra problemātika, ko ar projektu plānots risināt (jo īpaši, organizācijas līmenī, fokuss tikai uz dalībniekiem)
 - Ir mērķi, kam pretī nav pamatotu vajadzību
 - Projekts ir pārāk "vispārīgs, "izplūdis" (izaicinājumi, vajadzības, mērķi)
 - Aktivitātes pēc satura neatbilst ERASMUS+ mobilitāšu principiem (vispārīgi, nepietiekoši detalizēti mobilitāšu satura apraksti, nav skaidri definēti aktivitāšu mācīšanās rezultāti)
 - Iztrūkst "tiltiņu" starp pieteikuma sadaļām - katra sadaļa ir laba pati par sevi, bet nav skaidra to loģiskā saistība.

Kur rodas problēmas II

- Mobilitātēs iesaistītas mērķa grupas, kas neatbilst mērķim
- Ietekme **beidzas līdz ar mobilitāti**, nav skaidrs, kā iegūtās zināšanas tiks izmantotas ilgtermiņā, lai stiprinātu organizāciju
- Aktivitātes būtiski **nestiprina organizācijas kapacitāti, ir skaidroti tikai mobilitātes dalībnieku ieguvumi**
- Pavirši izstrādāts rezultātu integrēšanas plāns organizācijas ikdienas darbā
- Nav skaidrs, kā tiks īstenotas **“Erasmus+” horizontālās prioritātes**
- Nekonkrēts rezultātu izplatīšanas plāns

Eksperti

**neminēs, nepieņems, neinterpretēs -
visai informācijai jābūt pieteikumā!**



**Pieteikuma veidlapa ir jūsu
vienīgā iespēja izstāstīt
projekta STĀSTU - izmantojiet to gudri!**

Lai uzrakstītu patiesi labu projektu...



Pilnībā jāizprot finansētāja un konkrētā konkursa mērķi



Skaidri jāizstāsta viss stāsts – no sākuma līdz pašam beigām



Jārespektē finansētāja kvalitātes kritēriji



Jāpārliecina, ka jūsu projekts ir nozīmīgs finansētāja mērķu sasniegšanai



Jāatceras, ka projekts ir par izmaiņām, un jāpārliecinoši jāpārāda tas pieteikumā!



Pašiem patiesi jātic savai projekta idejai!

**Jums
noteikti
izdosies!**

PALDIES!